Organ:	Kommunstyrelsen
Plats och tid för sammanträde:	Kommunkontoret, tisdag den 17 november 2026, kl 13.00 - 17.00, sammanträdesrum Jupiter
Tid för justering:	Digital justering, måndag den 23 november 2026, kl 15.00
Efter avslutat sammanträde:	Ordföranden informerar samt möjlighet att ställa frågor till kommunchef, kommunstyrelsens ordförande samt vice ordförande

Föredragande	Ärenden		Sida
	1	Upprop	
	2	Val av protokolljusterare	
	3	Dagordning	
	4	Anmälan av jäv	
Per Bertilsson	5	Utarrendering och eventuell försäljning av Nölvikens camping	3 - 5
	6	Hemställan om förändrad ägarstruktur och drift av Tjamstanbackarnas alpina anläggning - Malå Energi- och Industri AB	6 - 15
	7	Ansökan om särskilt driftbidrag för Tjamstanbackarnas alpina verksamhet för verksamhetsåret 2027 - Malå Energi- och Industri AB	16 - 19
	8	Årlig uppföljning av miljö- och byggnämndens verksamhet enligt kommunstyrelsens uppsiktsplikt	20 - 22
	9	Årlig uppföljning av socialnämnden verksamhet enligt kommunstyrelsens uppsiktsplikt	23 - 26

	10	Årlig uppföljning av utbildningsnämndens verksamhet enligt kommunstyrelsens uppsiktsplikt	27 - 30
	11	Årlig prövning av Malåbostaden AB:s verksamhet enligt kommunstyrelsens uppsiktsplikt	31 - 35
	12	Årlig prövning av Malå Energi- och Industri AB:s verksamhet enligt kommunstyrelsens uppsiktsplikt	36 - 41
	13	Fastställande av årsplanering för kommunstyrelsens uppsiktsplikt 2027	42 - 56
Elin Nilsson	14	Utställande av Vindkraftsplan för samråd - Tillägg till Översiktsplan	57 - 114
	15	Fastställande av samverkansavtal för gemensam miljö- och byggnämnd	115 - 120
	16	Antagande av Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område	121 - 158
Per Bertilsson	17	Fastställande av Taxa för försäljning av kommunal mark	159 - 163
	18	Anmälan av delegationsbeslut	164 - 177
	19	Redovisning av meddelanden	178 - 207

MALÅ KOMMUN

Cecilia F Stenlund
Ordf

Utarrendering och eventuell försäljning av Nölvikens camping

Bakgrund

Malå kommun äger och förvaltar Nölvikens camping på del av fastigheten Malå 7:22. För att skapa förutsättningar för en långsiktigt hållbar drift och utveckling av campinganläggningen har ett förslag till arrendeavtal tagits fram. Avtalsförslaget innebär i huvudsak att en extern arrendator ges rätt att bedriva campingverksamhet på arrendeområdet och samtidigt ansvarar för den löpande driften, skötseln och det normala underhållet av anläggningen. Arrendatorn föreslås bland annat ansvara för städning, markskötsel, sophantering, snöröjning samt huvuddelen av de verksamhetsrelaterade kostnaderna och erforderliga tillstånden.

Arrendeområdet omfattar cirka 2,31 hektar av fastigheten Malå 7:22 samt de byggnader, anläggningar och inventarier som anges i avtalets bilagor. Avtalsförslaget reglerar även allmänhetens tillgång till Nölviken och innebär att campingverksamheten ska bedrivas med hänsyn till områdets natur-, rekreations- och friluftsvärden. Avtalsförslaget innehåller även en möjlighet för arrendatorn att, efter att arrendeförhållandet har bestått i fem år, förvärva den arrenderade fastigheten. En eventuell försäljning ska genomföras genom ett separat köpeavtal. Vissa delar av avtalsförslaget behöver fortsatt bearbetas och förhandlas, bland annat arrendeavgift, ansvarsfördelning för underhåll och investeringar samt VA-frågan. Även de närmare villkoren för en eventuell framtida försäljning, inklusive principerna för värdering och fastställande av köpeskilling, behöver fastställas.

Bedömning

En arrendelösning bedöms skapa goda förutsättningar för att säkerställa den fortsatta driften av Nölvikens camping och samtidigt möjliggöra en utveckling av verksamheten. Genom att en extern arrendator ansvarar för den löpande driften minskar kommunens operativa ansvar, samtidigt som kommunen kan säkerställa att anläggningen fortsatt används som camping- och rekreationsanläggning.

Möjligheten för arrendatorn att på längre sikt förvärva campingen bedöms också kunna vara positiv för anläggningens utveckling. En tydlig möjlighet till ett framtida ägande kan ge arrendatorn större långsiktighet och öka viljan att investera i byggnader, anläggningar och verksamhet. Arrendatorn får därigenom möjlighet att på sikt tillgodogöra sig värdet av de investeringar som görs, samtidigt som investeringarna kan bidra till att utveckla Nölvikens camping.

Det bedöms därför vara angeläget att tekniska chefen får ett tydligt mandat att slutföra arbetet med arrendeavtalet och att samtidigt förhandla fram förutsättningarna för en eventuell framtida försäljning. Mandatet bör omfatta såväl avtalsförhandling som fastställande av de närmare ekonomiska och praktiska villkoren. Detta innebär bland annat att tekniska avdelningen behöver kunna förhandla om arrendeavgift, kostnads- och ansvarsfördelning, investeringar, underhåll, VA-frågor samt villkoren för en eventuell försäljning. För att skapa en effektiv process bör teknisk chef ges mandat att, inom de ramar som anges i beslutet, slutföra och teckna det slutliga arrendeavtalet samt genomföra en eventuell försäljning genom separat köpeavtal. Försäljningen bör ske på marknadsmässiga villkor och med utgångspunkt i en oberoende värdering.

Ett inriktningsbeslut med ett sådant mandat innebär att kommunstyrelsen/kommunfullmäktige fastställer den övergripande inriktningen och de huvudsakliga ramarna, medan teknisk chef får ansvar och befogenhet att slutföra förhandlingarna och genomföra avtalen inom dessa ramar.
Det är samtidigt viktigt att det slutliga avtalet säkerställer kommunens ekonomiska och juridiska intressen samt tydligt reglerar ansvarsfördelningen mellan kommunen och arrendatorn.

FÖRSLAG TILL KOMMUNSTYRELSEN/KOMMUNFULLMÄKTIGE

- *Nölvikens camping ska om möjligt upplåtas genom arrende till en extern arrendator.*

- *Teknisk chef får mandat att slutföra förhandlingarna och fastställa de slutliga villkoren för arrendeavtalet inom ramen för detta beslut.*

- *Teknisk chef delegeras rätten att för kommunens räkning teckna arrendeavtal avseende Nölvikens camping, under förutsättning att avtalet i huvudsak överensstämmer med den inriktning och de principer som framgår av detta beslut.*

- *Teknisk chef får mandat att förhandla fram och fastställa villkoren för en eventuell framtida försäljning av Nölvikens camping till arrendatorn.*

- *Teknisk chef delegeras rätten att för kommunens räkning teckna ett separat köpeavtal avseende Nölvikens camping, under förutsättning att försäljningen sker på marknadsmässiga villkor och med utgångspunkt i en oberoende värdering. Köpeskillingen vid en eventuell försäljning ska fastställas med utgångspunkt i en aktuell marknadsvärdering. Investeringar som arrendatorn genomför under arrendetiden och som godkänts av kommunen ska hanteras i enlighet med de principer som fastställs i avtalet.*

_____

Erik Lindblom

Beslutsexpediering

- Malå Energi- och industri AB

Hemställan från Malå Energi och Industri om förändrad ägarstruktur och drift av Tjamstanbackarnas alpina anläggning

Bakgrund

Malå Energi och Industri AB (MENI AB) har den 30 juni 2026 inkommit med en skrivelse till kommunstyrelsen med hemställan om förändrad ägarstruktur och driftsättning av Tjamstanbackarnas alpina anläggning. MENI AB föreslår att Malå kommun övertar ägandet av Tjamstanbackarnas alpina anläggning och därmed det långsiktiga ansvaret för större investeringar, reinvesteringar och strategiska beslut rörande anläggningen. Samtidigt föreslås att MENI AB fortsatt ska ansvara för den operativa driften genom ett särskilt driftavtal mellan kommunen och bolaget.

MENI AB föreslår vidare en ekonomisk modell där intäkter från den alpina verksamheten samt överskott från campingen ska avräknas mot verksamhetens godkända driftkostnader, varefter kommunen ersätter bolaget för uppkommen nettokostnad.

I bolagsordningen för MENI AB anges att bolaget har till föremål att inom Malå kommun, **"om inga andra intressenter finns, driva verksamhet sammanhängande med besöksnäring och det rörliga friluftslivet."**

Kommunstyrelsen har att ta ställning till MENI AB:s hemställan.

Bedömning

Kommunstyrelsen bedömer att Tjamstanbackarna, Malå Hotell, Restaurang Laven och campingen är verksamheter med betydelse för Malå kommuns attraktivitet, besöksnäring, fritidsutbud och lokala utveckling.

Samtidigt behöver kommunstyrelsen förhålla sig till den inriktning som kommunfullmäktige har fastställt genom MENI AB:s bolagsordning. Av bolagsordningen framgår att MENI AB får driva verksamhet sammanhängande med besöksnäring och det rörliga friluftslivet **om inga andra intressenter finns**. Formuleringen innebär att bolagets engagemang i denna typ av verksamhet förutsätter att det inte finns andra intressenter som kan ta över eller bedriva verksamheten.

Den nya lagen (2026:578) om offentlig säljverksamhet, som trädde i kraft den 1 augusti 2026, innebär ett stärkt skydd för privata aktörer när offentliga aktörer bedriver säljverksamhet på konkurrensutsatta marknader. Lagen omfattar även offentligt kontrollerade bolag och

förbjuder säljverksamhet eller förfaranden som på ett otillbörligt sätt påverkar privata företags möjligheter att bedriva verksamhet på marknaden.

Mot denna bakgrund finns ytterligare skäl att aktivt undersöka om det finns privata eller andra externa intressenter som kan och vill driva de aktuella verksamheterna på marknadsmässiga villkor. En sådan marknadsundersökning ger kommunen ett bättre underlag för att bedöma om verksamheterna bör bedrivas i kommunal regi, genom kommunalt bolag eller av en extern aktör, samt bidrar till att kommunen beaktar konkurrensförutsättningarna innan beslut fattas om verksamheternas framtida organisation.

Det är särskilt angeläget att kommunen kan visa att frågan om externa alternativ har prövats innan kommunen eller ett kommunalt bolag långsiktigt fortsätter att bedriva kommersiell verksamhet på de aktuella marknaderna

Mot bakgrund av ovanstående bedöms det inte är lämpligt att i nuläget medverka till en förändrad ägar- och finansieringsmodell där kommunen övertar det långsiktiga ägar- och investeringsansvaret för Tjamstanbackarna samtidigt som MENI AB fortsatt föreslås vara driftoperatör. Innan kommunen tar ställning till en sådan modell bör det klarläggas om det finns privata eller andra externa intressenter som är beredda att driva verksamheterna i egen regi.

I stället bör MENI AB i första hand få i uppdrag att aktivt undersöka marknaden för att klarlägga om det finns externa intressenter som är beredda att överta driften av:

- Tjamstanbackarnas alpina anläggning,
- Malå Hotell,
- Restaurang Laven, samt
- campingen.

Marknadsundersökningen bör genomföras på ett strukturerat och transparent sätt och omfatta såväl lokala som regionala och nationella aktörer. Syftet bör vara att klarlägga om det finns intressenter som kan och vill bedriva verksamheterna på kommersiella grunder samt vilka förutsättningar som sådana aktörer i så fall efterfrågar.

Resultatet av marknadsundersökningen bör redovisas till kommunstyrelsen och ligga till grund för kommunens fortsatta ställningstagande till verksamheternas framtida drift och ägarstruktur.

Mot denna bakgrund bedöms att MENI AB:s hemställan om att kommunen ska överta ägandet av Tjamstanbackarnas alpina anläggning bör avslås. Detta hindrar inte att frågan om verksamheternas framtida organisation och ägarstruktur kan prövas på nytt när resultatet av marknadsundersökningen föreligger.

FÖRSLAG TILL KOMMUNSTYRELSEN/KOMMUNFULLMÄKTIGE

- *MENI AB:s hemställan om att Malå kommun ska överta ägandet av Tjamstanbackarnas alpina anläggning och det långsiktiga ansvaret för större investeringar och reinvesteringar avslås.*

- *MENI AB får i uppdrag att aktivt undersöka marknaden i syfte att klarlägga om det finns privata eller andra externa intressenter som är beredda att driva de aktuella verksamheterna, där Tjamstanbackarnas alpina anläggning, Malå Hotell, Restaurang Laven och campingen i första hand ingår i ett sammanhållet verksamhetskoncept.*

- *MENI AB ska senast 27-04-06 skriftligt redovisa resultatet av marknadsundersökningen till kommunstyrelsen, tillvägagångssätt, vilka aktörer som kontaktats, vilket intresse som har framkommit samt vilka förutsättningar och krav som har framförts av potentiella intressenter.*

_____

Erik Lindblom

Beslutsexpediering

- Malå Energi och industri AB

§59 Kommunalt ägande av Tjamstanbackarnas alpina anläggning med MENI som driftoperatör

Tjamstanbackarnas alpina anläggning har stor betydelse för Malå kommuns attraktivitet, besöksnäring, fritidsutbud och vinterprofil. Verksamheten är dock kapitalkrävande och beroende av återkommande investeringar i liftar, pistmaskin, snöläggning, säkerhet och teknisk infrastruktur.
Nuvarande modell innebär att MENI bär ett ägar- och investeringsansvar för en anläggning vars huvudsakliga värde är kommunal samhällsnytta snarare än bolagsekonomisk avkastning. Detta skapar en obalans mellan politiskt beslutad nytta och ekonomiskt ansvar.
För att tydliggöra ansvarsfördelningen föreslås att Malå kommun övertar ägandet av den alpina anläggningen. MENI föreslås samtidigt fortsätta som driftoperatör genom ett särskilt driftavtal. Därigenom kan kommunen ta ansvar för den långsiktiga infrastrukturen medan MENI ansvarar för den dagliga driften och samordningen med övrig besöksnäringsverksamhet vid Tjamstanområdet.
Modellen innebär att MENI ersätts för uppdragets nettokostnader enligt fastställd budget och efterföljande avräkning. Intäkter från liftkort och övrig alpin drift avräknas mot kostnaderna. Större investeringar och reinvesteringar beslutas och finansieras av kommunen.
Innan slutligt beslut fattas bör kommunen genomföra en upphandlingsrättslig bedömning, värdering av tillgångarna samt redovisningsmässig analys.

Beslut

- MENI föreslår att Malå kommun övertar ägandet av den alpina anläggningen vid Tjamstanbackarna och därmed även det långsiktiga ansvaret för större investeringar, reinvesteringar och strategiska beslut rörande anläggningens utveckling.
MENI föreslås samtidigt få i uppdrag att fortsatt ansvara för den operativa driften av den alpina verksamheten. Uppdraget regleras i ett särskilt driftavtal mellan kommunen och MENI.
Ersättningsmodellen bör bygga på att samtliga intäkter från den alpina verksamheten, exempelvis liftkort, uthyrning och övriga driftintäkter, räknas av mot verksamhetens godkända driftkostnader. Kommunen ersätter MENI för uppkommen nettokostnad enligt fastställd budget och efterföljande avräkning.
Modellen innebär att MENI fortsatt kan tillvarata samordningsfördelarna med hotell, camping, restaurang och övrig besöksnäring, samtidigt som det långsiktiga ägar- och investeringsansvaret placeras hos kommunen, där det kommunala samhällsansvaret finns.
VD får i uppdrag att av KS begära ovanstående ändring i ägarstruktur och driftsättning med start 1/1–2027.

Skrivelse till kommunstyrelsen

Hemställan om förändrad ägarstruktur och driftsättning av Tjamstanbackarnas alpina anläggning

Till: Kommunstyrelsen i Malå kommun
Från: MENI AB
Ärende: Kommunalt ägande av Tjamstanbackarnas alpina anläggning med MENI AB som driftoperatör
Datum: 30/6–2026

Bakgrund

Tjamstanbackarnas alpina anläggning har stor betydelse för Malå kommuns attraktivitet, besöksnäring, fritidsutbud och vinterprofil. Anläggningen bidrar till kommunens möjlighet att erbjuda ett attraktivt boende-, besöks- och friluftsliv samt stärker Malås position som en plats med närhet till natur, aktiviteter och service.

Verksamheten är samtidigt kapitalintensiv och beroende av återkommande investeringar i liftar, pistmaskin, snötillverkning, säkerhet, belysning och annan teknisk infrastruktur. Dessa investeringar är långsiktiga till sin karaktär och har i huvudsak ett samhällsnyttigt värde snarare än ett bolagsekonomiskt avkastningsvärde.

Nuvarande modell innebär att MENI AB bär ett ägar- och investeringsansvar för en anläggning vars huvudsakliga värde är kopplat till kommunal samhällsnytta, besöksnäring och fritidsutbud. Detta skapar en obalans mellan politiskt beslutad nytta, långsiktigt strategiskt ansvar och ekonomiskt ansvar.

Förslag till förändrad ansvarsfördelning

MENI AB föreslår att Malå kommun övertar ägandet av Tjamstanbackarnas alpina anläggning och därmed även det långsiktiga ansvaret för större investeringar, reinvesteringar och strategiska beslut rörande anläggningens utveckling.

MENI AB föreslås samtidigt fortsätta ansvara för den operativa driften av den alpina verksamheten genom ett särskilt driftavtal mellan kommunen och MENI. Därigenom kan kommunen ta ansvar för den långsiktiga infrastrukturen medan MENI ansvarar för den dagliga driften, bemanningen, samordningen och den kommersiella utvecklingen i anslutning till övrig besöksnäringsverksamhet vid Tjamstanområdet.

En sådan modell bedöms ge en tydligare och mer ändamålsenlig ansvarsfördelning mellan kommunen och MENI AB.

Föreslagen ekonomisk modell

Ersättningsmodellen bör bygga på att MENI AB ersätts för uppdragets nettokostnader enligt fastställd budget och efterföljande avräkning.

Samtliga intäkter från den alpina verksamheten, exempelvis liftkort, uthyrning och övriga alpina driftintäkter, ska räknas av mot verksamhetens godkända driftkostnader. Även överskott från campingen bör avräknas mot ersättningen från kommunen, eftersom campingen är starkt kopplad till Tjamstanområdet och den samlade besöksnäringsverksamheten.

Kommunen ersätter därefter MENI AB för uppkommen nettokostnad enligt överenskommen budgetmodell och årlig avräkning.

Större investeringar och reinvesteringar, exempelvis avseende liftanläggning, pistmaskin, snöläggningssystem, säkerhetsanordningar och teknisk infrastruktur, bör beslutas och finansieras av kommunen efter sedvanlig politisk prövning.

Motiv till förslaget

Förslaget innebär att:

- ägar- och investeringsansvaret placeras hos kommunen, där det långsiktiga samhällsansvaret finns,
- MENI AB kan fortsätta tillvarata driftmässiga och kommersiella samordningsfördelar med hotell, camping, restaurang och övrig besöksnäring,
- den ekonomiska belastningen på MENI AB blir mer förutsägbar,
- större strategiska beslut om anläggningens framtid hanteras politiskt,
- kommunens stöd till den alpina verksamheten tydliggörs genom en transparent drift- och ersättningsmodell.

MENI AB bedömer att modellen bättre speglar anläggningens faktiska funktion: en kommunal infrastruktur för fritid, attraktivitet, besöksnäring och lokal utveckling, där MENI AB är en lämplig operativ utförare.

Behov av vidare beredning

Innan slutligt beslut fattas bör kommunen genomföra nödvändiga analyser avseende bland annat:

1. upphandlingsrättsliga förutsättningar,
2. värdering och eventuell överlåtelse av tillgångar,
3. redovisningsmässiga konsekvenser,
4. avtalsmodell mellan kommunen och MENI AB,
5. budget- och ersättningsmodell,
6. gränsdragning mellan drift, underhåll, reinvesteringar och nyinvesteringar.

MENI AB föreslår att förändringen, om den bedöms möjlig och lämplig, genomförs med start från och med den 1 januari 2027.

MENI AB:s begäran

Mot bakgrund av ovanstående hemställer MENI AB att kommunstyrelsen prövar frågan om förändrad ägarstruktur och driftsättning för Tjamstanbackarnas alpina anläggning.

MENI AB föreslår att kommunstyrelsen beslutar:

att uppdra till kommunledningsförvaltningen att utreda förutsättningarna för att Malå kommun övertar ägandet av Tjamstanbackarnas alpina anläggning,

att utredningen även omfattar upphandlingsrättsliga, redovisningsmässiga, ekonomiska och avtalsrättsliga konsekvenser,

att utredningen ska omfatta en modell där MENI AB fortsatt ansvarar för den operativa driften av den alpina verksamheten genom ett särskilt driftavtal,

att ersättningsmodellen ska utgå från att intäkter från den alpina verksamheten samt överskott från campingen avräknas mot godkända driftkostnader, varefter kommunen ersätter MENI AB för uppkommen nettokostnad,

att större investeringar, reinvesteringar och strategiska beslut rörande anläggningen ska hanteras av kommunen efter politisk prövning,

att målsättningen ska vara att en ny ansvarsfördelning och driftsmodell kan träda i kraft från och med den 1 januari 2027.

Kommunalt ägande av Tjamstanbackarnas alpina anläggning och ny driftmodell från 1 januari 2028

Ärendet

Malå Energi & Industri AB föreslår att Malå kommun bereder frågan om att kommunen övertar ägandet av Tjamstanbackarnas alpina anläggning och därmed även det långsiktiga ansvaret för större investeringar, reinvesteringar och strategiska beslut rörande anläggningens utveckling.

MENI föreslår samtidigt att bolaget även fortsättningsvis ska kunna ansvara för den operativa driften av den alpina verksamheten genom ett särskilt driftavtal mellan kommunen och MENI.

Inriktningen är att en förändrad ägarstruktur och driftmodell ska kunna träda i kraft från och med den 1 januari 2028.

Bakgrund

Styrelsen för Malå Energi & Industri AB behandlade den 25 augusti 2026 frågan om förändrad ansvarsfördelning för Tjamstanbackarnas alpina anläggning.

Styrelsen beslutade att stå fast vid tidigare inriktning om att Malå kommun bör överta ägandet av den alpina anläggningen och därmed det långsiktiga ansvaret för större investeringar, reinvesteringar och strategiska beslut rörande anläggningens utveckling.

Tjamstanbackarnas alpina anläggning har stor betydelse för Malå kommuns attraktivitet, fritidsutbud, besöksnäring och vinterprofil. Anläggningen skapar värden för kommuninvånare, föreningsliv, skolor, besökare, näringsliv och övrig turism.

Samtidigt är verksamheten kapitalkrävande och beroende av återkommande investeringar i liftar, pistmaskin, snöläggning, belysning, säkerhet och teknisk infrastruktur.

Nuvarande modell innebär att MENI bär ett ägar- och investeringsansvar för en anläggning vars huvudsakliga värde är kommunal samhällsnytta snarare än bolagsekonomisk avkastning. Detta skapar en obalans mellan politiskt beslutad nytta och ekonomiskt ansvar.

Alpina ska fortsatt drivas samordnat med Tjamstanområdet, men ägandet och investeringsansvaret bör ligga där det kommunala samhällsansvaret finns - hos kommunen. MENI bör vara driftoperatör, inte långsiktig bärare av anläggningens kapitalrisk.

Föreslagen modell

MENI föreslår att kommunen övertar ägandet av den alpina anläggningen och därmed även det långsiktiga ansvaret för större investeringar och reinvesteringar.

MENI föreslås samtidigt kunna fortsätta ansvara för den operativa driften av verksamheten. Detta bör regleras i ett särskilt driftavtal mellan kommunen och MENI.

Driftmodellen bör bygga på att verksamhetens intäkter räknas av mot de faktiska driftkostnaderna och att kommunen ersätter MENI för mellanskillnaden. På så sätt får kommunen en transparent bild av verksamhetens nettokostnad, samtidigt som MENI har incitament att arbeta för ökade intäkter, god kostnadskontroll och samordning med hotell, camping och restaurang.

Även överskott från campingen bör avräknas från kommunens ersättning för den alpina verksamheten, eftersom campingen är starkt kopplad till Tjamstanområdets vinterverksamhet och gynnas av att den alpina anläggningen hålls i drift.

Större investeringar, reinvesteringar, servicenivå och långsiktig utveckling av anläggningen bör beslutas politiskt, eftersom dessa frågor ytterst handlar om vilken kommunal fritids- och besöksnäringsinfrastruktur Malå kommun vill erbjuda.

Ansvarsfördelning

Kommunen ansvarar för:

- ägande av den alpina anläggningen,
- större investeringar och reinvesteringar,
- strategiska beslut om anläggningens utveckling,
- långsiktig finansiering,
- beslut om övergripande servicenivå,
- större maskininköp och större tekniska åtgärder.

MENI ansvarar genom driftavtal för:

- daglig drift under säsong,
- bemanning,
- pistning,
- snöläggning,
- liftkortsförsäljning,
- gästservice,
- enklare löpande underhåll,
- marknadsföring och paketering tillsammans med hotell, camping och restaurang,
- rapportering till kommunen enligt driftavtal.

Ekonomisk princip

Ersättningsmodellen bör bygga på nettokostnadsersättning.

Det innebär att driftens godkända kostnader minskas med:

- intäkter från liftkort,
- intäkter från uthyrning och andra alpina driftintäkter,
- övriga direkt hänförliga intäkter,
- överskott från campingen enligt särskild avräkningsmodell.

Kommunen ersätter därefter MENI för återstående nettokostnad enligt fastställd budget och efterföljande avräkning.

MENI ska inte bära ekonomisk risk för politiskt beslutad servicenivå eller för större investeringar i kommunal fritidsinfrastruktur.

Bedömning

MENI bedömer att föreslagen modell ger en tydligare och mer långsiktigt hållbar ansvarsfördelning.

Genom att kommunen övertar ägandet tydliggörs att den alpina anläggningen är en kommunal fritids- och besöksnäringsresurs. Genom att MENI fortsatt ansvarar för den operativa driften kan befintlig kompetens, lokal närvaro och samordningsfördelar med hotell, camping och restaurang tas tillvara.

Att tidpunkten sätts till den 1 januari 2028 bedöms vara realistiskt, eftersom det ger kommunen och MENI tid för nödvändig beredning, värdering av tillgångar, redovisningsmässig analys, framtagande av driftavtal och utformning av ersättningsmodell.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att inleda beredning av frågan om att Malå kommun övertar ägandet av Tjamstanbackarnas alpina anläggning,

att inriktningen ska vara att kommunen från och med den 1 januari 2028 övertar det långsiktiga ansvaret för större investeringar, reinvesteringar och strategiska beslut rörande den alpina anläggningens utveckling,

att ge kommunchefen i uppdrag att tillsammans med Malå Energi & Industri AB ta fram förslag till överlåtelse, ansvarsfördelning, driftavtal och ersättningsmodell,

att den framtida driftmodellen ska bygga på att MENI kan ansvara för den operativa driften genom särskilt driftavtal,

att ersättningsmodellen ska bygga på att intäkter från den alpina verksamheten samt överskott från campingen avräknas mot driftkostnaderna och att kommunen ersätter MENI för återstående nettokostnad,

att större investeringar och reinvesteringar i den alpina anläggningen ska hanteras i särskild ordning och underställas politisk prövning,

samt att ärendet efter fortsatt beredning återkommer till kommunstyrelsen för vidare ställningstagande.

Ansökan om särskilt driftsbidrag till Tjamstanbackarnas alpina verksamhet för verksamhetsåret 2027

Bakgrund

Malå Energi & Industri AB har ansökt om ett särskilt driftsbidrag om 1 000 000 kronor för den alpina verksamheten vid Tjamstanbackarna avseende verksamhetsåret 2027. De kostnader som bidraget avses täcka omfattar bland annat bemanning, pistning, snöläggning, lift- och säkerhetsarbete, energi, bränsle och löpande underhåll. Större investeringar och reinvesteringar föreslås hanteras separat.

Kommunfullmäktige har i juni och oktober 2026 fastställt budgeten för 2027. I den beslutade budgeten finns inget särskilt driftsbidrag till MENI för Tjamstanbackarnas alpina verksamhet. Under 2026 har det även framkommit uppgifter om att anställda inom verksamheten har tagit ut övertidsersättning i en omfattning som väcker frågor om efterlevnaden av gällande arbetstidsregler. Samtidigt saknas i ansökan en tillräckligt tydlig redovisning av anläggningens bemanningsbehov, planerad arbetstidsförläggning och hur bemanningen ska organiseras och följas upp.

Bedömning

Tjamstanbackarnas alpina anläggning har betydelse för kommunens fritidsutbud, besöksnäring och attraktivitet. Det finns därför ett kommunalt intresse av att verksamheten bedrivs på ett långsiktigt hållbart sätt. Detta innebär dock inte att ett särskilt driftsbidrag bör beviljas utan tillräckligt beslutsunderlag och finansiering inom kommunens beslutade budgetramar.

Kommunfullmäktige har vid två tillfällen under 2026 fastställt budgeten för 2027. Eftersom det sökta driftsbidraget inte finns upptaget i den beslutade budgeten saknas i nuläget budgetmässig täckning för bidraget. Ett beslut om att bevilja ansökan skulle därmed antingen förutsätta att budgetprocessen öppnas på nytt och att kommunfullmäktige tar ställning till en ändrad budget, eller innebära att kommunstyrelsen/kommunfullmäktige fattar beslut om en utgift utan anvisad finansiering, med risk för ett negativt budgetutfall för 2027. En sådan hantering bör inte ske utan en tydlig redovisning av finansieringen och de ekonomiska konsekvenserna.

Ansökan ger inte heller ett tillräckligt underlag för att bedöma om den begärda summan är väl avvägd i förhållande till verksamhetens faktiska behov. Det saknas en tydlig redovisning av nödvändig bemanning, bemanningsplanering och kostnadsfördelning. De uppgifter som

framkommit under året om omfattande uttag av övertidsersättning förstärker behovet av en sådan redovisning. Förhållandena behöver utredas och hanteras av bolaget i förhållande till tillämplig arbetstidslagstiftning, kollektivavtal och arbetsmiljöregler. Innan ytterligare kommunala medel tillförs bör det finnas tillräcklig insyn i hur bemanningen planeras, hur arbetstiden följs upp och hur kostnaderna hålls under kontroll.

Mot denna bakgrund bedöms det inte finnas tillräckliga förutsättningar för att bevilja det sökta driftsbidraget för 2027. Ett avslag innebär inte att kommunens långsiktiga ansvar för anläggningens framtida drift och utveckling är avgjort, utan att frågan behöver hanteras inom ramen för kommunens budgetprocess och den fortsatta beredningen av en ny ägar- och driftmodell.

Om kommunstyrelsen i ett senare skede överväger att bevilja ett driftsbidrag bör detta föregås av ett tydligt beslutsunderlag och förenas med konkreta villkor. Villkoren bör exempelvis reglera hur föreningar, skola och andra kommunala verksamheter ska ges möjlighet att nyttja anläggningen samt vilka krav som ska gälla för bemanning, arbetstidsplanering, övertidshantering, kostnadsuppföljning och återrapportering. Det bör även säkerställas att bidraget används för avsett ändamål och att finansieringen ryms inom en beslutad budget.

FÖRSLAG TILL KOMMUNSTYRELSEN/KOMMUNFULLMÄKTIGE

- *Malå energi och industri AB:s förfrågan om driftsbidrag för 2027 om en miljon kronor beviljas under förutsättning att kommunen erhåller ”vindkraftspengar” avseende 2027 eller om möjlighet till annan extern finansiering uppstår.*

_____

Erik Lindblom

Beslutsexpediering

- Malå Energi och industri AB

Särskilt driftsbidrag för Tjamstanbackarnas alpina verksamhet avseende verksamhetsåret 2027

Ärendet

Malå Energi & Industri AB ansöker om ett särskilt driftsbidrag om 1 000 000 kronor för den alpina verksamheten avseende verksamhetsåret 2027.

Driftsbidraget avser fortsatt drift av Tjamstanbackarnas alpina verksamhet under övergångsperioden fram till dess att en förändrad ägarstruktur och driftmodell kan träda i kraft, med föreslagen tidpunkt den 1 januari 2028.

Bakgrund

Styrelsen för Malå Energi & Industri AB behandlade den 25 augusti 2026 frågan om förändrad ansvarsfördelning för Tjamstanbackarnas alpina anläggning.

Styrelsen beslutade då att föreslå att tidpunkten för förändrad ägarstruktur och ny driftmodell justeras till den 1 januari 2028. Skälet är att kommunen och MENI behöver tillräcklig tid för fortsatt beredning, värdering av tillgångar, redovisningsmässig analys samt framtagande av driftavtal och ersättningsmodell.

MENI ansvarar redan i dag för den operativa driften av den alpina verksamheten. För att verksamheten ska kunna upprätthållas under 2027, fram till dess att en ny ansvarsfördelning kan träda i kraft, behöver MENI ett särskilt driftsbidrag från kommunen.

Verksamhetens betydelse

Tjamstanbackarnas alpina anläggning är en viktig del av Malå kommuns fritidsutbud, vinterprofil och besöksnäring. Verksamheten bidrar till kommunens attraktivitet för boende, besökare, barnfamiljer, föreningsliv, skolor och näringsliv.

Den alpina verksamheten har även stor betydelse för övriga verksamheter inom Tjamstanområdet, däribland hotell, camping och restaurang. En fungerande alpin anläggning bidrar till fler besökare, fler övernattningar och ökad aktivitet i området under vintersäsongen.

Samtidigt är den alpina verksamheten kostnadskrävande och svår att bära fullt ut på kommersiella intäkter, särskilt med hänsyn till de krav som ställs på bemanning, säkerhet, pistning, snöläggning, underhåll och teknisk drift.

Behov av driftsbidrag för 2027

Eftersom den nya ägar- och driftmodellen föreslås träda i kraft först den 1 januari 2028 behöver verksamheten finansieras särskilt under verksamhetsåret 2027.

Driftsbidraget om 1 000 000 kronor är avsett att möjliggöra fortsatt drift av den alpina verksamheten under övergångsperioden.

Bidraget ska användas för kostnader kopplade till den operativa driften, exempelvis:

- bemanning,
- pistning,
- snöläggning,
- lift- och säkerhetsarbete,
- el och energi,

- bränsle,
- löpande underhåll,
- besiktningar och nödvändiga driftåtgärder.

Större investeringar och reinvesteringar bör inte belasta driftsbidraget utan hanteras i särskild ordning och vid behov lyftas till kommunen för separat prövning.

Bedömning

MENI bedömer att ett särskilt driftsbidrag för 2027 är nödvändigt för att kunna upprätthålla den alpina verksamheten under övergångsperioden.

Utan särskild finansiering riskerar MENI att bära ett ekonomiskt ansvar som inte står i proportion till verksamhetens bolagsekonomiska förutsättningar. Den alpina anläggningen har ett tydligt kommunalt samhällsvärde, men genererar inte tillräckliga egna intäkter för att långsiktigt bära samtliga drift- och kapitalkostnader inom MENI:s ordinarie ekonomi.

Ett driftsbidrag för 2027 bör därför ses som en övergångslösning i väntan på att kommunen tar ställning till den långsiktiga ansvarsfördelningen för ägande, investeringar och drift från och med den 1 januari 2028.

Ekonomiska konsekvenser

MENI ansöker om ett särskilt driftsbidrag om 1 000 000 kronor för verksamhetsåret 2027.

Bidraget avser den alpina verksamhetens drift under övergångsperioden. Större investeringar och reinvesteringar ska hanteras genom separat prövning.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att bevilja Malå Energi & Industri AB ett särskilt driftsbidrag om 1 000 000 kronor för den alpina verksamheten avseende verksamhetsåret 2027,

att driftsbidraget ska avse fortsatt drift av Tjamstanbackarnas alpina verksamhet under övergångsperioden fram till dess att en förändrad ägarstruktur och driftmodell kan träda i kraft,

att driftsbidraget får användas till kostnader för den operativa driften av den alpina verksamheten, såsom bemanning, pistning, snöläggning, lift- och säkerhetsarbete, energi, bränsle, löpande underhåll och andra nödvändiga driftkostnader,

att större investeringar och reinvesteringar inte ska belasta driftsbidraget utan vid behov lyftas till kommunen för separat prövning,

samt att MENI efter verksamhetsåret 2027 ska återrapportera hur driftsbidraget har använts.

Årlig uppföljning av Miljö- och byggnämndens verksamhet enligt kommunstyrelsens uppsiktsplikt

Kommunstyrelsen ska enligt 6 kap. kommunallagen (2017:725) ha uppsikt över kommunens verksamhet. Den årliga uppföljningen av miljö- och byggnämnden har genomförts med utgångspunkt i nämndens uppdrag, kommunfullmäktiges mål och beslut samt gällande regelverk för verksamhetsområdet. Uppföljningen har utgått från tillgängliga utvärderingar, verksamhetsredovisningar, ekonomisk uppföljning samt övrigt underlag som beskriver verksamhetens resultat och genomförande.

Bedömning

Den samlade bedömningen är att miljö- och byggnämnden i huvudsak har klarat sitt uppdrag under 2026. Verksamheten har bedrivits i enlighet med fastställda mål, beslut och tillämplig lagstiftning. Det kan samtidigt finnas områden där måluppfyllelsen behöver utvecklas eller där förbättringsåtgärder har identifierats. Dessa omständigheter bedöms dock inte vara av sådan omfattning eller karaktär att de innebär att verksamheten i sin helhet inte har bedrivits enligt fullmäktiges mål och beslut. Det har inte heller framkommit omständigheter som bedöms motivera en förstärkt uppsikt från kommunstyrelsens sida.

FÖRSLAG TILL KOMMUNSTYRELSEN

- *Kommunstyrelsen bedömer att miljö- och byggnämndens verksamhet under 2026 i huvudsak har bedrivits i enlighet med kommunfullmäktiges mål och beslut samt inom ramen för gällande lagstiftning.*

- *Kommunstyrelsen fastställer att det inte har framkommit sådana omständigheter som föranleder en förstärkt uppsikt över miljö- och byggnämndens verksamhet.*

Erik Lindblom

Bilaga

Nämndrapport 2026

Beslutsexpediering

- Miljö- och byggchef
- Meddelande i KF

NÄMNDRAPPORT
(Fylls i av nämnd och bedöms av KS)

1. Grunduppgifter

- Nämnd: Malå/Norsjö miljö- och byggnämnd
- Ordförande: Jörgen Norén
- Avdelningschef: Elin Nilsson
- Bedömningsår: 2026

---

2. Uppdrag och styrning

Rättslig grund: KL 6 kap. 1–2 §§

Frågor:

- Har nämnden följt fullmäktiges mål, beslut och reglemente?
  Ja
- Har nämnden haft tillräcklig styrning över avdelningen?
  Ja

KS bedömning: X Uppfyllt ☐ Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

3. Ekonomi och god ekonomisk hushållning

Rättslig grund: KL 11 kap. 1–5 §§

Frågor:

- Har nämnden hållit sig inom budget? *Ja*
- Har ekonomiska avvikelser hanterats korrekt? *Ja*

KS bedömning: X Uppfyllt ☐ Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

4. Verksamhet, kvalitet och rättssäkerhet

Rättslig grund: KL 6 kap. 1 §

Frågor:

- Har verksamheten varit ändamålsenlig och rättssäker? *Ja*
- Har fullmäktiges mål uppnåtts? *Delvis. Även detta år har avdelningen haft personalbortfall.*

KS bedömning: ☐ Uppfyllt X Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

5. Intern kontroll och laglighet

Rättslig grund: KL 6 kap. 6 §

Frågor:

- Har nämnden fastställt och följt internkontrollplan? *Ja*
- Har brister eller tillsynsärenden förekommit? *Arbetsmiljöverket har granskat hantering av hot och våld, brister och rekommendationer har åtgärdats och presenterats för nämnd och AMV. Ärendet avslutat hos AMV.*

KS bedömning: X Uppfyllt ☐ Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

6. Samlad uppsiktsbedömning – nämnd

Sammanvägd bedömning: X Grön ☐ Gul ☐ Röd

KS slutsats:

- X Nämnden bedriver verksamhet i enlighet med uppdrag och lag
- ☐ Brister finns som kräver uppföljning
- ☐ Allvarliga brister – åtgärder krävs

Årlig uppföljning av socialnämndens verksamhet enligt kommunstyrelsens uppsiktsplikt

Bakgrund

Kommunstyrelsen ska enligt 6 kap. kommunallagen (2017:725) ha uppsikt över kommunens verksamhet. Den årliga uppföljningen av utbildningsnämnden har genomförts med utgångspunkt i nämndens uppdrag, kommunfullmäktiges mål och beslut samt gällande regelverk för verksamhetsområdet. Uppföljningen har utgått från tillgängliga utvärderingar, verksamhetsredovisningar, ekonomisk uppföljning samt övrigt underlag som beskriver verksamhetens resultat och genomförande.

Socialnämnden har under 2026 omfattats av förstärkt uppsikt från kommunstyrelsens sida. Bakgrunden till den förstärkta uppsikten har varit nämndens ekonomiska situation och det betydande underskott som redovisats.

Under 2026 har socialnämnden vidtagit ett flertal åtgärder i syfte att minska kostnaderna och förbättra nämndens ekonomiska situation. Trots genomförda och pågående åtgärder redovisar nämnden fortsatt ett stort underskott. Den ekonomiska obalansen bedöms därför kvarstå och kräver fortsatt särskild uppföljning.

Bedömning

Socialnämnden har under 2026 bedrivit verksamhet inom sitt ansvarsområde och arbetat utifrån kommunfullmäktiges mål, beslut och fastställda uppdrag. Nämnden har under året vidtagit flera åtgärder för att komma till rätta med den ekonomiska obalansen. Åtgärderna har bland annat syftat till att minska kostnader, effektivisera verksamheten och skapa bättre förutsättningar för en ekonomi i balans. Trots vidtagna åtgärder kvarstår ett betydande ekonomiskt underskott. Den ekonomiska situationen innebär att nämndens förutsättningar att bedriva verksamheten inom tilldelad ekonomisk ram fortsatt är ansträngda.

