

Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum  
2018-04-11

1

Plats och tid	Jupiter, kl 08.00 - 14.35		
Ajournering	8.00 - 9.30 studiebesök på Miklagård, 10.55 - 11.00 bensträckare, 12.00 - 13.00 lunch, 14.10 - 14.25 fika		
Beslutande Ledamöter	Ylva Olofsson (S) Britt-Marie Sellman (S) Siv Stenberg (V) Joakim Pettersson (ML) Siv Johansson (ML) Östen Lundqvist (L) för Erik Fångström (L)		
Övriga deltagande Tjänstemän	Marie Önerlov Näslund, tf omsorgschef Ingela Westerlund Svahn, sekreterare Annika Johansson, ekonomiadministratör, § 29 Johnny Holmkvist, ansvarig EKB, § 30 Patrik Stenlund, ansvarig EKB, § 30 Lena Holmgren, LSS-handläggare, § 32 Jeanette Hallin, 1:e socialsekreterare, § 33, 37 Mia Björklund, socialsekreterare, § 33, 37 Eva Oskarsson, ansvarig Poolen, § 34 Beatrice Rytsy, socialsekreterare, § 37		
Utses att justera	Östen Lundqvist, ersättare Britt-Marie Sellman		
Justeringens plats och tid	Omsorgsavdelningen, onsdag 2018-04-18, kl 10.00		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	27-39
		_____	
		Ingela Westerlund Svahn	
	Ordförande	_____	
		Ylva Olofsson	
	Justerande	_____	
		Östen Lundqvist	

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Omsorgsnämnden		
Sammanträdesdatum	2018-04-11		
Anslag sätts upp	2018-04-18	Anslag tas ner	2018-05-10
Förvaringsplats för protokollet	Kommunförvaltningen, Omsorgsavdelningen		
Underskrift	_____		

§ 27

Dagordning

**FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET**

*Ylva Olofsson (S)*: Utsänd dagordning godkänns, med tillägg av punkten Information om regiongemensamt arbete kring familjehem.

**BESLUT**

- Utsänd dagordning godkänns, med tillägg av punkten Information om regiongemensamt arbete kring familjehem.

-----

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 28

Dnr 2018.17/73

Biståndsbedömning inom äldreomsorgen - uppföljande granskning

Kommunrevisionen genomförde i mars 2017 en granskning av biståndsbedömningen inom äldreomsorgen. Revisorerna kritiserade då nämnden och ansåg att omsorgsnämnden inte säkerställde en ändamålsenlig styrning och ledning av biståndsbedömningen inom äldreomsorgen. I maj 2017, § 55/17 tog nämnden därför beslut om nya riktlinjer för biståndsbedömning, och gav verksamheten i uppdrag att hitta ett nytt planeringssystem. Det nya planeringssystemet, Vimpool, köptes in och började användas under hösten. Redovisning av hur systemet fungerar ska ske vid varje tertiärrapport.

Revisorerna har nu genomfört en uppföljande granskning.

Revisorernas bedömning är att omsorgsnämnden nu säkerställt att biståndsbedömningen inom äldreomsorgen sker på ett ändamålsenligt sätt samt till övervägande del med tillräcklig intern kontroll.

För att utveckla verksamheten lämnas följande rekommendationer:

- omsorgsnämnden utvärderar och analyserar effekterna av det under år 2017 införda planeringssystemet.
- omsorgsnämnden säkerställer att fastställda riktlinjer tillämpas och löpande hålls kända inom organisationen.
- omsorgsnämnden säkerställer att uppföljning och återrapportering av biståndsinsatser i förhållande till fattade beslut sker i enlighet med nämnsdirektiv.

**BESLUTSUNDERLAG**

Se Marie Önerlov Näslunds tjänsteutlåtande  
Se omsorgsnämndens protokoll § 55/17

**FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET**

*Ylva Olofsson (S):* Informationen noteras. En utvärdering av Vimpool och de nya riktlinjerna redovisas i omsorgsnämnden i november.

**BESLUT**

- Informationen noteras.
- En utvärdering av Vimpool och de nya riktlinjerna redovisas i omsorgsnämnden i november.

-----

Justeringsmännens sign		Beslutsexpediering Marie Önerlov Näslund	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	---	--------------------

§ 29

Dnr 2018.26/04

Ekonomisk uppföljning

Annika Johansson, ekonomiadministratör, redovisar den ekonomiska uppföljningen för januari-mars. En del intäkter har ännu inte kommit in, och redovisas därför inte. Det preliminära resultatet för perioden visar på ett underskott på ca 220 000 kr, vilket motsvarar 1,07% av budgeten.

