

Riktlinjer inom förskola



Malå kommun

Viktig information

Det är av stor vikt för förskolan att ha ett nära samarbete med er vårdnadshavare. Tveka aldrig att komma till oss med frågor. Barn i förskoleålder påverkas av det som händer omkring dem i vardagen och förskolan vill ge alla barn möjlighet till bearbetning och trygghet. Därför är det gynnsamt att berätta för personalen om eventuella förändringar som händer hemma, till exempel sjukdom, dödsfall eller separation.

Alla som arbetar inom förskolan har tystnadsplikt. Det innebär att personal endast får prata om ditt barn eller om er familj utanför personalgruppen med vårdnadshavares samtycke. Enda undantaget är vid misstanke att barn far illa då förskolan har anmälningsplikt till individ- och familjeomsorgen.

Kommunen erbjuder *inte* skolskjuts till och från förskolan.

Kö till förskoleplats

Plats kan erbjudas barn som fyllt ett år, ansökan kan registreras från sex månaders ålder. Efter registrerad ansökan är väntetiden minst två månader och maximalt fyra månader för att få plats. I Malå Kommun finns det en kö till förskolan.

Barn inskolas inte under vecka 26 - 31 samt vecka 50 - 1. Flest antal platser finns i början av läsåret (augusti). Två veckor avsätts för inskolning.

[Länk till ansökan för förskola](#)

Stängt för planering och utveckling av utbildningen

Förskolan håller stängt fyra dagar per år för planering och verksamhetsuppföljning. Vi meddelar detta via tempus i god tid, innan läsårets start.

Vi väddar att ni i största möjligaste mån själva ordnar tillsyn för barnet under dessa dagar. Om du som vårdnadshavare inte har möjlighet att ordna barnomsorg själv under dessa dagar så finns möjligheten att ansöka om barnomsorg via e-tjänst eller blankett. Ansökningar som inkommer efter sista ansökningsdag kommer inte behandlas.

[Länk till ansökan för planeringsdagar](#)

Allmän förskola

Det är obligatoriskt för kommunen att erbjuda allmän förskola, men frivilligt för barnen att delta i. Från och med höstterminen det år barnet fyller tre år har hen rätt till avgiftsfri allmän förskola 15 timmar per vecka (motsvarar Skollagens bestämmelser om 525 timmar per år). Gäller ej vid föräldraledighet på barnet i fråga. Allmän förskola gäller även om vårdnadshavare arbetar, då debiteras ej dessa timmar (förutom under skollov). Allmän förskola följer grundskolans läsårstider.

Tiden för allmän förskola i Malå kommun är tisdag, onsdag och torsdag klockan 08.30-13.30.

Barn till föräldralediga och arbetssökande (15-timmars)

Barn som är ett till fem år, vars vårdnadshavare är aktivt arbetssökande eller föräldralediga med syskon, har rätt till pedagogisk stimulanstid på förskola 15 timmar per vecka. Vid föräldraledighet med syskon börjar detta gälla när syskonet är fött och familj hemkommen.

Tiden läggs ut enligt följande:

- **Alternativ 1** - Tisdag, onsdag och torsdag, 08.30-13.30.

Barn ett till två år kan efter prövning få tiderna reviderade till alternativ 2 om alternativ 1 inte gynnar barnet.

- **Alternativ 2** – Måndag, tisdag, onsdag, torsdag och fredag, 08.30-11.30.

Utökad vistelsetid

Som vårdnadshavare kan du göra en ansökan via etjänst om du av något skäl anser att barnet har ett behov av att vara mer tid på förskolan. Ansökan kan styrkas med intyg från till exempel psykolog, logoped, läkare eller annan myndighetsperson. Kommunen är restriktiv med att bevilja utökad tid. Beslut om utökad tid på grund av att barnet har särskilda behov gäller upp till 6 månader. Kvarstår behovet sker en ny prövning. Skäl som beviljas kan till exempel handla om:

1. Barn med särskilda behov av stöd inom till exempel sociala färdigheter, handikapp eller språkutveckling.
2. Familjens situation (gäller ej t.ex bilkörning), till exempel svår sjukdom bland syskon, fysisk eller psykisk sjukdom eller socioekonomisk utsatthet.