Den samlade bedömningen är därför att det finns behov av fortsatt förstärkt uppsikt över socialnämnden under 2027. Den förstärkta uppsikten innebär inte att nämndens ansvar för verksamhet och ekonomi förändras. Socialnämnden har fortsatt ansvar för att bedriva verksamheten i enlighet med fullmäktiges mål och beslut samt att vidta nödvändiga åtgärder för att uppnå en ekonomi i balans.

FÖRSLAG TILL KOMMUNSTYRELSEN

- *Kommunstyrelsen bedömer att socialnämndens verksamhet under 2026 i huvudsak har bedrivits i enlighet med kommunfullmäktiges mål och beslut samt inom ramen för gällande lagstiftning.*

- *Kommunstyrelsen beslutar att den förstärkta uppsikten förlängs till och med 31 december 2027. Den förstärkta uppsikten under 2027 ska särskilt fokusera på nämndens ekonomiska utveckling, åtgärder för ekonomi i balans, kostnadsutveckling, prognossäkerhet samt effekterna av genomförda och planerade åtgärder.*

_____

Erik Lindblom

Bilaga

Nämndrapport 2026

Beslutsexpediering

- Socialchef
- Meddelande i KF

NÄMNDRAPPORT
(Fylls i av nämnd och bedöms av KS)

1. Grunduppgifter

- Nämnd: Socialnämnden
- Ordförande: Anna-Stina Bergström
- Avdelningschef: Lina Häggström
- Bedömningsår: 2026

---

2. Uppdrag och styrning

Rättslig grund: KL 6 kap. 1–2 §§

Frågor:

- Har nämnden följt fullmäktiges mål, beslut och reglemente?'

  Ja, men med avvikelse mot resultat gällande budget i balans

- Har nämnden haft tillräcklig styrning över avdelningen?
  Ja, 2026 har tillsyn och återrapportering förstärkts mot tidigare år.

KS bedömning: X Uppfyllt Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

3. Ekonomi och god ekonomisk hushållning

Rättslig grund: KL 11 kap. 1–5 §§

Frågor:

- Har nämnden hållit sig inom budget?
  Nej, men uppdraget att anpassa till budget har getts på en 3 årsplan då den ekonomiska avvikelsen var så pass stor. En förbättring har skett enligt plan. Äldreomsorgsverksamheterna som helhet håller budget. IFO har på grund av allvarliga missförhållanden behövt att överskrida budget för att tillgodose rättsäkerhet.

- Har ekonomiska avvikelser hanterats korrekt?
  Ja

KS bedömning: ☐ Uppfyllt X Delvis ☐ Ej uppfyllt

---

4. Verksamhet, kvalitet och rättssäkerhet

Rättslig grund: KL 6 kap. 1 §

Frågor:

- Har verksamheten varit ändamålsenlig och rättssäker?
  IFO har kartlagt och åtgärdat flera stora brister som tidigare inte hållit rätt grad av rättssäkerhet.
- Har fullmäktiges mål uppnåtts?
  Delvis i början av året och det arbete som genomförts har säkrat detta till andra delen av 2026.

KS bedömning: ☐ Uppfyllt X Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

5. Intern kontroll och laglighet

Rättslig grund: KL 6 kap. 6 §

Frågor:

- Har nämnden fastställt och följt internkontrollplan?
  Vet ej
- Har brister eller tillsynsärenden förekommit?
  Brister har dokumenterats enligt lex Sarah

KS bedömning: ☐ Uppfyllt X Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

6. Samlad uppsiktsbedömning – nämnd

Sammanvägd bedömning: ☐ Grön ☐ Gul ☐ Röd

KS slutsats:

- ☐ Nämnden bedriver verksamhet i enlighet med uppdrag och lag
- X Brister finns som kräver uppföljning
- ☐ Allvarliga brister – åtgärder krävs

Årlig uppföljning av utbildningsnämnden verksamhet enligt kommunstyrelsens uppsiktsplikt

Kommunstyrelsen ska enligt 6 kap. kommunallagen (2017:725) ha uppsikt över kommunens verksamhet. Den årliga uppföljningen av utbildningsnämnden har genomförts med utgångspunkt i nämndens uppdrag, kommunfullmäktiges mål och beslut samt gällande regelverk för verksamhetsområdet. Uppföljningen har utgått från tillgängliga utvärderingar, verksamhetsredovisningar, ekonomisk uppföljning samt övrigt underlag som beskriver verksamhetens resultat och genomförande.

Bedömning

Den samlade bedömningen är att utbildningsnämnden i huvudsak har klarat sitt uppdrag under 2026. Verksamheten har bedrivits i enlighet med fastställda mål, beslut och tillämplig lagstiftning. Det kan samtidigt finnas områden där måluppfyllelsen behöver utvecklas eller där förbättringsåtgärder har identifierats. Dessa omständigheter bedöms dock inte vara av sådan omfattning eller karaktär att de innebär att verksamheten i sin helhet inte har bedrivits enligt fullmäktiges mål och beslut. Det har inte heller framkommit omständigheter som bedöms motivera en förstärkt uppsikt från kommunstyrelsens sida.

FÖRSLAG TILL KOMMUNSTYRELSEN

- *Kommunstyrelsen bedömer att utbildningsnämnden under 2026 i huvudsak har bedrivits i enlighet med kommunfullmäktiges mål och beslut samt inom ramen för gällande lagstiftning.*

- *Kommunstyrelsen fastställer att det inte har framkommit sådana omständigheter som föranleder en förstärkt uppsikt över utbildningsnämnden verksamhet.*

Erik Lindblom

Bilaga

Nämndrapport

Beslutsexpediering

- Skolchef
- Meddelande i KF

NÄMNDRAPPORT

1. Grunduppgifter

- Nämnd: Utbildningsnämnden
- Ordförande: Ruth Hellsten
- Avdelningschef: Tobias Thomson
- Bedömningsår: 2026

---

2. Uppdrag och styrning

Rättslig grund: KL 6 kap. 1–2 §§

Frågor:

- Har nämnden följt fullmäktiges mål, beslut och reglemente?

JA

- Har nämnden haft tillräcklig styrning över avdelningen?

JA

KS bedömning: X Uppfyllt ☐ Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

3. Ekonomi och god ekonomisk hushållning

Rättslig grund: KL 11 kap. 1–5 §§

Frågor:

- Har nämnden hållit sig inom budget?

JA

- Har ekonomiska avvikelser hanterats korrekt?

Inga ekonomiska avvikelser under perioden.

KS bedömning: X Uppfyllt ☐ Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

4. Verksamhet, kvalitet och rättssäkerhet

Rättslig grund: KL 6 kap. 1 §

Frågor:

- Har verksamheten varit ändamålsenlig och rättssäker?

JA

- Har fullmäktiges mål uppnåtts?

JA

- *Har investeringar som under budget och planperioden är självfinansierande.*
- *Utvecklar kontinuerligt kvalitet och service.*
- *Stärker personalens förutsättningar.*
- *Ökar invånar- och kunddelaktighet.*
- *Förbättrar ekonomiskt, ekologiskt och socialt ansvar.*

KS bedömning: ☐ Uppfyllt X Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

5. Intern kontroll och laglighet

Rättslig grund: KL 6 kap. 6 §

Frågor:

- Har nämnden fastställt och följt internkontrollplan?

JA, vid nämndsmöte 260924

- Har brister eller tillsynsärenden förekommit?

NEJ

KS bedömning: X Uppfyllt ☐ Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

6. Samlad uppsiktsbedömning – nämnd

Sammanvägd bedömning: X Grön ☐ Gul ☐ Röd

KS slutsats:

- X Nämnden bedriver verksamhet i enlighet med uppdrag och lag
- ☐ Brister finns som kräver uppföljning
- ☐ Allvarliga brister – åtgärder krävs

Årlig prövning av Malåbostaden AB:s verksamhet enligt kommunstyrelsens uppsiktsplikt

Bakgrund

Kommunstyrelsen ska enligt 6 kap. kommunallagen (2017:725) ha uppsikt över kommunala bolag och årligen pröva om bolagets verksamhet har bedrivits i enlighet med kommunfullmäktiges mål och beslut samt inom ramen för gällande lagstiftning. Den årliga prövningen av Malåbostaden AB har genomförts med utgångspunkt i bolagets uppdrag, kommunfullmäktiges mål och beslut, bolagsordning, ägardirektiv samt tillgängligt underlag avseende bolagets verksamhet och ekonomi.

Bedömning

Malåbostaden AB:s verksamhet bedöms i huvudsak ha bedrivits i enlighet med kommunfullmäktiges mål och beslut samt de styrande dokument som kommunen fastställt för bolaget. Bolaget har fullgjort sitt grundläggande uppdrag genom att bedriva och förvalta bostadsverksamhet i kommunen. Verksamheten har bedrivits med beaktande av bolagets roll som kommunalt bostadsbolag och dess betydelse för kommunens bostadsförsörjning och attraktionskraft. Bolaget har även bedrivit verksamheten utifrån de ekonomiska och verksamhetsmässiga förutsättningar som rått under året. Eventuella avvikelser eller områden med behov av fortsatt utveckling följs inom ramen för kommunens ordinarie ägarstyrning och uppföljning.

Den samlade bedömningen är att de eventuella avvikelser som identifierats inte är av sådan omfattning att bolaget som helhet kan anses ha avvikit från kommunfullmäktiges mål och beslut.

FÖRSLAG TILL KOMMUNSTYRELSEN

- *Kommunstyrelsen bedömer att Malåbostaden AB:s verksamhet under 2026 i huvudsak har bedrivits i enlighet med kommunfullmäktiges mål och beslut, bolagets bolagsordning och ägardirektiv samt inom ramen för gällande lagstiftning.*

- *Kommunstyrelsen fastställer att det inte har framkommit sådana omständigheter som föranleder en förstärkt uppsikt över Malåbostaden AB.*

Erik Lindblom

Bilaga

Bolagsrapport

Beslutsexpediering

- VD Malåbostaden
- Meddelande i KF

1. Grunduppgifter

- Bolagets namn: Malåbostaden AB
- Organisationsnummer: 556428-1466
- Ägarandel: 100 %
- Styrelsens ordförande: Mikael Eriksson Lind
- VD:Daniel Risberg
- Bedömningsår:2026

---

2. Ägarstyrning och uppdrag

Rättslig grund: KL 6 kap. 1–2 §§, KL 10 kap. 3–4 §§

Frågor:

- Har bolaget bedrivit verksamheten i enlighet med bolagsordning och ägardirektiv? Ja
- Har verksamheten hållits inom det kommunala ändamålet och den kommunala kompetensen? Ja
- Har beslut av principiell eller större ekonomisk betydelse underställts ägaren? Ej aktuellt

KS bedömning: X Uppfyllt ☐ Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

3. Styrelsens arbete och ansvar

Rättslig grund: KL 6 kap. 1 §, aktiebolagslagen

Frågor:

- Har styrelsen haft tillräcklig styrning och kontroll över bolaget? Ja
- Har styrelsen säkerställt ändamålsenlig organisation och intern kontroll? Ja
- Har jäv eller intressekonflikter hanterats korrekt? Ja

KS bedömning: X Uppfyllt ☐ Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

Rättslig grund: KL 6 kap. 1 §, KL 11 kap. 1–2 §§

Frågor:

- Har bolaget uppnått ekonomiska mål enligt ägardirektiv? Ja delvis. Vissa mål mäts enbart efter årsbokslut. Kassalikviditet kommer ej uppfyllas pga pågående projekt.
- Finns väsentliga ekonomiska risker eller åtaganden? Ja, ökad vakansgrad är en risk.

KS bedömning: ☐ Uppfyllt X Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

5. Verksamhet och måluppfyllelse

Rättslig grund: KL 6 kap. 1 §

Frågor:

- Har bolaget bidragit till kommunfullmäktiges mål? Ja
- Har verksamheten bedrivits effektivt och ändamålsenligt? Ja

KS bedömning: X Uppfyllt ☐ Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

6. Intern kontroll, risk och regelefterlevnad

Rättslig grund: KL 6 kap. 1 §, KL 11 kap. 6 §

Frågor:

- Finns fungerande intern kontroll och riskhantering? Ja
- Har väsentliga brister, incidenter eller lagöverträdelser förekommit? Nej

KS bedömning: X Uppfyllt ☐ Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

7. Insyn och rapportering

Rättslig grund: KL 6 kap. 1 §, KL 10 kap. 3 §

Frågor:

- Har KS fått tillräcklig och korrekt information? Ja
- Har kraven på insyn och transparens uppfyllts? Ja

KS bedömning: X Uppfyllt ☐ Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

8. Samlad uppsiktsbedömning – bolag

Sammanvägd bedömning: X Grön ☐ Gul ☐ Röd

KS slutsats:

- X Bolaget bedrivs i enlighet med uppdrag och lag
- ☐ Brister finns som kräver uppföljning
- ☐ Allvarliga brister – åtgärder krävs

Årlig prövning av Malå Energi och Industri AB:s verksamhet enligt kommunstyrelsens uppsiktsplikt

Bakgrund

Kommunstyrelsen ska enligt 6 kap. kommunallagen (2017:725) ha uppsikt över kommunala bolag och årligen pröva om bolagets verksamhet har bedrivits i enlighet med kommunfullmäktiges mål och beslut samt inom ramen för gällande lagstiftning. Den årliga prövningen av Malå Energi och Industri AB har genomförts med utgångspunkt i bolagets uppdrag, kommunfullmäktiges mål och beslut, bolagsordning, ägardirektiv samt tillgängligt underlag avseende bolagets verksamhet och ekonomi.

Bedömning

Malå Energi och Industri AB har under 2026 omfattats av förstärkt uppsikt till följd av bolagets svaga likviditet och ekonomiska situation. Den årliga prövningen visar att bolaget i huvudsak har bedrivit sin verksamhet inom ramen för sitt uppdrag, kommunens ägarstyrning och gällande regelverk. Samtidigt kvarstår en ansträngd likviditetssituation som innebär en fortsatt ekonomisk risk. Trots vidtagna åtgärder är bolagets likviditet fortsatt ansträngd. Situationen innebär att bolagets betalningsförmåga och ekonomiska motståndskraft behöver följas noggrant även under 2027.

Under året har det även uppdagats att personal har arbetat övertid i en omfattning som överstiger vad som är tillåtet enligt gällande arbetstidsregler. Detta är en omständighet som behöver hanteras och följas upp särskilt inom ramen för den förstärkta uppsikten.

Den samlade bedömningen är därför att det finns skäl för kommunstyrelsen att fortsatt ha en förstärkt uppsikt över Malå Energi och Industri AB under 2027.

Inom ramen för den förstärkta uppsikten bör särskilt följande följas:

- ✓ bolagets likviditetsutveckling
- ✓ betalningsförmåga och kassaflöde
- ✓ resultat- och kostnadsutveckling
- ✓ genomförandet av beslutade ekonomiska åtgärder
- ✓ bolagets investeringsnivå och finansiering
- ✓ bolagets efterlevnad av arbetstidsregler

FÖRSLAG TILL KOMMUNSTYRELSEN

- Kommunstyrelsen bedömer att Malå Energi och Industri AB:s verksamhet under 2026 i huvudsak har bedrivits i enlighet med kommunfullmäktiges mål och beslut, bolagets bolagsordning och ägardirektiv samt inom ramen för gällande lagstiftning.

- Kommunstyrelsen beslutar att fortsatt förstärkt uppsikt ska gälla för bolaget till och med 31 december 2027, med fokus på bolagets ekonomiska situation samt efterlevnad av arbetstidsregler.

- Inom ramen för den förstärkta uppsikten bör särskilt följande följas:

- *bolagets likviditetsutveckling*
- *betalningsförmåga och kassaflöde*
- *resultat- och kostnadsutveckling*
- *genomförandet av beslutade ekonomiska åtgärder*
- *bolagets investeringsnivå och finansiering*
- *bolagets efterlevnad av arbetstidsregler*

_____

Erik Lindblom

Bilaga

Bolagsrapport

Beslutsexpediering

- VD Malå Energi och Industri AB
- Meddelande i KF

1. Grunduppgifter

- Bolagets namn:Malå Energi & Industri AB
- Organisationsnummer: 556221-5730
- Ägarandel:100%
- Styrelsens ordförande: Arne Hellsten
- VD:Andreas Lundin
- Bedömningsår:2026

---

2. Ägarstyrning och uppdrag

Rättslig grund: KL 6 kap. 1–2 §§, KL 10 kap. 3–4 §§

Frågor:

- Har bolaget bedrivit verksamheten i enlighet med bolagsordning och ägardirektiv?
- Har verksamheten hållits inom det kommunala ändamålet och den kommunala kompetensen?
- Har beslut av principiell eller större ekonomisk betydelse underställts ägaren?

Bolagets verksamhet har under 2026 bedrivits i enlighet med bolagsordning, ägardirektiv och det kommunala ändamålet. Frågor av principiell eller större ekonomisk betydelse har löpande förankrats med ägaren och, där så krävts, underställts kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige för beslut. Dialogen med ägaren har varit kontinuerlig under året.

KS bedömning: ☐ Uppfyllt X Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

3. Styrelsens arbete och ansvar

Rättslig grund: KL 6 kap. 1 §, aktiebolagslagen

Frågor:

- Har styrelsen haft tillräcklig styrning och kontroll över bolaget?
- Har styrelsen säkerställt ändamålsenlig organisation och intern kontroll?

- Har jäv eller intressekonflikter hanterats korrekt?

Styrelsen har under året löpande följt bolagets ekonomi och verksamhet genom styrelsemöten, ekonomisk rapportering och verksamhetsinformation. Särskilt fokus har lagts på ekonomisk uppföljning, likviditet, investeringar, fastighetsfrågor samt utvecklingen inom hotell, restaurang, camping och alpin verksamhet. Organisation, ansvarsfördelning och interna rutiner har löpande utvecklats. Inga kända jävs- eller

intressekonflikter har påverkat styrelsens arbete.

KS bedömning: ☐ Uppfyllt X Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

4. Ekonomi och god ekonomisk hushållning

Rättslig grund: KL 6 kap. 1 §, KL 11 kap. 1–2 §§

Frågor:

- Har bolaget uppnått ekonomiska mål enligt ägardirektiv?
- Finns väsentliga ekonomiska risker eller åtaganden?

Bolagets ekonomiska utveckling följs löpande mot budget och fastställda ekonomiska mål. Resultatutvecklingen har förbättrats under de senaste åren, men bolagets ekonomi och likviditet är fortsatt ansträngda och verksamheten är känslig för förändringar i beläggning, energikostnader och större underhållsbehov. Den alpina verksamhetens finansiering utgör fortsatt en väsentlig ekonomisk fråga. Under året har bolaget tillsammans med ägaren arbetat med långsiktiga lösningar för finansiering och likviditet. Slutlig måluppfyllelse för 2026 kan bedömas först efter årsbokslutet.

KS bedömning: ☐ Uppfyllt X Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

5. Verksamhet och måluppfyllelse

Rättslig grund: KL 6 kap. 1 §

Frågor:

- Har bolaget bidragit till kommunfullmäktiges mål?
- Har verksamheten bedrivits effektivt och ändamålsenligt?

Bolaget har under året arbetat i enlighet med sitt kommunala uppdrag genom att tillhandahålla och utveckla hotell-, restaurang-, camping- och alpin verksamhet samt förvalta och utveckla kommunens industrifastigheter. Arbetet har bland annat omfattat utveckling av Restaurang Laven, investeringar och effektiviseringar inom den alpina verksamheten och campingen samt arbete med uthyrning, underhåll och utveckling av industrifastigheter och industrimark. Verksamheten följs upp mot bolagets strategiska och ekonomiska mål.

KS bedömning: ☐ Uppfyllt X Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

6. Intern kontroll, risk och regelefterlevnad

Rättslig grund: KL 6 kap. 1 §, KL 11 kap. 6 §

Frågor:

- Finns fungerande intern kontroll och riskhantering?
- Har väsentliga brister, incidenter eller lagöverträdelser förekommit?

Bolaget arbetar löpande med intern kontroll, ekonomisk uppföljning, arbetsmiljö, avtal, försäkringar och verksamhetsrelaterade risker. Under 2026 har bolaget påbörjat ett mer systematiskt arbete med risk-, incident- och avvikelsehantering genom IA-systemet. Rutiner och dokumentation utvecklas löpande och identifierade avvikelser och risker hanteras inom respektive verksamhetsområde. Väsentliga frågor rapporteras till styrelsen när så är motiverat. Inga kända väsentliga lagöverträdelser har konstaterats under året.

KS bedömning: ☐ Uppfyllt ☐ Delvis X Ej uppfyllt

Kommentar: Under året har det även uppdagats att personal har arbetat övertid i en omfattning som överstiger vad som är tillåtet enligt gällande arbetstidsregler. Detta är en omständighet som behöver hanteras och följas upp särskilt inom ramen för den förstärkta uppsikten.

---

7. Insyn och rapportering

Rättslig grund: KL 6 kap. 1 §, KL 10 kap. 3 §

Frågor:

- Har KS fått tillräcklig och korrekt information?
- Har kraven på insyn och transparens uppfyllts?

Kommunstyrelsen och ägarrepresentanter har under året fått information om bolagets verksamhet, ekonomi och väsentliga frågor genom ordinarie rapportering samt särskilda ärenden och dialoger med ägaren. Bolaget har lämnat efterfrågade underlag och verkat för god insyn och transparens i verksamheten.

KS bedömning: ☐ Uppfyllt X Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

8. Samlad uppsiktsbedömning – bolag

Sammanvägd bedömning: ☐ Grön X Gul ☐ Röd

KS slutsats:

- ☐ Bolaget bedrivs i enlighet med uppdrag och lag
- X Brister finns som kräver uppföljning
- ☐ Allvarliga brister – åtgärder krävs

§ 65 Dnr 2026.171/10

Fastställande av årsplanering för kommunstyrelsens uppsiktsplikt 2027

Kommunstyrelsen ska enligt kommunallagen ha uppsikt över övriga nämnders verksamhet samt över kommunala bolag. För att säkerställa en strukturerad och ändamålsenlig uppföljning föreslås att kommunstyrelsen fastställer en årlig uppsiktsplan.

Uppsiktsplanen anger när och hur uppföljning ska ske under året och bygger i stort på befintliga rapporteringsrutiner och dialog.

Bedömning

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt följer av 6 kap 1 § kommunallagen. I en liten kommun är det särskilt viktigt att uppsiktsarbetet är tydligt strukturerat men samtidigt resurseffektivt. Den föreslagna uppsiktsplanen bedöms ge kommunstyrelsen tillräckliga underlag för att fullgöra uppsiktsplikten utan att skapa onödig administration.

BESLUTSUNDERLAG

Erik Lindbloms tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Kristian Priemel (V): Årsplanering för kommunstyrelsens uppsiktsplikt 2027 fastställs.

FÖRSLAG TILL KOMMUNSTYRELSEN

- Årsplanering för kommunstyrelsens uppsiktsplikt 2027 fastställs.

Årsplanering för kommunstyrelsens uppsiktsplikt 2027

1. Rättslig utgångspunkt

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt och årliga prövning regleras i **6 kap. kommunallagen (2017:725)** och innebär att kommunstyrelsen ska:

- ha uppsikt över övriga nämnder,
- ha uppsikt över kommunala bolag,
- **årligen pröva** om verksamheten:
    - bedrivits enligt fullmäktiges mål och beslut,
    - bedrivits inom ramen för gällande lagstiftning,
- vid behov utöva **förstärkt uppsiktsplikt**.

Den årliga prövningen är ett **obligatoriskt moment** och ska redovisas till kommunfullmäktige.

2. Grundprinciper

- Samma underlag används för uppsikt, prövning och styrning
- Få, tydliga beslut i KS – hellre än många rapporter
- Muntlig dialog används där det är tillräckligt
- Förstärkt uppsikt är:
    a. riskbaserad,
    b. tidsbegränsad,
    c. tydligt dokumenterad

3. Årsplanering

3.1 Januari–februari: Planering och riskurval

Syfte: Förbereda uppsikt och prövning

Ordinarie uppsikt

- KS beslutar om **årlig uppsikts- och prövningsplan**
- Genomgång av:

- föregående års bedömningar
- kända risker
- Bolagsdialog med bolagsledning samt nämnddialog med nämndpresidier (bilaga 1 för bolag och bilaga 2 för nämnder)

Bolagsdialog

Anpassad till **ägarstyrning och KL 10 kap.**

- Tydligare fokus på:
  - principiella beslut
  - större ekonomiska åtaganden
  - behov av ägarbeslut/ägaranvisningar
  - finansiella och marknadsrelaterade risker
- Ger KS ett tydligt underlag för att avgöra:
  - ordinarie eller fördjupad ägaruppsikt
  - vilka frågor som måste underställas ägaren under året.

Nämnddialog (januari–februari)

Anpassad till **nämndernas ansvar enligt KL 6 kap.**

- Fokus på:
  - uppdrag och reglemente
  - ekonomi och god ekonomisk hushållning
  - verksamhets- och rättssäkerhetsrisker
  - intern kontroll
- Ger KS ett tydligt underlag för att avgöra:
  - ordinarie eller fördjupad uppsikt
  - vilka frågor KS bör involveras i tidigt

Förstärkt uppsikt

- Identifiera nämnder/bolag som kan kräva särskild uppföljning
- Beslut om:
  - förstärkt uppsikt
  - särskilda rapportkrav

Dokumentation: KS-beslut om uppsiktsplan och ev. förstärkt uppsikt

3.2 Mars–april: Årsbokslut och underlag för årlig prövning

Syfte: Samla beslutsunderlag

Ordinarie uppsikt

- KS behandlar:
  - kommunens årsredovisning
  - nämndernas verksamhetsberättelser
  - bolagens årsredovisningar
  - revisions- och lekmannarevisionsrapporter
- Fokus på:
  - ekonomi
  - måluppfyllelse
  - regelefterlevnad

Förstärkt uppsikt

- Fördjupad analys av berörda nämnder/bolag
- Dialog/hearing vid behov
- Uppföljning av åtgärdsplaner

Dokumentation: Tjänsteskrivelse som samlar bedömningar inför prövning

Ordinarie uppsikt

- Delårsrapport per april/maj
- KS bedömer prognos och risker

Förstärkt uppsikt

- Tätare uppföljning (muntlig/skriftlig)
- Beslut om:
  - fortsatt eller avslutad förstärkt uppsikt

3.3 Augusti–september: Delår och ägaruppsikt

Syfte: Säkerställa styrning före prövning

Ordinarie uppsikt

- Delårsrapport per augusti
- Förenklad ägaruppföljning av bolag

Förstärkt uppsikt

- Fördjupad uppföljning vid behov
- Eventuell rapportering till fullmäktige

3.4 Oktober–november: Årlig prövning

Syfte: Fullgöra lagkravet på årlig prövning

Ordinarie uppsikt

Kommunstyrelsen ska i ett samlat beslut pröva om:

- nämndernas verksamhet har bedrivits enligt:
  - kommunfullmäktiges mål och beslut,
  - gällande lagstiftning,
- bolagens verksamhet har bedrivits enligt:
  - kommunens ändamål,

- kommunala befogenheter,
- ägardirektiv.

Prövningen ska baseras på:

- årsredovisning,
- delårsrapporter,
- revisionsrapporter,
- bolagsrapport/nämndsrapport (bilaga 3 för bolag och bilaga 4 för nämnder),
- övriga resultat av uppsiktsarbetet under året.

Förstärkt uppsikt

- Redovisa särskilt vilka nämnder/bolag som haft förstärkt uppsikt

KS- beslut

- Årlig prövning med tydlig slutsats
- Eventuella uppdrag eller åtgärder

3.5 November-december: Redovisning och lärande

Syfte: Avsluta året och förbereda nästa

Ordinarie uppsikt

- KS redovisar resultatet av den årliga prövningen till fullmäktige
- Kort sammanfattning av årets uppsiktsarbete

Förstärkt uppsikt

- Beslut om avslut eller fortsatt uppsikt kommande år

4. Minsta krav – för att uppfylla lagen

För att visa att:

- uppsiktsplikten fullgjorts,
- förstärkt uppsikt tillämpats vid behov,
- årlig prövning genomförts,

ska det minst finnas:

1. KS-beslut om årlig uppsiktsplan
2. KS-beslut om eventuell förstärkt uppsikt
3. KS-beslut om årlig prövning
4. Redovisning till fullmäktige

Bilaga 1
MALL: BOLAGSDIALOG

Syfte: Säkerställa ägarstyrning, kontroll och tidig riskidentifiering inför uppsiktsprövningen.

1. Återkoppling föregående år
- Vilka iakttagelser från föregående uppsiktsbedömning är fortfarande aktuella?
- Har KS beslut eller ägaranvisningar genomförts?

2. Uppdrag och ägarstyrning
- Har bolagets uppdrag eller inriktning förändrats?
- Finns planerade beslut av principiell betydelse?
- Finns behov av förtydligade eller reviderade ägardirektiv?

3. Ekonomi och finansiella risker
- Finns risk för avvikelser från ekonomiska mål?
- Finns större investeringar, lån eller avtal planerade?
- Finns risk för framtida kapitaltillskott eller borgensåtaganden?

4. Verksamhets- och marknadsrisker
- Finns risker kopplade till efterfrågan, konkurrens eller regelverk?
- Finns beroenden av nyckelpersoner eller leverantörer?

5. Intern kontroll och regelefterlevnad
- Finns brister i intern kontroll, styrning eller rapportering?
- Har incidenter, oegentligheter eller rättsprocesser förekommit eller befarats?

6. IT, säkerhet och kontinuitet
- Finns kända IT- eller informationssäkerhetsrisker?
- Finns fungerande kontinuitets- och krisplaner?

7. Behov av fördjupad ägaruppsikt
- Finns områden där bolaget bedömer att ägaren bör ha särskild uppföljning?
- Finns beslut som bör underställas ägaren under året?

KS intern notering: Risknivå ☐ Låg ☐ Medel ☐ Hög | Uppsiktsnivå ☐ Ordinarie ☐ Fördjupad

Bilaga 2
MALL: NÄMNDDIALOG

Syfte: Ge KS underlag för riskbaserad uppsikt och årlig uppsikts- och prövningsplan.

1. Återkoppling föregående år
- Vilka brister eller iakttagelser från föregående uppsiktsbedömning kvarstår?
- Vilka åtgärder har genomförts och vilka återstår?

2. Uppdrag och styrning
- Har uppdrag, arbetssätt eller organisation förändrats?
- Finns risk att verksamheten inte ryms inom reglemente eller fullmäktigebeslut?

3. Ekonomi och risker
- Finns kända eller befarade budgetavvikelser?
- Vilka är de största ekonomiska riskerna under året?

4. Verksamhet och kvalitet
- Finns risk att fullmäktiges mål inte nås?
- Finns kvalitetsproblem, ökade klagomål eller rättssäkerhetsrisker?

5. Intern kontroll och laglighet
- Finns brister i intern kontroll eller svårigheter att följa lagstiftning?
- Pågår tillsynsärenden, domar eller externa granskningar?

6. Personal och organisation
- Finns arbetsmiljöproblem, hög sjukfrånvaro eller kompetensbrist?
- Planeras större organisationsförändringar?

7. Behov av fördjupad uppsikt
- Finns områden där nämnden bedömer att KS bör ha särskild uppföljning?
- Finns frågor KS bör involveras i tidigt?

KS intern notering: Risknivå ☐ Låg ☐ Medel ☐ Hög | Uppsiktsnivå ☐ Ordinarie ☐ Fördjupad

Bilaga 3
MALL: BOLAGSRAPPORT
(Fylls i av bolaget och bedöms av KS)

1. Grunduppgifter

- Bolagets namn:
- Organisationsnummer:
- Ägarandel:
- Styrelsens ordförande:
- VD:
- Bedömningsår:

---

2. Ägarstyrning och uppdrag

Rättslig grund: KL 6 kap. 1–2 §§, KL 10 kap. 3–4 §§

Frågor:

- Har bolaget bedrivit verksamheten i enlighet med bolagsordning och ägardirektiv?
- Har verksamheten hållits inom det kommunala ändamålet och den kommunala kompetensen?
- Har beslut av principiell eller större ekonomisk betydelse underställts ägaren?

KS bedömning: ☐ Uppfyllt ☐ Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

3. Styrelsens arbete och ansvar

Rättslig grund: KL 6 kap. 1 §, aktiebolagslagen

Frågor:

- Har styrelsen haft tillräcklig styrning och kontroll över bolaget?
- Har styrelsen säkerställt ändamålsenlig organisation och intern kontroll?
- Har jäv eller intressekonflikter hanterats korrekt?

KS bedömning: ☐ Uppfyllt ☐ Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

4. Ekonomi och god ekonomisk hushållning

Rättslig grund: KL 6 kap. 1 §, KL 11 kap. 1–2 §§

Frågor:

- Har bolaget uppnått ekonomiska mål enligt ägardirektiv?
- Finns väsentliga ekonomiska risker eller åtaganden?

KS bedömning: ☐ Uppfyllt ☐ Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

5. Verksamhet och måluppfyllelse

Rättslig grund: KL 6 kap. 1 §

Frågor:

- Har bolaget bidragit till kommunfullmäktiges mål?
- Har verksamheten bedrivits effektivt och ändamålsenligt?

KS bedömning: ☐ Uppfyllt ☐ Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

6. Intern kontroll, risk och regelefterlevnad

Rättslig grund: KL 6 kap. 1 §, KL 11 kap. 6 §

Frågor:

- Finns fungerande intern kontroll och riskhantering?
- Har väsentliga brister, incidenter eller lagöverträdelser förekommit?

KS bedömning: ☐ Uppfyllt ☐ Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

7. Insyn och rapportering

Rättslig grund: KL 6 kap. 1 §, KL 10 kap. 3 §

Frågor:

- Har KS fått tillräcklig och korrekt information?
- Har kraven på insyn och transparens uppfyllts?

KS bedömning: ☐ Uppfyllt ☐ Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

8. Samlad uppsiktsbedömning – bolag

Sammanvägd bedömning: ☐ Grön ☐ Gul ☐ Röd

KS slutsats:

- ☐ Bolaget bedrivs i enlighet med uppdrag och lag
- ☐ Brister finns som kräver uppföljning
- ☐ Allvarliga brister – åtgärder krävs

Beslut/åtgärd:

Bilaga 4
MALL: NÄMNDSRAPPORT
(Fylls i av nämnd och bedöms av KS)

1. Grunduppgifter

- Nämnd:
- Ordförande:
- Avdelningschef:
- Bedömningsår:

---

2. Uppdrag och styrning

Rättslig grund: KL 6 kap. 1–2 §§

Frågor:

- Har nämnden följt fullmäktiges mål, beslut och reglemente?
- Har nämnden haft tillräcklig styrning över avdelningen?

KS bedömning: ☐ Uppfyllt ☐ Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

3. Ekonomi och god ekonomisk hushållning

Rättslig grund: KL 11 kap. 1–5 §§

Frågor:

- Har nämnden hållit sig inom budget?
- Har ekonomiska avvikelser hanterats korrekt?

KS bedömning: ☐ Uppfyllt ☐ Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

4. Verksamhet, kvalitet och rättssäkerhet

Rättslig grund: KL 6 kap. 1 §

Frågor:

- Har verksamheten varit ändamålsenlig och rättssäker?
- Har fullmäktiges mål uppnåtts?

KS bedömning: ☐ Uppfyllt ☐ Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

5. Intern kontroll och laglighet

Rättslig grund: KL 6 kap. 6 §

Frågor:

- Har nämnden fastställt och följt internkontrollplan?
- Har brister eller tillsynsärenden förekommit?

KS bedömning: ☐ Uppfyllt ☐ Delvis ☐ Ej uppfyllt

Kommentar:

---

6. Samlad uppsiktsbedömning – nämnd

Sammanvägd bedömning: ☐ Grön ☐ Gul ☐ Röd

KS slutsats:

- ☐ Nämnden bedriver verksamhet i enlighet med uppdrag och lag
- ☐ Brister finns som kräver uppföljning
- ☐ Allvarliga brister – åtgärder krävs

Beslut/åtgärd:

Vindkraftsplan – tillägg till översiktplan – beslut om samråd

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2023-08-22 §91 att vindkraftsplanen ska revideras.

Kommunen har nu påbörjat arbetet med att revidera vindkraftsplanen i samarbete med Norsjö kommun. Revideringen omfattar de områden som i tidigare vindkraftsplan bedömdes som lämpliga. Även planens riktlinjer ses över med anledning av att verken i dag är betydligt högre än vad de var 2015 och dess omgivningspåverkan därmed förändrats.

Bedömning

Efter vägledning gällande områden och riktlinjer från styrgrupp för vindkraftsplan har konsulterna nu tagit fram ett förslag till samrådshandling för vindkraftsplan. Avgränsningssamråd gällande miljökonsekvensbeskrivning (MKB) har även hållits med Länsstyrelsen.

Samrådprocessen för översiktsplaner innebär att planförslaget först ska samrådas och sedan ställas ut för granskning under minst 2 månader innan planen kan antas.

FÖRSLAG TILL KOMMUNSSTYRELSEN

- Kommunstyrelsen beslutar att ställa ut vindkraftsplanen för samråd under perioden 23 november 2026 till och med 18 januari 2027.

Bilagor

- Vindkraft i Malå och Norsjö - Tillägg till vindkraftsplanen

Beslutsexpediering

- Miljö- och byggchef

Vindkraft i Malå och Norsjö – Tillägg till översiktsplanen

Samrådshandling

Malå kommun, KS 2026-11-17, diarienummer: 2026.172/21

Norsjö kommun, KSau 2026-11-17, diarienummer: KS-26/00902

Sammanfattning

Malå och Norsjö kommuner har tagit fram ett nytt tillägg till översiktsplanerna för vindkraft. Planen ersätter tidigare ställningstaganden från 2015 och har uppdaterats utifrån dagens lagstiftning, ny kunskap och den tekniska utvecklingen inom vindkraften.

Syftet är att ge vägledning för var storskalig vindkraft kan vara lämplig och hur olika intressen ska vägas mot varandra. Planen utgår från behovet av mer fossilfri el samtidigt som hänsyn ska tas till bland annat boendemiljö, natur- och kulturvärden, landskapsbild och rennäring.

I arbetet har de områden som pekades ut i 2015 års vindkraftsplan prövats på nytt med uppdaterade underlag. Planförslaget innebär att fyra områden i Malå kommun och sex områden i Norsjö kommun bedöms vara lämpliga att pröva för vindkraft. Flera av områdena är redan utbyggda idag, medan andra kan bli aktuella för framtida etableringar.

Planen innehåller även riktlinjer för framtida etableringar, bland annat om lokalisering, avstånd till bostäder, hänsyn till rennäringen och anpassning till landskapet. Planen utgår också från att vindkraftsetableringar så långt som möjligt ska bidra till lokal nytta för berörda bygder och kommuner.

En miljöbedömning har genomförts som visar att planförslaget sammantaget kan genomföras utan betydande negativa miljökonsekvenser, förutsatt att nödvändiga utredningar och hänsynsåtgärder genomförs i den fortsatta planeringen och tillståndsprövningen. Planen är inte juridiskt bindande men ska fungera som kommunernas vägledning vid framtida beslut om vindkraft.

Innehållsförteckning

Sammanfattning **2**

Inledning och utgångspunkter **4**

Bakgrund 4
Syfte och avgränsningar 4
Planprocess 4
Från samråd till laga kraft 4
Konsultation med samiska företrädare 5

Planeringsförutsättningar **5**

Vindkraft 5
Vindkraftens roll i energisystemet och samhället 5
Teknisk utveckling 6
Omgivningspåverkan 7
Nuläge 9
Malå kommun 9
Norsjö kommun 9

Planförslag **10**

Urvalskriterier 10
Områden för vindkraft i Malå kommun 11
Jokkmokksliden 12
Nådagubbliden 13
Hornberget 14
Åmliden 15
Områden för vindkraft i Norsjö kommun 16
Torrberget 17
Nörd-Ormberget/Njuggträskliden 18
Tvärliden 19
Rismyrliden 20
Söder Råliden/Hemmingen 21
Bjärkliden/Tomasliden 22
Riktlinjer för etablering 22

Konsekvenser och genomförande **23**

Miljöbedömning 23
Genomförande och prövning 23
Uppföljning och aktualisering 24

Inledning och utgångspunkter

Bakgrund

Malå kommun och Norsjö kommun har ett gemensamt tillägg till översiktsplanen för vindkraft (*Vindkraft i Malå och Norsjö – Tillägg till översiktsplanen*) som antogs av kommunfullmäktige i respektive kommun 2015.

Malå kommunfullmäktige beslutade 2024-06-24 att anta *Planstrategi för Malå kommun* i vilken vindkraftsplanen bedömdes vara inaktuell.

Norsjö kommunfullmäktige beslutade 2024-06-24 att upphäva planen till följd av att den bedömdes inaktuell i förhållande till teknikutveckling och lagstiftning.

Mot denna bakgrund finns ett behov av att ta fram en ny vindkraftsplan som bättre speglar dagens förutsättningar, lagstiftning och tekniska utveckling.

Syfte och avgränsningar

Det tematiska tillägget syftar till att tydliggöra Malå respektive Norsjö kommuners inriktning för storskalig vindkraftsproduktion.

I planen görs avvägningar mellan det allmänna intresset av energiproduktion och andra allmänna intressen, med målsättningen att identifiera områden där vindkraftens samhällsnytta kan förenas med hänsyn till andra allmänna intressen.

Planen är ett tematiskt tillägg till Översiktsplan för Malå kommun respektive Översiktsplan för Norsjö kommun och ska läsas tillsammans med dessa.

Ställningstagandena i denna plan gäller vindkraftverk som är anmälnings- eller tillståndspliktiga enligt miljöbalken.

Områden lämpliga för vindkraft har tidigare pekats ut av kommunerna, denna plan syftar inte primärt till att peka ut nya områden utan att ompröva befintliga områden och ställningstaganden utifrån ändrade omvärldsförutsättningar.

Planprocess

Från samråd till laga kraft

Vindkraftsplanen tas fram som ett tematiskt tillägg till kommunens översiktsplan. Arbetet sker i flera steg där allmänhet, myndigheter och andra berörda ges möjlighet att lämna synpunkter.

Samråd är det första tillfället att påverka innehållet i planen. Förslaget ställs ut och synpunkter kan lämnas. Därefter bearbetas planen utifrån inkomna synpunkter.

Det reviderade förslaget ställs sedan ut för granskning, vilket är den sista möjligheten att lämna synpunkter innan beslut fattas.