De enheter som visar störst procentuella underskott är LSS och Övrig vuxenvård.

Inom LSS har man ett ärende där det krävs stora personalresurser, och där Försäkringskassan valt att bara bevilja ersättning för en mindre del av kostnaderna. Personers rätt till assistans är lagstyrd, och kommunen är skyldig att gå in och täcka de kostnader Försäkringskassan inte tar.

Inom Övrig vuxenvård finns kostnaderna för den nya Öppenvårdsenheten. Förebyggande arbete kostar i början, men förhoppningen är att det på sikt ska ge lägre kostnader för Individ- och familjeomsorgen som helhet.

**BESLUTSUNDERLAG**

Se Ekonomisk redovisning för januari - mars 2018

**FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET**

*Ylva Olofsson (S):* Informationen noteras.

**BESLUT**

- Informationen noteras.

-----

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 30

Dnr 2018.22/75

Övningskörning för ensamkommande barn

Ansvarig för verksamheten Ensamkommande barn, Johnny Holmkvist, informerar.

De flesta ensamkommande barnen i Malå är i övre tonåren. Bland ungdomar i inlandet är det vanligt att man börjar övningsköra privat i god tid innan man kan börja övningsköra på körskola. Det är oftast föräldrarna eller någon annan nära släkting som ställer upp som handledare. De ensamkommande barnen har inga föräldrar eller nära anhöriga i Malå, utan HVB-hem/familjehem tillsammans med gode män/särskilt förordnade vårdnadshavare är de som tar över föräldrarnas roll.

För att ge ensamkommande barn samma möjligheter till övningskörning som malåungdomarna har verksamheten skapat möjlighet att övningsköra med personal, och tagit fram regler för detta. Insatsen beviljas av socialsekreterare. Insatsen avslutas i samråd med handledargruppen, socialsekreterare och verksamhetschef.

En förutsättning för att kunna söka övningskörningstillstånd är att ungdomen fått uppehållstillstånd och godkänt körkortstillstånd. För säkerhetens skull krävs också att ungdomen kan tillräckligt bra svenska för att kunna uttrycka sig och förstå instruktioner. Den bedömningen görs i samråd mellan handledargruppen, socialsekreterare och verksamhetschef.

Ungdomen får själv betala syntest, körkortstillstånd och introduktionskurs för privat övningskörning. Det utgår ingen betalning mellan ungdomen och handledaren. Handledarna har ingen särskild utbildning för övningskörning, förutom den utbildning som ingår i handledarskapet. Det är frivilligt som personal att ta på sig rollen som handledare.

En körlektion per vecka á 40 minuter per ungdom kan bokas. Finns ogiltig frånvaro från skolan så blir det uppehåll i övningskörningen. Detta kontrolleras regelbundet veckovis.

För övningskörning används verksamhetens bil om den finns tillgänglig, den ordinarie verksamhetens behov av bilen går i första hand. Verksamheten står för bil och bränsle. Introduktionskursen för att bli handledare bekostas av verksamheten.

Ungdomarna informeras om att de kommer att behöva skriva in sig på en trafikskola för att kunna ta körkortet. Ungdomarna får själva bekosta sin teoriutbildning, riskutbildningar, halkbana, körlektioner på trafikskolan och hyra av bil vid prov samt alla kostnader till Trafikverket för prov och tillverkning av körkort.

Justeringsmännens sign		Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--------------------	--------------------

**BESLUTSUNDERLAG**

Se Johnny Homkvists tjänsteutlåtande

**FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET**

*Ylva Olofsson (S)*: Informationen noteras.

**BESLUT**

- Informationen noteras.

-----

---

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 31

Dnr 2018.23/73

Information om nya rutiner för mottagande av utskrivningsklara patienter

Lagen om samverkan vid utskrivning från slutenvård trädde i kraft den 1 januari 2018 och ersätter tidigare lag om kommunernas betalningsansvar för viss hälso- och sjukvård. I vårt län har man gjort en överenskommelse mellan Västerbottens läns landsting och kommunerna i Västerbottens län om samverkan vid utskrivning från slutenvård. Överenskommelsen började gälla från den 3 april 2018, och innebär att kommunen ska ha resurser för att ta emot patienter som skrivs ut från landstinget inom 3 dagar från att man fått information om när det ska ske. Kommunen ska inom ett dygn svara på inskrivnings- och utskrivningsmeddelandet i verksamhetssystemet Prator.