Lämna in din ansökan senast två veckor innan önskat startdatum. Ansökan gör du via e-tjänst eller blankett.

Dygnsvila vid eftermiddag- eller nattarbete

Du som vårdnadshavare har rätt till dygnsvila. Arbetar du sen kväll (efter 24:00) eller natt gäller 8 timmars vila exklusive restid. Barnet får då vistas del av dag på ordinarie förskola. Exempelvis om du arbetar till 00:15 och har 45 minuters körtid, så kan barnet vistas i förskolan till maximalt 09:00. Barnet kan sedan lämnas på förskolan igen när det är dags att åka till arbetet igen om den andra vårdnadshavaren inte avslutat sitt skift. Barnet kan därför ha två schematider på en och samma dag.

Barn med allmän förskola kan kombinera vilotid med allmän förskola.

Tempus

Nya scheman och schemaförändringar skrivs in av vårdnadshavare på Tempus Hemma.

Vid sjukdom

Om ditt barn är sjukt meddelar du i första hand förskolan via Tempus. Om ett syskon är sjukt har det friska barnet rätt till ordinarie vistelsetid. Vid magsjuka vädjar förskolan att syskon är hemma.

Förändrade familjeförhållanden

Vid förändrade familjeförhållanden, till exempel ny sammanboende, flytt, eller separation, meddelar du detta via e-tjänst.

[Länk till etjänst förändrade familjeförhållanden](#)

Vårdnadshavares ledighet

Semester, lov eller tjänstledighet för vårdnadshavare
Allmän förskola gäller.

Utökad tid på förskola vid föräldraledighet med annat barn kombinerat med studier.

Studier som är berättigat studiestöd enligt studiestödsnämnden (CSN) ger rätt till utökad tid i förskola. Omfattningen av studierna ska vara minst 50% eller 15 högskolepoäng.

Ansökan sker terminsvis och ska registreras minst en månad innan tid beviljas. Vid avbrutna studier ansvarar vårdnadshavare för att kontakta utbildningskontoret.

[Länk till ansökan för utökad vistelsetid i förskolan på grund av studier](#)

Vårdnadshavare med sjukdom

Vid vårdnadshavares sjukdom har barnet rätt till vistelsetid de tider andra vårdnadshavaren arbetar (förutsatt att de bor tillsammans). Gäller schematider inom ramen 6:00-18:00.

Sjukskrivning upp till ett år

Barnet har rätt till den arbetande vårdnadshavarens arbetstider inom ramen 6:00-18:00. Vid kortare sjukskrivning (operation, förlossningsdepression, benbrott, utmattning etc.) behöver inga styrkande dokument inlämnas till förskolan.

Vårdnadshavare som är Sjukskrivna (längre än ett år)

Rektor fattar beslut om vilka tider som är aktuella att erbjuda barnet i kombination med den andre vårdnadshavarens arbetstider inom ramtiderna 06:00-18:00. Detta beslut prövas var sjätte månad och anpassas utifrån förändringar i intygen från sjukvården.

Ej nyttjande av plats (gäller ej under skollov)

Vid eventuell längre frånvaro behöver ni meddela personalen via samtal. När barnet ej nyttjat platsen och frånvaro inte är meddelad upphör platsen efter en månad. En förskoleplats som inte nyttjas på tre månader upphör oavsett om frånvaro är meddelad.

Uppsägning av plats

Uppsägning av plats inom förskola ska ske skriftligt eller via e-tjänst. Uppsägningstiden är 2 månader från och med att uppsägningen är Utbildningsavdelningen tillhanda. Avgift debiteras under uppsägningstiden.

[Länk till uppsägning av plats](#)

E-tjänst

[Länk till e-tjänst för att ansöka om barnomsorg sommartid](#)