Efter granskningen sammanställs och bemöts inkomna synpunkter. Kommunfullmäktige kan därefter besluta om antagande av planen. Om beslutet inte överklagas, eller när eventuella överklaganden har hanterats, vinner planen laga kraft och börjar gälla som kommunens vägledning för framtida beslut om vindkraft.

Konsultation med samiska företrädare

Som en del av planarbetet har Malå och Norsjö kommuner genomfört konsultation med Sametinget och berörda samebyar i enlighet med konsultationslagen. Syftet har varit att inhämta kunskap och synpunkter om planförslagets påverkan på renskötseln och andra samiska intressen. Synpunkter som framkommit vid konsultationen har beaktats i det fortsatta planarbetet och utgjort ett underlag för planens avvägningar och ställningstaganden.

Planeringsförutsättningar

Vindkraft

Vindkraftens roll i energisystemet och samhället

Sveriges klimat- och energipolitik bygger på en successiv omställning till ett fossilfritt energisystem. Sveriges klimatmål innebär att landet senast år 2045 ska ha nettonollutsläpp av växthusgaser, medan det energipolitiska målet anger att elproduktionen år 2040 ska vara 100 procent fossilfri. På regional nivå lyfter både den regionala utvecklingsstrategin för Västerbotten och länets klimat- och energistrategi fram behovet av en hållbar energiomställning och en robust fossilfri energiförsörjning. Strategierna betonar samtidigt att energiomställningen ska skapa lokal och regional nytta genom stärkt konkurrenskraft, nya arbetstillfällen och hållbar utveckling, samtidigt som hänsyn tas till naturvärden, biologisk mångfald, rennäring och andra samhällsintressen. Vindkraftsplanen bidrar till att omsätta dessa mål och strategier i den kommunala mark- och vattenanvändningsplaneringen genom att ge vägledning för lokalisering och utveckling av vindkraft i Malå och Norsjö kommuner.

Samhällets elektrifiering väntas öka efterfrågan på el i takt med att industri, transporter och andra samhällsfunktioner ställer om. Vindkraft utgör tillsammans med vattenkraft, kärnkraft och solkraft en viktig del av den svenska elproduktionen och har under de senaste två decennierna blivit ett av de kraftslag som byggts ut snabbast, även om nya investeringsbeslut i branschen mattats av påtagligt under senare år. Under 2025 producerade svensk vindkraft cirka 39 TWh el, motsvarande omkring en fjärdedel av landets elproduktion. Vindkraften har därmed en viktig roll för att möta det ökande behovet av fossilfri el och stärka energiförsörjningen på nationell och regional nivå.

Vindkraftsetableringar kan också bidra till lokal och regional utveckling genom investeringar, arbetstillfällen och efterfrågan på varor och tjänster. Sysselsättningseffekterna är normalt som störst under projekterings- och byggskedet, men även drift- och underhållsarbetet skapar arbetstillfällen under anläggningarnas livslängd.

Utöver direkta sysselsättningseffekter kan vindkraft ge ekonomiska tillskott till kommuner, lokalsamhällen och närboende genom olika former av ersättningssystem. Syftet är att en del av de värden som skapas genom vindkraftsutbyggnaden ska komma de områden till del där anläggningarna etableras.

Samtidigt innebär vindkraft påverkan på människors boendemiljö, landskapsbild, naturmiljö och andra samhällsintressen. Planering av vindkraft handlar därför om att väga behovet av förnybar elproduktion mot andra allmänna och enskilda intressen samt att identifiera de platser där förutsättningarna för en långsiktigt hållbar etablering är som bäst.



Teknisk utveckling

Vindkraftverken har blivit allt högre

Sedan kommunens förra vindkraftsplan antogs 2015 har verkshöjden ökat kraftigt. År 2015 låg medianhöjden på nyuppförda verk i norrlandslänen på cirka 170 meter, med de flesta verk mellan 150 och 180 meter. År 2025 hade medianhöjden stigit till cirka 230 meter, en ökning med ungefär 60 meter. Även de lägsta verken som byggts har blivit högre: sedan 2020 har de lägsta verk som uppförts varje år varit högre än de högsta verk som byggdes 2015.

Anledningen till att verken byggs högre är att vinden blir starkare och jämnare på högre höjd. Högre torn ger dessutom plats för längre rotorblad, vilket också ökar effekten. Eftersom även små ökningar i vindhastighet ger stora ökningar i möjlig elproduktion har högre och större verk gjort att varje enskilt verk kan producera betydligt mer el än tidigare.

Verken har också blivit bättre på att utnyttja blåsiga förhållanden. Tidigare stängdes verk av helt vid mycket hög vindstyrka. Numera kan bladvinkeln istället regleras stegvis, så att verket

kan fortsätta producera el – om än i minskad omfattning – istället för att stanna helt. Det kan ge högre årsproduktion och färre helt förlorade produktionstillfällen vid blåsigt väder.

Sammantaget innebär detta att ett givet antal verk, eller en given markyta avsatt för vindkraft, idag kan ge betydligt mer el per år än vad äldre teknik skulle ha gjort.

Verk som planeras idag är högre än de som redan har byggts

Det tar ofta flera år från att ett tillstånd söks till att en anläggning är i drift. De verk som står färdiga idag speglar därför snarare teknikniván vid tidpunkten för ansökan än vad som är aktuellt just nu. En bättre bild av dagens läge ger istället de projekt som fått tillstånd under 2025 och hittills 2026, samt de ansökningar som fortfarande handläggs.

Bland dessa nyare projekt är mer än hälften 290 meter eller högre, och endast enstaka procent är under 200 meter. Det högsta projektet som ansökts om når 330 meter. Detta visar att branschen redan idag planerar för verk som är väsentligt högre än de som står färdiga i dagsläget, och att kommunens planering bör utgå från denna högre nivå snarare än enbart från redan uppförda anläggningar.

Hur mycket högre kan verken bli?

Det finns ingen tydlig bortre gräns för hur höga vindkraftverk kan bli. Idag är det främst stigande material- och transportkostnader som gör det svårare att motivera ytterligare höjd rent ekonomiskt, men den gränsen flyttas i takt med teknikutvecklingen: lättare och starkare material, nya transportlösningar och verk som byggs i sektioner eller tillverkas på plats kan alla bidra till att höja taket ytterligare.

Vindkraft i kombination med annan teknik

Vindkraft byggs i allt högre grad ihop med annan teknik istället för att stå som en fristående anläggning. Genom att placera vindkraft och solkraft på samma plats kan produktionen bli jämnare över dygnet och året, eftersom kraftslagen kompletterar varandra. Det gör också att anläggningarna kan dela på elnätsanslutning och annan infrastruktur, vilket kan minska behovet av ny nätkapacitet.

Ett vanligt problem med vindkraft är att elen inte alltid produceras när den behövs, och att elnätet på en plats kan sätta gränser för hur mycket el som kan levereras vid produktionstoppar. Batterier är idag den mest utvecklade lösningen för att jämna ut produktionen över timmar och nyttja nätanslutningen effektivare, och blir alltmer lönsamma i takt med att kostnaden för batteriteknik sjunker. För lagring över längre tid, till exempel mellan säsonger, är vätgas ett tekniskt möjligt alternativ, men tekniken befinner sig i ett tidigt utvecklingsskede.

Omgivningspåverkan

Kunskapen om vindkraftens påverkan på omgivningen bygger till stor del på forskningsprogrammet Vindval, ett samarbete mellan Naturvårdsverket och Energimyndigheten om vindkraftens effekter på människor, djurliv och natur. Forskningen visar att påverkan varierar mellan olika platser och projekt, men att ett antal frågor återkommer som särskilt viktiga vid planering av vindkraft. Sammantaget visar forskningen att lokaliseringen har störst betydelse för vindkraftens påverkan på människor, naturmiljö och

rennäring, medan verkshöjden främst påverkar synbarhet och landskapsbild genom att högre verk blir synliga över större områden. Vid bedömning av nya etableringar behöver även kumulativa effekter beaktas, det vill säga den sammanlagda påverkan som uppstår tillsammans med befintliga vindkraftsanläggningar och annan markanvändning i området, vilken kan bli större än vad varje enskild anläggning ger upphov till för sig.

Buller

Ljud från vindkraftverk uppkommer främst från rotorbladens rörelser. Naturvårdsverket har riktvärden för maximalt buller vid bostäder. Dessa riktvärden är den viktigaste utgångspunkten vid lokalisering och styr i praktiken vilka skyddsavstånd som krävs. Utifrån nu gällande riktvärden innebär detta för moderna vindkraftverk normalt avstånd på cirka 500–1 000 meter till bostäder, men längre avstånd kan i vissa fall behövas beroende på lokala förhållanden. Upplevelsen av buller påverkas även av terräng, väderförhållanden och hur olika personer uppfattar ljud. Högre verk innebär inte nödvändigtvis större bullerpåverkan eftersom det är den beräknade ljudnivån vid mottagaren som är avgörande.

Rörliga skuggor

Roterande rotorblad kan ge upphov till rörliga skuggor som kan upplevas som störande för närboende. Vid tillståndsprövning tillämpas normalt att skuggbildningen inte bör överstiga åtta timmar per år och 30 minuter per dag vid bostäder. Påverkan är främst relevant inom cirka en kilometer från verken och beror på avstånd samt placering i förhållande till solen. Högre verk kan ge skuggor över något större områden, men påverkan styrs i första hand av verkens lokalisering och förhållandet mellan bostäder och solens bana.

Synbarhet och landskapsbild

Vindkraftverk är ofta synliga över stora avstånd och påverkan på landskapsbilden är en av de frågor som oftast uppmärksammas vid vindkraftsetableringar. Verken upplevs ofta som dominerande inom några kilometers avstånd men kan vara tydligt synliga på över 10–20 kilometers avstånd under gynnsamma siktförhållanden. Högre verk blir generellt mer framträdande och synliga över större områden än lägre verk, vilket gör landskapsbilden till den miljöfaktor där verkshöjden har störst betydelse. Hur stor påverkan upplevs vara beror också på landskapets karaktär samt hur verken grupperas och placeras. Generellt ger en samlad gruppering av verk en mer avgränsad påverkan på landskapsbilden, medan utspridda enskilda verk tenderar att påverka ett större landskapsutsnitt. Vilken grupperingsprincip som är lämpligast varierar dock mellan olika landskapstyper. Vindkraftverk förses normalt med hinderbelysning av flygsäkerhetsskäl. Belysningen kan upplevas som störande, särskilt under mörka delar av året, och bör därför beaktas vid lokalisering och utformning av vindkraftsanläggningar.

Fåglar och fladdermöss

Vindkraft kan orsaka kollisioner och störningar för fåglar och fladdermöss. Riskerna varierar mellan arter och områden och påverkas i hög grad av lokaliseringen i förhållande till exempelvis flyttstråk, häckningsmiljöer och jaktområden. Forskningen visar att platsvalet normalt har större betydelse än verkens storlek. För fladdermöss kan driftreglering under perioder med hög aktivitet minska påverkan betydligt.

Rennäring

Forskningen visar att vindkraft kan påverka renars beteende och markanvändning, men att effekterna varierar mellan områden, årstider och lokala förutsättningar. En studie från Malå samebys marker, utförd av Sveriges lantbruksuniversitet (SLU), visar att renar undviker att beta i områden med vindkraftverk inom synhåll, och att etableringen av vindkraftsparker även verkar ha förändrat renarnas val av kalvningsplatser till förmån för områden längre bort från anläggningarna. Rennäringens förutsättningar behöver därför analyseras särskilt vid lokalisering av vindkraft inom eller i anslutning till renskötselområden.

Nuläge

Malå kommun

I Malå kommun fanns år 2025 totalt 75 vindkraftverk i drift, fördelade på fem vindkraftsparker med en sammanlagd installerad effekt om 152 MW. Utbyggnaden har skett successivt sedan 2007, då de första fem verken uppfördes vid Hornberget (totalhöjd 125 meter). Därefter har utbyggnaden fortsatt med Ytterberg (22 verk med totalhöjd 150 meter) och Jokkmokksliden (10 verk med totalhöjd 150 meter) år 2011, samt Åmliden 1 och Åmliden 2 (sammanlagt 29 verk med totalhöjd 145 meter) och Storliden år 2012 (8 verk med totalhöjd 150 meter).

Sammantaget innebär detta att samtliga fem områden som pekades ut som lämpliga för vindkraft i den tidigare planen *Vindkraft i Malå och Norsjö* (2015) nu är utbyggda.

Norsjö kommun

I Norsjö kommun är utbyggnaden av vindkraft betydligt mer begränsad. År 2025 fanns 10 vindkraftverk i drift, samtliga inom vindkraftsparken Tomasliden, som uppfördes 2024. Verken har en totalhöjd om 200 meter och den installerade effekten uppgår till 68 MW.

Av de fem områden som i 2015 års plan pekades ut som lämpliga för vindkraft i Norsjö kommun är det alltså hittills endast ett som har byggts ut. Ytterligare utveckling är dock under prövning: för närvarande handläggs två ärenden som tillsammans omfattar tre av de kvarvarande fyra utpekade områdena. Det gäller dels Torrberget-Tvärliden, där en tillståndsansökan lämnats in omfattande 21 verk med en totalhöjd per verk om 300 meter, dels Rismyrliden, där ingen ansökan ännu lämnats in men där utredning pågår för en park med 18 verk med en totalhöjd om 280 meter per verk.

Utöver dessa ärenden har ytterligare en ansökan lämnats in, gällande vindkraftsparken Brinken. Ansökan berörde ett markområde som inte var utpekat i 2015 års vindkraftsplan och ansökan avslogs.

Sammantaget visar detta att Norsjö kommun, till skillnad från Malå, fortfarande har en betydande outnyttjad potential inom de tidigare utpekade områdena. Genom de pågående ärendena är delar av denna potential nu på väg att realiseras, vilket skulle innebära en påtaglig utbyggnad de närmaste åren om tillstånd beviljas.

Urvalskriterier

Utgångspunkten för översynen har varit de vindkraftsområden som pekades ut i Malå och Norsjö kommuners vindkraftsplan från 2015. Syftet har varit att pröva områdenas fortsatt lämplighet utifrån dagens förutsättningar samt att identifiera behov av justeringar av områdesgränserna.

I den ursprungliga planen tillämpades ett antal urvalskriterier för att identifiera lämpliga områden för vindkraft. Kriterierna innefattade bland annat en genomsnittlig vindhastighet över 6,5 m/s på 103 meters höjd, ett skyddsavstånd om 1 000 meter till bostäder och fritidshus samt att området skulle vara tillräckligt stort för att rymma minst fem vindkraftverk. Områden med särskilt höga natur-, kultur- eller friluftsvärden undantogs från utpekandet, däribland Natura 2000-områden, naturreservat, kulturreservat, riksintressen för naturvård, kulturmiljövård och friluftsliv samt våtmarker i klass 1.

Översynen har genomförts genom att samma grundmodell som användes 2015 tillämpats på nytt, men med uppdaterade indata som speglar dagens förhållanden. Det innebär bland annat att ny eller förändrad information om skyddade områden, reservat och riksintressen har inkluderats i analysen.

En viktig förändring jämfört med den tidigare planen gäller avståndet till bostäder. I stället för ett fast skyddsavstånd om 1 000 meter används idag ofta en riktlinje motsvarande sex gånger vindkraftverkets totalhöjd. För att kunna tillämpa denna princip i en översiktlig analys har en schablonmässig totalhöjd om 200 meter använts. Bedömningen grundar sig på en genomgång av uppförda vindkraftverk samt verk som beviljats eller ansökts om tillstånd under senare år, vilken visar att utvecklingen generellt går mot högre anläggningar. Det innebär att analysens skyddsavstånd till bostäder har utökats från 1 000 till 1 200 meter.

Som ytterligare komplettering har riksintresse för rennäringen lagts till bland de markanvändningar som undantas från utpekade vindkraftsområden. Bakgrunden är att forskning och rättspraxis under senare år visat att vindkraft och områden av särskild betydelse för rennäringen ofta är svåra att förena. Endast de ytor som formellt omfattas av riksintresse för rennäringen har undantagits i analysen. Eventuella hänsynsavstånd utanför dessa områden bedöms vara beroende av lokala förutsättningar och hanteras därför lämpligast inom ramen för en framtida tillståndsprövning.

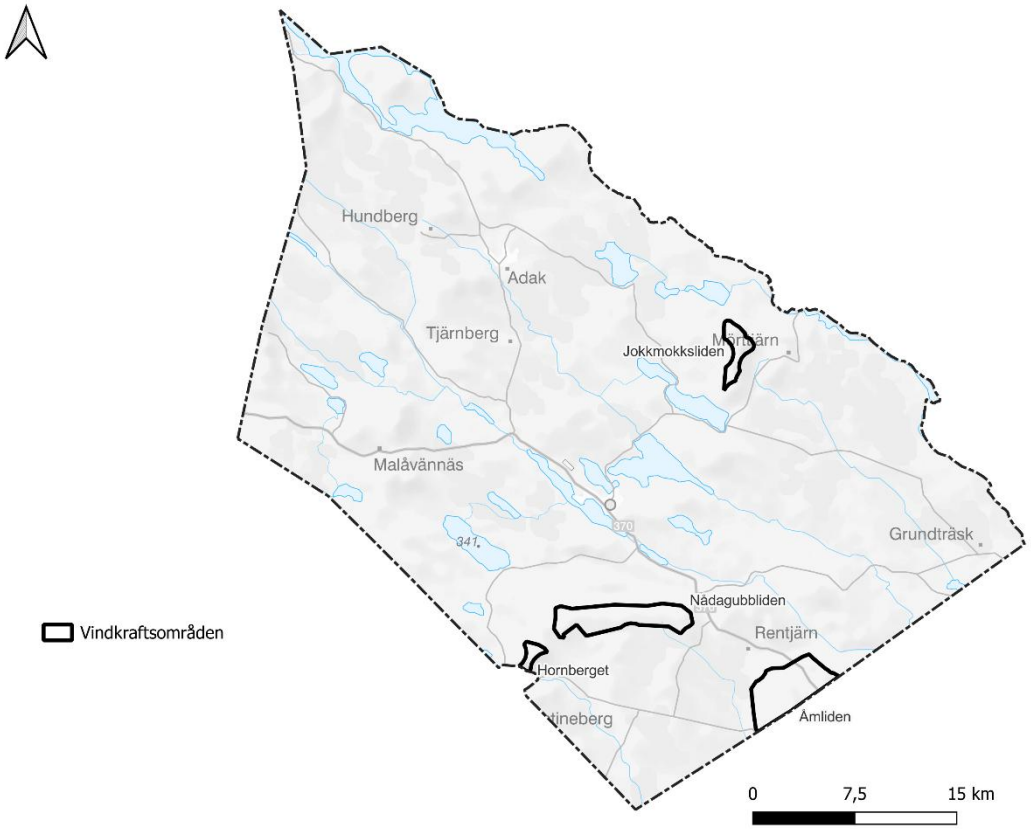
De uppdaterade urvalskriterierna har använts för att skapa aktuella restriktionsytor. Dessa har därefter jämförts med de vindkraftsområden som pekades ut i 2015 års plan. Delar av de tidigare områdena som idag omfattas av restriktioner har tagits bort. Därefter har områdenas gränser setts över för att identifiera möjligheter till mindre justeringar eller utvidgningar i angränsande mark med liknande topografiska förutsättningar och utan motstående markanvändningsintressen.

Som ett sista steg har ett storleksurval genomförts. Områden som, utifrån en översiktlig bedömning, inte bedöms kunna rymma minst sju vindkraftverk har exkluderats. Detta gäller

både områden med för liten sammanhängande yta och långsmala områden där den tillgängliga utbredningen bedömts vara otillräcklig för en utifrån kommunalt perspektiv ändamålsenlig vindkraftsetablering.

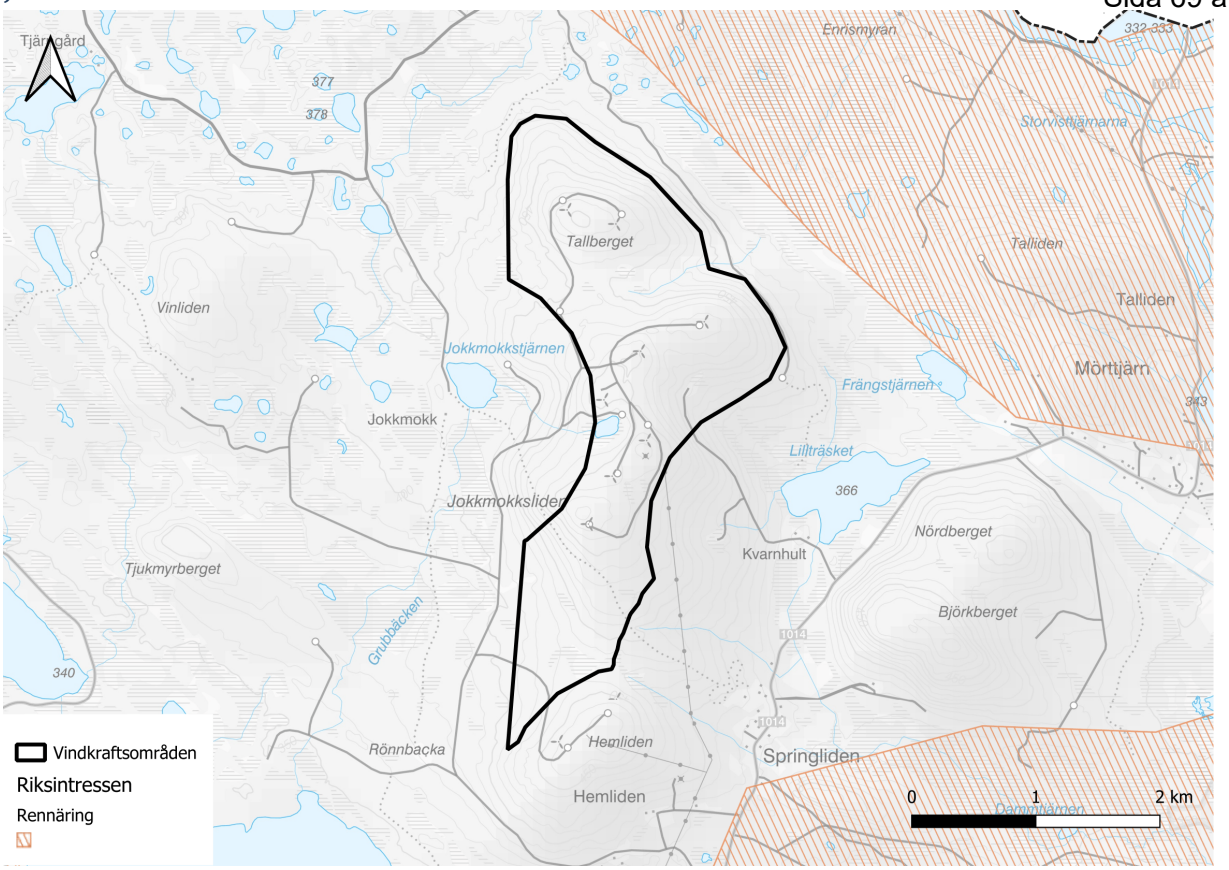
Områden för vindkraft i Malå kommun

Inom Malå kommun föreslås fyra områden vara lämpliga att pröva vindkraftsetableringar. Dessa områden är Jokkmokksliden, Nådagubbliden, Hornberget och Åmliden. Respektive område beskrivs mer ingående nedan.



Utöver dessa områden finns ytterligare en vindkraftspark byggd i dagsläget, Storliden. Befintlig markanvändning kan fortgå men nyetablering eller repowering inom detta område bedöms inte lämplig med hänsyn till riksintresse för rennäringen.

Jokkmokksliden



Beskrivning av området

Jokkmokksliden ligger i den norra delen av kommunen. Området utgörs huvudsakligen av skogsmark på höjdlägen. Området är i dag utbyggt med vindkraft.

Förutsättningar och allmänna intressen

Området berörs av riksintresse för skyddade vattendrag (Malån). Riksintresset avser skydd mot vattenkraftsutbyggnad.

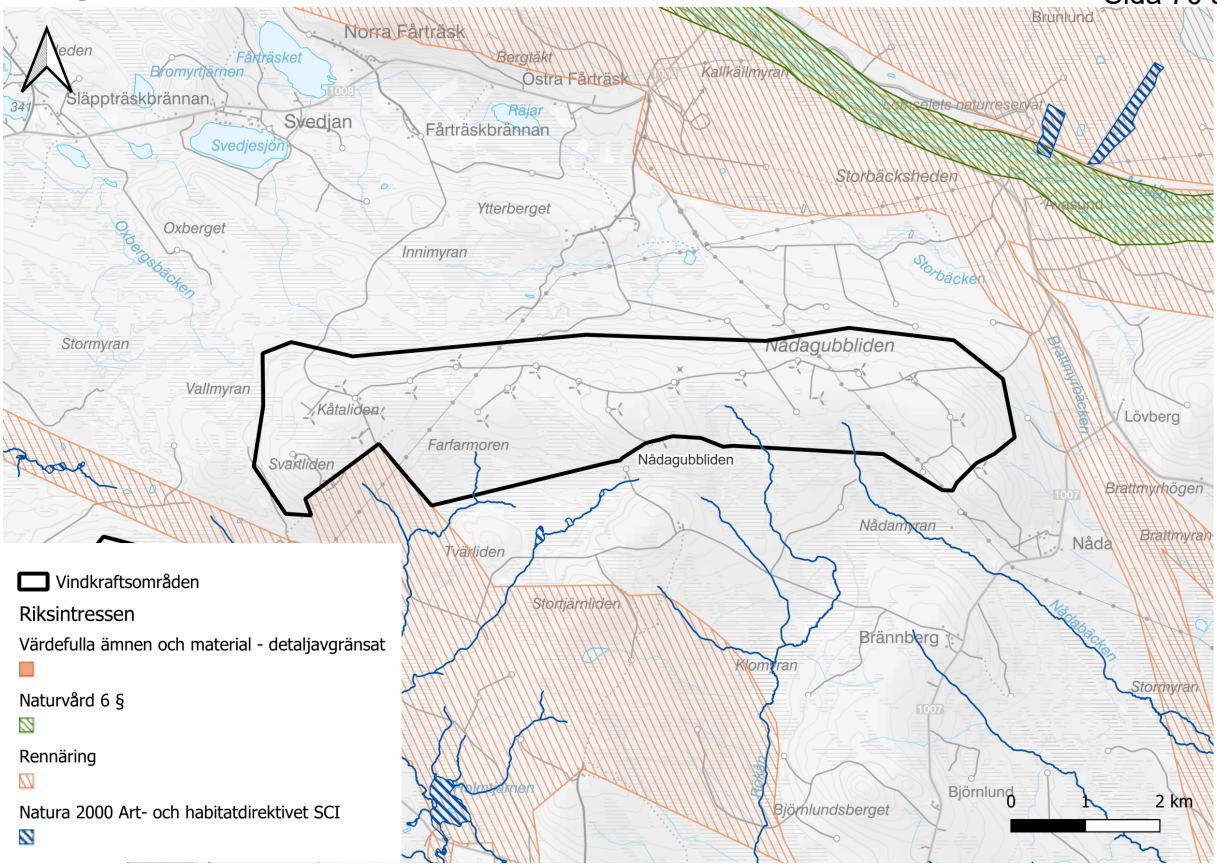
Inom området finns Springliden vattenskyddsområde. Inom området finns även en registrerad fornlämning.

Utanför områdesgränsen finns riksintresseområde för rennäringen.

Kommunens bedömning och ställningstagande

Området bedöms lämpligt för etablering av vindkraft eller repowering av befintlig vindkraftspark. Vid fortsatt planering och prövning behöver hänsyn tas till vattenskyddsområdet, kulturmiljövärden samt rennäringens intressen i dialog med berörd sameby.

Nådagubbliden



Beskrivning av området

Nådagubbliden ligger i den södra delen av kommunen. Området utgörs av skogsmark och myrmark. Området är i dag utbyggt med vindkraft.

Förutsättningar och allmänna intressen

Området berörs av riksintresse för skyddade vattendrag (Malån respektive Vindelälven). Riksintresset avser skydd mot vattenkraftsutbyggnad.

Området angränsar till riksintresse för rennäring.

Inom området finns fornlämningar.

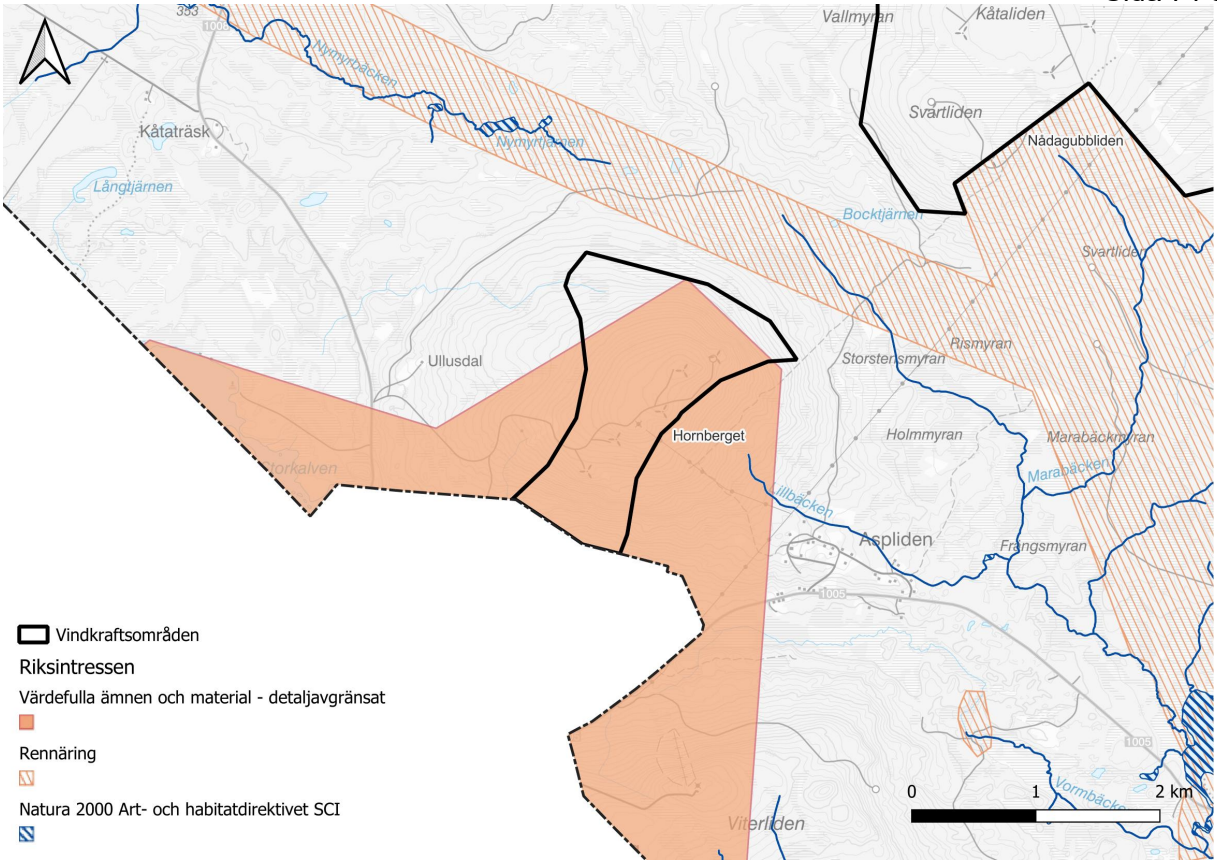
Delar av området berörs av biflöden till Vindelälven som ingår i Natura 2000.

I utkanten av området finns två mindre områden med skogligt biotopskydd.

Kommunens bedömning och ställningstagande

Området bedöms lämpligt för etablering av vindkraft eller repowering av befintlig vindkraftspark. Vid fortsatt planering och prövning behöver hänsyn tas till Natura 2000, kulturmiljövärden, biotopskydd samt rennäringens intressen i dialog med berörd sameby.

Hornberget



Beskrivning av området

Hornberget ligger i den södra delen av kommunen på gränsen mot Lycksele kommun. Området utgörs huvudsakligen av skogsmark. Området är i dag utbyggt med vindkraft.

Förutsättningar och allmänna intressen

Området berörs av riksintresse för skyddade vattendrag (Vindelälven). Riksintresset avser skydd mot vattenkraftsutbyggnad.

Området överlappar även riksintresse för värdefulla ämnen och material, Kristineberg.

Utanför områdesgränsen finns riksintresseområde för rennäringen.

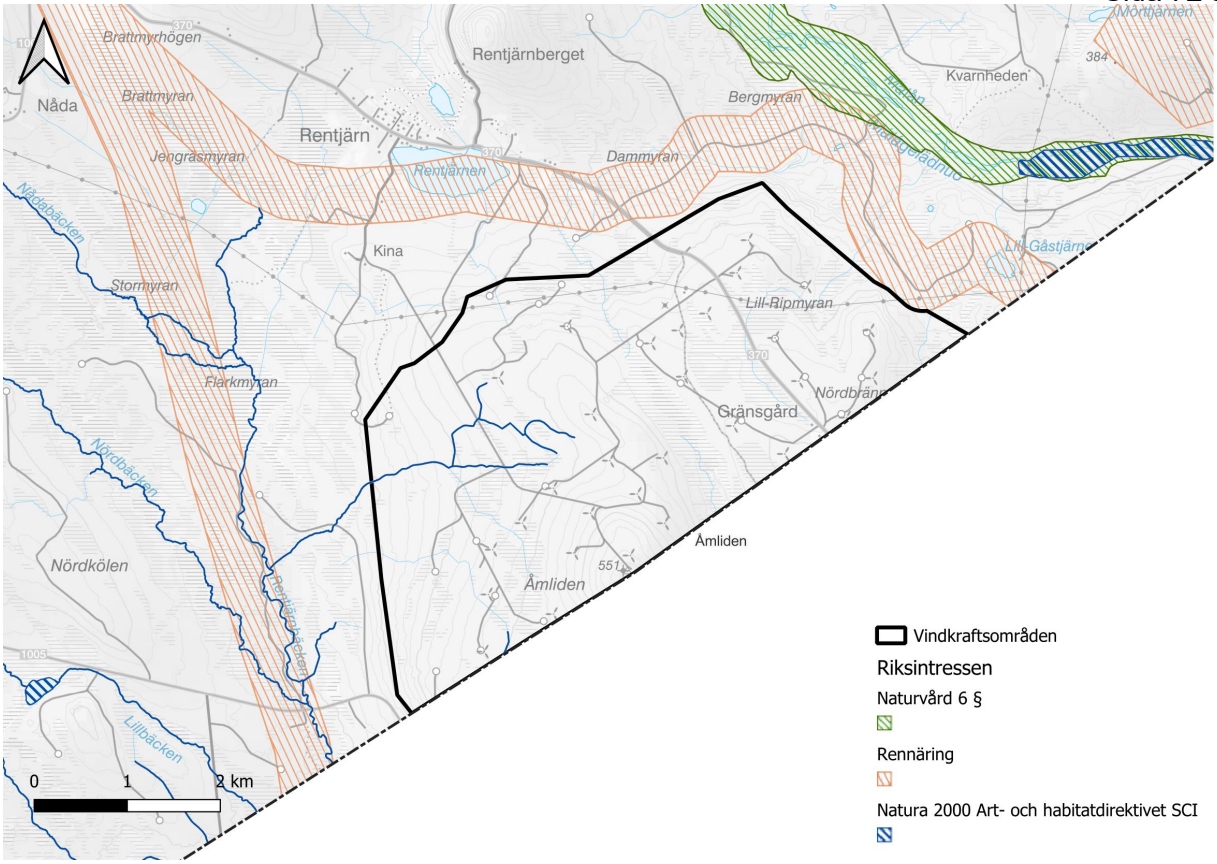
Inom området finns en fornlämning.

Del av området utgörs av anvisad mark enligt minerallagen.

Kommunens bedömning och ställningstagande

Området bedöms lämpligt för etablering av vindkraft eller repowering av befintlig vindkraftspark. Vid fortsatt planering och prövning behöver hänsyn tas till gruvnäringens intressen, kulturmiljövärden, samt rennäringens intressen i dialog med berörd sameby. Samråd bör även ske med Lycksele kommun.

Åmliden



Beskrivning av området

Åmliden ligger i den sydöstra delen av kommunen på gränsen mot Norsjö kommun. Området utgörs av skogsmark och myrmark. Området är i dag utbyggt med vindkraft.

Förutsättningar och allmänna intressen

Området berörs av riksintresse för skyddade vattendrag (Malån respektive Vindelälven). Riksintresset avser skydd mot vattenkraftsutbyggnad.

Utanför områdesgränsen finns riksintresseområde för rennäringen.

Inom området finns Rentjärn vattenskyddsområde.

Delar av området berörs av biflöden till Vindelälven som ingår i Natura 2000.

Inom området finns fornlämningar.

En mindre yta jordbruksmark finns i den östra delen av området i anslutning till en gård.

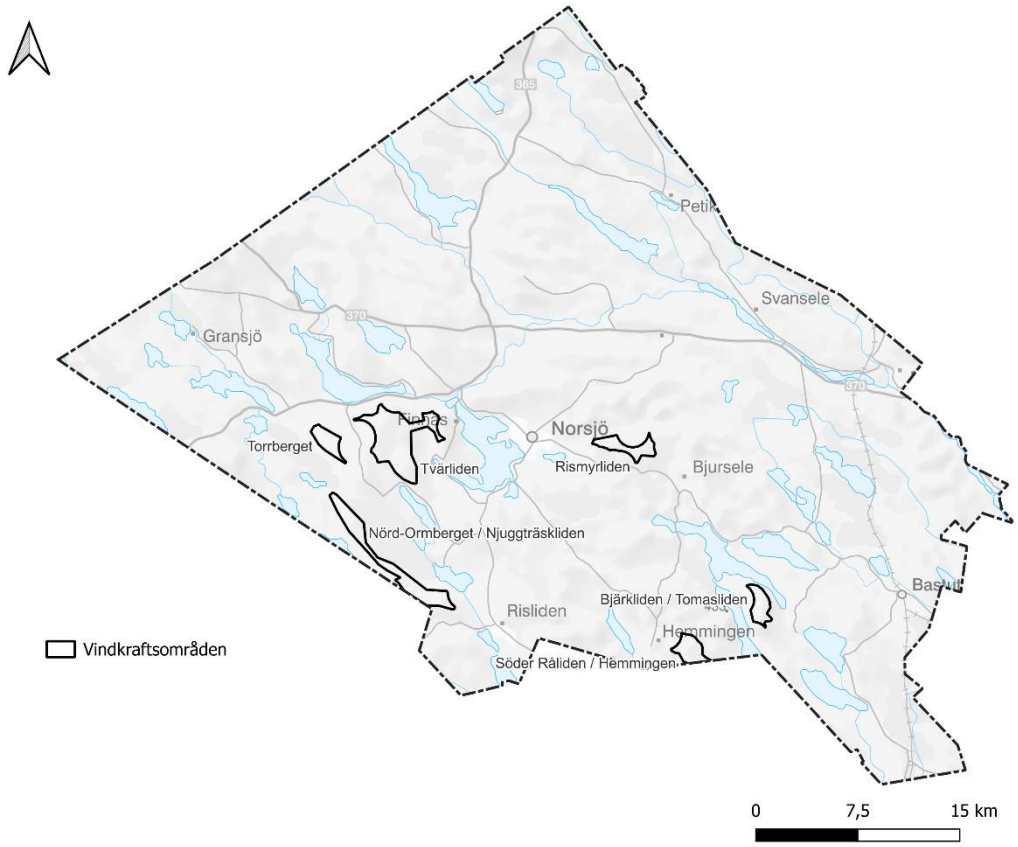
Inom 2 km från områdesgränsen återfinns naturreservat och riksintresse för naturvård.

Kommunens bedömning och ställningstagande

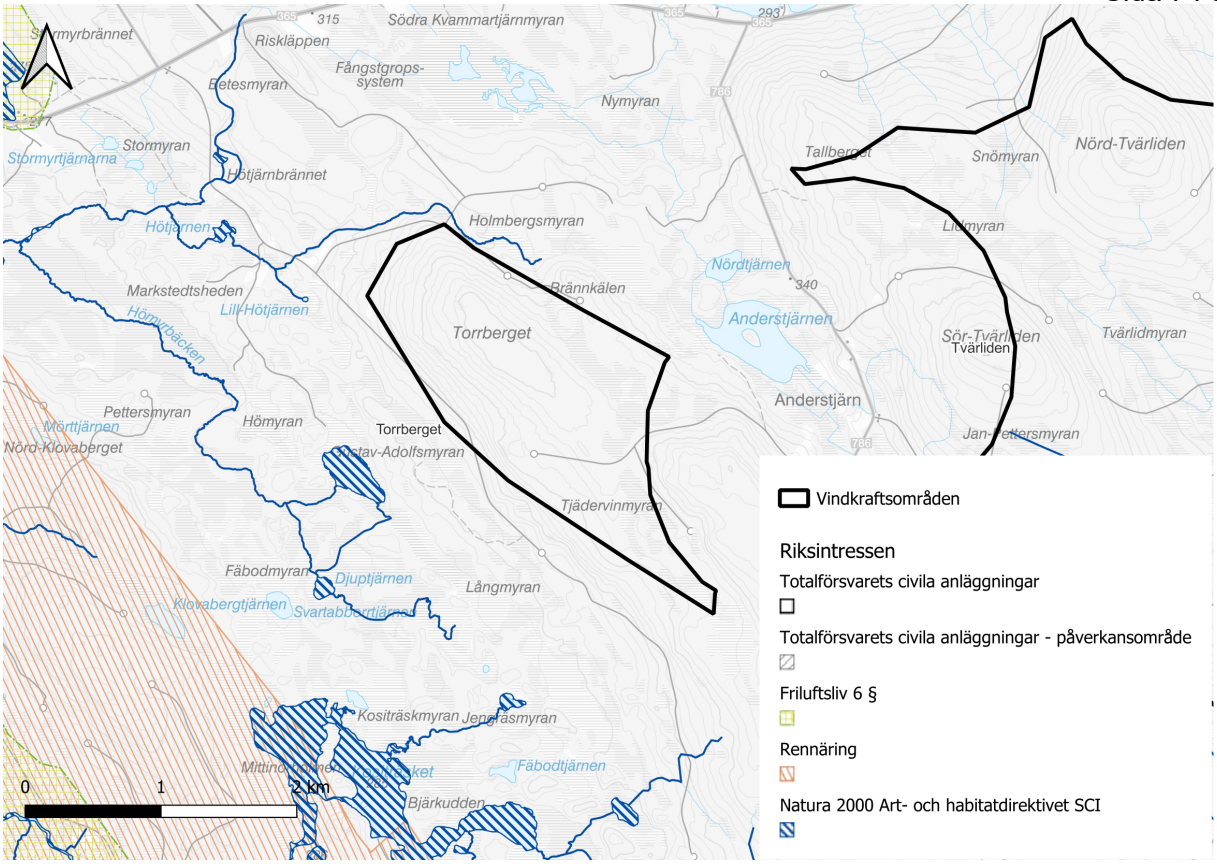
Området bedöms lämpligt för etablering av vindkraft eller repowering av befintlig vindkraftspark. Vid fortsatt planering och prövning behöver hänsyn tas till vattenskyddsområdet, Natura 2000, kulturmiljövärden, jordbruksmark, samt rennäringens intressen i dialog med berörd sameby.