Den nya överenskommelsen innebär att kommunens rutiner behöver anpassas, och samverkan med landstinget ses över.

Det nya kravet på svar inom ett dygn gäller även på helgerna. För att undvika att skapa merkostnader för beredskap får bemanningsenhetens personal uppdraget att kvittera inskrivningsmeddelanden i Prator.

Även sjuksköterskorna får ett kvitteringsansvar vid inskrivning som också det gäller även lördagar och söndagar. Med anledning av detta behöver även sjuksköterskornas organisation ses över. Idag har landstinget sköterskejour på helgerna, men med de nya reglerna kan det vara bättre att kommunens sjuksköterskor börjar med helgtjänst och landstingets resurser används på annat sätt.

Eftersom förslaget började gälla den 3 april, och vi ännu inte vet hur mycket kommunen kommer att påverkas i praktiken, behöver det få gå en tid innan man slutgiltigt bestämmer hur de nya rutinerna kommer att se ut.

**BESLUTSUNDERLAG**

Se Marie Önnerlov Näslunds tjänsteutlåtande

**FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET**

*Ylva Olofsson (S):* Informationen noteras. Ny information om de färdiga rutinerna presenteras för nämnden i september.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering Marie Önnerlov Näslund	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--	--------------------

**BESLUT**

- Informationen noteras.
- Ny information om de färdiga rutinerna presenteras för nämnden i september.

-----

---

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering Marie Önnertlov Näslund	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	---	--------------------



§ 32

Dnr 2018.24/04

Habiliteringsersättning till den som deltar i daglig verksamhet enligt LSS

Socialstyrelsen har fått i uppdrag av regeringen att under 2018 fördela medel till kommunerna i stimulansbidrag för habiliteringsersättning. Stadsbidraget får användas av kommunerna i syfte att införa eller höja en låg dagpenning till dem som deltar i daglig verksamhet enligt LSS (habiliteringsersättning). För Malå kommuns del rör det sig om 35 000 kr för år 2018.

Daglig verksamhet enligt LSS kan beviljas till den som tillhör någon av LSS första två personkretsar:

1. Personer med utvecklingsstörning, autism eller autismliknande tillstånd
2. Personer med betydande och bestående begåvningsmässiga funktionshinder efter hjärnskada i vuxen ålder

Personen ska också vara mellan 20 - 67 år, sakna förvärvsarbete och inte heller delta i utbildning.

Habiliteringsersättningen är en ersättning, och räknas inte som inkomst. Ca 88% av Sveriges kommuner betalar ut någon form av habiliteringsersättning. Antalet berörda i Malå kommun varierar lite mellan olika år, men det rör sig om 5 - 10 personer.

I Malå kommun har det sedan mycket långt tillbaka betalats ut en "flitpeng" på 25 kr/tillfälle till personer som deltar i aktiviteter på Galejan. Eftersom samverkansavtalet med Galejan sas upp till årsskiftet 2017/18 har ingen ersättning betalats ut sedan dess. Bland de kommuner som betalar ut ersättning varierar dagpenningen mellan 30 - 50 kr idag.

Den extra ersättningen är viktig för den enskilde, för att uppmuntra deltagande i den dagliga verksamheten och motverka social isolering.

Den gamla "flitpengen" kan ersättas av habiliteringsersättning. Ersättningen sätts till 45 kr/dag. LSS-samordnare tar beslut om daglig verksamhet. Personen deltar i daglig verksamhet efter förmåga, och den som anordnar daglig verksamhet lämnar in underlag om deltagande till LSS-samordnaren, som sedan godkänner utbetalning till den enskildes konto en gång per månad. Eftersom ingen dagpenning betalats ut sedan årsskiftet, bör ersättningen betalas ut retroaktivt till dem som haft beslut under perioden.

**BESLUTSUNDERLAG**

Se Lena Holmgrens tjänsteutlåtande

Justeringsmännens sign		Beslutsexpediering Lena Holmgren	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	-------------------------------------	--------------------

**FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET**

*Ylva Olofsson (S):* Malå kommun betalar habilitetsersättning med 45 kr/dag. Ersättningen betalas ut retroaktivt för perioden januari-mars 2018.

