

Plats och tid	Kommunkontoret, kl 08.00 - 13.10		
Ajournering	KI 08.35 - 08.50 Malåbostaden inf om Miklagårds ombyggnation KI 09.07 - 09.10 KI 09.30 - 09.45 Kaffé KI 11.00 - 11.05 KI 11.30 - 12.30 Lunch		
Beslutande	Lennart Gustavsson (V) Ingela Westerlund Svahn (V) Daria Mårtensson (V), ersättare för Anna-Stina Bergström (V) Mikael Abrahamsson (S) Ylva Olofsson (S) Charlotte Hultdin (S) Börje Stenlund (ML) Ruth Hellsten (ML) Cecilia F Stenlund (L)		
Övriga deltagande	Erik Lindblom, kommunchef Catrin Björck, sekr Anna Jonsson, ekonomichef, § 132-133 Marie Ö Näslund, adm chef, § 135-139 Tobias Thomson, skolchef, § 141	Ethel Cavén, utveckl- o arb markn enh, § 143 Erik Lundberg, byggnadsinsp, § 146 Helen Örnberg, kommunsekr, § 149 Kristian Priemel (V), ej tjug ersättare	
Utses att justera	Mikael Abrahamsson, ersättare Ingela Westerlund Svahn		
Justeringens plats och tid	Kommunkontoret, fredag den 12 december 2025, kl 16.00		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	130 - 159
	Catrin Björck		
	Ordförande		
	Cecilia F Stenlund		
	Justerande		
	Mikael Abrahamsson		
ANSLAG/BEVIS			
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag			
Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2025-12-09		
Anslag sätts upp	2025-12-15	Anslag tas ner	2026-01-07
Förvaringsplats för protokollet	Kommunförvaltningen, administrativa enheten		
Underskrift			

§ 130

Dagordning

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Cecilia F Stenlund (L): Dagordningen godkänns med följande tillägg.

* Medfinansiering av projektet Move up North 2025

BESLUT

- Dagordningen godkänns med följande tillägg.

* Medfinansiering av projektet Move up North 2025

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 131

Dnr 2025.176/10

Information om socialnämndens prognostiserade underskott och åtgärder för budget i balans

I samband med att Malå kommuns delårsrapport för perioden januari - augusti 2025 behandlades, beslutade kommunstyrelsen 2025-10-14, § 98 också att socialnämnden ska återkomma med vilka åtgärder som vidtagits för att nå budget i balans.

Redovisat prognostiserat underskott för socialnämndens verksamheter var vid tidpunkten för delårsrapporten 10,8 mnkr. Utöver kostnaden för bemanningsundersköterskorna under sommaren pekade prognosen mot att både hemtjänst och särskilt boende kostade mer än budgeterat. Delvis som en effekt av överbeläggning på korttidsplatserna på Miklagård samt fler brukare inom hemtjänsten.

Det har genomförts och planerats för åtgärder för att nå budget i balans. Insatser för att minska sjukfrånvaron beräknades innebära besparingar mellan 1 till 4 mnkr. Effektivisering av hemtjänsten skulle innebära en besparing på 0,5 mnkr. Ovanstående planerade besparingsåtgärder har dock haft liten eller otillräcklig effekt.

Biståndsbeslut och faktisk utförd tid skulle analyseras samtidigt som omfattande hemtjänstbeslut skulle följas upp och utvärderas. Besparingen beräknades kunna innebära 1 mnkr/år men några analyser eller utvärderingar har inte genomförts.

Implementering av grundschema skulle utredas. Ett införande av dessa skulle frigöra tid från pooladministrationen för planering i hemtjänsten och möjligtvis även ge en besparing i semesterkostnader. Grundschema har införts under året på Sörgården och Miklagård och planeras införas inom hemtjänsten. Detta har frigjort tid för pooladministrationen men den ekonomiska effekten är svår att värdera.

Boendet på Tjamstangården lades ner våren 2024 vilket innebar en besparing på lokalkostnader motsvarande ca 1 mnkr/år.

Samordnande undersköterskor är tillsatta. Ett av syftena med detta var att hålla ansvaret för beställningar av exempelvis mat till ett litet antal personer för att minska felbeställningar. Detta beräknades spara 50 tkr/år. Eftersom samordnarna beviljats ett lönetillägg på 3 tkr/person så innebar denna åtgärd snarare en kostnadsökning.

Den vakanta socialcheftjänsten innebär minskade kostnader med ca 350 tkr.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering Socialnämnden	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	-------------------------------------	--------------------

BESLUTSUNDERLAG

Erik Lindbloms tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Cecilia F Stenlund (L): Information om socialnämndens prognostiserade underskott och åtgärder för budget i balans noteras.

BESLUT

- Information om socialnämndens prognostiserade underskott och åtgärder för budget i balans noteras.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 132

Dnr 2025.184/04

Månadsuppföljning - Kommunstyrelsen

Som en del i en utvecklad ekonomistyrning samt med anledning av en förändrad budget- och uppföljningsprocess där delårsrapport tertial 1 utgår för år 2025 krävs en utökad månadsuppföljning för att kommunstyrelsens uppsiktsplikt ska bibehållas.

BESLUTSUNDERLAG

Anna Jonssons tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Cecilia F Stenlund (L): Informationen noteras.