Områden för vindkraft i Norsjö kommun

Inom Norsjö kommun föreslås sex områden vara lämpliga att pröva vindkraftsetableringar. Dessa områden är Torrberget, Nörd-Ormberget/Njuggträskliden, Tvärliden, Rismyrliden, Söder Råliden/Hemmingen och Bjärkliden/Tomasliden. Respektive område beskrivs mer ingående nedan.



Torrberget



Beskrivning av området

Torrberget ligger i den västra delen av kommunen. Området utgörs huvudsakligen av obebyggd skogsmark.

Förutsättningar och allmänna intressen

Området berörs av riksintresse för skyddade vattendrag (Malån respektive Vindelälven). Riksintresset avser skydd mot vattenkraftsutbyggnad.

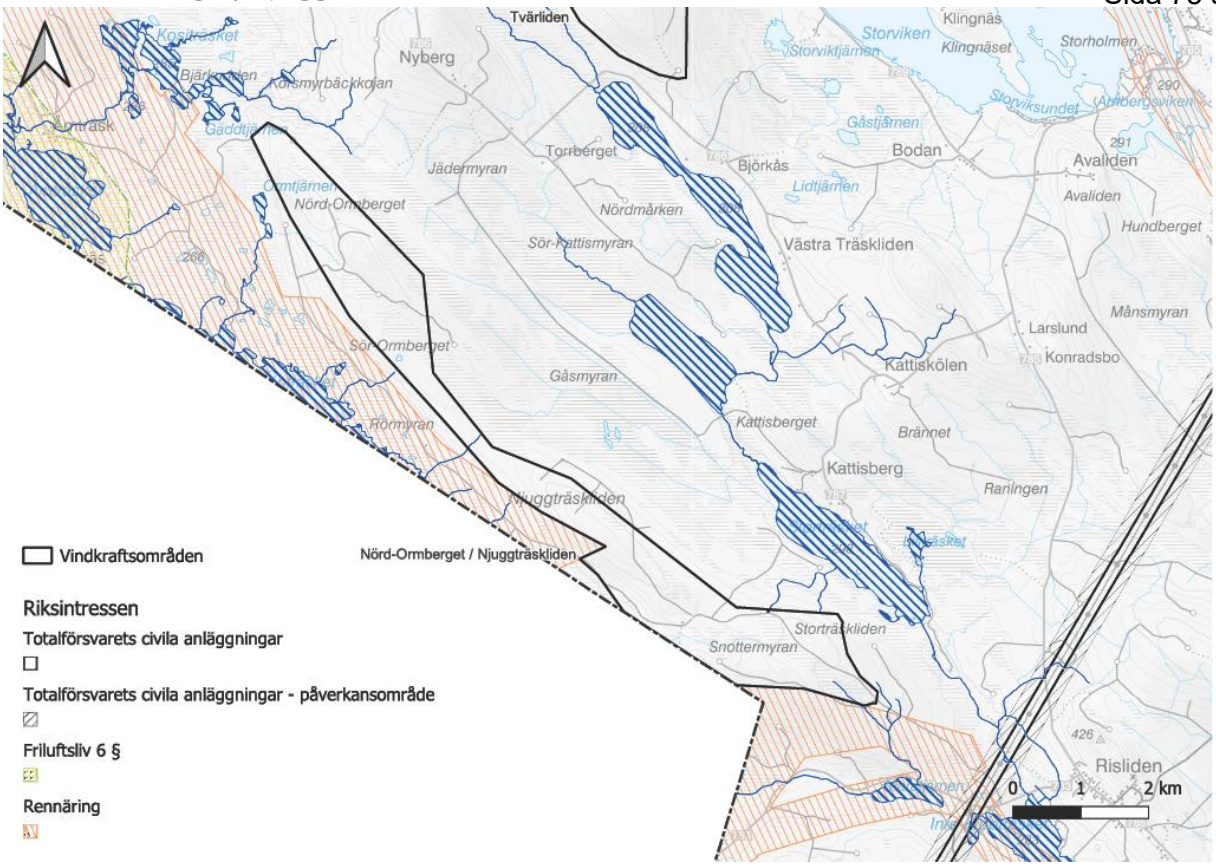
Inom området finns en fornlämning.

Inom 3 km från områdesgränsen återfinns område av riksintresse förfriluftsliv.

Kommunens bedömning och ställningstagande

Området bedöms lämpligt för etablering av vindkraft. Vid fortsatt planering och prövning behöver hänsyn tas till kulturmiljövärden och friluftsliv.

Nörd-Ormberget/Njuggträskliden



Beskrivning av området

Nörd-Ormberget/Njuggträskliden ligger i södra delen av kommunen på gränsen mot Lycksele kommun. Området utgörs huvudsakligen av skogsmark.

Förutsättningar och allmänna intressen

Området berörs av riksintresse för skyddade vattendrag (Vindelälven). Riksintresset avser skydd mot vattenkraftsutbyggnad.

Delar av området berörs av biflöden till Vindelälven som ingår i Natura 2000.

Området angränsar till riksintresse för rennäring.

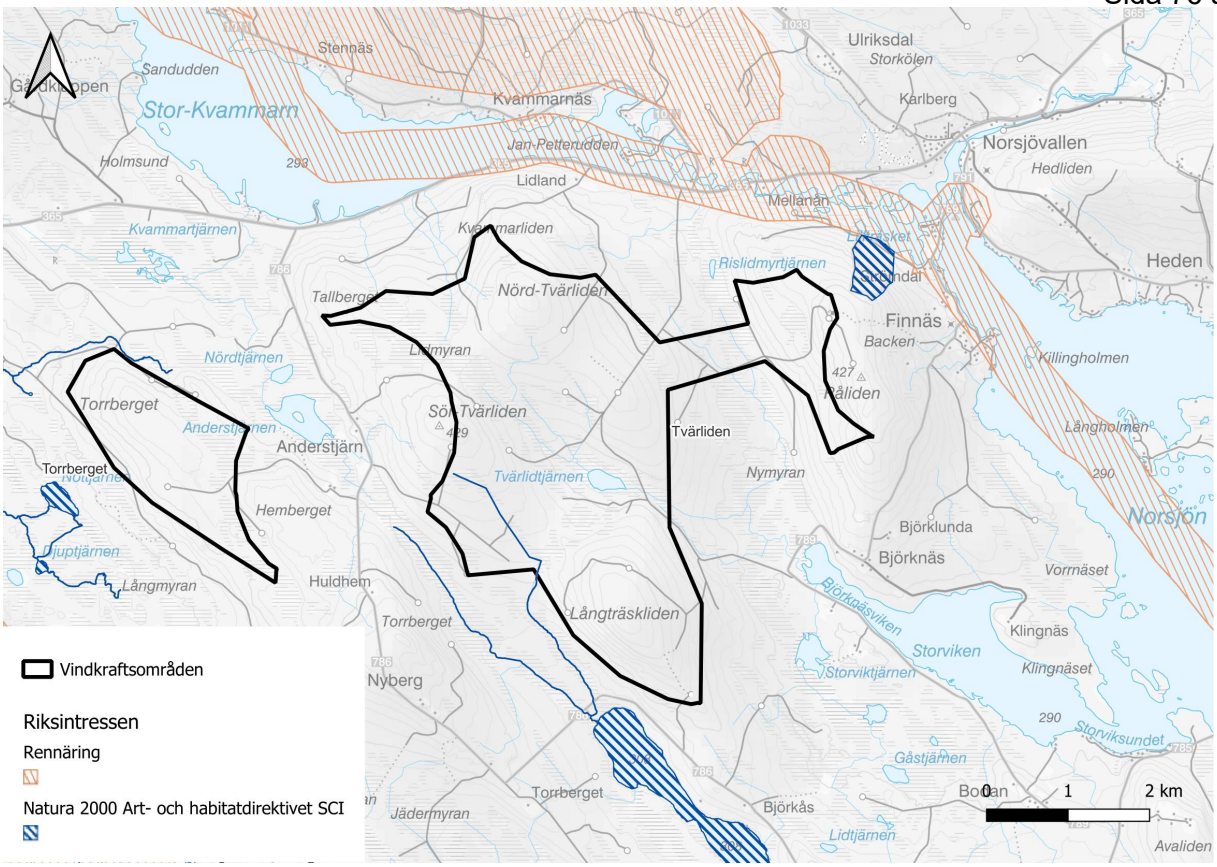
Inom 2 km från områdesgränsen återfinns område av riksintresse för friluftsliv.

I tidigare prövning har framkommit att del av området berört intressen för totalförsvaret.

Kommunens bedömning och ställningstagande

Området bedöms lämpligt för etablering av vindkraft. Vid fortsatt planering och prövning behöver hänsyn tas till Natura 2000, totalförsvaret, friluftsliv, samt rennäringens intressen i dialog med berörd sameby. Samråd bör även ske med Lycksele kommun.

Tvärliden



Beskrivning av området

Tvärliden ligger i den västra delen av kommunen, väster om Norsjön. Området utgörs huvudsakligen av skogsmark och myrmark.

Förutsättningar och allmänna intressen

Området berörs av riksintresse för skyddade vattendrag (Malån respektive Vindelälven). Riksintresset avser skydd mot vattenkraftsutbyggnad.

Delar av området berörs av biflöden till Vindelälven som ingår i Natura 2000.

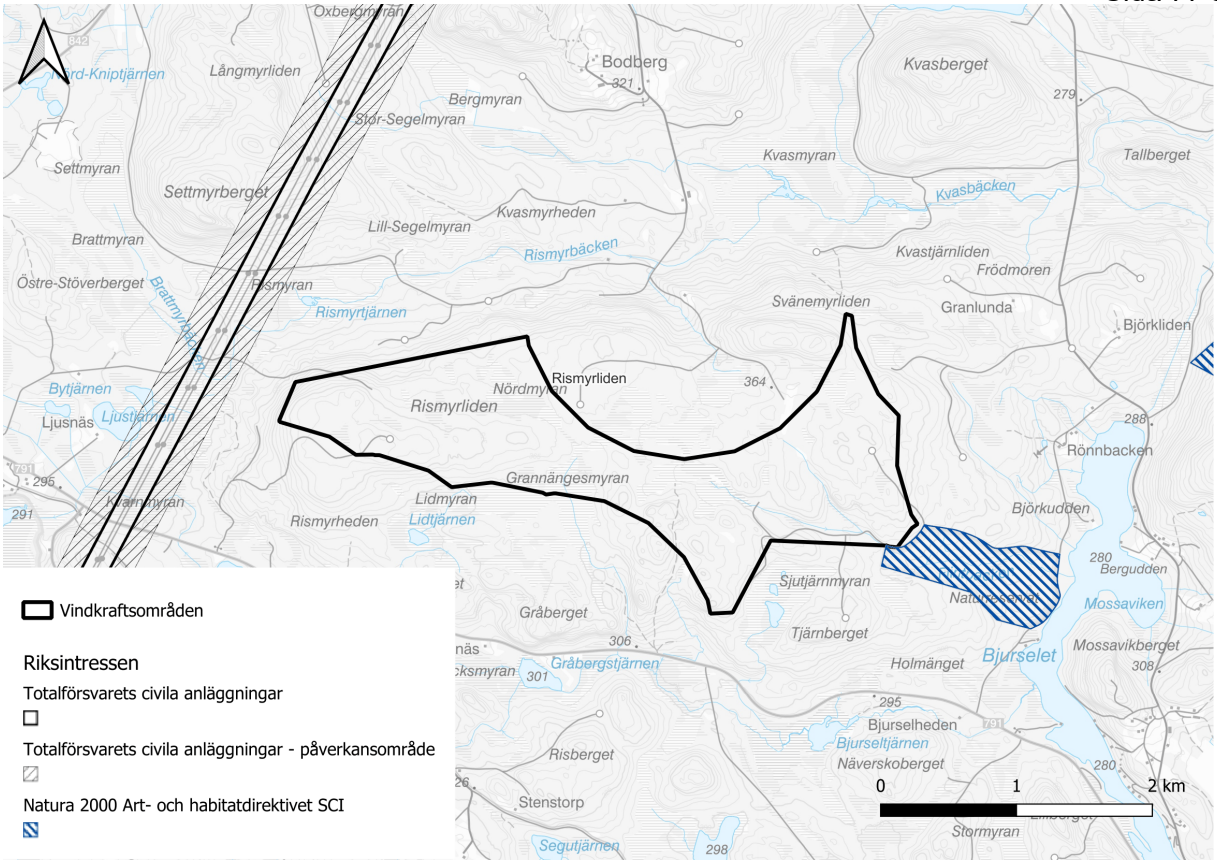
Inom området finns delområden med kända naturvärden. Området ligger i närheten av Lillträskets naturreservat som även omfattas av Natura 2000.

Området ligger i närheten av Norsjö centralort.

Kommunens bedömning och ställningstagande

Området bedöms lämpligt för etablering av vindkraft. Vid fortsatt planering och prövning behöver hänsyn tas till Natura 2000 och naturvärden.

Rismyrliden



Beskrivning av området

Rismyrliden ligger centralt i kommunen, öster om Norsjö tätort. Området utgörs huvudsakligen av skogsmark och myrmark.

Förutsättningar och allmänna intressen

Inom området finns delområden som utgör skogligt biotopskydd. I utkanten av området finns kända naturvärden.

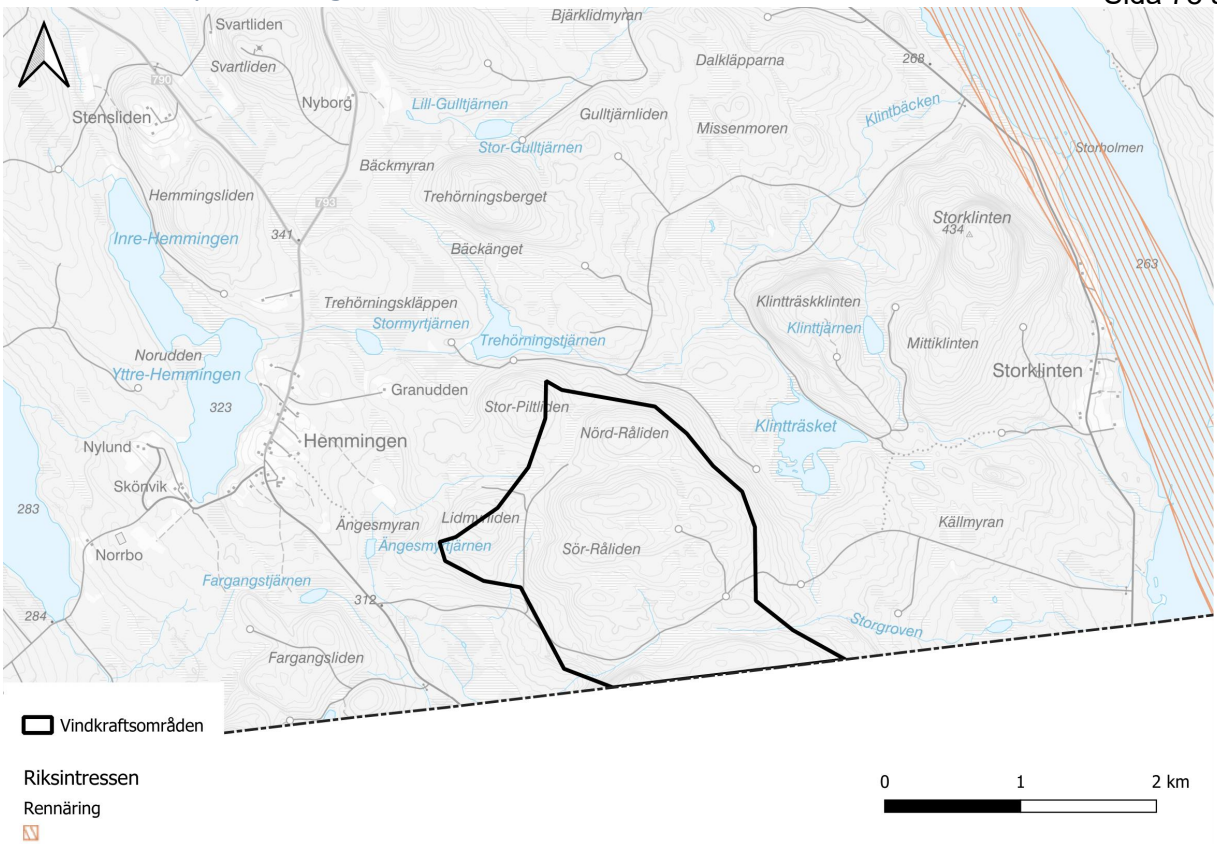
Området ligger i närheten av Flintbäckens naturreservat som även omfattas av Natura 2000 samt Vajsjöns och Bjursellidens naturreservat.

Området ligger i närheten av Norsjö centralort.

Kommunens bedömning och ställningstagande

Området bedöms lämpligt för etablering av vindkraft. Vid fortsatt planering och prövning behöver hänsyn tas till naturvärden.

Söder Råliden/Hemmingen



Beskrivning av området

Söder Råliden/Hemmingen ligger i södra delen av kommunen på gränsen mot Skellefteå kommun. Området utgörs huvudsakligen av skogsmark.

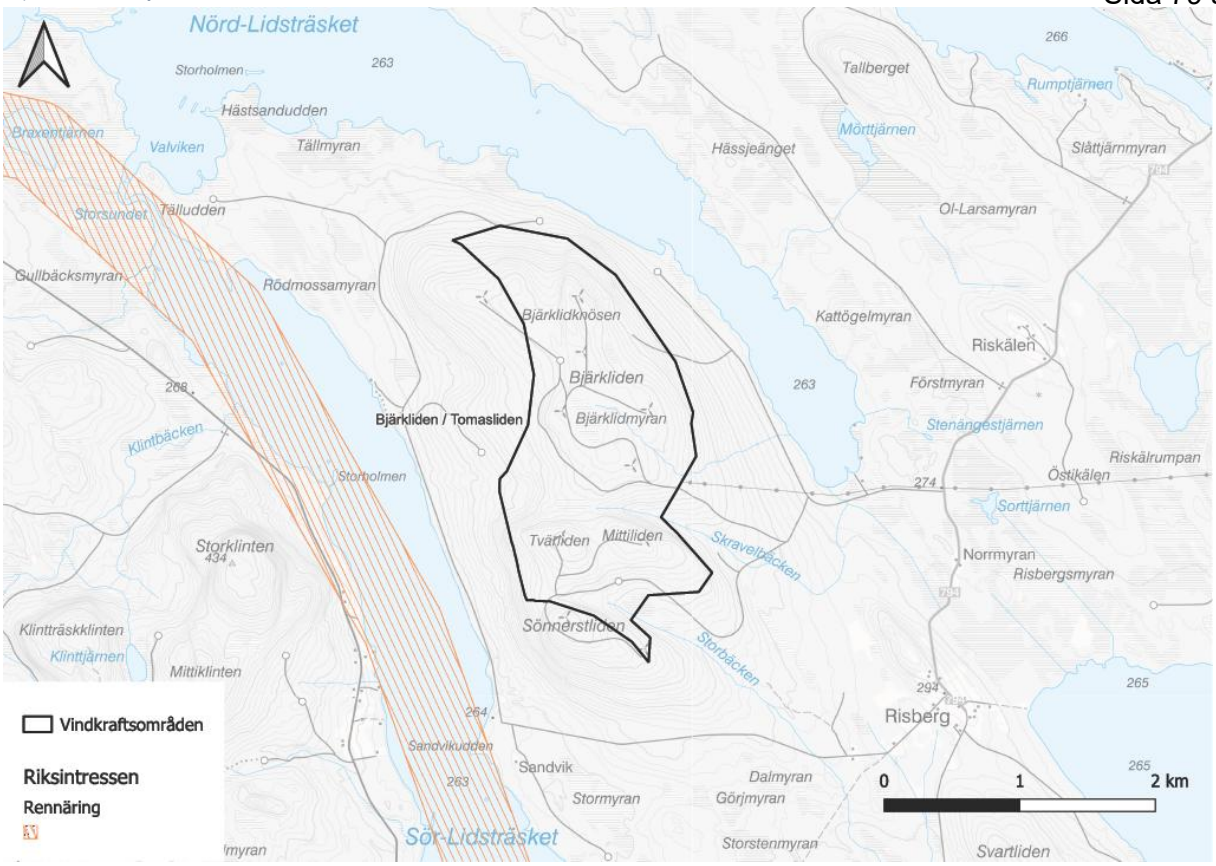
Förutsättningar och allmänna intressen

Inom området finns ett skogligt biotopskydd samt ett område med naturvärden.

Kommunens bedömning och ställningstagande

Området bedöms lämpligt för etablering av vindkraft. Vid fortsatt planering och prövning behöver hänsyn tas till naturvärden. Samråd bör ske med Skellefteå kommun.

Bjärkliden/Tomasliden



Beskrivning av området

Bjärkliden/Tomasliden ligger i sydöstra delen av kommunen. Området utgörs huvudsakligen av skogsmark. Området är i dag utbyggt med vindkraft.

Förutsättningar och allmänna intressen

Inom området finns en fornlämning.

Kommunens bedömning och ställningstagande

Området bedöms lämpligt för etablering av vindkraft eller repowering av befintlig vindkraftspark. Vid fortsatt planering och prövning behöver hänsyn tas till kulturvärden.

Riktlinjer för etablering

Riktlinjerna nedan gäller för anmälnings- och tillståndspliktiga vindkraftverk och tydliggör kommunernas ställningstaganden vid prövning av nya vindkraftsetableringar. Mindre gårdsverk för den egna fastighetens eller verksamhetens energiförsörjning prövas från fall till fall.

Utöver dessa riktlinjer ska hänsyn tas till de krav och avvägningar som följer av annan lagstiftning. Samråd och remittering till berörda myndigheter, organisationer och sakägare sker enligt gällande regelverk.

Kommunerna utgår från att större vindkraftsetableringar kombineras med insatser som bidrar till lokal nytta för berörd bygd och kommun.

- Större vindkraftsanläggningar ska lokaliseras inom de områden som redovisas som lämpliga för vindkraft.
- Vid uppförande av vindkraftverk ska ett avstånd om minst sex gånger verkets totalhöjd, dock minst 1 000 meter, hållas till permanent- och fritidsbostäder.
- Vindkraftsetableringar ska utformas så att betydande negativ påverkan på rennäringens långsiktiga förutsättningar undviks.
- Vindkraftverk ska utformas och grupperas så att de bildar en sammanhållen anläggning anpassad till landskapets förutsättningar.
- Kommunen ser positivt på repowering inom utpekade områden för vindkraft under förutsättning att etableringen uppfyller planens riktlinjer.

Konsekvenser och genomförande

Miljöbedömning

I samband med framtagandet av vindkraftsplanen har en strategisk miljöbedömning genomförts enligt miljöbalken. Syftet med miljöbedömning är att integrera miljöaspekter i planering och beslutsfattande så att en hållbar utveckling främjas. En miljökonsekvensbeskrivning (MKB) har tagits fram och ingår som beslutsunderlag till planen. De miljöaspekter som bedömts vara relevanta att behandla i MKB:n är naturmiljö, riksintresse rennäring, människors hälsa, landskapsbild och kulturmiljö.

Sammantaget bedöms planförslaget inte medföra betydande negativa konsekvenser för naturmiljön, riksintresset rennäring, kulturmiljön eller människors hälsa på en övergripande nivå. Förutsättningen är att identifierade värden och intressen beaktas i den fortsatta planeringen, att erforderliga utredningar genomförs samt att relevanta skydds- och hänsynsåtgärder identifieras och genomförs inom ramen för kommande tillståndsprövningar. Särskilt viktigt är att fortsatt planering sker i dialog med berörda samebyar för att säkerställa att påverkan på rennäringen begränsas.

För landskapsbilden bedöms planförslaget medföra en liten negativ konsekvens, främst till följd av de visuella förändringar som kan uppstå vid framtida etableringar. Genom hänsyn till landskapets karaktär och tillämpning av planförslagets riktlinjer bedöms dock påverkan kunna begränsas.

Den samlade bedömningen är därmed att planförslaget kan genomföras utan betydande negativa miljökonsekvenser för de studerade miljöaspekterna, under förutsättning att utredningar och hänsynsåtgärder genomförs i den fortsatta planeringen och prövningen.

Genomförande och prövning

Etablering av större vindkraftsanläggningar prövas huvudsakligen enligt miljöbalken. Tillståndsprövningen omfattar bland annat påverkan på människor, naturmiljö, kulturmiljö, landskapsbild, friluftsliv, rennäring och andra allmänna intressen. Prövningen sker normalt hos miljöprövningsdelegationen vid länsstyrelsen eller, i vissa fall, mark- och miljödomstolen.

I processen ingår samråd, miljökonsekvensbeskrivning och remiss till berörda myndigheter, organisationer och sakägare.

Sedan 2009 hanteras större vindkraftsanläggningar i huvudsak genom miljöbalkens tillståndssystem, medan plan- och bygglagens verktyg används mer begränsat. Detaljplan eller bygglov kan krävas i vissa särskilda situationer, men normalt sker den samlade bedömningen inom ramen för tillståndsprövningen enligt miljöbalken.

Kommunen har samtidigt en central roll genom kravet på kommunal tillstyrkan enligt 16 kap. 4 § miljöbalken. En tillståndspliktig vindkraftsanläggning kan endast få tillstånd om kommunen tillstyrker etableringen. Kommunens ställningstagande innebär därmed ett viktigt inflytande över lokaliseringen av vindkraft inom kommunens gränser.

Denna vindkraftsplan utgör ett strategiskt underlag för kommunens bedömningar och ger vägledning vid ställningstaganden om kommunal tillstyrkan. Planen är inte juridiskt bindande och ersätter inte den prövning som sker i det enskilda ärendet, men den tydliggör kommunens syn på vilka områden som bedöms vara mer eller mindre lämpliga för vindkraftsetablering. På så sätt bidrar planen till en mer förutsebar och transparent process för såväl kommunen som berörda aktörer.

Uppföljning och aktualisering

Vindkraftsplanen ska följas upp och hållas aktuell som ett underlag för kommunens ställningstaganden i frågor som rör vindkraftsetablering. Planen utgör ett tematiskt tillägg till översiktsplaneringen och bör därför ses över i samband med att kommunen reviderar sin översiktsplan, alternativt tar fram eller uppdaterar sin planeringsstrategi enligt plan- och bygglagen. I samband med detta bör kommunen bedöma om vindkraftsplanens ställningstaganden fortfarande är aktuella eller om förändrade förutsättningar motiverar en revidering.

Uppföljningen bör bland annat beakta ny lagstiftning, förändringar i nationella och regionala mål, ny kunskap om vindkraftens effekter, utvecklingen av vindkraftstekniken samt förändrade anspråk på mark- och vattenanvändningen.

Kommunen bör även följa upp hur vindkraftsplanen har tillämpats i samband med tillståndsprövningar och beslut om kommunal tillstyrkan. Sådana erfarenheter bör vägas in i den aktualitetsprövning av vindkraftsplanen som görs i samband med planeringsstrategin, och kan där ge underlag för att förtydliga planens ställningstaganden och avvägningar.

Om förutsättningarna förändras väsentligt eller om det finns behov av att ompröva kommunens syn på vindkraftens lokalisering bör planen revideras. På så sätt kan vindkraftsplanen fortsätta vara ett aktuellt och tydligt stöd för både kommunens beslut och för aktörer som planerar att etablera vindkraft inom kommunen.

Miljökonsekvensbeskrivning
Strategisk miljöbedömning

VINDKRAFTSPLAN MALÅ-NORSJÖ



Slutrapport

2026-10-28

Uppdrag:	350511 Vindkraftsplan, Norsjö & Malå
Titel på rapport:	Miljökonsekvensbeskrivning strategisk miljöbedömning, Vindkraftsplan Malå-Norsjö
Status:	Slutrapport
Datum:	2026-10-28

Medverkande

Beställare:	Malå och Norsjö kommun
Kontaktperson:	Elin Nilsson
Konsult:	Tyréns Sverige AB
Uppdragsansvarig:	Isak Brändström
MKB-samordnare:	Elin Norman
Kvalitetsgranskare:	Ida Marttila Karlsson

Sammanfattning

Malå och Norsjö kommuner hade tidigare en gemensam vindkraftsplan från 2015. Nu tas en ny vindkraftsplan fram som ett tematiskt tillägg till respektive kommuns översiktsplan. Syftet är att tydliggöra kommunernas inriktning för storskalig vindkraft och göra aktuella avvägningar mellan behovet av förnybar energiproduktion och andra allmänna intressen, såsom natur-, kultur- och boendemiljövärden.

Denna miljökonsekvensbeskrivning (MKB) tillhör förslaget om tillägg till översiktsplan. MKB:n är en del i miljöbedömningen som syftar till att lyfta fram väsentliga miljöaspekter i planarbetet så att en hållbar utveckling främjas.

De miljöaspekter som bedömts kunna innebära betydande miljöpåverkan och behandlas i MKB:n är Naturmiljö, Riksintresse rennäring, Hälsa, Landskapsbild och Kulturmiljö.

Miljöförhållanden

Malå och Norsjö kommuner ligger i Västerbottens län och präglas av stora sammanhängande skogslandskap med inslag av myrområden, sjöar och vattendrag samt en gles bebyggelsestruktur.

I Malå kommun fanns år 2025 totalt 75 vindkraftverk i drift, fördelade på fem vindkraftsparker. I Norsjö kommun är utbyggnaden av vindkraft mer begränsad - år 2025 fanns en vindkraftspark med 10 vindkraftverk i drift.

Kommunerna har förutsättningar för vindkraftsetablering tack vare stora oexploaterade områden och goda vindresurser. Samtidigt finns miljö- och markanvändningsintressen som behöver beaktas, bland annat naturvärden, rennäring, kulturmiljöer och rekreationsområden.

Planförslag och alternativ

Planförslaget har utgått från de vindkraftsområden som pekades ut i Malå och Norsjö kommuners vindkraftsplan från 2015. Syftet har varit att bedöma områdenas fortsatta lämplighet utifrån dagens förutsättningar samt att se över behovet av justeringar av områdesgränserna.

Inom Malå kommun föreslås fyra områden vara lämpliga att pröva vindkraftsetableringar. Dessa områden är Jokkmokksliden, Nådagubbliden, Hornberget och Åmliden. Inom Norsjö kommun föreslås sex områden vara lämpliga att pröva vindkraftsetableringar. Dessa områden är Torrberget,

Nörd-Ormberget/Njuggträskliden, Tvärliden, Rismyrliden, Söder Råliden/Hemmingen och Bjärkliden/Tomasliden.

Under arbetet med planförslaget har justeringar av föreslagna områden gjorts. Framförallt har delar av tidigare föreslagna områden (enligt 2015 års plan) justerats utifrån de delar som idag omfattas av restriktioner enligt uppdaterade underlag och urvalskriterier.

Områdens gränser har även justerats utifrån angränsande mark med liknande topografiska förutsättningar och utan motstående markanvändningsintressen.

Då tidigare vindkraftsplan förklarats inaktuell/upphävts bedöms nollalternativet utgöra ett scenario där ingen ny vindkraftsplan för kommunerna tas fram.

Miljökonsekvenser

Sammantaget bedöms planförslaget inte medföra betydande negativa konsekvenser för naturmiljön, riksintresset rennäring, kulturmiljön eller människors hälsa på en övergripande nivå. Förutsättningen är att identifierade värden och intressen beaktas i den fortsatta planeringen, att erforderliga utredningar genomförs samt att relevanta skydds- och hänsynsåtgärder identifieras och genomförs inom ramen för kommande tillståndsprövningar. Särskilt viktigt är att fortsatt planering sker i dialog med berörda samebyar för att säkerställa att påverkan på rennäringen begränsas.

För landskapsbilden bedöms planförslaget medföra en liten negativ konsekvens, främst till följd av de visuella förändringar som kan uppstå vid framtida etableringar. Genom hänsyn till landskapets karaktär och tillämpning av planförslagets riktlinjer bedöms dock påverkan kunna begränsas.

Den samlade bedömningen är därmed att planförslaget kan genomföras utan betydande negativa miljökonsekvenser för de studerade miljöaspekterna, under förutsättning att utredningar och hänsynsåtgärder genomförs i den fortsatta planeringen och prövningen.

Miljökvalitetsmål och andra miljöhänsyn

Planförslaget bedöms inte medföra negativ påverkan på redovisade riksintressen eller skyddade områden på denna övergripande nivå.

Föreslagna vindkraftsområden innebär ingen förändring av markanvändning inom riksintresseområden eller skyddade områden, utöver Hornberget som överlappar riksintresse för värdefulla ämnen och material men där vindkraftspark finns idag inom delar av området. I fortsatt arbete behöver eventuell påverkan, framförallt på Natura 2000-områden och rennäringens intressen utredas vidare.

Planen bedöms inte innebära någon risk på övergripande nivå för att gällande miljökvalitetsnormer för luft eller vatten överskrids eller inte kan uppnås.

Planförslaget bedöms bidra positivt till miljömålet *Begränsad klimatpåverkan*, och i delar till målet *En god bebyggd miljö*. Planförslaget bedöms riskera att motverka måluppfyllelse avseende miljömålet *Levande skogar*. Planförslaget bedöms varken medverka till eller motverka måluppfyllelse avseende målen *Levande sjöar och vattendrag*, *Myllrande våtmarker* och *Ett rikt växt- och djurliv*.

Uppföljning

Miljöeffekterna av vindkraftsplanen följs i första hand upp i samband med tillståndsprövningar för enskilda vindkraftsanläggningar, där påverkan på bland annat människors hälsa, natur- och kulturmiljö, landskapsbild och rennäring bedöms. Erfarenheter från dessa prövningar och från kommunens ställningstaganden till vindkraftsetableringar kommer att kunna användas för att bedöma om vindkraftsplanen fungerar som avsett. Särskild uppmärksamhet bör riktas mot kumulativa effekter på landskapsbilden, påverkan på människors hälsa samt hur dialog och samråd med berörda samebyar genomförts och beaktats.

Vindkraftsplanen ska regelbundet ses över i samband med kommunens översiktsplanering och inom ramen för planeringsstrategin. Uppföljningen bör beakta förändringar i lagstiftning, planeringsförutsättningar och ny kunskap om vindkraftens effekter. Om förutsättningarna förändras kan planen revideras för att fortsatt vara ett aktuellt underlag för kommunens ställningstaganden.

Innehållsförteckning

Sammanfattning 3

1 Inledning 8
1.1 Bakgrund och syfte 8

2 Miljöbedömning 9
2.1 Syfte och process 9
2.2 Avgränsning 9
2.3 Metod för bedömning 10
2.4 Osäkerheter 12

3 Samråd 13
3.1 Genomförda samråd 13

4 Övergripande förutsättningar (nuläge) 14
4.1 Områdesbeskrivning 14
4.2 Riksintressen 14
4.3 Skyddade områden 15

5 Nollalternativ 16

6 Planförslag och alternativ 17
6.1 Planförslaget 17
6.2 Alternativ lokalisering och utformning 19

7 Miljökonsekvenser 21
7.1 Naturmiljö 21
7.2 Riksintresse rennäring 22
7.3 Hälsa 24
7.4 Landskapsbild 25
7.5 Kulturmiljö 26
7.6 Nollalternativet 27

8 Samlad bedömning 29
8.1 Miljökonsekvenser 29
8.2 Riksintressen och skyddade områden 29

8.3 Miljökvalitetsnormer 29
8.4 Måluppfyllelse 30

9 Uppföljning 32

1 Inledning

Detta kapitel redovisar bakgrund och syfte med aktuell plan.

1.1 Bakgrund och syfte

Malå kommun och Norsjö kommun har ett gemensamt tillägg till översiktsplanen för vindkraft (*Vindkraft i Malå och Norsjö – Tillägg till översiktsplanen*) som antogs av kommunfullmäktige i respektive kommun 2015.

Malå kommunfullmäktige beslutade 2024-06-24 att anta Planstrategi för Malå kommun i vilken vindkraftsplanen bedömdes vara inaktuell. Norsjö kommunfullmäktige beslutade 2024-06-24 att upphäva planen till följd av att den bedömdes inaktuell i förhållande till teknikutveckling och lagstiftning.

Mot denna bakgrund finns ett behov av att ta fram en ny vindkraftsplan som bättre speglar dagens förutsättningar, lagstiftning och tekniska utveckling.

Planen kommer utgöra ett tematiskt tillägg till Översiktsplan för Malå kommun respektive Översiktsplan för Norsjö kommun. Det tematiska tillägget syftar till att tydliggöra Malå respektive Norsjö kommuners inriktning för storskalig vindkraftsproduktion.

I planen görs avvägningar mellan det allmänna intresset av energiproduktion och andra allmänna intressen, med målsättningen att identifiera områden där vindkraftens samhällsnytta kan förenas med hänsyn till andra allmänna intressen.

Områden lämpliga för vindkraft har tidigare pekats ut av kommunerna. Planen syftar inte till att peka ut nya områden, utan att ompröva befintliga områden och ställningstaganden utifrån ändrade omvärldsförutsättningar.

2 Miljöbedömning

I detta kapitel beskrivs miljöbedömningens syfte, avgränsning, metod, underlag och osäkerheter.

2.1 Syfte och process

Syftet med miljöbedömning är att integrera miljöaspekter i planering och beslutsfattande så att en hållbar utveckling främjas.

Enligt 6 kapitlet 3 § miljöbalken (MB) ska en strategisk miljöbedömning göras när en plan eller ett program ska upprättas eller ändras, om genomförandet av planen kan antas medföra en betydande miljöpåverkan.

Den aktuella planen har bedömts kunna medföra en betydande miljöpåverkan. En strategisk miljöbedömning genomförs därför parallellt med framtagandet av planen enligt lagstiftningen i 6 kap. miljöbalken. Den strategiska miljöbedömningen innehåller ett antal processteg. Dessa är

- Avgränsning med samråd
- Integrering av miljöaspekter och framtagande av MKB
- Inarbetande av synpunkter
- Uppföljning

En del av miljöbedömningen innebär, utöver att integrera miljöaspekter i planeringen, att ta fram en miljökonsekvensbeskrivning (MKB) vilken ska ingå som beslutsunderlag till planen (6 kap. 1 § MB). Syftet med miljökonsekvensbeskrivningen är att möjliggöra en samlad bedömning av påverkan på människors hälsa och miljön till följd av planens genomförande.

Miljökonsekvensbeskrivningen ska även ange hur planen påverkar möjligheten att uppfylla de nationella miljökvalitetsmålen. I miljökonsekvensbeskrivningen lämnas, där så är relevant, förslag på åtgärder för att förhindra eller minimera negativa miljöeffekter av föreslagna inriktningar och åtgärder i planen.

2.2 Avgränsning

Miljökonsekvensbeskrivningen omfattar konsekvenserna av de fysiska förändringar som planen medför. Fokus ligger på de värden som berörs direkt av planerade åtgärder.

Nedan beskrivs miljökonsekvensbeskrivningens avgränsningar vad gäller geografi, tid och miljöaspekter.

2.2.1 Avgränsning i geografi

Planen är kommuntäckande avseende respektive kommun, och den geografiska avgränsningen för miljökonsekvensbeskrivningen utgår från denna avgränsning. Fokus i miljökonsekvensbeskrivningen är dock på de föreslagna områdena för vindkraft. För vissa aspekter kan det vara relevant att även titta på effekter i miljön utanför kommunens geografi, exempelvis påverkan på renbetesområden som sträcker sig över områden utanför kommunen.

2.2.2 Avgränsning i tid

Planförslaget har inget uttalat målår. För miljökonsekvensbeskrivningens beskrivna effekt- och konsekvensbedömningar används ett målår kring 2040.

2.2.3 Avgränsning av miljöaspekter

De aspekter som bedömts vara relevanta att behandla i miljökonsekvensbeskrivningen är:

- **Naturmiljö**
- **Riksintresse rennäring**
  Övriga riksintressen som berörs hanteras också i MKB:s avsnitt 4.2.
- **Hälsa**
- **Landskapsbild**
- **Kulturmiljö**

Avgränsningen har stämts av med Länsstyrelsen Västerbotten i avgränsningssamråd, under september 2026.

2.3 Metod för bedömning

En MKB:s omfattning och detaljeringsgrad ska, enligt miljöbalkens 6 kapitel 12 §, vara rimlig med hänsyn till

- bedömningsmetoder och aktuell kunskap,
- planens eller programmets innehåll och detaljeringsgrad,
- var i en beslutsprocess som planen eller programmet befinner sig,
- allmänhetens intresse

- och att vissa frågor kan bedömas bättre i samband med prövningen av andra planer och program eller i tillståndsprövningen av verksamheter eller åtgärder.

Detta innebär att vissa effekter blir mer belysta än andra och att aspekter som har liten betydelse kan behandlas översiktligt eller utelämnas. Det innebär också att konsekvensbedömning av ett tillägg till översiktsplan endast kan göras på den nivå och utifrån de intentioner och ställningstaganden för fysisk planering som framhålls i planen.

I bedömningen av planförslaget är fokus på de utpekade områdena för vindkraftsetableringar, samt riktlinjer för etablering.

2.3.1 Bedömning av effekt och konsekvens

För de miljöbedömningar som görs i MKB:n används begreppen ”påverkan”, ”effekt” och ”konsekvens”.

Påverkan avser förändring av miljön genom exempelvis fysiskt intrång eller störningar i form av buller.

Effekt är en förändring i miljön som påverkan medför, som till exempel förlust av värdefulla naturmiljöer eller förändringar i miljökvalitet som kan mätas, beräknas eller på annat sätt beskrivas.