**BESLUT**

- Malå kommun betalar habilitetsersättning med 45 kr/dag.
- Ersättningen betalas ut retroaktivt för perioden januari-mars 2018.

-----

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering Lena Holmgren	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	-------------------------------------	--------------------

§ 33

Dnr 2018.19/13

Barn som skrivs upp i ålder av Migrationsverket

Siv Stenberg (V) har inkommit med en skrivelse där hon yrkar på att Malå kommun ska ansvara för åldersuppskrivna barn under överklagningsprocessen. Detta för att bespara de barn som vinner sin överklagan och skrivs ned i ålder igen att behöva byta miljö under tiden de väntar på besked.

Förste socialsekreterare Jeanette Hallin redovisar.

Migrationsverket är den myndighet som har ansvar att utreda och besluta då det gäller åldersbedömning. Migrationsverkets beslut om ålder gäller direkt, även om det överklagas.

När ett barn blivit uppskriven i ålder och räknas som vuxen, flyttas de till ett av Migrationsverkets asylboenden. De kan också välja egenbosättning vilket innebär att de på egen hand kan bosätta sig var de vill i landet. Om socialtjänsten anser att personen har ett fortsatt vårdbehov kan ett beslut om placering vid HVB eller i familjehem förlängas till och med att personen fyller 21 år, under förutsättning att den var placerad före den fyllde 18 år. Om den som blivit uppskriven i ålder inte hamnar inom denna kategori eftersom den inte har ett fortsatt vårdbehov har socialtjänsten ingen laglig grund för fortsatt placering i HVB eller familjehem.

Idag får kommunen ingen statlig ersättning för vuxna asylsökande. Det innebär att kommunen själv får stå för alla kostnader om man väljer att låta personer som blivit åldersuppskrivna bo kvar i kommunens HVB-hem/familjehem under överklagningstiden.

Utifrån det ekonomiska läget vi har i kommunen finns inget utrymme för beslut som inte är lagstyrda och innebär en kostnad för kommunen.

**BESLUTSUNDERLAG**

Se Jeanette Hallins tjänsteutlåtande

**FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET**

*Ylva Olofsson (S):* Omsorgsnämnden i Malå kommun ska inte ansvara för åldersuppskrivna barn under överklagningsprocessen.

*Siv Stenberg (V):* Omsorgsnämnden i Malå kommun ska ansvara för åldersuppskrivna barn under överklagningsprocessen.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering Jeanette Hallin, Siv Stenberg	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	---	--------------------

**FÖRSLAGSORDNING**

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att omsorgsnämnden bifaller Ylva Olofssons förslag.

**BESLUT**

- Omsorgsnämnden i Malå kommun ska inte ansvara för åldersupp-skrivna barn under överklagningsprocessen.

-----

**RESERVATION:**

*Siv Stenberg (V) reserverar sig till förmån för eget förslag.*

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering Jeanette Hallin, Siv Stenberg	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	---	--------------------

§ 34

Dnr 2018.25/02

Effektivisering av arbetstid inom omsorgens verksamheter

Omsorgsnämnden tog 2016-09-15 § 74/16 beslut om att effektivisera arbetstiden inom äldreomsorgens verksamheter genom att utöka antalet arbetspass per schemaperiod. Vid uppföljning vid nämndens sammanträde 2017-05-24 § 52/17 beslutades om ny utvärdering vilken skedde vid Omsorgsnämndens sammanträde 2017-12-13 § 133/17.

Under 2017 har omsorgsnämndens sjuktal ökat. Vid utvärderingen som skedde i december framkom synpunkter från personal att det varit svårt för deltidsanställda att lägga ut antalet arbetspass, likaså för den personal som kombinerar dag och nattjänstgöring. Mycket tid läggs på schemaplanering.

Under våren 2018 har arbetsledarna arbetat med att ta fram ett dokument för att ge information om de regler och riktlinjer som finns för att lägga scheman som är hälsobefrämjande, och samla all information om schemaläggning på samma ställe. Ett utkast till förslaget redovisades vid sammanträdet 2018-02-21.

Omsorgsavdelningen har gjort en risk- och konsekvensanalys över hur detta förslag påverkar verksamheterna och kommit fram till att detta arbete visade sig vara med omfattande än väntat. Vi har tillsammans med fackförbundet Kommunal kommit överens om att inte skynda fram rutiner för hur vi tänker hälsofrämjande och vill minska sjukskrivningar. Vi fortsätter arbetet med att ta fram ett väl genomarbetat förslag.