Påverkan	Den fysiska åtgärden i sig
Effekt	Den förändring som kan uppkomma i omgivningen av påverkan
Konsekvens	Betydelsen av denna förändring efter att skyddsåtgärder vidtagits

Konsekvens är betydelsen av de effekter som uppkommer, den verkan de uppkomna effekterna har på en viss företeelse, till exempel biologisk mångfald.

Denna MKB behandlar de direkta, indirekta och kumulativa effekter som förväntas uppstå i det aktuella områdets närhet och förväntade influensområde med anledning av eller som en följd av planen samt bedömda konsekvenser.

Bedömningen av konsekvenser görs utifrån en sammanvägning av omgivningens värden/känslighet och omfattningen av den påverkan (effekt) som uppstår. Konsekvensbedömningen görs i förhållande till nuläget, det vill säga de nu rådande förutsättningarna i området. Även nollalternativets konsekvenser bedöms i förhållande till nuläget.

2.4 Osäkerheter

Planförslaget utgör ett strategiskt underlag för vägledning vid etableringar av större vindkraftsanläggningar inom kommunerna. Planen är inte juridiskt bindande men tydliggör kommunens syn på vilka områden som bedöms vara mer eller mindre lämpliga för vindkraftsetablering på en övergripande nivå. Efterföljande planering hanteras i kommande tillståndsprövningar. De effekter och konsekvenser som planförslaget bedöms medföra är på så sätt preliminära och planens strategiska nivå tillför vissa osäkerheter till bedömningarna.

3 Samråd

Vindkraftsplanen tas fram som ett tematiskt tillägg till kommunens översiktsplan. Arbetet sker i flera steg där allmänhet, myndigheter och andra berörda ges möjlighet att lämna synpunkter.

Samråd är det första tillfället att påverka innehållet i planen. Förslaget, inklusive miljökonsekvensbeskrivning, ställs ut och synpunkter kan lämnas skriftligt eller vid samrådsmöten. Därefter bearbetas planen utifrån inkomna synpunkter.

Det reviderade förslaget ställs sedan ut för granskning, vilket är den sista möjligheten att lämna synpunkter innan beslut fattas.

3.1 Genomförda samråd

Som en del av planarbetet har Malå och Norsjö kommuner genomfört konsultation med Sametinget och berörda samebyar i enlighet med konsultationslagen. Syftet har varit att inhämta kunskap och synpunkter om planförslagets påverkan på renskötseln och andra samiska intressen. Synpunkter som framkommit vid konsultationen har beaktats i det fortsatta planarbetet och utgjort ett underlag för planens avvägningar och ställningstaganden.

4 Övergripande förutsättningar (nuläge)

Detta kapitel behandlar områdets övergripande förutsättningar och nuvarande förhållanden, riksintressen samt skyddade områden.

4.1 Områdesbeskrivning

Malå och Norsjö kommuner är belägna i Västerbottens län och utgör en del av det skogsrika inlandet i norra Sverige. Kommunerna präglas av stora sammanhängande skogslandskap med inslag av myrområden, sjöar och vattendrag samt en gles bebyggelsestruktur. Befolkningstätheten är låg och bebyggelsen är koncentrerad till centralorterna (Malå respektive Norsjö) samt mindre byar i landsbygden.

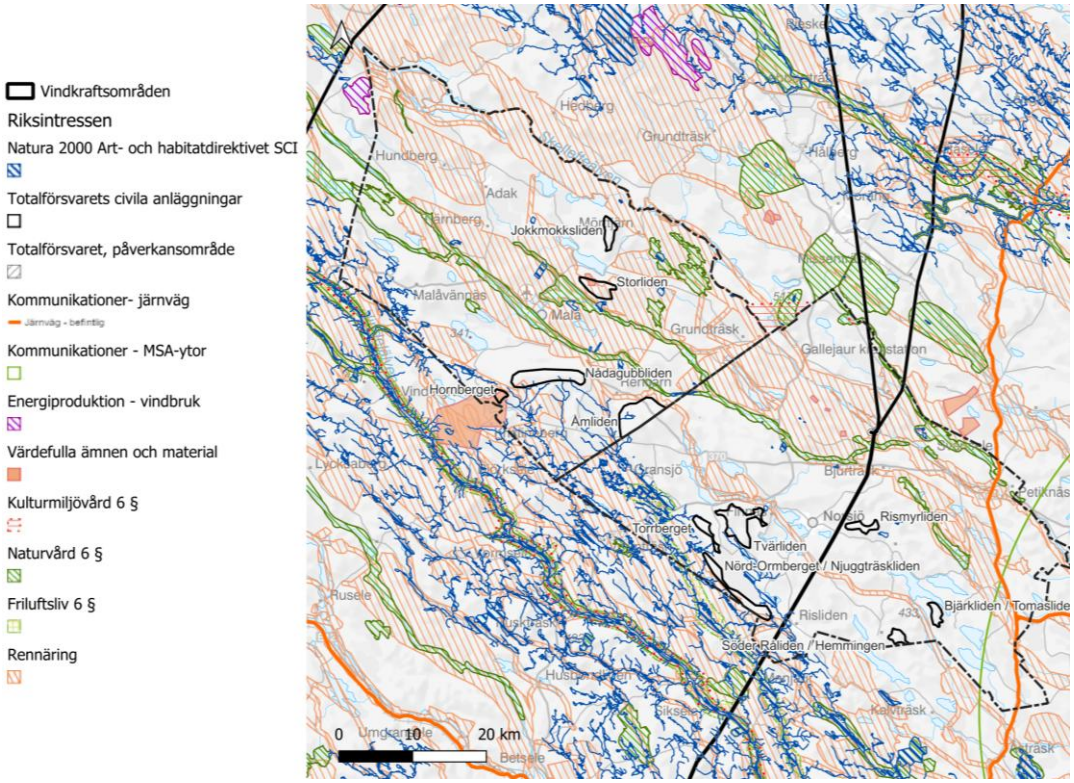
Näringslivet i båda kommunerna har historiskt varit starkt kopplat till de naturresursbaserade näringarna. Skogsbruk och träindustri utgör fortfarande viktiga delar av den lokala ekonomin, medan även verkstadsindustri, mineralprospektering och annan småskalig företagsverksamhet bidrar till sysselsättningen. Rennäringen är också en betydelsefull markanvändning inom kommunerna.

De omfattande skogsmarkerna, den låga exploateringsgraden och de goda vindförhållandena innebär att kommunerna har förutsättningar för vindkraftsutbyggnad. Samtidigt finns ett flertal intressen som behöver beaktas vid planering av vindkraft, bland annat naturvärden, kulturmiljöer, friluftsliv, rennäring och annan pågående markanvändning.

I Malå kommun fanns år 2025 totalt 75 vindkraftverk i drift, fördelade på fem vindkraftsparker. I Norsjö kommun är utbyggnaden av vindkraft mer begränsad - år 2025 fanns en vindkraftspark med 10 vindkraftverk i drift.

4.2 Riksintressen

I Malå och Norsjö kommuner finns utpekade områden av riksintresse för naturvård, Natura 2000, rennäring samt värdefulla ämnen och material, se Figur 1. Större delen av Malå kommun samt stor del av Norsjö kommun ingår även i riksintresseområde för skyddade vattendrag (redovisas ej i Figur 1). Riksintresset avser skydd mot vattenkraftsutbyggnad.



Figur 1. Översikt över planförslagets utpekade vindkraftsområden i Malå och Norsjö kommuner i förhållande till riksintressen.

I Norsjö kommun finns även utpekade områden av riksintresse för kulturmiljövård samt friluftsliv.

Inom kommunerna finns inga av Energimyndigheten utpekade områden av riksintresse för vindbruk.

För områden av riksintresse enligt ovan, och som har exkluderats som lämpliga för vindkraftsutbyggnad, se 6.1 Planförslaget.

4.3 Skyddade områden

Övriga typer av skyddade områden som kan påverkas av vindkraftsutbyggnad och som tagits hänsyn till i planförslaget, genom att exkludera dessa områden, är natur- och kulturreservat, se 6.1 Planförslaget.

I båda kommunerna finns även vattenskyddsområden, som redovisas i planförslaget.

5 Nollalternativ

Detta kapitel behandlar nollalternativet, det vill säga den utveckling och de effekter som förväntas i framtiden om planen inte kommer till stånd.

Då tidigare vindkraftsplan förklarats inaktuell/upphävts bedöms nollalternativet utgöra ett scenario där ingen ny vindkraftsplan för kommunerna tas fram.

Nollalternativet bedöms samlat i avsnitt 7.6 Nollalternativet.

6 Planförslag och alternativ

Detta kapitel behandlar planförslaget, samt en övergripande beskrivning av alternativa lokaliseringar och utformningar som studerats.

6.1 Planförslaget

Planförslaget har utgått från de vindkraftsområden som pekades ut i Malå och Norsjö kommuners vindkraftsplan från 2015. Syftet är att bedöma områdenas fortsatta lämplighet utifrån dagens förutsättningar samt att se över behovet av justeringar av områdesgränserna.

Inom Malå kommun föreslås fyra områden vara lämpliga att pröva vindkraftsetableringar. Dessa områden är Jokkmokksliden, Nådagubbliden, Hornberget och Åmliden. Inom Norsjö kommun föreslås sex områden vara lämpliga att pröva vindkraftsetableringar. Dessa områden är Torrberget, Nörd-Ormberget/Njuggträskliden, Tvärliden, Rismyrliden, Söder Råliden/Hemmingen och Bjärkliden/Tomasliden. Respektive område beskrivs mer ingående i planförslaget.

Analysen har genomförts med samma metodik som användes i 2015 års plan, men med uppdaterade underlag om bland annat skyddade områden, riksintressen samt med uppdaterade hänsynsavstånd till bostäder.

Följande urvalskriterier har använts:

- Genomsnittlig vindhastighet över 6,5 m/s på 103 meters höjd.
- Skyddsavstånd till bostäder och fritidshus om 1 200 meter, baserat på principen om sex gånger vindkraftverkets totalhöjd och en antagen totalhöjd på 200 meter.
- Områden med höga natur-, kultur- eller friluftsvärden har undantagits:
  - Natura 2000-områden
  - Naturreservat och kulturreservat
  - Riksintressen för naturvård, kulturmiljövård och friluftsliv
  - Riksintresse för rennäringen. Ytor som formellt omfattas av riksintresse för rennäringen har exkluderats. Eventuella hänsynsavstånd utanför dessa områden bedöms vara beroende av lokala förutsättningar och hanteras därför lämpligast inom ramen för en framtida tillståndsprövning.
  - Våtmarker klass 1 (enligt den nationella våtmarksinventeringen VMI)
- Området ska vara tillräckligt stort för att möjliggöra en ändamålsenlig vindkraftsetablering. Områden som inte bedömts kunna rymma minst sju vindkraftverk har exkluderats.

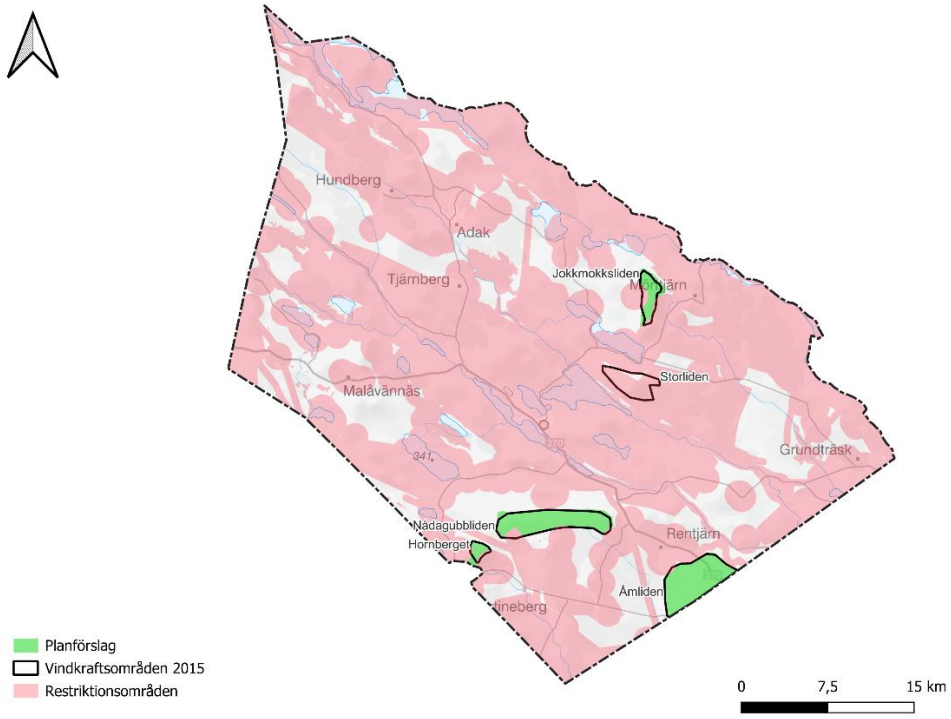
6.1.1 Riktlinjer för etablering

Planförslaget inkluderar riktlinjer för etablering, som gäller för anmälnings- och tillståndspliktiga vindkraftverk, och tydliggör kommunernas ställningstaganden vid prövning av nya vindkraftsetableringar. Utöver riktlinjerna ska hänsyn tas till krav och avvägningar som följer av annan lagstiftning.

- Större vindkraftsanläggningar ska lokaliseras inom de områden som redovisas som lämpliga för vindkraft.
- Vid uppförande av vindkraftverk ska ett avstånd om minst sex gånger verkets totalhöjd, dock minst 1 000 meter, hållas till permanent- och fritidsbostäder.
- Vindkraftsetableringar ska utformas så att betydande negativ påverkan på rennäringens långsiktiga förutsättningar undviks.
- Vindkraftverk ska utformas och grupperas så att de bildar en sammanhållen anläggning anpassad till landskapets förutsättningar.
- Kommunen ser positivt på repowering[1] inom utpekade områden för vindkraft under förutsättning att etableringen uppfyller planens riktlinjer.

[1] Repowering innebär att uppgradera eller ersätta äldre anläggningar med ny och effektivare teknik.

6.2 Alternativ lokalisering och utformning



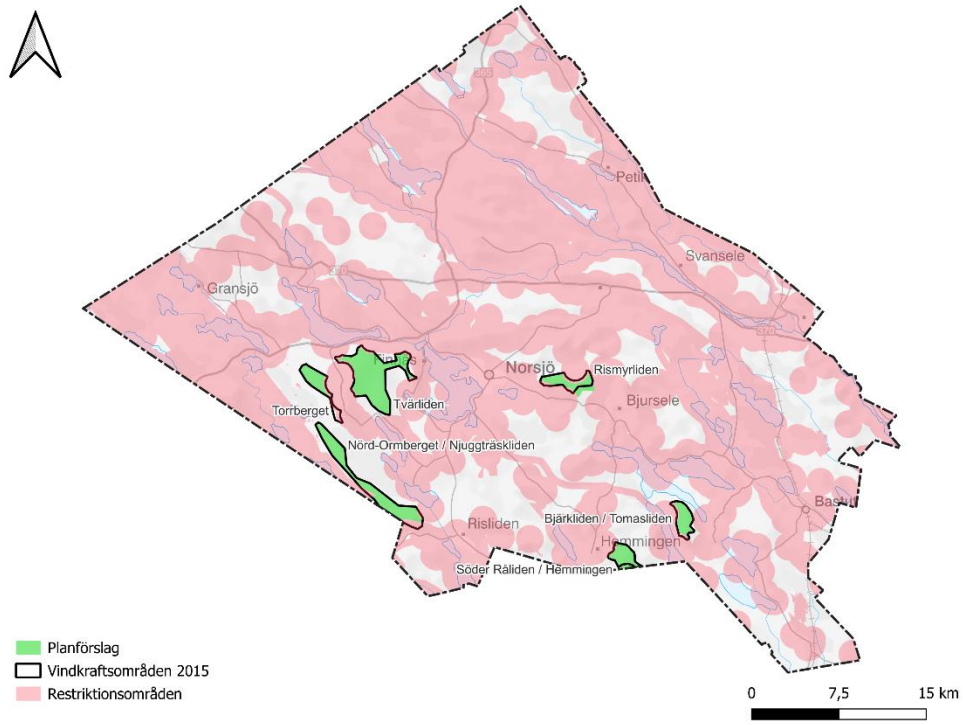
Figur 2. Översikt över föreslagna vindkraftsområden i Malå kommun (gröna ytor), i förhållande till områden i vindkraftsplan från 2015 (svart linje), samt de områden som exkluderats genom uppdaterade underlag och urvalskriterier (röda områden). Jämfört med 2015 års plan utgår Storliden som område lämpligt för vindkraft.

Under arbetet med planförslaget har justeringar av föreslagna områden gjorts. Framförallt har delar av tidigare föreslagna områden (enligt 2015 års plan) justerats utifrån de delar som idag omfattas av restriktioner enligt uppdaterade underlag och urvalskriterier.

Områdens gränser har även justerats utifrån angränsande mark med liknande topografiska förutsättningar och utan motstående markanvändningsintressen. I Figur 2 samt Figur 3 illustreras hur planförslagets föreslagna vindkraftsområden justerats dels jämfört med 2015 års plan, dels utifrån uppdaterade underlag och urvalskriterier.

I Malå kommun har Storliden utgått som område lämpligt för vindkraft, se Figur 2. I området finns en befintlig vindkraftspark. Kommunens bedömning är att befintlig markanvändning kan fortgå, men nyetablering eller repowering inom detta område bedöms inte lämplig med hänsyn till riksintresse för rennäringen.

I Norsjö kommun inkluderar planförslaget området Nörd-Ormberget/Njuggträskliden, som utgick från 2015 års plan efter samråd, se Figur 3.



Figur 3. Översikt över föreslagna vindkraftsområden i Norsjö kommun (gröna ytor), i förhållande till områden i vindkraftsplan från 2015 (svart linje), samt de områden som exkluderats genom uppdaterade underlag och urvalskriterier (röda områden). Nörd-Ormberget/Njuggträskliden utgick från 2015 års plan, men aktualiseras genom aktuellt planförslag.

7 Miljökonsekvenser

I detta kapitel redovisas förutsättningar, riktlinjer och hänsynstaganden samt effekter och konsekvenser för respektive miljöaspekt som studeras. Bedömningar av konsekvenser görs i förhållande till nuläget.

7.1 Naturmiljö

I detta avsnitt behandlas planförslagets påverkan och konsekvenser för naturmiljö med fokus på skyddade områden. Förutsebara effekter från vindkraftsetablering omfattar buller, ljus, barriäreffekter, förlust och fragmentering av miljöer med möjlig påverkan på biologisk mångfald, skyddade miljöer och grönstrukturer.

7.1.1 Förutsättningar

Naturmiljön inom de utpekade områdena för vindkraft präglas i huvudsak av sammanhängande skogslandskap med inslag av myrmarker. Flera av områdena (Jokkmokksliden, Nådagubbsliden, Hornberget, Bjärkliden/Tomasliden och Åmliden), är redan utbyggda med vindkraft. I flera områden förekommer skyddade eller värdefulla naturmiljöer, antingen inom områdena eller i deras närhet. Särskilt gäller detta områden som berörs av biflöden till Vindelälven som ingår i Natura 2000 (Nådagubbsliden, Åmliden och Nörd-Ormberget/Njuggträskliden). Även naturreservat, Natura 2000-områden och riksintressen för naturvård förekommer i anslutning till flera av områdena, bland annat vid Åmliden, Tvärliden och Rismyrliden.

Kända naturvärden och mindre skyddade biotoper, enligt Skogsstyrelsens kartläggning över skogliga värden, förekommer också inom vissa områden. Tvärliden innehåller delområden med kända naturvärden, medan Rismyrliden och Söder Råliden/Hemmingen berörs av skogliga biotopskydd. Vid Nådagubbsliden finns två mindre områden med skogligt biotopskydd i områdets utkant.

7.1.2 Riktlinjer och hänsynstaganden

Hänsyn till naturmiljö och naturvärden har tagits genom att områden med höga naturvärden undantagits från utpekandet, däribland Natura 2000-områden, naturreservat, riksintressen för naturvård och våtmarker i klass 1.

7.1.3 Påverkan, effekt och konsekvenser

Planförslaget har genom använda urvalskriterier uteslutit naturmiljöer med höga naturvärden från att direkt påverkas av föreslagna områden för vindkraft.

Sammantaget domineras områdena av brukade skogsmarker med relativt begränsad förekomst av skyddad natur inom själva utredningsområdena. Samtidigt finns flera värdefulla naturmiljöer i eller i anslutning till områdena, vilket innebär att hänsyn till Natura 2000-områden, naturreservat, biotopskydd och andra kända naturvärden är en viktig förutsättning vid en eventuell fortsatt planering och prövning av vindkraftsetableringar.

Påverkan på naturvärden bedöms främst vara aktuell i de områden där Natura 2000-områden, biotopskydd eller andra utpekade naturvärden förekommer inom eller i anslutning till områdena. I Malå kommun gäller detta framför allt Nådagubbsliden och Åmliden, där fortsatt planering och prövning behöver ta hänsyn till Natura 2000-värden. För Nådagubbsliden behöver även hänsyn tas till biotopskydd. I Norsjö kommun gäller detta framförallt Nörd-Ormberget/Njuggträskliden, Tvärliden, Rismyrliden samt Söder Råliden/Hemmingen. Nörd-Ormberget/Njuggträskliden berör Natura 2000-värden, medan Tvärliden berör både Natura 2000 och andra kända naturvärden. Rismyrliden har även förekomst av skogligt biotopskydd, registrerade naturvärden samt närhet till Natura 2000-område och naturreservaten Flintbäcken och Vajsjön.

Vindkraftsetableringar inom eller i närheten av dessa områden kan medföra påverkan genom markanspråk, förändrade hydrologiska förhållanden, habitatförluster eller störningar på skyddade naturmiljöer och arter. Detta kan ge upphov till negativa effekter på naturvärdenas bevarandestatus och ekologiska funktioner om tillräcklig hänsyn inte tas vid lokalisering och utformning av anläggningarna.

Sammantaget bedöms planförslaget inte medföra betydande negativa konsekvenser för naturmiljön, under förutsättning att identifierade naturvärden beaktas i den fortsatta planeringen och att erforderliga utredningar genomförs inom ramen för kommande tillståndsprövningar.

7.2 Riksintresse rennäring

Vindkraft kan påverka renars beteende och markanvändning, men effekterna varierar mellan områden, årstider och lokala förutsättningar. En studie från Malå samebys marker, utförd av Sveriges lantbruksuniversitet (SLU), visar att renar undviker att beta i områden med vindkraftverk inom

synhåll, och att etableringen av vindkraftsparker även verkar ha förändrat renarnas val av kalvningsplatser till förmån för områden längre bort från anläggningarna.

Förutsebara effekter från vindkraftsetablering omfattar buller, ljus, barriäreffekter, förlust och fragmentering av miljöer med möjlig påverkan på riksintressets utpekade områden.

7.2.1 Förutsättningar

Förutsättningarna för rennäring varierar mellan de utpekade områdena. De fyra områdena i Malå kommun (Jokkmokksliden, Nådagubbsliden, Hornberget och Åmliden) är samtliga utbyggda med vindkraft. För samtliga dessa områden finns riksintresse för rennäringen i direkt anslutning till eller i närheten av områdesgränsen, vilket innebär att hänsyn till rennäringens intressen behöver beaktas vid eventuell vidare utveckling eller omprövning.

Av områdena i Norsjö kommun är det endast Nörd-Ormberget/Njuggträskliden som angränsar till riksintresse för rennäringen. Övriga områden, Torrberget, Tvärliden, Rismyrliden, Söder Råliden/Hemmingen och Bjärkliden/Tomasliden, berörs inte av några utpekade riksintressen för rennäringen enligt tillgängligt underlag.

7.2.2 Riktlinjer och hänsynstaganden

Hänsyn till rennäringen har tagits genom att ytor som formellt omfattas av riksintresse för rennäringen har exkluderats från föreslagna vindkraftsområden. Eventuella hänsynsavstånd utanför dessa områden bedöms vara beroende av lokala förutsättningar och hanteras därför lämpligast inom ramen för en framtida tillståndsprövning.

Planförslagets riktlinjer för etablering anger särskilt att vindkraftsetableringar ska utformas så att betydande negativ påverkan på rennäringens långsiktiga förutsättningar undviks.

7.2.3 Påverkan, effekt och konsekvenser

Planförslaget har genom använda urvalskriterier uteslutit riksintresseområden för rennäringen från att direkt påverkas av föreslagna områden för vindkraft.

Sammantaget är det främst områdena i Malå kommun samt Nörd-Ormberget/Njuggträskliden i Norsjö kommun som har kopplingar till rennäringens riksintressen. Inga av de utpekade vindkraftsområdena omfattar dock riksintresse för rennäring inom själva

områdesavgränsningen, utan beröringen sker genom angränsande eller närliggande riksintresseområden.

För dessa områden kan vindkraftsetableringar medföra påverkan på rennäringens markanvändning, vilket kan ge upphov till negativa effekter genom störningar eller förändrade förutsättningar för renarnas nyttjande av området. Omfattningen av påverkan och konsekvenserna är beroende av lokala förhållanden och behöver därför utredas närmare i dialog med berörd sameby inom ramen för en framtida tillståndsprövning.

Torrberget, Tvärliden, Rismyrliden, Söder Råliden/Hemmingen och Bjärkliden/Tomasliden överlappar inte områden av riksintresse rennäring och inga särskilda behov av hänsyn till rennäringen har identifierats på den översiktliga plannivån. Det går dock inte att utesluta att åtgärder inom områdena kan medföra påverkan på rennäringens markanvändning, vilket behöver utredas inom ramen för framtida tillståndsprövningar.

Sammantaget bedöms planförslaget inte medföra några betydande konsekvenser för rennäringen på översiktlig nivå, förutsatt att fortsatt planering och prövning sker i dialog med berörda samebyar och att erforderliga hänsynsåtgärder identifieras och genomförs.

7.3 Hälsa

Vindkraft kan påverka människors hälsa och livsmiljö genom buller, skuggor, visuell påverkan och hinderbelysning.

Vindkraftverk kan också påverka upplevelsen av landskapet genom sin synlighet över stora avstånd och genom den hinderbelysning som krävs av flygsäkerhetsskäl. Påverkan varierar beroende på landskapets karaktär, verkens höjd och avståndet till bostäder.

7.3.1 Förutsättningar

Utpekade områdena präglas i huvudsak av sammanhängande skogslandskap. Inom Malå kommun är områdena (Jokkmokksliden, Nådagubbsliden, Hornberget och Åmliden), idag utbyggda med vindkraft och bedöms därmed i nuläget ha begränsade värden för rekreation.

Tvärliden och Rismyrliden är de föreslagna områden som ligger närmast tätortsbebyggelse (Norsjö tätort).

7.3.2 Riktlinjer och hänsynstaganden

I planförslaget har hänsyn tagits genom att ett skyddsavstånd på 1 200 meter till bostäder tillämpats, samt genom att områden av riksintresse för friluftsliv har exkluderats.

Planförslagets riktlinjer för etablering anger särskilt att vid uppförande av vindkraftverk ska ett avstånd om minst sex gånger verkets totalhöjd, dock minst 1 000 meter, hållas till permanent- och fritidsbostäder, samt att vindkraftverk ska utformas och grupperas så att de bildar en sammanhållen anläggning anpassad till landskapets förutsättningar.

7.3.3 Påverkan, effekt och konsekvenser

Planförslaget pekar ut områden för vindkraft där avstånd till bostäder och andra kända motstående intressen har beaktats redan på översiktlig nivå.

Områden som bedöms ha mycket höga värden för friluftsliv omfattas inte av utredningsområden för vindkraft genom urvalskriterierna.

Under förutsättning att gällande riktvärden för buller och skuggor följs samt att landskapsbild, hinderbelysning och närboendes situation utreds vidare i kommande tillståndsprövningar bedöms planförslaget inte medföra betydande negativa konsekvenser för människors hälsa.

Det är dock viktigt att i fortsatt arbete ta hänsyn till att även bedöma de kumulativa hälsoeffekterna, alltså den samlade påverkan från flera vindkraftsanläggningar. Detta bedöms vara särskilt relevant i omgivningen mellan vindkraftsområdena Torrberget, Tvärliden och Nörd-Ormberget/Njuggträskliden samt mellan Bjärkliden/Tomasliden och Söder Råliden/Hemmingen, där vindkraftsparker föreslås på relativt nära avstånd.

Sammantaget bedöms planförslaget inte medföra betydande negativa konsekvenser för människors hälsa, förutsatt att gällande riktvärden och skyddsåtgärder följs vid framtida etableringar.

7.4 Landskapsbild

Vindkraftsparker utgör ett storskaligt inslag i landskapet, och vindkraftsverk placeras generellt på platser där de tydligt syns i landskapet på grund av vindförhållanden. Verken upplevs ofta som dominerande inom några kilometers avstånd men kan vara tydligt synliga på över 10–20 kilometers avstånd under gynnsamma siktförhållanden.

7.4.1 Förutsättningar

Landskapet kring de föreslagna områdena innehar inget landskapsbildskydd.

Befintliga vindkraftsparkerna i Malå kommun syns redan idag från större delar av landskapet kring föreslagna områdena för vindkraft.

I Norsjö kommun är endast ett av föreslagna områden idag utbyggt med vindkraft.

7.4.2 Riktlinjer och hänsynstaganden

Enligt planförslagets riktlinjer för etablering ska vindkraftverk utformas och grupperas så att de bildar en sammanhållen anläggning anpassad till landskapets förutsättningar.

7.4.3 Påverkan, effekt och konsekvenser

Befintliga vindkraftsparkerna i Malå kommun syns redan idag från större delar av landskapet kring föreslagna områdena för vindkraft. Dock kan uppförande av nya högre vindkraftverk förstärka kumulativa effekter på landskapsbilden om vindkraftsparkerna har olika tekniska uttryck.

I Norsjö kommun där vindkraften inte är lika utbyggd kan påverkan, effekt och konsekvenser bli mer negativa då nya storskaliga inslag i landskapet tillkommer. Det är viktigt att i fortsatt arbete ta hänsyn till att även bedöma de kumulativa effekterna på landskapsbilden, alltså den samlade påverkan från flera vindkraftsanläggningar. Detta bedöms vara särskilt relevant i omgivningen mellan vindkraftsområdena Torrberget, Tvärliden och Nörd-Ormberget/Njuggträskliden samt mellan Bjärkliden/Tomasliden och Söder Råliden/Hemmingen, där vindkraftsparker föreslås på relativt nära avstånd.

Under förutsättning att hänsyn tas till landskapsbilden samt riktlinjerna i planförslaget är den samlade bedömningen att planförslaget kan medföra liten negativ konsekvens på aspekten landskapsbild.

7.5 Kulturmiljö

Med kulturmiljö avses hela den av människor påverkade miljön, det vill säga som i varierande grad präglats av olika mänskliga verksamheter och aktiviteter över tid. Det kan röra sig om intensivt utnyttjade stads- eller industriområden såväl som extensivt påverkade skogs- eller fjällandskap. Kulturmiljön omfattar inte bara landskapets fysiska innehåll utan även immateriella företeelser knutna till en plats eller ett område.

7.5.1 Förutsättningar

Riksintresse för kulturmiljövård är Svansele dammängar och översilningssystemet vid Rörträsk inom Norsjö kommun. I Malå kommun finns inte områden av riksintresse för kulturmiljövård.

Kända fornlämningar finns inom sex föreslagna områden för vindkraft; Jokkmokksliden, Nådagubbsliden, Hornberget, Åmliden, Torrberget samt Bjärkliden/Tomasliden.

Nådagubbsliden ligger i närhet till kulturmiljöer i Ytterberg och Nåda, området är idag utbyggt med vindkraft.

7.5.2 Riktlinjer och hänsynstaganden

Hänsyn till kulturmiljö har tagits genom att exkludera områden av riksintresse för kulturmiljövård, samt kulturreservat.

7.5.3 Påverkan, effekt och konsekvenser

Påverkan på kulturmiljön bedöms vara begränsad eftersom planförslaget, genom tillämpade urvalskriterier, har undantagit kulturmiljöer med höga värden från de utpekade vindkraftsområdena. För några områden finns dock kända fornlämningar eller andra kulturmiljövärden som behöver beaktas vid fortsatt planering och prövning.

Eventuell påverkan kan uppstå genom markarbeten, vägdragningar och annan infrastruktur som riskerar att beröra kulturhistoriska lämningar eller påverka upplevelsen av kulturmiljön. Genom att hänsyn tas till kända kulturmiljövärden i den fortsatta planeringen bedöms sådana effekter kunna begränsas.

Sammantaget bedöms planförslaget inte medföra några betydande negativa konsekvenser för kulturmiljön. Eventuella lokala konsekvenser kan hanteras genom anpassad lokalisering och genom de utredningar och hänsynsåtgärder som genomförs inom ramen för kommande tillståndsprövningar.

7.6 Nollalternativet

Då tidigare vindkraftsplan förklarats inaktuell/upphävts bedöms nollalternativet utgöra ett scenario där ingen ny vindkraftsplan för kommunerna tas fram, se kapitel 5 Nollalternativ.

Nollalternativet bedöms innebära att avsaknaden av ett planeringsunderlag för vindkraft leder till en okontrollerad planering, placering och utformning

av vindkraftsanläggningar. Det kan även innebära att vindkraftutbyggnaden blir begränsad i kommunerna när regleringar saknas och de möjligheter som följer med vindkraftsetableringar går förlorade.

Nollalternativet bedöms därmed innebära sämre förutsättningar för miljöaspekterna naturmiljö, riksintresse rennäring, hälsa, landskapsbild samt kulturmiljö, jämfört med nuläget samt jämfört planförslaget.

Planförslaget medför jämfört med nollalternativet att ett kommunövergripande planeringsunderlag för vindkraft finns, som kan ligga till grund för kommunens beslut och för aktörer som planerar att etablera vindkraft inom kommunen. Det innebär även en god grund för att kunna analysera och bedöma kumulativa effekter av vindparksetableringar.

För skillnader mellan vindkraftsplan från 2015 och planförslaget, se avsnitt 6.2 Alternativ lokalisering och utformning.

8 Samlad bedömning

8.1 Miljökonsekvenser

Sammantaget bedöms planförslaget inte medföra betydande negativa konsekvenser för naturmiljön, riksintresset rennäring, kulturmiljön eller människors hälsa på en övergripande nivå. Förutsättningen är att identifierade värden och intressen beaktas i den fortsatta planeringen, att erforderliga utredningar genomförs samt att relevanta skydds- och hänsynsåtgärder identifieras och genomförs inom ramen för kommande tillståndsprövningar. Särskilt viktigt är att fortsatt planering sker i dialog med berörda samebyar för att säkerställa att påverkan på rennäringen begränsas.

För landskapsbilden bedöms planförslaget medföra en liten negativ konsekvens, främst till följd av de visuella förändringar som kan uppstå vid framtida etableringar. Genom hänsyn till landskapets karaktär och tillämpning av planförslagets riktlinjer bedöms dock påverkan kunna begränsas.

Den samlade bedömningen är därmed att planförslaget kan genomföras utan betydande negativa miljökonsekvenser för de studerade miljöaspekterna, under förutsättning att utredningar och hänsynsåtgärder genomförs i den fortsatta planeringen och prövningen.

8.2 Riksintressen och skyddade områden

Planförslaget bedöms inte medföra negativ påverkan på redovisade riksintressen eller skyddade områden på denna övergripande nivå.

Föreslagna vindkraftsområden innebär ingen förändring av markanvändning inom riksintresseområden eller skyddade områden, utöver Hornberget som överlappar riksintresse för värdefulla ämnen och material men där vindkraftspark finns idag inom delar av området.

I fortsatt arbete behöver eventuell påverkan, framförallt på Natura 2000-områden och rennäringens intressen, utredas vidare.

8.3 Miljökvalitetsnormer

I Sverige finns miljökvalitetsnormer för buller, luft och vatten. Miljökvalitetsnormen för buller är en målsättningsnorm och anger inte någon specifik nivå som ska uppnås vid en viss tidpunkt. Däremot finns

krav på kommuner med fler än 100 000 invånare samt Trafikverket att kartlägga omgivningsbuller och upprätta åtgärdsprogram.

Miljökvalitetsnormerna för luft och vatten är däremot gräns- eller kvalitetsnormer som anger vilken kvalitet som ska uppnås eller upprätthållas vid en viss tidpunkt. Vid planläggning och annan myndighetsutövning ska kommuner och myndigheter säkerställa att miljökvalitetsnormerna följs.

Planen pekar ut områden för utredning av vindkraft och bedöms inte innebära någon risk på övergripande nivå för att gällande miljökvalitetsnormer för luft eller vatten överskrids eller inte kan uppnås.

8.4 Måluppfyllelse

8.4.1 Nationella miljökvalitetsmål

Riksdagen har antagit 16 nationella miljökvalitetsmål. Målen beskriver de egenskaper som vår miljö måste ha för att samhällsutvecklingen ska vara ekologiskt hållbar. De sex miljökvalitetsmål som bedöms som relevanta för denna MKB och hur de bedöms påverkas av planförslaget jämfört med nuläget, redovisas i Tabell 1.

Tabell 1. Planens påverkan på möjligheten att uppnå berörda miljökvalitetsmål.

Planförslaget bedöms motverka måluppfyllelse	Planförslaget bedöms varken medverka till eller motverka måluppfyllelse	Planförslaget bedöms medverka till måluppfyllelse
Miljökvalitetsmål	**Planförslagets påverkan på målet**	
Begränsad klimatpåverkan	Vindkraft är en förnyelsebar energikälla. Planförslaget bidrar till utveckling av användningen av förnyelsebar energi som har möjlighet att ersätta fossila energikällor. Etablering av vindkraft medför dock utsläpp av växthusgaser vid byggnationsskedet, till följd av produktion, etablering och transporter.	
Levande sjöar och vattendrag	Flera av föreslagna vindkraftsområden berör område av riksintresse avseende skyddade vattendrag. Riksintresset avser dock skydd mot vattenkraftsutbyggnad. Delar av områden berör biflöden till Vindelälven som ingår i Natura 2000. Med hänsyn till Natura 2000 i fortsatt planering och prövning bedöms planförslaget inte motverka måluppfyllelse. Planförslaget bedöms inte innebära risk på övergripande nivå för att gällande miljökvalitetsnormer för vatten överskrids eller inte kan uppnås.	
Myllrande våtmarker	Inslag av myrmarker finns inom föreslagna vindkraftsområden, dock bedöms inte planförslaget innebära sådan påverkan så måluppfyllelse motverkas.	
Levande skogar	Planförslaget bedöms motverka måluppfyllelse då naturmiljön inom föreslagna vindkraftsområden i huvudsak består av sammanhängande skogslandskap, och vindkraftsetablering kommer kräva avverkning. Hänsyn till naturvärden har dock tagits på övergripande nivå genom att områden med höga naturvärden undantagits från utpekande.	
God bebyggd miljö	Planförslaget bidrar till omställningen till ett fossilfritt energisystem och främjar en långsiktigt hållbar användning av naturresurser, vilket medverkar till miljömålets precisering om hushållning med energi och resurser.	
	Måluppfyllelse avseende att naturvärden ska värnas och utvecklas, samt att människor inte ska utsättas för störande buller eller andra oacceptabla olägenheter kan dock motverkas. Planförslagets urvalskriterier, riktlinjer för etablering, tillsammans med efterföljande planering och tillståndsprocesser förutsätts dock säkerställa att vindkraftsetablering inte kommer i konflikt med målets krav.	
Ett rikt växt- och djurliv	Planförslaget bedöms kunna motverka måluppfyllelse då etablering av vindkraftverk innebär att naturvärden kan förloras genom att påverka lokala biotoper och arter negativt. Planförslagets urvalskriterier, riktlinjer för etablering, tillsammans med efterföljande planering och tillståndsprocesser förutsätts dock säkerställa att vindkraftsetablering inte kommer i konflikt med målets krav.	

9 Uppföljning

Enligt 6 kap 11 § miljöbalken ska miljökonsekvensbeskrivningen inkludera en redogörelse för de åtgärder som planeras för uppföljning och övervakning av den betydande miljöpåverkan som genomförandet av planen medför. Syftet med uppföljningen är att säkerställa att planens miljöeffekter kan identifieras och följas över tid samt att ge underlag för att vid behov anpassa planens ställningstaganden.

De negativa miljökonsekvenser som kan uppstå till följd av vindkraftsplanens genomförande kommer i huvudsak att kunna följas upp inom ramen för kommande tillstånds- och prövningsprocesser för enskilda vindkraftsanläggningar. Större vindkraftsetableringar prövas enligt miljöbalken, där påverkan på bland annat människors hälsa, naturmiljö, kulturmiljö, landskapsbild, friluftsliv, rennäring och andra allmänna intressen bedöms. Prövningen omfattar samråd, miljökonsekvensbeskrivning och remissförfaranden, vilket skapar förutsättningar för att identifiera, följa upp och begränsa betydande miljöpåverkan.

Kommunen har en central roll genom den kommunala tillstyrkan enligt miljöbalken. Tillstånd kan endast ges om kommunen tillstyrker etableringen, vilket ger kommunen ett betydande inflytande över lokaliseringen av vindkraft. Vindkraftsplanen utgör ett strategiskt underlag för kommunens ställningstaganden och bidrar till en förutsebar och transparent bedömning av vindkraftsetableringar. Erfarenheter från tillståndsprövningar och beslut om kommunal tillstyrkan bör följas upp och användas som underlag för att bedöma planens funktion och träffsäkerhet.

Utifrån de identifierade betydande miljöaspekterna bedöms särskilt kumulativa effekter på landskapsbild, människors hälsa samt hur dialog och samråd med berörda samebyar genomförts och beaktats, följas upp på strategisk nivå.

Vindkraftsplanen ska hållas aktuell och regelbundet följas upp som ett underlag för kommunens planering och ställningstaganden avseende vindkraft. Uppföljning bör ske i samband med att översiktsplanen revideras eller inom ramen för planeringsstrategin, som tas fram inom varje mandatperiod. I samband med detta bör en bedömning göras av om planens utpekanden, ställningstaganden och riktlinjer fortfarande är relevanta eller om förändrade förutsättningar motiverar en revidering.

Uppföljningen bör bland annat beakta ny lagstiftning, förändringar i nationella och regionala mål, ny kunskap om vindkraftens effekter,

utvecklingen av vindkraftstekniken samt förändrade anspråk på mark- och vattenanvändningen.

Hur och när de betydande miljökonsekvenserna kan följas upp, vilka indikatorer som kan användas i uppföljningen, vem som ansvarar för uppföljningen, samt hur och när ska det redovisas, behöver konkretiseras vidare.

Fastställande av samverkansavtal för gemensam miljö- och byggnämnd

Bakgrund

Malå och Norsjö kommuner har sedan 2011 en gemensam miljö- och byggnämnd, vilken regleras via ett samverkansavtal. Detta samverkansavtal ska gås igenom och vid behov revideras varje mandatperiod.

Bedömning

Tjänstepersoner och politiker har gått igenom gällande avtal samt föreslagna justeringar och lämnar över föreslaget samverkansavtal till respektive kommunstyrelse/kommunfullmäktige för beslut.

Avtalet föreslås träda i kraft 1 januari 2027 och gälla tom 31 december 2031.

FÖRSLAG TILL KOMMUNSTYRELSEN/KOMMUNFULLMÄKTIGE

- Samverkansavtal för Malå/Norsjö miljö- och byggnämnd fastställs.

- Avtalet träder i kraft 1 januari 2027 och gäller tom 31 december 2031.

- Del av kommunfullmäktiges beslut 2025-06-30, § 54 lydande ”Avtalet… gäller t o m den 31 december 2027.” upphör att gälla.

Bilaga

- Samverkansavtal, 2026-10-19

Beslutsexpediering

- Malå/Norsjö miljö- och byggnämnd
- Kommunstyrelsen Norsjö

Avtal om samverkan i gemensam miljö- och byggnämnd

§ 1 Allmänt

Genom detta avtal samverkar Malå och Norsjö kommuner (nedan kallade de samverkande kommunerna) kring drift av miljö- och byggnämnd.

Samverkan ska ske i en gemensam nämnd.

Nämnden ska kallas Malå/Norsjö miljö- och byggnämnd. Till nämnden ska höra Malå/Norsjö miljö- och byggavdelning.

§ 2 Ändamål

Den gemensamma nämnden har ansvar för kommunernas miljö- och byggverksamhet, räddningstjänst och sotningsverksamhet. Genom samarbetet ska de samverkande kommunerna sträva efter att åstadkomma en effektiv verksamhet och ett optimalt nyttjande av resurser och kompetenser.

§ 3 Reglemente

Nämndens verksamhet och arbetsformer fastställs i reglemente för nämnden. Reglemente fastställs och ändras genom beslut i kommunfullmäktige i de samverkande kommunerna.

I reglementet regleras bland annat mandatperiod för nämnden, nämndens sammansättning, funktioner som ordförande och vice ordförande samt de samverkande kommunernas rätt till insyn i förvaltningen m.m.

Nämndens verksamhet ska upphöra tidigare om uppsägning av detta avtal sker före mandatperiodens utgång.

§ 4 Värdkommun

Den gemensamma nämnden ska tillsättas av Malå kommun och Norsjö kommun. Nämnden ingår i Malå kommuns organisation vilket innebär att arbetsmiljöansvaret tillhör värdkommunen.

Miljö- och byggavdelningen i Malå kommun ska ha ansvar för beredning och verkställighet av nämndens beslut samt ha ansvar för planering och administration av den verksamhet nämnden ansvarar för. Miljö- och byggavdelningen i Malå kommun ska också vara nämndens sekretariat och arkiv. Respektive kommun ansvarar för befintliga pappersarkiv med kommunspecifika ärenden (t ex bygglov).

Ordförandeskapet och vice ordförandeskapet alterneras mellan Malå och Norsjö kommun och byts varje mandatperiod. När den ena av dessa två kommuner innehar ordförandeskapet ska den andra kommunen inneha vice ordförandeskapet. För första mandatperioden innehar Malå kommun ordförandeskapet.

För de administrativa kostnader som värdkommunen har tas en schablonkostnad ut motsvarande 115 tkr (år 2026). Uppräkning sker årligen enligt PKV.

§ 5 Resurser

Personal och verksamhet ska finnas i de båda kommunerna, detta gäller även vid extraordinär händelse, skärpt beredskap och högsta beredskap.

§ 6 Försäkring

Ansvaret för att egendom som disponeras av nämnden hålls försäkrad åvilar den kommun som äger egendomen.

§ 7 Budget - ekonomisk redovisning

Malå kommun ska fastställa budgeten för den gemensamma nämnden efter samråd med Norsjö kommun där kommunerna även enas om tal för uppräkning av löner och övriga kostnader (PKV). Teknisk ram för nämnden ska tillställas Norsjö kommun senast april månad varje år. Förslag till prioriteringar delges Norsjö kommun i samband med att de presenteras för Malå kommuns budgetberedning.

Budgetberedningens förslag till budgetram tillställs Norsjö kommun senast juni månad varje år.

Kommunerna ska betala årlig kostnad till den gemensamma nämndens verksamhet med belopp som motsvarar de totala faktiska kostnaderna för den del av nämndens kostnader som belöper på respektive kommun. Gemensamma kostnader fördelas utifrån respektive kommuns andel av totalt utfall för nämnden för perioden 2019 - 2023. Det innebär att Norsjö kommun uppbär 51 % av gemensamma kostnader och Malå kommun uppbär 49 % av gemensamma kostnader. Översyn och eventuella ändringar i fördelning av gemensamma kostnader sker i samband med revidering av samverkansavtalet vid ny mandatperiod.

Investeringar för nämndens räkning görs av Malå kommun. Norsjö kommun betalar årligen tillgångarnas avskrivningar och internränta enligt SKR alternativt faktisk ränta till Malå kommun. Investeringar i Norsjö kommuns befintliga tillgångar (ex fastigheter) görs även fortsättningsvis av Norsjö kommun. Investeringar som beslutats innan

budgetåret 2026 berörs ej. Om detta avtal sägs upp ska Norsjö kommun köpa den egendom som Norsjö kommun disponerar som Malå kommun anskaffat för Norsjö kommuns räkning till fastställt restvärde vid utgången av avtalet.

För PO-avgiften ska kommunens genomsnittliga kostnad tillämpas och hanteras enligt bilaga 1.

Malå kommun ska föra en dialog med Norsjö kommun i samband med att prioriteringar och investeringsförslag tas fram.

Senast den 1 mars året efter verksamhetsåret ska nämnden fastställa den slutliga årliga kostnaden för varje kommun. Slutlig reglering av den årliga kostnaden ska ske i anslutning till nämndens beslut.

Dialogmöte ska hållas varje år inför budgetarbetet.

§ 8 Oenighet

Om oenighet föreligger bland nämndens ledamöter i ett allmänt ärende, som berör endast en kommun, ska frågan i ett sådant fall hänskjutas till kommunstyrelsen i berörd kommun för slutgiltigt beslut.

§ 9 Tvister

Tvist rörande tolkning och tillämpning av detta avtal ska i första hand lösas av de samverkande kommunerna. Om detta inte är möjligt ska tvisten avgöras i allmän domstol.

§ 10 Avtalets giltighet

Detta avtal gäller fr.om 2027-01-01 under förutsättning att kommunfullmäktige i Malå och Norsjö kommuner har godkänt avtalet genom beslut som vinner laga kraft.

Uppsägning av avtalet ska äga rum senast sex (6) månader före avtalstidens utgång. Sker inte uppsägning är avtalet förlängt med ett (1) år varje gång. Kortare uppsägning kan tillåtas om det råder enighet inom de samverkande kommunerna och att uppsägningen är till förmån för andra förmånligare lösningar eller alternativ.

I den händelse att avtalet fortsätter löpa med årlig förlängning, ska revidering av avtalet och översyn av reglementet göras minst en gång per mandatperiod.

Vid uppsägning av avtalet ska de handlingar i arkivet som berör respektive kommun fördelas till dessa efter kommuntillhörighet.

MALÅ KOMMUN	NORSJÖ KOMMUN
Namnförtydligande	Namnförtydligande

Fastställt av KF Malå 2026-12-07, § xx, dnr 2026.181/00
Fastställt av KF Norsjö 202x-xx-xx, § x, dnr x



Sveriges Kommuner och Regioner

Genomsnittligt preliminärt PO-pålägg för 2027

Det genomsnittliga preliminära PO-pålägget för 2027 för kommunerna skiljer endast med -0,1 procentenheter jämfört med PO-pålägget för 2026. För regionerna är motsvarande skillnad 0,3 procentenheter. Sammantaget är det alltså små förändringar mellan de två åren. Förändringarna beror på avtalspensioner. Övriga delar är preliminärt oförändrade som

- arbetsgivaravgifter 31,4 procent (men sänkta för unga, 19-23 år, för lön upp till en bestämd nivå).
- avtalsförsäkringar 0,2 procent.

PO-pålägget skiljer sig åt mellan enskilda kommuner och regioner. Nedan presenterar vi det som ett genomsnitt. Varje kommun och region bör helst utgå från sina egna pensionskostnader för avgiftsbestämd- respektive förmånsbestämd del för sina anställda.

Genomsnittligt preliminärt PO-pålägg för 2027 uppgår till:

- Totalt 40,4 procent för kommuner

De PO-kostnader som SKR presenterar är ett genomsnitt för hela landet. Norsjö (och Malå) har inte många anställda med löner över 7,5 prisbasbelopp. Därför är det faktiska PO´t lägre än det schablonmässiga PO-påslaget som SKR presenterar.

OM kommunen slår på SKR:s schablonmässiga PO-påslag redovisar kommunen för höga kostnader på verksamheterna än vad det kostar i verkligheten. Därför bör kommunen redan i budget lägga på det PO-påslag som är närmare sanningen för den egna kommunen. Pensionsbolagen hjälper till att ta fram beräknat PO-påslag. Fr.o.m. 2027 års prislappsmodell finns även uppgiften att hitta där.

För 2027 har SKR publicerat det genomsnittliga PO´t på 40,4 % av lönesumman. Norsjö kommun kommer att slå på 39,47 % utifrån uppgifter av KPA för beräknat PO för Norsjö kommun. I slutet av året kommer påslagna PO-kostnader justeras så verksamheterna får betala årets faktiska PO-kostnader.

§ 71 MBN.2026.509/1800

Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område

Bakgrund
Gällande taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område vann laga kraft 2018. Sedan dess har miljöbalken och dess förordningar ändrats några gånger och Sveriges kommuner och regioner (SKR) har arbetat fram olika taxemodeller.

En översyn av miljöbalkstaxan har varit på gång tidigare men av olika anledningar skjutits upp.

Bedömning
Miljö- och byggavdelningen har utgått från SKR:s senaste taxemodell med några små justeringar. När det gäller taxebilaga 1 har avdelningen valt att ange timmar i stället för avgiftsnivåer som SKR:s taxeunderlag föreslår.
Några hälsoskyddsverksamheter kommer att få årlig tillsynsavgift medan många U-verksamheter kommer att få timavgift, dvs efterhandsdebitering.

I övrigt har avdelningen plockat bort A-verksamheter samt många B-verksamheter ur taxan, då den typen av verksamheter i dagsläget prövas av mark- och miljödomstolen eller Länsstyrelsen och det är Länsstyrelsen som ansvarar för tillsynen. Tillsynen för några B-verksamheter har Länsstyrelsen överlåtit till kommunerna.

Timavgiften har räknats fram utifrån SKR:s taxemodell och tar med samtliga kostnader för tillsynen. Timavgiften för 2027 (förutsatt att den räknats upp med PKV) inom region 10 och övriga Västerbotten redovisas nedan, med reservation för ändringar i samband med beslut i kommunerna.

Arvidsjaur	1240 kr/tim	Malå/Norsjö	1238 kr/tim
Arjeplog	1389 kr/tim		
Sorsele	1190 kr/tim	Skellefteå	1504 kr/tim
Storuman	1374 kr/tim	Umeå	1291 kr/tim
Vilhelmina	1120 kr/tim	Robertsfors	1057 kr/tim
Dorotea	1112 kr/tim	Vännäs	1255 kr/tim
Åsele	1008 kr/tim	Vindeln	1339 kr/tim
Lycksele	1025 kr/tim	Bjurholm	1495 kr/tim

Signature reference: 5d582473-82f8-4fcc-8368-438ad2411340

Bilaga
- Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område
- Taxebilaga 1
- Taxebilaga 2
- Taxebilaga 3

FÖRSLAG TILL MILJÖ- OCH BYGGNÄMNDEN

- Föreslå respektive kommunfullmäktige att anta Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område

BESLUT

- Föreslå respektive kommunfullmäktige att anta Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område

			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
			KS/Kommunfullmäktige Malå KS/kommunfullmäktige Norsjö	

Signature reference: 5d582473-82f8-4fcc-8368-438ad2411340

Taxa
för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område

Taxan gäller fr.o.m. den 1 januari 2027

Fastställd av kommunfullmäktige i:
Malå kommun
Norsjö kommun

Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område

Inledande bestämmelser

1 § Denna taxa gäller avgifter för Malå och Norsjö kommuners kostnader för prövning och tillsyn enligt miljöbalken eller bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken eller EU-förordningar och bestämmelser som genomför EU-direktiv inom miljöbalkens tillämpnings-område eller marknadskontrollagstiftningen inom miljöbalkens tillämpningsområde, bl.a. vad gäller naturvård- och kulturvård, skydd av områden, miljöfarlig verksamhet, hälsoskydd, verksamheter som orsakar miljöskador, vattenverksamhet, skötsel av jordbruksmark, kemiska produkter biotekniska organismer och varor, avfall och producentansvar.

Utöver vad som anges i denna taxa kan ersättning till kommunen utgå bl.a. enligt 26 kap. 22 § andra stycket miljöbalken för undersökningskostnader m.m. och enligt 25 kap. 2 § miljöbalken för rättegångskostnader.

2 § Avgift enligt denna taxa ska betalas för

1. Handläggning och andra åtgärder med anledning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag.
2. Handläggning och andra åtgärder med anledning av anmälan av verksamhet eller åtgärd.
3. Handläggning och andra åtgärder vid tillsyn, kontroll och annan offentlig verksamhet.

3 § Avgift enligt denna taxa tas inte ut för

1. Tillsyn som föranleds av klagomål som visar sig obefogat och inte kräver utredning.
2. Handläggning som föranleds av att beslut av nämnd enligt miljöbalken, bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken eller EU-bestämmelser inom miljöbalkens tillämpningsområde, överklagas.
3. Upprättande av ansökan och utförande av talan om utdömande av vite.

4 § Beslut om avgift eller om nedsättning eller efterskänkande av avgift enligt denna taxa fattas av **Malå/Norsjö miljö- och byggnämnd**.

5 § Enligt 27 kap. 3 § miljöbalken är alla som är skyldiga att betala avgift enligt denna taxa eller enligt 26 kap. 22 § andra stycket miljöbalken skyldiga att lämna de uppgifter som behövs för att avgiftens eller ersättningens storlek ska kunna bestämmas.

Delegation m.m.

6 § Malå/Norsjö miljö- och byggnämnd får för varje kalenderår (avgiftsår) besluta att höja avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timtaxa) med den procentsats för PKV som är publicerad på Sveriges Kommuner och Regioners webbplats för oktober månad året före avgiftsåret. Utgångspunkt för indexuppräkningen är oktober månad 2026.

Malå/Norsjö miljö- och byggnämnd får även besluta om ändringar i taxebilagorna 1–3 med anledning av ändrade regler om prövningsnivåer eller ändrade verksamhetskoder, så länge ändringarna inte är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Timavgift (timtaxa)

7 § Timavgift (timtaxa) om **1238** kr/timme tas ut för varje halv timme nedlagd handläggningstid. Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteperson vid nämnden har använt för handläggning och andra åtgärder i ärendet, såsom inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner, besiktningar, provtagningar och kontroller, beredning i övrigt av ärendet samt föredragning och beslut.

För inspektioner, mätningar och andra kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00, lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

Avgifter för ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag

8 § Avgift för prövning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag ska betalas antingen som fast avgift genom att den handläggningstid som anges i taxebilaga 1 multipliceras med timtaxan eller i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxebilaga 1.

Avgift för prövning ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som ansökningen avser.

9 § Om det i beslut om tillstånd föreskrivs att en anordning inte får tas i bruk förrän den har besiktigats och godkänts av nämnden, ingår kostnaden för en sådan besiktning i den fasta avgiften. Kan anordningen inte godkännas vid den besiktningen och besiktning måste ske vid ytterligare ett tillfälle, tas timavgift ut för den ytterligare handläggningstiden.

10 § Avgift för prövning ska erläggas av sökanden.

11 § Avgift för prövning ska erläggas även om ansökan avslås. Avgift tas inte ut för en ansökan som återkallats innan handläggningen har påbörjats.

12 § I ärenden om ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet som prövas av kommunen är sökanden i förekommande fall också skyldig att ersätta kommunens kostnader enligt 19 kap. 4 och 5 §§ miljöbalken för sakkunniga som har tillkallats av kommunen och för kungörelser i ärendet. Sökanden är även skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelser i ärenden om tillstånd, dispens eller undantag enligt 7 kap. miljöbalken eller förordningen (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken.

13 § Utöver avgift för prövning av ansökan om tillstånd, dispens eller undantag kan avgift komma att tas ut för annan handläggning avseende den verksamhet eller åtgärd som prövningen avser enligt vad som anges i denna taxa.

Avgifter för anmälningsärenden

14 § Avgift för handläggning av anmälan av verksamhet eller åtgärd ska betalas i form av en *fast avgift* genom att den handläggningstid som anges i taxebilaga 1 multipliceras med timtaxan eller i form av *timavgift* genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxebilaga 1.

Avgift med anledning av handläggning av anmälan ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som anmälan avser. Om en anmälan omfattar flera anmälningspliktiga miljöfarliga verksamheter ska full avgift betalas för den punkt som medför den högsta avgiften med tillägg av 25 procent av den eller de avgifter som anges för övriga miljöfarliga verksamheter.
Avgift för handläggning av anmälan av anmälningspliktig ändring av verksamhet (anmälningspliktig ändring av A- eller B verksamhet respektive anmälningspliktig ändring av C-verksamhet eller avloppsanordning) ska betalas i form av timavgift.
Avgift tas inte ut för en anmälan som återkallas innan handläggning av ärendet har påbörjats.

15 § Avgift för handläggning av anmälan ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärden. I ärenden om anmälan av miljöfarlig verksamhet med beteckningen C i miljöprövningsförordningen är denne i förekommande fall också skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelser i ärendet.

16 § Utöver avgift med anledning av handläggning av anmälan, kan avgift komma att tas ut för annan handläggning avseende den verksamhet eller åtgärd anmälan avser enligt vad som anges i denna taxa.

Avgift för återkommande och regelbunden tillsyn

17 § Med återkommande tillsyn avses planerad tillsyn över sådan miljöfarlig verksamhet eller åtgärder med en fastställd prövningsnivå (A eller B) enligt miljöprövningsförordningen samt tillsyn över miljöfarlig verksamhet eller åtgärder med fastställd anmälningsplikt (C) enligt miljöprövningsförordningen, eller hälsoskyddsverksamheter som ska anmälas enligt förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (H).

18 § Med regelbunden tillsyn avses planerad tillsyn över sådana verksamheter eller åtgärder som saknar fastställda krav på anmälan (”U” och ”UH”).

19 § För återkommande tillsyn över sådan miljöfarlig verksamhet eller åtgärder med en fastställd prövningsnivå (A eller B) enligt miljöprövningsförordningen ska en fast årlig avgift betalas enligt vad som framgår av taxebilaga 2.

I taxebilaga 2 är verksamheterna indelade i verksamhetsgrupper där varje verksamhetsgrupp har en rubrik. Endast en avgift inom varje verksamhetsgrupp ska ingå i beräkningen av tillsynsavgiften. Det avgiften ska motsvara den högsta avgiften som verksamheten omfattas av inom verksamhetsgruppen.

Om verksamheten omfattas av avgift i fler än en verksamhetsgrupp, ska den högsta avgiften i varje verksamhetsgrupp läggas samman enligt följande. Den högsta avgiften ska ingå i beräkningen med sitt fulla värde. Var och en av de övriga delavgifterna ska ingå i beräkningen med en fjärdedel (25 %) av sitt fulla värde. Om summan överstiger 130 procent av det fulla beloppet för den högsta avgiften, ska den del som överstiger 130 procent inte ingå i tillsynsavgiften.

20 § För återkommande tillsyn över sådan verksamhet eller åtgärd med fastställd anmälningsplikt (C) enligt miljöprövningsförordningen, eller hälsoskyddsverksamheter som ska anmälas enligt förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (H), ska en fast årlig avgift betalas enligt vad som framgår av taxebilaga 2.

Den årliga avgiften ska tas ut motsvarande den högsta avgiften som verksamheten omfattas av inom verksamhetsgruppen.

För verksamheter med två eller flera verksamhetskoder ska avgiften för verksamheterna läggas samman. Avgiften från verksamhetsgruppen med det högst angivna timantalet i taxebilaga 2 ska ingå i beräkningen med sitt fulla värde. Om summan överstiger 125 procent av det fulla beloppet för den högsta avgiften, ska del som överstiger 125 procent inte ingå i tillsynsavgiften.

21 § För regelbunden tillsyn över sådana verksamheter eller åtgärder som saknar fastställda krav på anmälan (”U” och ”UH”) och som anges i taxebilaga 3 ska avgift betalas i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan.

22 § För verksamheter som tillståndsprövats ska avgiften bestämmas med utgångspunkt ifrån vad som anges i tillståndsbeslutet i fråga om produktionsvolym eller liknande.

Industriutsläppsverksamhet

23§ För industriutsläppsverksamheter, det vill säga verksamheter som markeras med (-i) i miljöprövningsförordningen, ska utöver fast årlig avgift enligt taxebilaga 2 betalas ett årligt tillägg till den årliga tillsynsavgiften motsvarande 16 timmars handläggningstid multiplicerat med aktuell timtaxa. Tillägg tas endast ut för de industriutsläppsverksamheter där slutsatser om bästa tillgängliga teknik som anges i 2 kap. industriutsläppförordningen (2013:250) för verksamheten har offentliggjorts i Europeiska unionens officiella tidning. Avgiften tas ut året efter att slutsatserna offentliggjorts.
När verksamhetens årliga tillsynsavgift enligt bilaga 2 är lägre än tilläggsavgiften, ska tilläggsavgiften endast tas ut med ett belopp som motsvarar den årliga tillsynsavgiften.
I beslut om tilläggsavgift ska prövas om det föreligger skäl för nedsättning av avgiften enligt 34 §.

Extraordinär tillsynsavgift

24 § För verksamheter som omfattas av fast årlig tillsynsavgift får nämnden i särskild ordning besluta om extraordinär tillsynsavgift. Sådan avgift tas ut för ett visst år om den faktiskt utförda tillsynen överskrider den tillsynstid som motsvaras av den fasta avgiften och denna tillsyn är föranledd av att verksamhetsutövaren bryter mot villkor, inte följer förelägganden eller förbud eller om det skett en olycka eller större driftstörning som kan medföra risk för skada eller olägenhet av större betydelse för människors hälsa, miljön eller andra intressen som skyddas enligt miljöbalken.

Extraordinär tillsynstid beräknas som timavgift enligt 7–9 §§ och ska betalas i efterskott av den som är verksamhetsutövare vid tillsynens utförande.

Tillkommande avgift i särskilda fall

25 § Timavgift enligt 7–9 §§ ska även betalas för kommunens arbete med anledning av

1. beslut om sådana villkor av mindre betydelse som prövningsmyndigheten med stöd av 22 kap. 25 § tredje stycket miljöbalken överlåtit till den kommunala tillsynsmyndigheten att besluta om, eller
2. tillsynsmyndighetens arbete med anledning av omprövning av tillstånd eller villkor enligt 24 kap. 5 § miljöbalken.

Allmänna bestämmelser om fasta avgifter och tilläggsavgifter

26 § Fast årlig avgift omfattar kalenderår och ska betalas i förskott. Sådan avgift ska betalas från och med det kalenderår som följer efter att det att beslut om tillstånd till verksamhet meddelats eller anmälan skett eller – i de fall tillstånd eller anmälan inte krävts – verksamheten har påbörjats. För tillsyn som sker dessförinnan tas timavgift ut.
Fast årlig avgift ska betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår som verksamheten bedrivs.

Tillägg för industriutsläppsverksamheter ska betalas tillsammans med den fasta årliga avgiften. Avgifter för extraordinär tillsyn eller faktureras i efterskott.

27 §Avgift för tillsyn betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärd som föranleder avgiften. Avgift för tillsyn över miljöskador enligt 10 kap. miljöbalken ska betalas av den som enligt 10 kap. miljöbalken är ansvarig för avhjälpande eller kostnader.

Avgift för tillsyn i övrigt

28 § Avgift för tillsyn i övrigt, även för handläggning med anledning av underrättelser eller information, ska betalas i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan eller enligt de grunder som i övrigt anges i taxebilaga 1.

29 § Avgift för tillsyn betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten, vidtar åtgärd eller i annat fall kan anses ha gett upphov till olägenheter som föranleder tillsynsåtgärden. Avgift för tillsyn över miljöskador enligt 10 kap. miljöbalken ska betalas av den som enligt det 10 kap. miljöbalken är ansvarig för avhjälpande eller kostnader.
Avgifter för kontroll och annan offentlig verksamhet

30 § När kontrollförordningen (EU) 2017/625 är tillämplig ska avgift för offentlig kontroll som ursprungligen inte var planerad, och annan offentlig verksamhet som hänger samman med kontrollen, betalas i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden för kontrollen multipliceras med timtaxan. Sådan avgift tas bara ut om kontrollen blivit nödvändig efter det att bristande efterlevnad upptäckts under en offentlig kontroll och utförs för att bedöma omfattningen och konsekvenserna av denna bristande efterlevnad eller för att verifiera att korrigerande åtgärder har vidtagits.

31 § För kommunens handläggning inom miljöbalkens tillämpningsområde som avser marknadskontroll enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2019/1020 ska avgift

betalas i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan eller enligt de grunder som i övrigt anges i taxebilaga 1.

Gemensamma bestämmelser

32 § Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art och omfattning, tillsynsbehovet, nedlagd handläggningstid och övriga omständigheter, får avgift i ett enskilt fall sättas ned eller efterskänkas.

Avgiftens erläggande m.m.

33 § Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Malå/Norsjö miljö- och byggnämnd, Malå kommun. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i räkning.

Verkställighetsfrågor och överklagande

34 § Av 1 kap. 2 § och 9 kap. 4 § förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, framgår att kommunal nämnds beslut om avgift får verkställas enligt utsökningsbalken.

35 § Av 1 kap. 2 § och 9 kap. 5 § förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, framgår att kommunal nämnd får förordna att dess beslut om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas.

36 § Enligt 19 kap. 1 § miljöbalken överklagas kommunal nämnds beslut om avgift till länsstyrelsen. Beslut om avgift för marknadskontroll överklagas dock till allmän förvaltnings-domstol.

Denna taxa träder i kraft den 2027-01-01. Äldre taxor tillämpas på ärenden som rör ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag eller anmälningar som kommit in till kommunen före denna dag.

Taxebilaga 1 gäller avgifter för prövning och tillsyn som inte omfattas av taxebilaga 2 eller taxebilaga 3.
Avgift anges som handläggnings- eller tillsynstid i timmar som sedan multipliceras med den i taxan fastställda timavgiften. Med timavgift avses faktiskt nedlagd tid (för varje halv timme nedlagd tid).

1	AVGIFTER FÖR MILJÖFARLIG VERKSAMHET OCH HÄLSOSKYDD	Lagrum	Avgift
	Prövning av ansökan		
1.1	Ansökan om tillstånd till inrättande av en avloppsanordning, för upp till 25 personekvivalenter, som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till, och som inte omfattas av fast avgift enligt Taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	6
1.2	Ansökan om tillstånd till inrättande av en avloppsanordning, för mer än 25 personekvivalenter, som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till, och som inte omfattas av fast avgift enligt Taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
1.3	Ansökan om tillstånd till anslutande av en vattentoalett till en befintlig avloppsanordning, och som inte omfattas av fast avgift enligt Taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
1.4	Ansökan om tillstånd för slamavskiljare eller minireningsverk som ska ansluta till en befintlig tillståndsgiven gemensamhetsanläggning	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	2
1.5	Ansökan om tillstånd till inrättande av en sluten tank som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	2
1.6	Att i samma ärende ansöka om tillstånd till inrättande av en sluten tank som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till samt anmäla om inrättande av en avloppsanordning utan vattentoalett.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	4
1.7	Ansökan om tillstånd till hållande av vissa djur inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	39 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
1.8	Ansökan om tillstånd till spridning av naturligt gödsel, slam och annan orenlighet inom område med detaljplan eller intill sådant område enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 och 42 §§ förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Timavgift
1.9	Ansökan om tillstånd eller dispens i andra frågor enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Timavgift
	Handläggning av anmälan		

1.10	Anmälan om miljöfarlig verksamhet.	9 kap 6 §, 1 kap 10 § miljöprövnings-förordningen (2013:251)	Timavgift
1.11	Anmälan om ändring av miljöfarlig verksamhet.	1 kap 11 § miljöprövningsförordningen (2013:251)	Timavgift
1.12	Anmälan om inrättande av en avloppsanordning utan vattentoalett och som inte omfattas av fast avgift enligt Taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	3
1.13	Anmälan om ändring av en avloppsanordning, och som inte omfattas av fast avgift enligt Taxebilaga 2.	14 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
1.14	Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme upp till 20 kW, ur mark, ytvatten eller grundvatten, och som inte omfattas av fast avgift enligt Taxebilaga 2.	17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	2
1.15	Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme över 20 kW, ur mark, ytvatten eller grundvatten, och som inte omfattas av fast avgift enligt Taxebilaga 2.	17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
1.16	Anmälan om spridning av naturligt gödsel, slam och annan orenlighet inom område med detaljplan eller intill sådant område enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 och 42 § § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Timavgift
1.17	Anmälan i andra frågor enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Timavgift
1.18	Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygieniska behandlingar som innebär risk för blodsmitta eller annan smitta på grund av användningen av skalpeller, nålar, piercingverktyg, rakblad, nagelbandssaxar eller andra liknande skärande eller stickande verktyg.	38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	4
1.19	Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet med bassängbad för allmänheten, eller som på annat sätt används av många människor.	38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
1.20	Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet som utgörs av förskola, öppen förskola, fritidshem, öppen fritidsverksamhet, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola, specialskola, sameskola eller internationell skola.	38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
1.21	Anmälan om att uppföra eller använda ett kyltorn. *Anmälningsplikten gäller inte kyltorn som redan är anmälda eller ingår i en verksamhet som är tillstånds-*	38 a § och 38 c § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift

	eller anmälningspliktig enligt miljöprövningsförordningen (2013:251).		
	Tillsyn		
1.22	Annan miljöfarlig verksamhet, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt Taxebilaga 2 eller timavgift enligt Taxebilaga 3.	26 kap 3 § 3st miljöbalken, 2 kap 31 § p 1 miljötillsynsförordningen	Timavgift
1.23	Byggnader, lokaler och anläggningar som kräver särskild uppmärksamhet och som inte omfattas av avgift för tillsyn enligt Taxebilaga 2; 1. byggnader som innehåller en eller flera bostäder och tillhörande utrymmen, 2. lokaler för undervisning, vård eller annat omhändertagande, 3. samlingslokaler där många människor brukar samlas, 4. hotell, pensionat och liknande lokaler där allmänheten yrkesmässigt erbjuds tillfällig bostad, 5. idrottsanläggningar, campinganläggningar, badanläggningar, strandbad och andra liknande anläggningar som är upplåtna för allmänheten eller som annars utnyttjas av många människor, 6. lokaler där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling och där verksamheten inte endast omfattar estetiska kirurgiska ingrepp och estetiska injektionsbehandlingar, 7. lokaler för förvaring av djur.	26 kap 3 § 3st miljöbalken, 45 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
1.24	Radon i bostäder och lokaler för allmänna ändamål.	26 kap 3 § 3st miljöbalken	Timavgift
1.25	Annan hälsoskyddsverksamhet, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt Taxebilaga 2.	26 kap 3 § 3st miljöbalken	Timavgift
1.26	Provtagning vid tillsyn. Ersättning för att täcka kostnader vid provtagning inklusive analyser, transporter och frakt.		Faktiskt belopp/kostnad
2	**AVGIFT FÖR VATTENVERKSAMHET**		
	Handläggning av anmälan		
2.1	Anmälan om vattenverksamhet där länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	11 kap 9 b § 2st miljöbalken, 19 § förordningen (1998:1388) om vattenverksamheter, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 29 § miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
	Tillsyn		
2.2	Övrig vattenverksamhet där länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 29 § miljötillsynsförordningen (2011:13), 26 kap 10 § miljöbalken	Timavgift
3	**AVGIFT FÖR KEMISKA PRODUKTER OCH BIOTEKNISKA ORGANISMER**		

	LAGRING AV BRANDFARLIGA VÄTSKOR		
	Handläggning av ansökan		
3.1	Ansökan om undantag från kraven i föreskrifterna.	8 kap 1 § Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vatten-förorening vid hantering av brand-farliga vätskor och spilloljor (NFS 2021:10), 2 kap 31 § p 5 miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
	Tillsyn		
3.2	Tillsyn i samband med information till tillsynsmyndigheten innan installation påbörjas eller hantering inleds av brandfarliga vätskor eller spillolja i cistern ovan eller i mark med anslutna rör- och slangledningar eller i lösa behållare, inom eller utanför vattenskydds-område i mängder som framgår av Naturvårdverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2021:10). *Gäller inte om hanteringen är tillståndspliktig enligt miljöprövningsförordningen (2013:251) eller prövas inom ramen för en annan tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken.*	1 kap 2 § och 3 kap 1–2 §§ Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2021:10), 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
3.3	Tillsyn i samband med information till tillsynsmyndigheten om cistern som tagits ur bruk eller vid underrättelse då det finns anledning att misstänka att ett mark- eller vattenområde har blivit förorenat av hantering som omfattas av tillämpningsområdet för Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2021:10). *Gäller inte om hanteringen är tillståndspliktig enligt miljöprövningsförordningen (2013:251) eller prövas inom ramen för en annan tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken.*	6 kap 2 § och 7 kap 1 § Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2021:10), 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
3.4	Tillsyn i samband med medgivande av undantag från kraven i Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2021:10).	8 kap 1 § Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brand-farliga vätskor och spilloljor (NFS 2021:10)	Timavgift
3.5	Övrig tillsyn av hantering av brandfarliga vätskor och spillolja. Gäller inte om hanteringen är tillståndspliktig enligt miljöprövningsförordningen (2013:251) eller prövas inom ramen för en annan tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken.	Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brand-farliga vätskor och spilloljor (NFS 2021:10), 26 kap 3 § miljöbalken, 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
	FLUORERADE VÄXTHUSGASER		
	Tillsyn		

3.6	Underrättelse och samråd innan installation eller konvertering sker av sådan utrustning som innehåller 14 ton koldioxidekvivalenter f-gas eller mer	14 § förordning (2016:1128) om fluorerade växthus-gaser, 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsyns-förordningen (2011:13)	0
3.7	Rapport om det under någon del av ett kalenderår finns minst 14 ton koldioxidekvivalenter i en stationär anläggning eller i en mobil utrustning som omfattas av läckagekontroll enligt 11 § eller enligt artikel 3.3 andra stycket och 4.1–4.3 i EU-förordningen om f-gaser.	15 § förordning (2016:1128) om fluorerade växthusgaser, 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsyns-förordningen (2011:13)	1
3.8	Övrig tillsyn av fluorerade växthusgaser, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 31 och 32 §§ miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
	OZONNEDBRYTANDE ÄMNEN		
	Tillsyn		
3.9	Utrustning i motorfordon, flyg och tåg som innehåller kontrollerade ämnen.	Förordning (EU) nr 517/2014, förordning (EG) nr 1005/2009, 2 kap 31 § p 6 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
3.10	Verksamhet där ozonnedbrytande ämne används för laboratorie- och analysarbeten som betraktas som viktiga enligt bilagan till Kommissionens förordning (EU) nr 291/2011, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Förordning (EG) 1005/2009, förordning (EG) nr 291/2011, 2 kap 31 § p 5 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
	VÄXTSKYDDSMEDEL		
	Prövning av ansökan		
3.11	Ansökan om särskilt tillstånd till yrkesmässig användning av växtskyddsmedel 1. inom idrotts- och fritidsanläggningar, 2. vid planerings- och anläggningsarbeten, 3. på vägområden samt grusytor och andra mycket genomsläppliga ytor, och 4. på ytor av asfalt, betong eller andra hårdgjorda material.	2 kap 40 och 40 a §§ förordningen (2014:425) om bekämpningsmedel	2
3.12	Ansökan om tillstånd att yrkesmässigt använda växtskyddsmedel utomhus inom ett vattenskyddsområde som har inrättats före den 1 januari 2018 eller där föreskrifterna inte har ändrats efter den 1 januari 2018.	6 kap 1 och 2 §§ Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2), 2 kap 36 § 2st förordningen (2014:425) om bekämpningsmedel och 7 kap 22 § miljöbalken	Timavgift

3.13	Ansökan om dispens från förbudet att använda växtskyddsmedel 1. på ängs- eller betesmark som inte är lämplig att plöja men som kan användas till slåtter eller bete, 2. på skolgårdar eller gårdar till förskolor eller på lekplatser som allmänheten har tillträde till, 3. i parker eller trädgårdar eller andra områden som i första hand är avsedda att vara rekreationsområden som allmänheten har tillträde till, 4. inom koloniträdgårdsområden eller i växthus som inte används yrkesmässigt, 5. på tomtmark för bostadshus eller på krukväxter i hemträdgårdsmiljö, eller 6. på växter inomhus utom i produktionslokaler, lagerlokaler och liknande lokaler.	2 kap 37 och 39 §§ förordningen (2014:425) om bekämpningsmedel	Timavgift
	Handläggning av anmälan		
3.14	Anmälan om yrkesmässig användning av växtskyddsmedel.	2 kap 41 och 41a §§ förordningen (2014:425) om bekämpningsmedel	Timavgift
	Tillsyn		
3.15	Underrättelse vid olyckor då en större mängd växtskyddsmedel läckt ut eller kan befaras läcka ut.	9 kap 1 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2), 2 kap 31 § p 5 och 2 kap 32 § 1st p 2b miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
3.16	Underrättelse om vattentäkt, grundvatten eller en sjö eller ett vattendrag befaras bli förorenat av växtskyddsmedel.	9 kap 3 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2), 2 kap 31 § p 5 och 2 kap 32 § 1st p 2b miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
3.17	Övrig tillsyn av växtskyddsmedel, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 31 § p 5, 2 kap 32a § p 1 och p 2 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
	BIOCIDPRODUKTER		
	Prövning av ansökan		
3.18	Ansökan om undantag från bestämmelserna om information och underrättelse i 4 kap 1–3 §§ Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS 2015:3). Gäller inte biocidprodukter som innehåller nematoder, insekter eller spindeldjur.	1 kap 1 § och 4 kap 4 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS 2015:3)	0

	Tillsyn		
3.19	Tillsyn vid bekräftelse på underrättelse i samband med spridning av biocidprodukt på en plats som allmänheten har tillträde till, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2. Gäller inte biocidprodukter som innehåller nematoder, insekter eller spindeldjur.	1 kap 1 § och 4 kap 2 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS 2015:3), 2 kap 31 § p 5 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
3.20	Övrig tillsyn av biocidprodukter, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2. Gäller inte biocidprodukter som innehåller nematoder, insekter eller spindeldjur.	Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS 2015:3), 2 kap 31 § p 5 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
	PCB		
	Prövning av ansökan		
3.21	Ansökan om dispens från kravet om avlägsnande av PCB-produkt i byggnader och anläggningar.	17 b § förordning (2007:19) om PCB m.m.	Timavgift
	Handläggning av anmälan		
3.22	Anmälan om avlägsnande av fogmassa eller halkskyddad golvmassa enligt 17, 17 a eller 17 b § förordning (2007:19) om PCB m.m.	18 § förordning (2007:19) om PCB m.m.	Timavgift
	Tillsyn		
3.23	Övrig tillsyn av PCB-varor och PCB-produkter som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Förordningen (2007:19) om PCB m.m., 26 kap 3 § 3st miljöbalken, 2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
4	**KOSMETISKA PRODUKTER**		
	Tillsyn		
4.1	Tillsyn enligt miljöbalken eller kontroll enligt förordning (EU) 2019/1020 av kosmetiska produkter samt utförande av de uppgifter enligt artiklarna 24, 25.1, 25.5 första stycket, 26, 27.1 och 27.5 i förordning (EG) nr 1223/2009 som ska skötas av behörig myndighet.	26 kap 30a-32 och 33 §§ miljöbalken, förordning (EU) 2019/1020, förordning (EG) nr 1223/2009, 2 kap 34 § 2 och 3st miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
5	**ÖVRIGT AVSEENDE KEMISKA PRODUKTER**		
	Tillsyn		
5.1	Primärleverantörers och andra än primärleverantörers hantering av kemiska produkter, biotekniska organismer och varor som inte innebär utsläppande på marknaden, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 32 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift

5.2	Hantering av kemiska produkter, biotekniska organismer och varor i andra verksamheter än miljöfarliga verksamheter enligt 9 kap miljöbalken, utom när det gäller den tillsyn över primärleverantörers utsläppande på marknaden av kemiska produkter, biotekniska organismer och varor som Kemikalieinspektionen ansvarar för enligt 21 § första stycket 1 a och b.	2 kap 31 § p 5 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
5.3	Utförande av kontroll enligt förordning (EU) 2019/1020, eller utförande av övrig tillsyn avseende kemiska produkter som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt Taxebilaga 2.	26 kap 3 § 3st miljöbalken, 1 kap 19 och 20 §§, 2 kap 32 och 32 a-d §§ och 2 kap 19 § p 7–9, p 11–14, p 16, p 17, p 19 miljötillsyns-förordningen (2011:13), förordning (EU) 2019/1020 (marknads-kontrollförordningen)	Timavgift
6	**AVGIFT FÖR VISS ÖVRIG VERKSAMHET**		
	ÄRENDEN OM ALLMÄNNA HÄNSYNSREGLER ENLIGT 2 KAP MILJÖBALKEN		
	Tillsyn		
6.1	Hushållning med energi samt användning av förnyelsebara energikällor, i verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 5 § samt 26 kap 3 § 3st miljöbalken	Timavgift
6.2	I verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift i taxebilaga 2, utnyttja möjligheterna att 1. minska mängden avfall, 2. minska mängden skadliga ämnen i material och produkter, 3. minska de negativa effekterna av avfall, och 4. återvinna avfall.	2 kap 5 § samt 26 kap 3 § 3st miljöbalken	Timavgift
6.3	Övrig tillsyn över att miljöbalkens hänsynsregler efterlevs, i verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 2–4 §§ miljöbalken 26 kap 3 § 3st miljöbalken	Timavgift
7	**ÄRENDEN ENLIGT 7 OCH 12 KAP MILJÖBALKEN**		
	Prövning av ansökan		
7.1	Ansökan om dispens från strandskyddsföreskrifter	7 kap 18 b § miljöbalken	Se PBL-taxa
7.2	Ansökan om tillstånd till verksamhet eller åtgärd som inte får utföras utan tillstånd enligt föreskrifter för natur- eller kulturreservat eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter	Timavgift
7.3	Ansökan om tillstånd till åtgärd som är förbjuden för att den strider mot syftet med det tilltänkta skyddet av ett område eller föremål som omfattas av ett interimistiskt beslut meddelat av kommunen enligt 7 kap 24 § miljöbalken.	7 kap 24 § miljöbalken	Timavgift