**BESLUTSUNDERLAG**

Se omsorgsnämndens protokoll § 74/16  
Se omsorgsnämndens protokoll § 133/17  
Se omsorgsnämndens protokoll § 14/18  
Se Eva Oskarssons tjänsteutlåtande

**FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET**

*Ylva Olofsson (S)*: Informationen noteras. Arbetet med att ta fram hälsobefrämjande scheman fortsätter. Ett färdigt förslag presenteras vid sammanträdet 2018-09-19.

**BESLUT**

- Informationen noteras.
- Arbetet med att ta fram hälsobefrämjande scheman fortsätter.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering Eva Oskarsson	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	-------------------------------------	--------------------

- Ett färdigt förslag presenteras vid sammanträdet 2018-09-19.

-----

---

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering Eva Oskarsson	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	-------------------------------------	--------------------

§ 35

Dnr 2018.18/01

Flytt av sammanträdesdag från 2018-05-23 till 2018-05-21

Flera av omsorgsnämndens ledamöter kommer att delta i en konferens om socialtjänst den 22-24 maj 2018. På grund av detta behöver sammanträdesdagen den 23 maj flyttas.

Nytt förslag till sammanträdesdag är måndagen den 21 maj.

**BESLUTSUNDERLAG**

Se Ingela Westerlund Svahns tjänsteutlåtande

**FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET**

*Ylva Olofsson (S):* Sammanträdesdagen i maj flyttas från den 23 till den 21 maj.

**BESLUT**

- Sammanträdesdagen i maj flyttas från den 23 till den 21 maj.

-----

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 36

Dnr 2018.20/00

Gallringsplan för administration inom omsorgsavdelningen

I kommunal verksamhet är grunden att alla handlingar som är allmänna ska bevaras. Det tas emot och skapas en väldig mängd dokument varje år inom förvaltningen. För att inte arkiven ska växa till ohanterbar storlek ska varje nämnd ta beslut om vilka dokument som kan gallras. För stora delar av omsorgsnämndens verksamhet, socialtjänst och omsorg, finns det lagar som styr hur och när gallring ska ske. Gallringsplan för administration är ett komplement till dessa.

Gallringsplan för omsorgsnämndens administrativa verksamhet beslutades senast 2015, ON § 85/15.

I takt med att ny teknik används förändras riktlinjerna för bevarande av information. En del av de handlingar som tidigare sparades i pappersform finns nu tillgängliga elektroniskt. Nämndens verksamhet förändras också, till exempel har snöröjningsbidragen upphört och behöver därför inte längre vara med i planen.

**BESLUTSUNDERLAG**

Se omsorgsnämndens protokoll § 85/15  
Se Ingela Westerlund Svahns tjänsteutlåtande

**FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET**

*Ylva Olofsson (S)*: Gallringsplan för administration inom omsorgsavdelningen antas.

**BESLUT**

- Gallringsplan för administration inom omsorgsavdelningen antas.

-----

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering Ingela Westerlund Svahn, Annika Johansson	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--	--------------------



## § 37

Information om regiongemensamt arbete kring familjehem

Socialsekreterare Beatrice Rytsy informerar. Under 2015 ingick samtliga socialchefer inom Region 8 ett samarbetsavtal, som innebar att man tillsatte en arbetsgrupp som skulle ta fram ett förslag på ett läns-gemensamt upplägg för familjehem. Det gällde framför allt utbildning till familjehem, samt att ta fram läns-gemensamma rutiner för hantering av familjehemsrutiner.

Arbetsgruppen består av familjehemssekreterare från samtliga region 8-kommuner. Malås representation på dessa möten har på grund av den höga arbetsbelastningen varit sporadisk. Det familjehemsmötena diskuterat har även lyfts till IFO-chefsträffar där fortsatta beslut om familjehemsgruppens arbete tagits. Även på dessa möten har Malå kommuns representation varit sporadisk.

Under 2018 har man på prov genomfört ett försök med jourtelefon för familjehem, där familjehemsgruppen turats om att ha jour. (I Malå fick den socialsekreterare som då var på ordinarie beredskap uppdraget.) Man kommer nu med ett förslag om att permanenta försöket. Gruppen har även diskuterat möjligheten att ha gemensamma jour/akut-hem.