7.4	Ansökan om dispens eller undantag från föreskrifter för natur- eller kulturreservat, naturminne, djur- och växtskyddsområde eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter, 7 kap 7 § miljöbalken, 9 § förordning (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m.	Timavgift
7.5	Ansökan om nya eller ändrade villkor i ett beslut om tillstånd eller dispens avseende natur- eller kulturreservat, naturminne, djur- och växtskyddsområde eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter, 7 kap 7 § miljöbalken, 9 § förordning (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m.	Timavgift
7.6	Ansökan om dispens från förbudet att bedriva en verksamhet eller vidta en åtgärd som kan skada naturmiljön i ett biotopskyddsområde.	7 kap 11 § 2st miljöbalken, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
	Handläggning av anmälan		
7.7	Anmälan om en verksamhet eller åtgärd inom natur- eller kulturreservat eller vattenskyddsområde som kräver anmälan enligt föreskrifter meddelade för natur- eller kulturreservat eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter	Timavgift
7.8	Anmälan för samråd av en åtgärd som inte omfattas av tillstånds- eller anmälningsplikt enligt andra bestämmelser i miljöbalken och som kan komma att väsentligt ändra naturmiljön.	12 kap 6 § miljöbalken	Timavgift
	Tillsyn		
7.9	Naturreservat, kulturreservat, naturminnen, biotopskyddsområden, vattenskyddsområden som kommunen har beslutat om, djur- och växtskyddsområden som kommunen har meddelat föreskrifter om, område eller föremål som omfattas av ett interimistiskt beslut meddelat av kommunen enligt 7 kap 24 § miljöbalken, strandskyddet utom det som länsstyrelsen har tillsyn över enligt 2 kap 7 § p 2 miljötillsynsförordningen (2011:13).	2 kap 9 § och 2 kap 7 § p 2 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
7.10	Verksamhet som berörs av föreskrifter i fråga om 1. begränsningar av antalet djur i ett jordbruk, 2. försiktighetsmått för gödselhanteringen, och 3. växtodlingen och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	12 kap 10 § miljöbalken, 2 kap 32 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
7.11	Tillsyn av skyddade områden enligt 7 kap miljöbalken som har beslutats av länsstyrelsen, om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift

8	**ÄRENDEN OM VERKSAMHETER SOM ORSAKAR MILJÖSKADOR ENLIGT 10 KAP MILJÖBALKEN**		
	Handläggning av anmälan		
8.1	Anmälan om att vidta en avhjälpandeåtgärd med anledning av en föroreningsskada.	10 kap 1 § miljöbalken, 28 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
	Tillsyn		
8.2	Underrättelse om upptäckt av en förorening på en fastighet och föroreningen kan medföra skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön.	10 kap 11 § miljöbalken	Timavgift
8.3	Underrättelse om upptäckt av en överhängande fara för att en verksamhet eller åtgärd medför en allvarlig miljöskada.	10 kap 12 och 14 §§ miljöbalken	Timavgift
8.4	Underrättelse om upptäckt av att en allvarlig miljöskada har uppstått.	10 kap 13 och 14 §§ miljöbalken	Timavgift
8.5	Föroreningsskador som inte omfattas av länsstyrelsens ansvar enligt 2 kap 29 § första stycket 3 miljötillsynsförordningen.	2 kap 31 § p 3 miljö-tillsynsförordningen (2011:13), 26 kap 3 § 3st miljöbalken	Timavgift
8.6	Andra miljöskador enligt 10 kap 1 § miljöbalken, om skadorna har orsakats av en verksamhet eller åtgärd som den kommunala nämnden har tillsynsansvaret för.	2 kap 31 § p 4 miljö-tillsynsförordningen (2011:13), 26 kap 3 § 3st miljöbalken	Timavgift
9	**ÄRENDEN ENLIGT 15 KAP MILJÖBALKEN**		
	Prövning av ansökan		
9.1	Ansökan om dispens från förbudet att hantera avfall när kommunen ska ansvara för en viss hantering av avfall.	15 kap 25 § p 1 miljöbalken	
9.2	Eget omhändertagande och/eller befrielse från skyldigheten att överlämna kommunalt avfall till Renhållaren	Lokala avfallsföreskrifter	Timavgift
9.3	Ansökan om uppehåll i hämtning, enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering.	Lokala avfallsföreskrifter	1
9.4	Ansökan om dispens från en fastighetsägare eller verksamhet från kravet i 3 kap 7 § på utsortering av bioavfall och/eller kravet i 3 kap 8 § på utsortering av förpackningsavfall.	3 kap 27 § avfallsförordningen (2020:614)	Timavgift
9.5	Ansökan om dispens från den som producerar förpackningsavfall i en yrkesmässig verksamhet från kravet i 3 kap 9 § första stycket att skilja förpackningen från dess innehåll.	3 kap 31 § avfallsförordningen (2020:614)	Timavgift
9.6	Ansökan om dispens från kraven på utsortering och separat insamling av bygg- och rivningsavfall i 3 kap 19 och 25 §§.	3 kap 33 § avfallsförordningen (2020:614)	Timavgift
9.7	Övriga ansökningar avseende avfall.	9 kap 1–2 §§ avfallsförordningen (2020:614)	Timavgift

9.8	Ansökan om kompostering av latrin på fastigheten kan tillåtas i särskild avsedd anläggning på fastigheten, s.k. förmultningsanläggning eller liknande anläggning för omhändertagande av latrin för användning av näringsämnen.	Lokala avfallsföreskrifter	2
9.9	Ansökan om förlängt hämtningsintervall av slam från små avloppsanläggningar	Lokala avfallsföreskrifter	1
9.10	Ansökan om eget omhändertagande av slam och urin under vissa förutsättningar	Lokala avfallsföreskrifter	Timavgift
	Handläggning av anmälan		
9.11	Anmälan från fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare att på fastigheten själv kompostera eller på annat sätt behandla annat avfall än trädgårdsavfall som kommunen ansvarar för enligt 15 kap 20 § miljöbalken.	5 kap 15 § avfallsförordningen (2020:614) Lokala avfallsföreskrifter	0,5
9.12	Övriga anmälningar enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering.	9 kap 1 och 2 §§ avfallsförordningen (2020:614)	Timavgift
	Tillsyn		
9.13	Tillsyn av avfallshantering och avfallsförebyggande åtgärder som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	26 kap 3 § 3st miljöbalken, 2 kap 31 § miljötillsyns-förordningen (2011:13)	
10	**ÄRENDEN ENLIGT 30 KAP MILJÖBALKEN**		
	Handläggning		
10.1	Handläggning av miljösanktionsavgift	30 kap. miljöbalken	2

Taxebilaga 2 Fast årlig avgift (förskottsbetalning)

För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-I" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

Verksamhets-kod	Prövn.-nivå	Timmar	Beskrivning
			VERKSAMHETSGRUPP JORDBRUK
			Verksamhetsgrupp Djurhållning
1.10-i och 1.11	B	9	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 2 kap. 1 eller 2 § miljöprövningsförordningen (större anläggning för djurhållning) är tillsynstiden 9 timmar.
1.20	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 2 kap. 3 § miljöprövningsförordningen (mer än 100 djurenheter) är tillsynstiden 6 timmar.
1.2001	U	3	För verksamheter under anmälningspliktig nivå, men med stadigvarande djurhållning med 30 djurenheter eller fler, är tillsynstiden 3 timmar
			Verksamhetsgrupp Uppodling av annan mark än jordbruksmark för jordbruksproduktion
1.30	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 2 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP FISKODLING OCH ÖVERVINTRING AV FISK
5.10	B	9	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 3 kap. 1 § miljöprövningsförordningen (mer än 40 ton foder/år) är tillsynstiden 9 timmar.
5.20	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 3 kap. 2 § miljöprövningsförordningen (mer än 1,5 ton foder/år)är tillsynstiden 6 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP UTVINNING, BRYTNING OCH BEARBETNING AV TORV, OLJA, GAS, KOL, MALM, BERG, NATURGRUS OCH ANNAT
			Verksamhetsgrupp Berg, naturgrus och andra jordarter
10.10	B	9	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 1 § miljöprövningsförordningen (torvtäkt) är tillsynstiden 9 timmar.
10.11	B	18	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen (täkt av berg, naturgrus m.m.) är tillsynstiden 18 timmar om tillståndet gäller för mer än 200 000 ton.
10.11	B	18	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar om tillståndet gäller för mer än 50 000 ton men högst 200 000 ton.
10.11	B	9	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar om tillståndet gäller för mer än 10 000 ton men högst 50 000 ton.
10.11	B	9	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar, om tillståndet gäller för mer än 5 000 ton men högst 10 000 ton.

10.11	B	6	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om tillståndet gäller för mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton.
10.11	B	6	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om tillståndet inte omfattas av någon av 1-5.
10.20	B	9	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar för täkt av torv.
10.20	B	18	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 200 000 ton.
10.20	B	18	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 50 000 ton men högst 200 000 ton.
10.20	B	9	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 10 000 ton men högst 50 000 ton.
10.20	B	9	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 5 000 ton men högst 10 000 ton.
10.20	B	6	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton.
10.20	B	6	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet inte omfattas av någon av 1-6.
10.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 4 kap. 4 § miljöprövningsförordningen (husbehovstäkt mer än 10 000 ton) är tillsynstiden 9 timmar.
10.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 4 kap. 5 § miljöprövningsförordningen (husbehov) är tillsynstiden 9 timmar.
10.50	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 4 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (sortering och krossning) är tillsynstiden 6 timmar.
10.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 4 kap. 7 § miljöprövningsförordningen (framställning, bearbetning eller omvandling av bränsle eller bränsleprodukt som baseras på mer än 500 ton torv/år) är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Råpetroleum, naturgas och kol
11.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 4 kap. 10 § miljöprövningsförordningen (industriell tillverkning av briketter av kol eller brunkol) är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Malm och mineral
			Verksamhetsgrupp Annan utvinningsindustri
13.70	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 4 kap. 17 § miljöprövningsförordningen (för djupborrning som inte är tillståndspliktig enligt 8 eller 9 §) är tillsynstiden 9 timmar.

			VERKSAMHETSGRUPP LIVSMEDEL OCH FODER
			Verksamhetsgrupp Slakterier
15.20	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 2 § miljöprövningsförordningen (slakteri med en produktion baserad på mer än 7 500 ton men högst 12 500 ton slaktvikt per kalenderår) är tillsynstiden 30 timmar.
15.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 3 § miljöprövningsförordningen (slakteri med en produktion baserad på mer än 50 ton men högst 7 500 ton slaktvikt per kalenderår) är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Livsmedel och foder av animaliska råvaror
15.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (framställning av livsmedel med beredning och behandling av enbart animaliska råvaror med en produktion av mer än 50 ton men högst 2 000 ton per kalenderår) är tillsynstiden 9 timmar.
15.65	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 6 a § miljöprövningsförordningen (framställning av foder med beredning och behandling av enbart animaliska råvaror med en produktion av mer än 500 ton men högst 18 750 ton foder per kalenderår) är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Rökeri
15.80	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 7 § miljöprövningsförordningen (rökeri för en produktion av mer än 50 ton men högst 18 750 ton per kalenderår) är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Livsmedel och foder av vegetabiliska råvaror
15.101	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 10 § miljöprövningsförordningen (framställning av livsmedel med beredning och behandling av enbart vegetabiliska råvaror med en produktion av mer än 2 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår) är tillsynstiden 9 timmar.
15.115	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 10 a § miljöprövningsförordningen (framställning av foder med beredning och behandling av enbart vegetabiliska råvaror med en produktion av mer än 5 000 ton men högst 75 000 ton produkter per kalenderår) är tillsynstiden 6 timmar.
			Verksamhetsgrupp Kvarnprodukter
15.125	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 11 § miljöprövningsförordningen (mer än 1000 ton per kalenderår) är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Livsmedel och foder av kombinerade råvaror
15.151	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 14 § miljöprövningsförordningen (framställning av livsmedel mer än 400 ton men högst 5 000 ton/år) är tillsynstiden 9 timmar.
15.155	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 14 a § miljöprövningsförordningen ((framställning av foder mer än 500 ton men högst 18 750 ton/år) är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Mjölkprodukter
15.180	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 16 § miljöprövningsförordningen (framställning mjölkprodukter mer än 500 ton/år) är tillsynstiden 9 timmar.

			Verksamhetsgrupp Annan livsmedelstillverkning
15.200	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 19 § miljöprövningsförordningen (framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter) är tillsynstiden 9 timmar.
15.220	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 21 § miljöprövningsförordningen (tillverkning av glass) är tillsynstiden 9 timmar.
15.240	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 23 § miljöprövningsförordningen (framställning av råsprit eller alkoholhaltig dryck) är tillsynstiden 9 timmar.
15.260	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 25 § miljöprövningsförordningen (bryggeri eller annan anläggning för framställning av malt, maltdryck eller läskedryck) är tillsynstiden 9 timmar.
15.280	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 27 § miljöprövningsförordningen (anläggning för rostning av kaffe) är tillsynstiden 9 timmar.
15.310	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 28 § miljöprövningsförordningen (yrkesmässig industriell förpackning av animaliska eller vegetabiliska produkter) är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP TEXTILVAROR
17.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 6 kap. 3 § miljöprövningsförordningen (förbehandling, färgning eller annan beredning av mer än 10 ton textilmaterial per kalenderår) är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP PÄLS, SKINN OCH LÄDER
18.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 7 kap. 3 § miljöprövningsförordningen (garvning eller annan beredning av mer än 2 ton men högst 100 ton hudar eller skinn) är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP TRÄVAROR
20.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 2 § miljöprövningsförordningen (behandling av trä och träprodukter med kemikalier) är tillsynstiden 9 timmar.
20.20	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 3 § miljöprövningsförordningen (sågverk eller annan anläggning för tillverkning av träprodukter genom sågning, hyvling eller svarvning) är tillsynstiden 64 timmar för produktion som omfattar mer än 200 000 kubikmeter per kalenderår.
20.20	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för produktion som inte omfattas av 1.
20.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 4 § miljöprövningsförordningen, tillverkning av träprodukter genom sågning, hyvling eller svarvning för en produktion av mer än 6 000 kubikmeter per kalenderår, är tillsynstiden 9 timmar.
20.3001	U	6	Sågverk eller annan anläggning för tillverkning av träprodukter genom sågning, hyvling eller svarvning för en produktion av mer än 500 kubikmeter men högst 6 000 kubikmeter per kalenderår.
20.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 5 § miljöprövningsförordningen (framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter) är tillsynstiden 9 timmar.

20.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 7 § miljöprövningsförordningen (tillverkning av fanér, plywood, träfiberskivor m.m.) är tillsynstiden 9 timmar.
20.70	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 8 § miljöprövningsförordningen (lagring av timmer, mer än 20 000 m³fub på land med vattenbegjutning eller mer än 10 000 m³fub i vatten) är tillsynstiden 13 timmar.
20.80	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 9 § miljöprövningsförordningen (lagring av timmer, mer än 2 000 m³fub på land utan vattenbegjutning eller mer än 500 m³fub på land med vattenbegjutning eller i vatten) är tillsynstiden 6 timmar.
20.90	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 10 § miljöprövningsförordningen (lagring av timmer med anledning av storm eller orkan) är tillsynstiden 6 timmar.
20.91	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 11 § miljöprövningsförordningen (behandling av trä och träprodukter mot blånadssvamp) är tillsynstiden 6 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP FOTOGRAFISK OCH GRAFISK PRODUKTION
22.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 10 kap. 1 § miljöprövningsförordningen (rulloffsettryckeri där tryckning sker med heatsetfärg) är tillsynstiden 9 timmar.
22.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 10 kap. 2 § miljöprövningsförordningen (tillverkning av metallklichéer) är tillsynstiden 9 timmar.
22.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 10 kap. 4 § miljöprövningsförordningen (anläggning med eller utan utsläpp av processavloppsvatten där fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas) är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP KEMISKA PRODUKTER
			Verksamhetsgrupp Läkemedel
24.40	C	18	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 40 § miljöprövningsförordningen (anläggning för att genom endast fysikaliska processer tillverka läkemedel (farmaceutisk tillverkning)) är tillsynstiden 18 timmar.
24.41	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 41 § miljöprövningsförordningen (behandling av mellanprodukter) är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Annan kemisk tillverkning
24.46	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 46 § miljöprövningsförordningen (anläggning för att genom kemiska eller biologiska reaktioner yrkesmässigt tillverka organiska eller oorganiska ämnen, i försöks-, pilot- eller laboratorieskala) är tillsynstiden 9 timmar.
24.47	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 47 § miljöprövningsförordningen (anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka gas- eller vätskeformiga kemiska produkter, läkemedelssubstanser, sprängämnen, pyrotekniska artiklar eller ammunition) är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP GUMMI- OCH PLASTVAROR
25.11	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 13 kap. 2 § miljöprövningsförordningen (anläggning för att genom vulkning tillverka gummivaror) är tillsynstiden 9 timmar.
25.20	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 3 § miljöprövningsförordningen (anläggning för att genom ytterligare polymerisation tillverka produkter av

			1. polyuretan utan användning av toluendiisocyanat, om produktionen baseras på mer än 200 ton plastråvara per kalenderår, 2. polyuretan med användning av toluendiisocyanat, om produktionen baseras på mer än 20 ton plastråvara per kalenderår, eller 3. annan plast, om produktionen baseras på mer än 20 ton plastråvara per kalenderår) är tillsynstiden 13 timmar.
25.30	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 13 kap. 4 § miljöprövningsförordningen (anläggning för att genom ytterligare polymerisation tillverka produkter av plast, om produktionen baseras på mer än 1 ton plastråvara per kalenderår) är tillsynstiden 6 timmar.
25.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 13 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (anläggning där produktionen baseras på mer än 1 ton plastråvara per kalenderår och inte omfattar ytterligare polymerisation) är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP MINERALISKA PRODUKTER
			Verksamhetsgrupp Glas, glasvaror och keramiska produkter
26.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 4 § miljöprövningsförordningen (anläggning för tillverkning av glas eller glasvaror som omfattar blandning av glasråvaror (mäng), smältning eller syrabehandling av glas) är tillsynstiden 9 timmar.
26.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 5 § miljöprövningsförordningen (anläggning för tillverkning av glasfiber) är tillsynstiden 9 timmar.
26.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 8 § miljöprövningsförordningen (anläggning för tillverkning av mer än 100 ton keramiska produkter per kalenderår) är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Cement, betong, kalk, krita och gips
26.100	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 12 § miljöprövningsförordningen (anläggning för tillverkning av mer än 5 ton kalk, krita eller kalkprodukter per kalenderår) är tillsynstiden 9 timmar.
26.110	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 13 § miljöprövningsförordningen (tillverkning av mer än 500 ton betong eller lättbetong per kalenderår, eller varor av betong, lättbetong eller cement per kalenderår) är tillsynstiden 9 timmar.
26.120	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 14 § miljöprövningsförordningen (tillverkning av mer än 500 ton varor av gips per kalenderår) är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Andra mineraliska produkter
26.150	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 17 § miljöprövningsförordningen (asfaltverk eller oljegrusverk som ställs upp inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser eller mer än 90 kalenderdagar utanför dessa områden) är tillsynstiden 9 timmar.
26.160	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 18 § miljöprövningsförordningen (tillverkning av varor av asfalt) är tillsynstiden 9 timmar.
26.180	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 20 § miljöprövningsförordningen (tillverkning av konstgjorda mineralfibrer) är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP STÅL OCH METALL
27.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 15 kap. 10 § miljöprövningsförordningen (anläggning för att gjuta järn, stål,

			aluminium, zink eller magnesium, om produktionen är mer än 10 ton per kalenderår) är tillsynstiden 9 timmar.
27.140	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 15 kap. 18 § miljöprövningsförordningen (anläggning för att gjuta andra metaller än järn, stål, aluminium, zink eller magnesium, om produktionen är mer än 1 ton per kalenderår) är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP METALL- OCH PLASTYTBEHANDLING, AVFETTNING OCH FÄRGBORTTAGNING
28.25	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 16 kap. 3 § miljöprövningsförordningen (kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast) är tillsynstiden 9 timmar.
28.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 16 kap. 5 § miljöprövningsförordningen (anläggning för annan beläggning med metall än genom kemisk eller elektrolytisk ytbehandling, om verksamheten ger upphov till mer än 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår) är tillsynstiden 9 timmar.
28.71	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 16 kap. 7 § miljöprövningsförordningen (blästra mer än 500 kvadratmeter yta) är tillsynstiden 6 timmar.
28.90	C	18	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 16 kap. 9 § miljöprövningsförordningen (anläggning för att med kemiska eller termiska metoder yrkesmässigt ta bort lack eller färg) är tillsynstiden 18 timmar.
28.95	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 16 kap. 10 § miljöprövningsförordningen (anläggning för vattenbaserad avfettning, betning, blästring, våttrumling eller härdning, termisk ytbehandling, metallbeläggning med vakuummetod) är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP ELEKTRISKA ARTIKLAR
31.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 17 kap. 3 § miljöprövningsförordningen (anläggning för att tillverka eller reparera ljuskällor som innehåller kvicksilver) är tillsynstiden 9 timmar.
31.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 17 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (anläggning för att tillverka elektrisk tråd eller elektrisk kabel) är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP METALLBEARBETNING
			Verksamhetsgrupp Motorer, turbiner och reaktorer
34.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 1 § miljöprövningsförordningen (tillverkning av fler än 100 fordonsmotorer per kalenderår) är tillsynstiden 9 timmar.
34.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 2 § miljöprövningsförordningen (provbänk för motorer, turbiner eller reaktorer) är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Motorfordon
34.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 4 § miljöprövningsförordningen (anläggning för tillverkning och sammansättning av motorfordon) är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Järnvägsutrustning och flygplan
34.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 5 § miljöprövningsförordningen (anläggning för tillverkning av järnvägsutrustning, motordrivna luftfartyg, reparation av motordrivna luftfartyg) är tillsynstiden 9 timmar.

			Verksamhetsgrupp Maskinell bearbetning
34.80	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 8§ miljöprövningsförordningen (anläggning där det förekommer maskinell metallbearbetning och där total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetnings-maskinerna är större än 1 kubikmeter) är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Skeppsvarv
35.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP FÖRBRUKNING AV ORGANISKA LÖSNINGSMEDEL
39.10-i	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om förbrukningen uppgår till högst 50 ton per kalenderår.
39.15	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till mer än 25 ton men högst 50 ton per kalenderår.
39.15	B	13	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till högst 25 ton per kalenderår.
39.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 19 kap. 4 § miljöprövningsförordningen (anläggning där organiska lösningsmedel förbrukas) är tillsynstiden 9 timmar.
39.35	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 19 kap. 5 § miljöprövningsförordningen (anläggning där organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår med mer än 500 kilogram i lackering av vägfordon (utanför tillverknings-anläggningar)) är tillsynstiden 9 timmar.
39.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 19 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (anläggning där det per kalenderår förbrukas 1. mer än 1 ton halogenerade organiska lösningsmedel, eller 2. mer än totalt 5 ton organiska lösningsmedel) är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP HANTERING AV BRÄNSLEN OCH ANDRA KEMISKA PRODUKTER
39.70	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 20 kap. 2 § miljöprövningsförordningen (anläggning för lagring av 1. gasformiga eller flytande petrokemiska produkter, oljor, petroleum-produkter eller brännbara gaser, om det i anläggningen lagras mer än 5 000 ton vid ett och samma tillfälle 2. andra kemiska produkter än som avses i 1, om anläggningen avser verksamhet för energiproduktion eller kemisk industri och har kapacitet för lagring av mer än 1 ton vid ett och samma tillfälle 3. andra kemiska produkter än som avses i 1 och 2, om det i anläggningen lagras mer än 50 000 ton vid ett och samma tillfälle 4. produkter som avses i 1-3 om de lagras av Försvarsmakten, Fortifikationsverket eller Försvarets materielverk) är tillsynstiden 9 timmar.
39.90	C	6	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 20 kap. 4 § miljöprövningsförordningen (anläggning för lagring av mer än 5 000 ton kol, torv eller bränsleflis eller annat träbränsle per kalenderår) är tillsynstiden 6 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP GAS- OCH VÄTSKEFORMIGA BRÄNSLEN, EL, VÄRME OCH KYLA

			Verksamhetsgrupp Anaerob biologisk behandling
40.01	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för anläggning vid jordbruksföretag.
40.01	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten inte omfattas av 1.
40.02	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 3 § miljöprövningsförordningen (anläggning som genom anaerob biologisk behandling av stallgödsel, grödor eller annat biologiskt material producerar biogas) är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Framställning av gas- och vätskeformiga bränslen
40.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (anläggning för att uppgradera eller för att på annat sätt än genom anaerob biologisk behandling tillverka högst 1 500 megawattimmar gas eller vätskeformigt bränsle per kalenderår) är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Förbränning
40.50-i	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för gasturbinanläggningar.
40.50-i	B	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för andra anläggningar än som avses i 1 med en total installerad tillförd effekt av mer än 200 megawatt men högst 300 megawatt.
40.50-i	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för andra anläggningar än som avses i 1 med en total installerad tillförd effekt av mer än 100 megawatt men högst 200 megawatt.
40.50-i	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för andra anläggningar än som avses i 1 med en total installerad tillförd effekt av mer än 50 megawatt men högst 100 megawatt.
40.51	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 10 § miljöprövningsförordningen (anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av mer än 20 megawatt men mindre än 50 megawatt) är tillsynstiden 30 timmar.
40.60	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 11 § miljöprövningsförordningen (anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av 1. mer än 500 kilowatt men högst 20 megawatt, om annat bränsle används än enbart fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas, eller 2. mer än 10 megawatt men högst 20 megawatt, om inget annat bränsle används än fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas) är tillsynstiden 9 timmar.
40.70	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 12 § miljöprövningsförordningen (gasturbinanläggning med en total installerad tillförd effekt av högst 20 megawatt) är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Vindkraft
40.90 och 40.95	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation) till havs.

40.90 och 40.95	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för fler än 20 vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation) på land.
40.90 och 40.95	B	6	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar för högst 20 vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation) på land.
40.100	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar för 2 eller fler vindkraftverks som står tillsammans (gruppstation) på land.
			Verksamhetsgrupp Värme- och kylanläggningar
40.110	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 16 § miljöprövningsförordningen (värmepump eller kylanläggning, mer än 10 megawatt) är tillsynstiden 9 timmar.
40.120	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 17 § miljöprövningsförordningen (anläggning för lagring av värme i mark, vattenområde eller i grundvatten för en tillförd energimängd av mer än 3 000 megawattimmar) är tillsynstiden 6 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP FORDONSSERVICE OCH DRIVMEDELSHANTERING
50.10	C	18	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 23 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar.
50.1001	U	6	För verksamheter under anmälningspliktig nivå enligt 23 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar. om tvättning av 1. fler än 1000 personbilar per kalenderår 2. 100 eller färre tåg eller flygplan per kalenderår 3. 500 eller färre tågvagnar eller lok per kalenderår, eller 4. fler än 250 andra motordrivna fordon per kalenderår.
50.20	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 23 kap. 2 § miljöprövningsförordningen (anläggning där det per kalenderår hanteras 1. mer än 1 000 kubikmeter flytande motorbränsle, eller 2. mer än 1 miljon normalkubikmeter gas avsedd som motorbränsle) är tillsynstiden 6 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP HAMNAR OCH FLYGPLATSER
			Verksamhetsgrupp Flygplatser
63.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 24 kap. 5 § miljöprövningsförordningen (flygplats för motordrivna luftfartyg med mer än 500 flygrörelser per kalenderår) är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP LABORATORIER
73.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 25 kap. 1 § miljöprövningsförordningen (kemiska eller biologiska laboratorier med en total golvyta som är större än 5 000 kvadratmeter) är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP TANKRENGÖRING
74.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 26 kap. 2 § miljöprövningsförordningen (anläggning för rengöring av cisterner, tankar eller fat som används för förvaring eller för transport av kemiska produkter) är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP HÄLSO- OCH SJUKVÅRD
85.10	C	18	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 27 kap. 1 § miljöprövningsförordningen (sjukhus med mer än 200 vårdplatser) är tillsynstiden 18 timmar.
85.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 27 kap. 2 § miljöprövningsförordningen (anläggning för sterilisering av

			sjukvårdsartiklar, om etylenoxid används som steriliseringsmedel) är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP RENING AV AVLOPPSVATTEN
90.10 och 90.11	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 28 kap. 1 eller 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en avloppsreningsanläggning med anslutning av fler än 2 000 personer men högst 20 000 personer eller som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 2 000 personekvivalenter men högst 20 000 personekvivalenter.
90.16	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 28 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
90.1601	U	6	För avloppsreningsanläggning som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar 100 eller mer, men högst 200 personekvivalenter är tillsynstiden 6 timmar
90.20	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 28 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP AVFALL
			Verksamhetsgrupp Förbränning
90.230	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 17 § miljöprövningsförordningen (samförbrännings- eller avfallsförbränningsanläggning där icke- farligt avfall förbränns yrkesmässigt, om den tillförda mängden är högst 50 ton per kalenderår) är tillsynstiden 6 timmar.
			Verksamhetsgrupp Deponering
90.281	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 19 § miljöprövningsförordningen (deponera icke-farliga muddermassor på land längs små sund, kanaler eller vattenvägar som massorna har muddrats från) är tillsynstiden 6 timmar.
90.341	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 26 § miljöprövningsförordningen (sluttäckt deponi där sluttäckningen har godkänts enligt 32 § förordningen (2001:512) om deponering av avfall) är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp lagring av blandat bygg- och rivningsavfall
90.350	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 56 a § miljöprövningsförordningen (på en annan plats än där avfallet uppkom lagra icke- farligt avfall som består av blandat bygg- och rivningsavfall om mängden vid något tillfälle är mer än totalt 1000 ton) är tillsynstiden 13 timmar
90.351	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 56 b § miljöprövningsförordningen (på en annan plats än där avfallet uppkom lagra icke- farligt avfall som består av blandat bygg- och rivningsavfall om mängden vid något tillfälle är mer än totalt 10 ton)är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Återvinning eller bortskaffande av avfall som uppkommit i egen verksamhet
90.391	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 29 § miljöprövningsförordningen (på något annat sätt än genom kemisk behandling, behandla farligt avfall som har uppkommit i egen verksamhet) är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Biologisk behandling
90.161	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för att behandla icke-farligt avfall genom biologisk behandling om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.

90.161	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
90.161	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
90.161	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3.
90.171	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 31 § miljöprövningsförordningen (behandla icke-farligt avfall genom biologisk behandling, ej park och trädgårdsavfall 10-500 ton per kalenderår, eller park och trädgårdsavfall 50- 18 750 ton per kalenderår) är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Animaliskt avfall
90.251	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 33 § miljöprövningsförordningen (yrkesmässigt behandla animaliskt avfall om den tillförda mängden avfall är högst 10 ton per dygn eller högst 2 500 ton per kalenderår) är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Återvinning för anläggningsändamål
90.131	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 34 § miljöprövningsförordningen (återvinna icke-farligt avfall för anläggningsändamål, om föroreningsrisken inte endast är ringa) är tillsynstiden 13 timmar.
90.141	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 35 § miljöprövningsförordningen ((återvinna icke-farligt avfall för anläggningsändamål, om föroreningsrisken är ringa) är tillsynstiden 6 timmar.
			Verksamhetsgrupp Uppgrävda massor
90.361	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 36 § miljöprövningsförordningen (behandla farligt avfall som utgörs av uppgrävda massor, om mängden avfall är högst 2 500 ton per kalenderår) är tillsynstiden 13 timmar.
90.370	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 37 § miljöprövningsförordningen (behandla avfall som utgörs av uppgrävda förorenade massor från den plats där behandlingen sker, om behandlingen pågår under högst en tolvmånadersperiod) är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Konvertering av smittförande avfall
90.382	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 38 § miljöprövningsförordningen (konvertera smittförande avfall) är tillsynstiden 6 timmar.
			Verksamhetsgrupp Avvattning
90.375	C	18	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 39 § miljöprövningsförordningen (avvattna icke-farligt eller farligt avfall, om mängden avfall som behandlas är högst 2 000 ton per kalenderår) är tillsynstiden 18 timmar.
			Verksamhetsgrupp Mekanisk bearbetning och sortering
90.110	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 41 § miljöprövningsförordningen (yrkesmässigt återvinna icke-farligt avfall genom mekanisk bearbetning, eller genom krossning, siktning eller motsvarande mekanisk bearbetning återvinna avfall

			för byggnads- eller anläggningsändamål) är tillsynstiden 9 timmar.
90.80	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 43 § miljöprövningsförordningen (sortera icke-farligt avfall) är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Elavfall
90.90	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 44 § miljöprövningsförordningen (avfall som utgörs av elektriska och elektroniska produkter yrkesmässigt sortera, demontera eller på annat sätt behandla avfallet innan ytterligare behandling) är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Uttjänta fordon
90.119	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för att tömma, demontera eller på annat sätt yrkesmässigt återvinna sådana uttjänta motordrivna fordon som inte omfattas av bilskrotningsförordningen om den tillförda avfallsmängden är mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
90.119	B	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3.
90.120	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 46 § miljöprövningsförordningen (tömma, demontera eller på annat sätt yrkesmässigt återvinna uttjänta bilar som omfattas av bilskrotningsförordningen m.m) är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Förberedelse för återanvändning
90.29	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 47 § miljöprövningsförordningen (yrkesmässigt förbereda avfall för återanvändning) är tillsynstiden 6 timmar.
			Verksamhetsgrupp Lagring som en del av att samla in avfall
90.30 och 90.50	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 48 eller 50 § miljöprövningsförordningen (lagra farligt eller icke-farligt avfall som en del av att samla in det) är tillsynstiden 13 timmar.
90.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 49 § miljöprövningsförordningen (lagra icke-farligt avfall som en del av att samla in det, mer än 10 ton) är tillsynstiden 9 timmar.
90.60	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 51 § miljöprövningsförordningen (lagra farligt avfall som en del av att samla in det) är tillsynstiden 6 timmar.
			Verksamhetsgrupp Lagring i avvaktan på återvinning eller bortskaffande
90.408-i	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 56 § miljöprövningsförordningen (lagra farligt avfall i avvaktan på sådan behandling som kräver tillstånd) är tillsynstiden 13 timmar.
			Verksamhetsgrupp Andra verksamheter med återvinning eller bortskaffande
90.430	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 70 § miljöprövningsförordningen (yrkesmässigt behandla icke-farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är högst 500 ton per kalenderår) är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP TEXTILTVÄTTERIER
93.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 31 kap. 1 § miljöprövningsförordningen (tvätteri för mer än 2 ton tvättgods per dygn) är tillsynstiden 9 timmar.

			VERKSAMHETSGRUPP BEGRAVNINGSVERKSAMHET
93.20	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 32 kap. 1 § miljöprövningsförordningen (krematorium) är tillsynstiden 13 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVERKSAMHETER
38 § FMH, punkt 1	H	4	För hygienisk behandling med risk för blodsmitta eller annan smitta, tatuerare, är tillsynstiden 4 timmar.
38 § FMH, punkt 1	H	3	För hygienisk behandling med risk för blodsmitta eller annan smitta, fotvård, är tillsynstiden 3 timmar.
38 § FMH, punkt 2 -a	H	3	För bassängbad, med fler än 50 badande per dygn eller där speciella riskgrupper badar, är tillsynstiden 3 timmar.
38 § FMH, punkt 3 a	H	3	För skolor är tillsynstiden 3 timmar.
38 § FMH, punkt 3 b	H	2	För förskolor är tillsynstiden 2 timmar.

Taxebilaga 3 Timavgift (efterskottsbetalning)

Bransch	Verksamhet	Verksamhets-kod	Prövn.-nivå	Avgift
JORDBRUK	Djurhållning med mindre än 30 djurenheter		U	Timavgift
	Uppodling av annan mark än jordbruksmark för jordbruksproduktion		U	Timavgift
	Övriga jordbruks- och trädgårdsföretag		U	Timavgift
FISKODLING OCH ÖVERVINTRING AV FISK			U	Timavgift
UTVINNING, BRYTNING OCH BEARBETNING AV TORV, OLJA, GAS, KOL, MALM, MINERAL, BERG, NATURGRUS OCH ANNAT	Berg, naturgrus och andra jordarter		U	Timavgift
	Råpetroleum, naturgas och kol		U	Timavgift
	Annan utvinningsindustri		U	Timavgift
LIVSMEDEL OCH FODER	Slakterier		U	Timavgift
	Livsmedel och foder av animaliska råvaror		U	Timavgift
	Rökeri		U	Timavgift
	Livsmedel och foder av vegetabiliska råvaror		U	Timavgift
	Kvarnprodukter		U	Timavgift
	Livsmedel och foder av kombinerade råvaror		U	Timavgift
	Mjölkprodukter		U	Timavgift
	Annan livsmedelstillverkning		U	Timavgift
TEXTILVAROR			U	Timavgift
PÄLS, SKINN OCH LÄDER			U	Timavgift
TRÄVAROR			U	Timavgift
MASSA, PAPPER OCH PAPPERSVAROR			U	Timavgift
FOTOGRAFISK OCH GRAFISK PRODUKTION			U	Timavgift
KEMISKA PRODUKTER	Annan kemisk tillverkning		U	Timavgift
GUMMI- OCH PLASTVAROR			U	Timavgift
MINERALISKA PRODUKTER	Glas, glasvaror och keramiska produkter		U	Timavgift
	Cement, betong, kalk, krita och gips		U	Timavgift
	Andra mineraliska produkter		U	Timavgift
STÅL OCH METALL			U	Timavgift

METALL- OCH PLASTYTBEHANDLING, AVFETTNING OCH FÄRGBORTTAGNING			U	Timavgift
METALLBEARBETNING	Motorer, turbiner och reaktorer		U	Timavgift
	Motorfordon		U	Timavgift
	Maskinell bearbetning		U	Timavgift
FÖRBRUKNING AV ORGANISKA LÖSNINGSMEDEL			U	Timavgift
HANTERING AV BRÄNSLEN OCH ANDRA KEMISKA PRODUKTER			U	Timavgift
GAS- OCH VÄTSKEFORMIGA BRÄNSLEN, EL, VÄRME OCH KYLA	Förbränning		U	Timavgift
	Vindkraft		U	Timavgift
	Värme- och kylanläggningar		U	Timavgift
VATTENFÖRSÖRJNING			U	Timavgift
FORDONSSERVICE OCH DRIVMEDELSHANTERING	Anläggning där det per kalenderår hanteras högst 1 000 kubikmeter flytande motorbränsle eller högst 1 miljon normalkubikmeter gas avsedd som motorbränsle för försäljning		U	Timavgift
	För verksamheter under anmälningspliktig nivå enligt 23 kap.2 § miljöprövnings-förordningen och överstigande 50 kvadratmeter		U	Timavgift
	För fordonsverkstad på 50 kvadratmeter eller mindre och/eller vid tvättning av 1. 1000 personbilar eller mindre per kalenderår 2. mindre än 100 tåg eller flygplan per kalenderår 3. mindre än 500 tågvagnar eller lok per kalenderår, eller 4. 250 eller mindre andra motordrivna fordon per kalenderår.		U	Timavgift
HAMNAR OCH FLYGPLATSER	Annan trafikinfrastruktur		U	Timavgift
	Hamnar		U	Timavgift
	Flygplatser		U	Timavgift
LABORATORIER			U	Timavgift
HÄLSO- OCH SJUKVÅRD			U	Timavgift

RENING AV AVLOPPSVATTEN	För avloppsrenings-anläggning som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar (mer än 25 men) mindre än 100 personekvivalenter		U	Timavgift
	För avloppsrenings-anläggning som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mindre än 25 personekvivalenter		U	Timavgift
AVFALL	Förbränning		U	Timavgift
	Deponering		U	Timavgift
	Uppläggning av snö från gaturenhållning		U	Timavgift
	Biologisk behandling		U	Timavgift
	Mekanisk bearbetning och sortering		U	Timavgift
	Lagring som en del av att samla in avfall		U	Timavgift
LAGRING OCH AVSKILJNING AV KOLDIOXID	Borra i syfte att bedöma om en plats är lämplig för geologisk lagring av koldioxid)	90.520	C	Timavgift
SKJUTFÄLT, SKJUTBANOR OCH SPORTANLÄGGNINGAR	Skjutbana för skjutning utomhus med skarp ammunition till finkalibriga vapen för mer än 5 000 skott per kalenderår	90.20	C	Timavgift
	Permanent tävlings-, tränings- eller testbana för motorfordon	92.30	C	Timavgift
TEXTILTVÄTTERIER			U	Timavgift
ÖVRIGA MILJÖFARLIGA VERKSAMHETER			U	Timavgift
ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVERKSAMHETER	Övriga hygienisk behandling med risk för blodsmitta eller annan smitta, som inte omfattas av taxebilaga 2	H 38-1 d	H	Timavgift
	Bassängbad (jacuzzi, badtunna etc)	38 § FMH, punkt 2 -a	H	Timavgift
	Fritidsverksamhet	H 38-3 c	H	Timavgift
	Kyltorn	H 38 a	H	Timavgift
EJ ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVERKSAMHETER	Bostäder m.m.	45 § FMH, punkt 1	UH	Timavgift
	Undervisning, vård m.m.	45 § FMH, punkt 2	UH	Timavgift
	Samlingslokaler m.m.	45 § FMH, punkt 3	UH	Timavgift
	Hotell m.m.	45 § FMH, punkt 4	UH	Timavgift

	Idrottsanläggningar, camping, bad m.m.	45 § FMH, punkt 5	UH	Timavgift
	Lokaler för hygienisk behandling	45 § FMH, punkt 6	UH	Timavgift
	Lokaler för förvaring av djur	45 § FMH, punkt 7	UH	Timavgift

Fastställande av Taxa för försäljning av kommunal mark

Sammanfattning

Malå kommun saknar behovsmässigt en samlad och tydlig prisstruktur för försäljning av kommunal mark som skiljer mellan råmark, planlagd mark och färdigexploaterad tomtmark. En gemensam taxa skapar större förutsebarhet för företag och privatpersoner och ger kommunen ett enhetligt underlag för handläggning och beslut. Taxan föreslås innehålla grundpriser och regler för individuell prövning.

Bakgrund

Kommunal mark kan ha olika värde beroende på planstatus, läge, byggrätt, tillgänglighet, teknisk infrastruktur och vilka exploateringsåtgärder som återstår. Ett enda kvadratmeterpris riskerar därför att ge missvisande resultat. Förslaget delar upp marken i kategorier och anger när individuell värdering ska göras.

Bedömning

Föreslagna grundpriser är 17 kr/m² för råmark för verksamheter, 28 kr/m² för planlagd industrimark, 53 kr/m² för färdigexploaterad industrimark och 32 kr/m² för bostadstomter. Handel, kontor, strandnära mark och övrig mark föreslås prissättas efter individuell prövning. Prisnivåerna är preliminära och ska verifieras mot aktuella marknadsvärden och kommunens exploateringskostnader innan taxan antas.

Det är viktigt att skilja mellan priset för själva marken och kostnader för exempelvis fastighetsbildning, VA-anslutning, el, fiber, markberedning och sanering. Taxan anger därför att sådana kostnader normalt tillkommer och regleras separat.

Kommunal mark ska säljas på marknadsmässiga villkor. Upphandlingsmyndigheten anger att försäljning under marknadspris kan aktualisera både kommunalrättsliga begränsningar och EU:s statsstödsregler. Kommunen bör därför vid behov använda oberoende värdering eller öppet anbudsförfarande.

Juridiska överväganden

Försäljning av kommunal mark ska ske inom ramen för kommunallagen. Taxan ska inte betraktas som ett generellt tillstånd att sälja mark till angivet pris oavsett marknadsvärde. Varje försäljning ska beslutas av behörigt organ och dokumenteras.

FÖRSLAG TILL KOMMUNSTYRELSEN/KOMMUNFULLMÄKTIGE

- *Taxa för försäljning av kommunal mark i Malå kommun fastställs att gälla från och med den 1 januari 2027.*

- *Taxan ska tillämpas som vägledning för prissättning och ska inte medföra att mark säljs under bedömt marknadsvärde.*

- *Taxan ska ses över minst vart tredje år eller vid väsentligt förändrade marknads- eller kostnadsförhållanden.*

- *Kommunfullmäktiges beslut 2003-10-20, § 107 upphör att gälla.*

……
Per Bertilsson

Bilaga

- Upprättat förslag till taxa för försäljning av kommunal mark

Beslutsexpediering

- Ekonomienhet

Taxa för försäljning av kommunal mark Malå kommun

UTKAST

Fastställd av kommunfullmäktige 2026-12-07, § xx

Gäller fr o m 2027-01-01

1. Tillämpningsområde

Taxan gäller vid försäljning av kommunägd mark inom Malå kommun när kommunen beslutar att marken ska överlåtas för bostads-, industri-, handels-, kontors- eller annat verksamhetsändamål. Taxan gäller inte försäljning av byggnader, skogsbruk, särskilt värdefull mark, mark med särskilda rättigheter eller belastningar eller överlåtelser som kräver en särskild värdering.

2. Föreslagna grundpriser

Markkategori	Beskrivning	Föreslaget pris	Kommentar
Råmark för verksamheter	Mark som inte är färdigställd för byggnation och där planläggning, markberedning eller infrastruktur kan återstå.	17 kr/m²	Grundpris; individuell prövning krävs.
Planlagd industrimark	Mark inom detaljplan för industri/verksamhet, men som inte är fullt färdigexploaterad.	28 kr/m²	Anslutningar och återstående exploatering kan tillkomma.
Färdigexploaterad industrimark	Byggklar verksamhetsmark med erforderlig tillgänglighet och teknisk infrastruktur i området.	53 kr/m²	Anslutningsavgifter och fastighetsbildning tillkommer normalt.
Bostadstomt	Tomt avsedd för en- eller tvåbostadshus där kommunal tomtprissättning tillämpas.	32 kr/m²	Kontrollera marknadsvärde och jämförbara tomter.
Handel/kontor/övrig verksamhet	Planlagd mark för handel, kontor eller annan kommersiell verksamhet.	Individuell prövning	Bedöms efter läge, byggrätt och marknadsvärde.
Strandnära eller särskilt attraktiv mark	Mark med särskilt läge, exploateringspotential eller andra värdehöjande egenskaper.	Individuell prövning	Oberoende värdering eller konkurrensutsatt anbud bör övervägas.
Övrig mark / restmark	Mark som inte passar in i ovanstående kategorier.	Individuell prövning	Värderas utifrån användning och förutsättningar.

3. Vad ingår i priset?

Grundpriserna avser enbart marken. Om inte annat uttryckligen anges i köpeavtal ingår inte kostnader för fastighetsbildning, lagfart, anslutning till vatten och avlopp, el, fiber, fjärrvärme, markundersökningar, sanering, geotekniska åtgärder, bygglov eller andra myndighetsavgifter. Sådana kostnader betalas av köparen i den mån de följer av lag, taxa eller avtal.

UTKAST

4. Marknadsmässighet

Särskild försiktighet ska iakttas vid försäljning till företag eller andra aktörer som bedriver ekonomisk verksamhet, med hänsyn till reglerna om kommunalt stöd och EU:s statsstödsregler.

5. Villkor vid försäljning

- Köparen svarar för kostnader för fastighetsbildning och lagfart om inte annat beslutas eller följer av avtal.
- Kommunen kan ställa skäliga villkor om byggstart, färdigställande, användning och återköp/återgång om villkoren inte uppfylls, i den mån sådana villkor är rättsligt möjliga.
- Försäljning förutsätter att behörigt kommunalt organ har fattat beslut och att erforderliga avtal har upprättats.
- Moms och andra skatter hanteras enligt vid var tid gällande regler.

6. Avsteg från taxan

Avsteg från grundpriserna får endast göras efter dokumenterad bedömning av marknadsvärde, exploateringskostnader och kommunens intresse. Avsteg och skälen för dessa ska framgå av beslutsunderlaget. Om priset inte bedöms vara marknadsmässigt ska ärendet lyftas till behörigt beslutsorgan för särskild rättslig och ekonomisk prövning.

7. Ikraftträdande och översyn

Taxan träder i kraft den 1 januari 2027 och gäller tills vidare. Taxan bör ses över minst vart tredje år eller tidigare om marknadsförhållanden, exploateringskostnader eller kommunens markstrategi förändras väsentligt.

UTKAST

Anmälan av delegationsbeslut

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordföranden, utskott och tjänstemän enligt fastställd delegationsförteckning. Dessa beslut ska anmälas till kommunstyrelsen. Anmälan innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

ÄRENDE	DELEGAT
Fastställande av Regler för bidrag till föreningar och studieförbund, samt nominering av stipendiater i Malå kommun 2027	Allmänna utskottet
4.5 Teckna avtal för svartfiber och kapacitet	Magnus Rönnberg
Bevilja/avslå ansökningar om färdtjänst enl lagen om färdtjänst § 6 - 10	Charlotte Hultdin
Bevilja/avslå ansökningar om riksfärdtjänst enl Lagen om riksfärdtjänst § 4, 5, 7, 8	Charlotte Hultdin
Brådskande ärenden där kommunstyrelsens avgörande inte kan avvaktas, enligt 6 kap 39 § kommunallagen	Cecilia F Stenlund

Anmälan av delegationsbeslut

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordföranden, utskott och tjänstemän enligt fastställd delegationsförteckning. Dessa beslut ska anmälas till kommunstyrelsen. Anmälan innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

ÄRENDE	DELEGAT
Fastställande av Regler för bidrag till föreningar och studieförbund, samt nominering av stipendiater i Malå kommun 2027	Allmänna utskottet
4.5 Teckna avtal för svartfiber och kapacitet	Magnus Rönnberg
Bevilja/avslå ansökningar om färdtjänst enl lagen om färdtjänst § 6 - 10	Charlotte Hultdin
Bevilja/avslå ansökningar om riksfärdtjänst enl Lagen om riksfärdtjänst § 4, 5, 7, 8	Charlotte Hultdin
Brådskande ärenden där kommunstyrelsens avgörande inte kan avvaktas, enligt 6 kap 39 § kommunallagen	Cecilia F Stenlund

§ 64 Dnr 2026.173/80

Fastställande av Regler för bidrag till föreningar och studieförbund, samt nominering av stipendiater i Malå kommun 2027

Malå kommun fördelar bidrag till föreningar och studieförbund samt delar ut kommunala stipendier. Reglerna ses över årligen för att säkerställa att de är ändamålsenliga, rättvisa och i linje med kommunens mål om ett starkt och inkluderande föreningsliv.

Föreslagna regler innehåller:

- Övergripande mål och inriktningsmål för bidragsgivningen.
- Krav på bidragsberättigade föreningar, bland annat demokratiska principer, jämställdhetsarbete och antidiskriminering.
- En beskrivning av bidragsformer: aktivitetsbidrag, lokalbidrag, anläggningsbidrag, kultur- och fritidsbidrag samt bidrag till verksamhet för personer med normbrytande funktionalitet.
- Regler för bidrag till studieförbund, baserat på verksamhetsvolym och kulturinsatser med lokalkontor i bygden.
- Bestämmelser för kommunala stipendier: Ledarstipendium, Kulturstipendium och stipendium till Årets landsbyggare.
- Ett förtydligande att det är den digital e-tjänsten som gäller för samtliga ansökningar och nomineringar med undantag för studieförbundens ansökan om bidrag samt subventionerade taxor som regleras vid bokningstillfället.

Reglerna föreslås gälla från den 1 januari till den 31 december 2027.

I samband med att reglerna för 2026 antogs av allmänna utskottet 2025-10-21, § 65, dnr 2025.158/80 fick verksamhetsansvarig i uppdrag att göra en översyn av skrivningen om att studieförbunden ska ha ett bemannat lokalkontor för att erhålla bidrag.

I rapporten *Kulturkapacitet Västerbotten Avstamp för samhandling* framgår att studieförbunden är en viktig struktur för länets kulturliv, särskilt utanför de större orterna. Kommunerna i Västerbottens län ligger i topp när det gäller andelen av befolkningen som deltar i folkbildningsverksamhet. Norsjö toppar den nationella statistiken med 23 % av kvinnorna och 12 % av männen i kommunen som deltag i folkbildande aktiviteter under 2024 enligt siffror från SCB.

Signature reference: 31cb26f5-0714-4d03-8754-266e08e3ed0f

Statsbidraget till studieförbunden minskades med totalt 350 miljoner under 2024 och 2025, och under 2026 sänks det med ytterligare 150 miljoner. Dessa minskningar har lett till uppsägning av personal, uppsagda lokaler och mindre verksamhet över hela landet, så även i Västerbotten och i Malå kommun. I samband med att rapporten *Kulturkapacitet Västerbotten* sammanställdes genomfördes en enkät bland länets kommuner som visar en stor spridning i antalet aktiva studieförbund per kommun. Umeå och Skellefteå har bredast närvaro med samtliga eller nästan alla förbund representerade.

Rapporten berör också kommunala bidrag till studieförbund. I Malå, Åsele, Storumans, Norsjö och Nordmalings kommuner är bland annat bemannat kontor/närvaro av personal i bygden ett krav för att ett studieförbund ska vara bidragsberättigad. Under 2026 var det ABF som uppfyllde det kravet i Malå kommun. Detta krav är alltså vanligt och en rimlig princip, men får samtidigt en förstärkningseffekt för tillbakagången. Det vill säga när ett förbund drar ned sin lokala närvaro på grund av det minskade statsbidraget faller också kommunbidraget bort, vilket ytterligare minskar förutsättningar för fortsatt närvaro. I Dorotea saknades exempelvis närvarande studieförbund och inget bidrag gavs därmed år 2025.

Mot bakgrund av de effekter som statsbidragets neddragningar har för studieförbunden finns det goda skäl att se över skrivningen om ”krav på bemannat lokalkontor” för att erhålla kommunalt bidrag av Malå kommun. Mot bakgrund av de vinster som vår bygds kulturliv har av att det existerar lokalkontor finns det också skäl till att bidrag till de studieförbund som har lokalkontor prioriteras särskilt.

Bedömning

Förslaget innebär att kommunstyrelsen även fortsättningsvis stöttar civilsamhällets organisationer och möjliggör utvecklande aktiviteter och verksamhet under året. Förslaget tar hänsyn till jämställdhet och ickediskriminering och främjar likvärdiga möjligheter oavsett kön, könsidentitet, etnicitet, religion, funktionsvariation eller sexuell läggning. De medel som avsatts till studieförbund, år 2026 var det 50 000 kr, föreslås även år 2027 prioriteras till studieförbund med bemannat lokalkontor om inte mer medel avsätts för ändamålet, då föreslås tillkomna medel fördelas enligt modellen volymbidrag 80 % och kulturbidrag 20 % bland samtliga bidragsberättigade sökande.

BESLUTSUNDERLAG

Maria I Larssons tjänsteutlåtande.

Signature reference: 31cb26f5-0714-4d03-8754-266e08e3ed0f

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Kristian Priemel (V): Upprättat förslag till Regler för bidrag till föreningar och studieförbund, samt nominering av stipendiater i Malå kommun 2027 fastställs.

BESLUT

- Upprättat förslag till Regler för bidrag till föreningar och studieförbund, samt nominering av stipendiater i Malå kommun 2027 fastställs.

Signature reference: 31cb26f5-0714-4d03-8754-266e08e3ed0f

MALÅ KOMMUN
Kommunstyrelsen

REDOVISNING

DELEGATIONSBESLUT

Ärende: 4.5 Teckna avtal för svartfiber och kapacitet

Delegat/
beslutsfattare: Magnus Rönnberg Sign: MR

BESLUTS-DATUM	ÄRENDE/RUBRIK
2026-01-23	Tecknat avtal med Norsjö Bredband AB angående leverans av Internetkapacitet till NilaNet (Malå stadsnät).

Delegationsbeslut redovisas på denna blankett till kommunstyrelsens nästkommande sammanträde.

DELEGATIONSBESLUT

Ärende: 4.5 Teckna avtal för svartfiber och kapacitet

Delegat/
beslutsfattare: Magnus Rönnberg Sign: MR

BESLUTS-DATUM	**ÄRENDE/RUBRIK**
2026-06-25	Tecknat avtal med Telia Sverige AB angående leverans av Internetkapacitet till NilaNet (Malå stadsnät).

Delegationsbeslut redovisas på denna blankett till kommunstyrelsens nästkommande sammanträde.

MALÅ KOMMUN
Kommunstyrelsen

ANMÄLAN

DELEGATIONSBESLUT

Ärende: Bevilja/avslå ansökningar om färdtjänst enl Lagen om färdtjänst §§ 6, 7, 8, 9 och 10

Delegat/Namn: Charlotte Hultdin, färdtjänsthandläggare Sign:

BESLUTS-DATUM	ÄRENDE
2026-10-02	Ansökan färdtjänst - beviljas
2026-10-09	Ansökan färdtjänst - beviljas
2026-10-28	Ansökan färdtjänst - beviljas

Delegationsbeslut anmäls på denna blankett till kommunstyrelsens nästkommande sammanträde.

Kommunstyrelsen

DELEGATIONSBESLUT

Ärende: Bevilja/avslå ansökningar om riksfärdtjänst enl Lagen om riksfärdtjänst §§ 4, 5, 7 och 8

Delegat/Namn: Charlotte Hultdin, färdtjänsthandläggare Sign:

BESLUTS-DATUM	ÄRENDE
2026-07-06	Ansökan riksfärdtjänst- beviljas
2026-08-20	Ansökan riksfärdtjänst- beviljas
2026-08-28	Ansökan riksfärdtjänst- beviljas
2026-10-28	Ansökan riksfärdtjänst- beviljas
2026-10-28	Ansökan riksfärdtjänst- beviljas
2026-10-28	Ansökan riksfärdtjänst- beviljas

Delegationsbeslut anmäls på denna blankett till kommunstyrelsens nästkommande sammanträde.

MALÅ KOMMUN
Kommunstyrelsen

ANMÄLAN

DELEGATIONSBESLUT

Ärende: Brådskande ärenden där kommunstyrelsens avgörande inte kan avvaktas, enligt 6 kap 39 § kommunallagen

Delegat/Namn: Cecilia F Stenlund, kommunstyrelsens ordf Sign:

BESLUTS-DATUM	ÄRENDE
2026-10-20	Utseende av biträdande kommunchef 2026-10-20--31
2026-10-20	Utseende av ersättare för firmatecknaren 2026-10-20--12-31.

Delegationsbeslut anmäls på denna blankett till kommunstyrelsens nästkommande sammanträde.

Nämnd/styrelse	Kommunstyrelsen

Ärende	Brådskande ärenden där kommunstyrelsens avgörande inte kan avvaktas, enligt 6 kap 39 § kommunallagen

Delegat	Cecilia F Stenlund, kommunstyrelsens ordf

Beskrivning av ärendet

Med anledning av kommunchefens sjukskrivning och rehabilitering behöver en biträdande kommunchef utses.

Beslut

- Marie Önnerlöv Näslund utses till biträdande kommunchef 2026-10-20--31.

Cecilia F Stenlund

Kopia

- Marie Önnerlöv Näslund
- Löner

Nämnd/styrelse	Kommunstyrelsen

Ärende	Brådskande ärenden där kommunstyrelsens avgörande inte kan avvaktas, enligt 6 kap 39 § kommunallagen

Delegat	Cecilia F Stenlund, kommunstyrelsens ordf

Beskrivning av ärendet

Med anledning av att ekonomichefen/ersättare för firmatecknaren har slutat sin anställning behöver en ny ersättare för firmatecknaren utses till årets slut.

Beslut

- Marie Önnerlöv Näslund utses till ersättare för firmatecknaren 2026-10-20--12-31.

Cecilia F Stenlund

Kopia

- Marie Önnerlöv Näslund
- Marina Strandberg, Arvidsjaurs kommun

MALÅ KOMMUN
Kommunstyrelsen

ANMÄLAN

DELEGATIONSBESLUT

Ärende: Brådskande ärenden där kommunstyrelsens avgörande inte kan avvaktas, enligt 6 kap 39 § kommunallagen

Delegat/Namn: Cecilia F Stenlund, kommunstyrelsens ordf Sign:

BESLUTS-DATUM	ÄRENDE
2026-10-29	Utseende av biträdande kommunchef 2026-11-01--12-31, samt beslut om lönetillägg.

Delegationsbeslut anmäls på denna blankett till kommunstyrelsens nästkommande sammanträde.

Nämnd/styrelse	Kommunstyrelsen

Ärende	Brådskande ärenden där kommunstyrelsens avgörande inte kan avvaktas, enligt 6 kap 39 § kommunallagen

Delegat	Cecilia F Stenlund, kommunstyrelsens ordf

Beskrivning av ärendet

Med anledning av kommunchefens sjukskrivning och rehabilitering har en biträdande kommunchef utsetts för tiden t o m 2026-10-31. Tiden behöver förlängas till den sista december 2026.

Beslut

- Marie Önnerlöv Näslund utses till biträdande kommunchef 2026-11-01--12-31.

- Biträdande kommunchef ska ha ett lönetillägg på 6 000 kr/månad, tiden 2026-10-20--12-31.

Cecilia F Stenlund

Kopia

- Marie Önnerlöv Näslund
- Löner

Redovisning av meddelanden

Malåbostaden AB	Beslut 261014, § 39 - Budget 2027
Malåbostaden AB	Protokoll 261014
Skellefteå kommun/Gemensam överförmyndarnämnd	Protokoll 261012

Redovisning av meddelanden

Malåbostaden AB	Beslut 261014, § 39 - Budget 2027
Malåbostaden AB	Protokoll 261014
Skellefteå kommun/Gemensam överförmyndarnämnd	Protokoll 261012

Meddelande i KS 261117

§ 39 Budget 2027

Förslag till budget för verksamhetsåret 2027 redovisades av VD.

Bilaga

- Budget 2027

BESLUT

- Upprättat förslag till budget för verksamhetsåret 2027 fastställs.
- Budgeten överlämnas till kommunstyrelsen.

Malåbostaden AB
Budget 2027

INTÄKTER/ KOSTNADER (tkr)	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027
Bostäder	29 059	30 695	32 181	32 971
Lokaler	2 843	3 031	3 122	2 909
Bilplatser, garage	897	912	890	870
Hyresbortfall lägenheter	-776	-1 368	-1 371	-2 300
Hyresbortfall övrigt	-202	-678	-600	-175
Underhållsrabatt	-231	-250	-262	-254
Summa hyror	**31 590**	**32 342**	**33 960**	**34 021**
Ränteint och räntebidrag	257	532	216	25
Övriga intäkter	1 656	936	488	469
SUMMA INTÄKTER	**33 503**	**33 810**	**34 664**	**34 515**
Räntekostnader	2 556	2 599	3 300	4 300
Borgensavgift	343	337	365	550
Avskrivningar	4 318	4 250	4 402	4 300
Underhållskostnader	1 814	1 523	4 350	2 110
Reparationer	1 673	954	1 250	1 100
Skötsel, tillsyn	2 650	1 221	700	900
Städning	403	444	380	415
Administrationsavtal	295	249	300	250
Administration, övrigt	3 251	2 860	2 562	3 109
Personal	4 422	5 772	5 785	5 784
Försäkringar	646	706	720	770
El	1 647	1 448	1 800	1 650
Vatten	1 902	2 131	2 100	2 100
Sopor	1 012	1 068	1 200	1 100
Värme	4 385	4 408	4 400	4 810
Hyresgästmedel	72	90	72	100
Fastighetsskatt	247	275	250	280
Datanät/Kabeltv	173	192	195	195
Övrigt	1 124	2 774	20	20
SUMMA KOSTNADER	**32 933**	**33 301**	**34 151**	**33 843**
RESULTAT efter finansiella poster (Tkr)	**570**	**509**	**513**	**672**

Plats och tid	Malåbostaden 09:30
Beslutande	Mikael E Lind Charlotte Persson Jörgen Jonsson
Ajournering	
Övriga deltagande	Daniel Risberg VD Lena Samuelsson Sekreterare
Utses att justera Ersättare	Jörgen Jonsson Charlotte Persson
Justeringens plats och tid	Digitalt via TeamEngine efter kallelse
Paragrafer	§ 33 - 40

§ 33 Val av protokolljusterare

BESLUT

- Till protokolljusterare valdes Jörgen Jonsson och Charlotte Persson som ersättare.

§ 34 Fastställande av dagordning

BESLUT

- Dagordning godkänns.

§ 35 Verksamhetsrapport

Förvaltning

VD-träffar – VD har deltagit vid allmännyttans VD-dagar i Skellefteå.
Bra träff med mycket utbyte.

10 500 – Rengatan/Verkstadsgatan
Utbyte av ytter belysning är planerad att genomföras. Syftet är att sänka energiförbrukningen genom att byta traditionella 50w armaturer till LED. Beräknad besparing per år uppgår till 2716 kw.

10 200 – Fiskargatan
På Fiskargatan har ett avlopps läckage uppstått. Exakt omfattning är inte känt idagsläget

10 700 – Storgatan 62 - 64
På Storgatan 64 har ett avlopp gått sönder. Felet är placerat under plattan och går inte att laga på något annat sätt än att såga hål i plattan och byta ut den skadade delen.

21 900 – Mörttjärnvägen 13
Vår hyresgäst har önskemål om en forcerad ventilation i deras konferensrum. Åtgärden har pausats.

BESLUT

- Information noteras

§ 36 Budgetuppföljning

Budgetuppföljning till och med 2026-09-30 har upprättats av bolagets ekonomiavdelning och redovisades av VD.

Bilaga

- Budgetuppföljning

BESLUT

- Redovisningen godkänn

Malåbostaden AB
Budgetuppföljning

2026-09-30

INTÄKTER/ KOSTNADER (tkr)	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Budget 2026	Utfall 2026	Riktv 75%
Bostäder	29 059	30 695	32 181	23 902	74
Lokaler	2 843	3 031	3 122	2 185	70
Bilplatser, garage	897	912	890	709	80
Hyresbortfall lägenheter	-776	-1 368	-1 371	-1 937	141
Hyresbortfall övrigt	-202	-678	-600	-363	61
Underhållsrabatt	-231	-250	-262	-298	114
Summa hyror	**31 590**	**32 342**	**33 960**	**24 198**	**71**
Ränteint och räntebidrag	257	532	216	19	9
Övriga intäkter	1 656	936	488	440	90
SUMMA INTÄKTER	**33 503**	**33 810**	**34 664**	**24 657**	**71**
Räntekostnader	2 556	2 599	3 300	2 480	75
Borgensavgift	343	337	365	274	75
Avskrivningar	4 318	4 250	4 402	3 245	74
Underhållskostnader	1 814	1 523	4 350	1 272	29
Reparationer	1 673	954	1 250	800	64
Skötsel, tillsyn	2 650	1 221	700	473	68
Städning	403	444	380	431	113
Administrationsavtal	295	249	300	150	50
Administration, övrigt	3 251	2 860	2 562	2 210	86
Löner	4 422	5 772	5 785	4 282	74
Försäkringar	646	706	720	559	78
El	1 647	1 448	1 800	1 172	65
Vatten	1 902	2 131	2 100	1 606	76
Sopor	1 012	1 068	1 200	819	68
Värme	4 385	4 408	4 400	3 303	75
Hyresgästmedel	72	90	72	67	93
Fastighetsskatt	247	275	250	197	79
Datanät/Kabeltv	173	192	195	158	81
Övrigt	1 124	2 774	20	0	0
SUMMA KOSTNADER	**32 933**	**33 301**	**34 151**	**23 498**	**69**
RESULTAT efter finansiella poster (Tkr)	**570**	**509**	**513**	**1 159**	

§ 37 Likviditetuppföljning

Likviditetuppföljning till och med 2026-09-30 har upprättats av bolagets ekonomiavdelning och redovisades av VD.

Bilaga

- Likviditetuppföljning

BESLUT

- Redovisningen godkänns.

Likviditetsuppföljning 2026

Kolumn1	Utfall januari	februari	mars	april	maj	juni	juli	augusti
Ing likvida medel	**19 653 636**	**18 081 920**	**14 786 509**	**12 610 417**	**9 095 067**	***8 322 469***	***7 575 642***	***-1 374 90***
Inbetalningar								
Autogiro	544 643	620 496	605 289	653 062	631 773	644 373	621 687	630 76
Bankgiroinb	2 093 010	1 802 911	2 652 484	2 209 128	1 884 334	2 477 934	2 239 270	2 073 53
Övrigt								
S:a inbet	**2 637 653**	**2 423 407**	**3 257 773**	**2 862 190**	**2 516 107**	**3 122 307**	**2 860 957**	**2 704 29**
Utbetalningar								
Leverantörsbet	3 788 454	5 117 151	4 449 580	5 948 765	2 584 771	3 411 222	11 326 681	664 43
Löner	219 326	212 743	210 789	216 273	216 380	238 114	238 208	237 25
Moms/arb giv avg	174 372	343 681	166 127	167 257	442 311	174 554	201 367	292 29
Skatt	27 217	45 244	607 369	45 244	45 244	45 244	45 244	45 24
Övrigt								2 51
S:a utbet	**4 209 369**	**5 718 819**	**5 433 865**	**6 377 539**	**3 288 706**	**3 869 134**	**11 811 500**	**1 241 74**
Över/underskott	**-1 571 716**	**-3 295 411**	**-2 176 092**	**-3 515 349**	**-772 598**	**-746 827**	**-8 950 543**	**1 462 55**
Utg likvida medel	18 081 920	14 786 509	12 610 417	9 095 067	8 322 469	7 575 642	-1 374 901	87 64
Proj Miklagård	*2 030 755*	*3 095 442*	*2 255 347*	*1 535 456*	*1 271 620*	*75 026*	*8 896 592*	*3 96*
Utg likvida medel exkl Miklagård	**11 953 689**	**11 753 720**	**11 832 975**	**9 853 082**	**10 352 104**	**9 680 303**	**9 626 352**	**11 092 86**
Checkkredit	5 000 000	5 000 000	5 000 000	*5 000 000*	*5 000 000*	*5 000 000*	*5 000 000*	*5 000 00*
Disponibelt belopp	23 081 920	19 786 509	17 610 417	*14 095 067*	*13 322 469*	*12 575 642*	*3 625 099*	*5 087 64*

Justeringsmännens sign		

§ 38 Uthyrningsläget 2026-09-30

Malå
Ettor
Tio vakanta varav fyra på underhåll och en som är utlånad pga avloppsstopp.

Tvåor
Nio vakanta varav fyra på underhåll.

Treor
En vakant

Fyror
Ingen vakant

Senior ettor
Fyra vakanta

Senior tvåor
Två vakanta

Adak
Ettor
Fem vakanta ej uthyrningsbara

Tvåor
En vakant

Treor
Två vakanta

BESLUT

- Information noteras

§ 39 Budget 2027

Förslag till budget för verksamhetsåret 2027 redovisades av VD.

Bilaga

- Budget 2027

BESLUT

- Upprättat förslag till budget för verksamhetsåret 2027 fastställs.
- Budgeten överlämnas till kommunstyrelsen.

Malåbostaden AB
Budget 2027

INTÄKTER/ KOSTNADER (tkr)	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027
Bostäder	29 059	30 695	32 181	32 971
Lokaler	2 843	3 031	3 122	2 909
Bilplatser, garage	897	912	890	870
Hyresbortfall lägenheter	-776	-1 368	-1 371	-2 300
Hyresbortfall övrigt	-202	-678	-600	-175
Underhållsrabatt	-231	-250	-262	-254
Summa hyror	**31 590**	**32 342**	**33 960**	**34 021**
Ränteint och räntebidrag	257	532	216	25
Övriga intäkter	1 656	936	488	469
SUMMA INTÄKTER	**33 503**	**33 810**	**34 664**	**34 515**
Räntekostnader	2 556	2 599	3 300	4 300
Borgensavgift	343	337	365	550
Avskrivningar	4 318	4 250	4 402	4 300
Underhållskostnader	1 814	1 523	4 350	2 110
Reparationer	1 673	954	1 250	1 100
Skötsel, tillsyn	2 650	1 221	700	900
Städning	403	444	380	415
Administrationsavtal	295	249	300	250
Administration, övrigt	3 251	2 860	2 562	3 109
Personal	4 422	5 772	5 785	5 784
Försäkringar	646	706	720	770
El	1 647	1 448	1 800	1 650
Vatten	1 902	2 131	2 100	2 100
Sopor	1 012	1 068	1 200	1 100
Värme	4 385	4 408	4 400	4 810
Hyresgästmedel	72	90	72	100
Fastighetsskatt	247	275	250	280
Datanät/Kabeltv	173	192	195	195
Övrigt	1 124	2 774	20	20
SUMMA KOSTNADER	**32 933**	**33 301**	**34 151**	**33 843**
RESULTAT efter finansiella poster (Tkr)	**570**	**509**	**513**	**672**

§ 40 Projekt - Miklagård

Produktionen är i full gång. Väggar plan 1 är på plats samt 10 badrumsmoduler. Invändigt sätts provisorisk vägg upp för att avgränsa arbetsområdet och för att kunna ansluta länkbyggnaden mellan de nya lägenheterna och gamla Miklagård.

Väggar på plan 2 kommer sättas upp i närtid likaså de återstående badrumsmodulerna. Förhoppningen är att få taket på plats innan snön kommer.

Vi kommer måsta flytta på brandlarmet vilket innebär att det kommer vara utan larm under ca 2 dagar. Omsorgen är vidtalad och träff har hållits mellan Malåbostaden, Omsorgen samt räddningstjänsten om vad som gäller under denna period.

Omsorgen har beslutat att möbler ska tas fram med hjälp av våra upphandlade arkitekter och att möbler ska köpas in i projektet. Detta är inte en kostnad som är budgeterad vilket kommer medföra ökade kostnader för projektet.

ÄTA kostnader är aviserade till ca 200 tkr i projektet.

Upparbetad kostnad: 13 812 tkr.

BESLUT

- Informationen noteras

Lena Samuelsson
Lena Samuelsson
Date: 2026-10-14 12:56 CEST
Signed with Swedish BankID
Signed via account: lena.samuelsson@mala.se

Daniel Risberg
Daniel Risberg
Date: 2026-10-14 13:02 CEST
Signed with Swedish BankID
Signed via account: daniel.risberg@mala.se

Mikael Eriksson-Lind
Mikael Eriksson-Lind
Date: 2026-10-14 13:11 CEST
Signed with Swedish BankID
Role: Styrelseordförande
Signed via account: sverpen@hotmail.com

Jörgen Jonsson
Jörgen Jonsson
Date: 2026-10-14 15:13 CEST
Signed with Swedish BankID
Signed via account: jorgen.jonsson@politik.mala.se

Meddelande i KS 261117

Plats och tid Sjöbotten, Svalan, måndagen den 12 oktober 2026 kl 13:00-16:00

Beslutande
Lilian Nilsson (V), Ordförande
Johanna Fana (MP), 1:e vice ordförande
Carina Lillbacka (S)
Charlotta Wallström (S) tjänstgörande ersättare för
Lars Lundmark (S) §§ 112-121
Lars Lundmark (S) § 122
Annette Lundqvist (M)
Hans Örnberg (L)
Ann-Sofi Levander (V)

Övriga deltagare
Helene Gustafsson, nämndsekreterare
Viktor Martiniussen, beredskapssamordnare § 114
Eva Hård, förvaltarfunktionen § 114
David Garcia, förvaltarfunktionen § 114

Ersättare
Charlotta Wallström (S) § 122
Anna Ivanovna Stenberg (C)
Charlotte Hultdin (S)

Paragrafer § 112-122

Protokollet är elektroniskt signerat av

Lilian Nilsson, ordförande

Johanna Fana, justerare

ANSLAGSBEVIS GEMENSAM ÖVERFÖRMYNDARNÄMND
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens webbplats
Sammanträdesdatum 2026-10-12
Anslagsdatum 2026-10-14
Anslaget tas ner efter 2026-11-04

Innehållsförteckning

§ 112 Dnr OFN-2026-000001 006
Val av protokolljusterare 3
§ 113 Dnr OFN-2026-000002 006
Fastställande av dagordning 4
§ 114 Dnr OFN-2026-000151 000
Information 5
§ 115 Dnr OFN-2026-000152 040
Uppföljning internkontroll 2026, gemensam överförmyndarnämnd 6
§ 116 Dnr OFN-2026-000156 006
Sammanträdesplan 2027, gemensam överförmyndarnämnd 7
§ 117 Dnr OFN-2026-000015 190
Verksamhetsstatistik 2026 8
§ 118 Dnr OFN-2026-000016 190
Anmälan av delegationsbeslut 2026 9
§ 119 Dnr OFN-2026-000161 000
Delgivningar till gemensam överförmyndarnämnd, oktober 2026 10
§ 120 Dnr OFN-2026-000157 190
Ifrågasatt lämplighet 11
§ 121 Dnr OFN-2026-000158 190
Ifrågasatt lämplighet 12
§ 122 Dnr OFN-2026-000004 000
Kurser, konferenser, utbildningar och utåtriktade aktiviteter 2026 13

§ 112 Dnr OFN-2026-000001 006

Val av protokolljusterare

Gemensam överförmyndarnämnds beslut

Väljer Johanna Fana till protokolljusterare.

Sammanfattning

Föreslår Johanna Fana till protokolljusterare.

§ 113 Dnr OFN-2026-000002 006

Fastställande av dagordning

Gemensam överförmyndarnämnds beslut

Ett ärende gällande utåtriktad aktivitet läggs till dagordningen. I övrigt fastställs dagordningen.

§ 114 Dnr OFN-2026-000151 000

Information

Gemensam överförmyndarnämnds beslut

Informationerna noteras.

Sammanfattning

Muntlig information

Utbildning i krisberedskap, del 2

Beredskapssamordnare Viktor Martiniussen från kommunens säkerhetsavdelning utbildar nämnden i krisberedskap

Besök från förvaltarfunktionen

Personal från förvaltarfunktionen informerar nämnden om sitt arbete

Skriftlig information

Återrapport FSÖ, Kalle Larssons föredrag, Lars
Informationssida

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-09-28

§ 115 Dnr OFN-2026-000152 040

Uppföljning internkontroll 2026, gemensam överförmyndarnämnd

Gemensam överförmyndarnämnds beslut

1. Nämnden har delgivits information om kommunkoncernövergripande uppföljning på internkontroll 2026.

2. Godkänner uppföljning internkontroll 2026 för verksamheter under gemensam överförmyndarnämnd.

Sammanfattning

Enligt fullmäktiges riktlinjer för internkontroll (kommunfullmäktige 2023-01-31 § 11) ska riskbedömningar göras för att kunna rikta kontroller och uppföljning dit där de bäst behövs.

Målet med den interna kontrollen är att identifiera och förebygga risker som kan hindra att verksamheten är ändamålsenlig och kostnadseffektiv, att den finansiella rapporteringen och information om verksamheten är tillförlitlig (rättvisande information) och att lagar, regelverk, policys och principer efterlevs såväl externa som interna (lagar och regler).

Resultatet av granskningen påvisar inte några allvarliga brister, felaktig hantering eller bristfälliga rutiner. I en del fall har granskningen genererat förslag till förbättringar vilket verksamheten bör beakta i sitt pågående kvalitetsarbete. Arbetet med att ständigt förbättra den interna kontrollen fortgår, bland annat i samverkan med kommunledningskontoret.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-09-24
Internkontrollrapport 2026, gemensam överförmyndarnämnd

Beslutet sänds till:

Gemensam överförmyndarnämndens verksamheter
Kommunledningskontoret

§ 116 Dnr OFN-2026-000156 006

Sammanträdesplan 2027, gemensam överförmyndarnämnd

Gemensam överförmyndarnämnds beslut

Fastställer sammanträdesplan 2027, gemensam överförmyndarnämnd.

Sammanfattning

Föreslår att fastställa sammanträdesplan 2027 för gemensam överförmyndarnämnd där datum för ordförandeberedning, nämndssammanträden och uppdragsdag framgår.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-09-28
Sammanträdesplan 2027, gemensam överförmyndarnämnd

Beslutet sänds till:

Gemensam överförmyndarnämndens verksamheter
Gemensam överförmyndarnämnds ledamöter mandatperioden 2027-2030
Informationsenheten webb
Lönecenter förtroendevalda

§ 117 Dnr OFN-2026-000015 190

Verksamhetsstatistik 2026

Gemensam överförmyndarnämnds beslut

Godkänner redovisningen.

Sammanfattning

Verksamhetsstatistik för gemensam överförmyndarnämnd presenteras i separat bilaga.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Skellefteå kommun 2026-09-29
Verksamhetsstatistik september för gemensam överförmyndarnämnd

§ 118 Dnr OFN-2026-000016 190 Sida 203 av 207

Anmälan av delegationsbeslut 2026

Gemensam överförmyndarnämnds beslut

Godkänner redovisningen.

Sammanfattning

Delegering av ärenden sker med stöd av kommunallagen och föräldrabalken samt delegationsordning fastställd i gemensam överförmyndarnämnd. Beslut som fattas av ordförande, med vice ordförande som ersättare, redovisas till nämnden. Utöver detta redovisas också beslut om fastighets- och bostadsrättsförsäljningar m.m.

Övriga beslut samt verkställighetsåtgärder enligt föräldrabalken finns tillgängliga hos handläggare i det fall nämnden vill ta del av dessa.

De delegationsbeslut som fattats sedan förra redovisningen framgår av bifogad bilaga.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Skellefteå kommun 2026-09-28
Anmälda delegationsbeslut september 2026

§ 119 Dnr OFN-2026-000161 000

Delgivningar till gemensam överförmyndarnämnd, oktober 2026

Gemensam överförmyndarnämnds beslut

Redovisade delgivningar noteras.

Sammanfattning

Vid varje nämndssammanträde redovisar förvaltningen en lista över inkomna beslut från kommunfullmäktige, övriga nämnder och andra myndigheter som berör nämndens verksamheter.

Kommunfullmäktige 2026-09-22 § 212
Reglemente för samråd med nationella minoriteter inklusive förstärkta samråd med den samiska minoriteten och för de samiska språken samt den finska minoriteten och för det finska språket
Dnr OFN 2026-000163

Kommunfullmäktige 2026-09-22 § 218
Revidering av riktlinjer för representation
Dnr OFN 2026-000162

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-10-01

§ 120 Dnr OFN-2026-000157 190

Ifrågasatt lämplighet

Denna paragraf publiceras inte med hänvisning till offentlighets- och sekretesslagen 32 kap 4 §.

§ 121 Dnr OFN-2026-000158 190 Sida 206 av 207

Ifrågasatt lämplighet

Denna paragraf publiceras inte med hänvisning till offentlighets- och sekretesslagen 32 kap 4 §.

§ 122 Dnr OFN-2026-000004 000

Kurser, konferenser, utbildningar och utåtriktade aktiviteter 2026

Gemensam överförmyndarnämnds beslut

Lilian Nilsson, Carina Lillbacka och Annette Lundqvist väljs att delta på Norra Västerbottens frivilliga samhällsarbetares informationsdag, lördag den 5 december 2026 kl 11:30-15:30. Som ersättare väljs Lars Lundmark och Anna Ivanovna Stenberg.

Sammanfattning

Lördagen den 5 december 2026 genomför Norra Västerbottens frivilliga samhällsarbetare en informationsdag. Ledamöter från gemensam överförmyndarnämnd deltar vid denna dag för att informera om och värva Gode män. Lilian Nilsson, Carina Lillbacka och Annette Lundqvist föreslås att delta i aktiviteten mellan klockan 11:30-15:30. Som ersättare föreslås Lars Lundmark och Anna Ivanovna Stenberg.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-10-12

Beslutet sänds till:

Valda ledamöter
Lönecenter förtroendevalda