Vid familjehemsgruppens möte 2018-03-19 diskuterades ett förslag om att det ska inrättas 4 st 25% tjänster, som ska arbeta med att rekrytera familjehem, göra familjehemsutredningar, jobba ihop en familjehemsbank, skapa nätverkande mellan familjehemmen, stötta placerande kommun att skriva korrekta och bra avtal, eventuellt ha avslutnings-samtal med familjehemmen, jobba med utbildning och handledning av jourhem och eventuellt familjehem.

Omsorgsnämnden kommer att behöva besluta om man ska fortsätta delta i denna grupp och de gemensamma aktiviteter som föreslås. Det fanns inte tid att ta fram ett beslutsunderlag med konsekvensbeskrivning och kostnadsredovisning till detta möte, men omsorgsavdelningen arbetar med att ta fram ett till nästa sammanträde.

**FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET**

*Ylva Olofsson (S):* Informationen noteras.

**BESLUT**

- Informationen noteras.

-----

Justeringsmännens sign		Beslutsexpediering Beatrice Rytsy, Jeanette Hallin	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	---	--------------------

§ 38

Dnr 2018.16/73

Delgivningar 2018-04-11

Mari-Louise Lundqvist

Samverksansprotokoll omsorgsavdelningen 2018-02-19

Malå/Norsjö miljö-  
och byggnämndAvregistrering av livsmedelsverksamhet -  
Columbusgården

Kommunfullmäktige

§ 4/18 - resursförmedlingsmodellen för  
Malå kommun

Kommunfullmäktige

§ 8/18 - Fastställande av policy för sociala  
medier i Malå kommun

Kommunfullmäktige

§ 11/18 - Fastställande av gemensamt  
reglemente för Malå kommuns nämnder  
samt kommunstyrelsen

Mari-Louise Lundqvist

Rekvisition av stimulansmedel för 2018 för  
att stärka insatserna för barn och unga  
med psykisk ohälsa**FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET***Ylva Olofsson (S)*: Redovisningen av delgivningarna godkänns.**BESLUT**

- Redovisningen av delgivningarna godkänns.

-----

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

## § 39

Redovisning av delegationsbeslut

Omsorgsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt fastställd delegationsförteckning. Dessa beslut ska redovisas till omsorgsnämnden. Redovisningen innebär inte att omsorgsnämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Där-  
emot kan omsorgsnämnden om man vill återkalla lämnad delegation.

**FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET**

*Ylva Olofsson (S):* Redovisningen av delegationsbesluten godkänns.

**BESLUT**

- Redovisningen av delegationsbesluten godkänns.

-----

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

Sammanträdesdatum  
2018-04-11

1

## Omsorgsnämnden

Plats och tid	Jupiter, kl 08.00 - 14.35		
Ajournering	8.00 - 9.30 studiebesök på Miklagård, 10.55 - 11.00 bensträckare, 12.00 - 13.00 lunch, 14.10 - 14.25 fika		
Beslutande Ledamöter	Ylva Olofsson (S) Britt-Marie Sellman (S) Siv Stenberg (V) Joakim Pettersson (ML) Siv Johansson (ML) Östen Lundqvist (L) för Erik Fängström (L)		
Övriga deltagande Tjänstemän	Marie Önnerlov Näslund, tf omsorgschef Ingela Westerlund Svahn, sekreterare Jeanette Hallin, 1:e socialsekreterare Mia Björklund, socialsekreterare Beatrice Rytsy, socialsekreterare		
Utses att justera	Östen Lundqvist, ersättare Britt-Marie Sellman		
Justeringens plats och tid	Omsorgsavdelningen, onsdag 2018-04-18, kl 10.00		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	40-42
		_____	
		Ingela Westerlund Svahn	
	Ordförande	_____	
		Ylva Olofsson	
	Justerande	_____	
		Östen Lundqvist	

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Omsorgsnämnden		
Sammanträdesdatum	2018-04-11		
Anslag sätts upp	2018-04-18	Anslag tas ner	2018-05-10
Förvaringsplats för protokollet	Kommunförvaltningen, omsorgsavdelningen		
Underskrift	_____		

Utdragsbestyrkande

Sekretessärenden enligt GDPR samt offentlighet-  
och sekretesslagen kap 26 § 1  
Ingela Westerlund Svahn, nämndssekreterare