BESLUT

- Informationen noteras.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering Erik Lindblom, Anna Jonsson	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	---	--------------------

§ 133

Dnr 2025.190/04

Månadsuppföljning - Malå kommun

Som en del i en utvecklad ekonomistyrning samt med anledning av en förändrad budget- och uppföljningsprocess där delårsrapport tertial 1 utgår för år 2025 krävs en utökad månadsuppföljning för att kommunstyrelsens uppsiktsplikt ska bibehållas.

BESLUTSUNDERLAG

Anna Jonssons tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Cecilia F Stenlund (L): Informationen noteras.

FÖRSLAG TILL KOMMUNFULLMÄKTIGE

- Informationen noteras.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 134

Dnr 2025.159/04

Ansökan om medfinansiering av projektet Utveckling Tjamstanområdet

Malå IF ansöker om medfinansiering av projektet Utveckling Tjamstanområdet. Projektets syfte är att skapa nya mötesplatser som stärker folkhälsan genom att bygga en pumtrackbana, en asfalterad slinga på 1 kilometer/multibana och ett utegym. Den huvudsakliga målgruppen för projektet är ungdomar. Utöver den är även personer med funktionsnedsättning och äldre över 65 år målgrupper i projektet.

Malå kommun beviljades den 29 oktober 2024 962 737 kronor till projekt "Pumtrackbana i Sjöparken" av Leader Skellefteå Älvdal. I väntan på rätt årstid för att starta detta projekt kontaktades Malå kommun av Malå IF med frågan om medfinansiering av projektet Utveckling Tjamstanområdet som också omfattade inrättandet av en pumtrackbana men även en multibana och utegym. I och med att inga medel finns avsatta för denna typ av medfinansiering så var ambitionen till en början att samordna projekten och på så vis medfinansiera initiativet. När Arvsfonden beviljade Malå IF:s ansökan "Utveckling Tjamstanområdet", en finansiering på 7,176 miljoner kronor, och dialogen fördjupades visade det sig att den planerade samordningen inte är en framkomlig väg. Om Malå kommun väljer att genomföra det beviljade projektet "Pumtrackbana i Sjöparken" och anlägga en pumtrackbana kommer Arvsfonden att dra tillbaka sitt beviljade stöd till föreningen Malå IF och projektet Utveckling Tjamstanområdet.

Mot denna bakgrund behöver Malå kommun ta ställning till:

1. Om Malå kommun genom det beviljade projektet "Pumtrackbana i Sjöparken" ska anlägga en pumtrackbana eller inte.
2. Fatta ett beslut på frågan om medfinansiering.

Malå IF:s initiala finansieringsplan:

Arvsfonden 7,176 miljoner kronor (beviljat 2025-06-04).

Riksidrottsförbundet 1,5 miljoner kronor (beslut väntas år 2025).

Malå kommun 962 737 kronor (beviljad summa för projektet "Pumtrack bana i Sjöparken").

Utöver det av Arvsfonden beviljade projektet Utveckling Tjamstanområdet har Malå IF planerat för ytterligare ett projekt i området finansierat av Leader Skellefteå Älvdal. Detta projekt heter "DELA" och omfattar 1,2 miljoner kronor.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande

Bedömning

Väljer Malå kommun att medfinansiera projektet Utveckling Tjamstanområdet med 1 miljon kronor, bedömer sig Malå IF ha goda möjligheter att genomföra projektet och med det investera närmare 10 miljoner kronor i Tjamstanområdet. Initiativet ligger i linje med Lokal utvecklingsstrategi (LUS) för Malå kommun 2030 där *behov om att utveckla den unika resursen som Tjamstanområdet utgör*, uttryckligen framgår.

BESLUTSUNDERLAG

Maria I Larssons tjänsteutlåtande.
Allmänna utskottets protokoll, § 66/25.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Cecilia F Stenlund (L): Bifall till allmänna utskottets förslag, lydande: Malå kommun ska inte anlägga en pumptrackbana inom ramen för projektet "Pumptrackbana i Sjöparken" som beviljats 962 737 kronor. Malå kommun medfinansierar Malå IF:s projekt Utveckling Tjamstanområdet med max 1 miljon kronor under förutsättning att övrig finansiering beviljas. Finansieringen belastar verksamhetsåret 2025.

FÖRSLAG TILL KOMMUNFULLMÄKTIGE

- Malå kommun ska inte anlägga en pumptrackbana inom ramen för projektet "Pumptrackbana i Sjöparken" som beviljats 962 737 kronor.
- Malå kommun medfinansierar Malå IF:s projekt Utveckling Tjamstanområdet med max 1 miljon kronor under förutsättning att övrig finansiering beviljas.
- Finansieringen belastar verksamhetsåret 2025.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 135

Dnr 2025.156/16

Inrättande av Trygghetspunkt i Malå kommun

Vid allvarliga eller längre samhällsstörningar, till exempel ett omfattande strömavbrott, upprättar en del kommuner så kallade trygghetspunkter. En trygghetspunkt är en typ av särskild samlingsplats. Där kan medborgare exempelvis värma sig, få information, ladda sin mobil, få dricksvatten och kanske något att äta.

För att vara till nytta i kommunens krisberedskap behöver en trygghetspunkt vara robust och klara perioder av bortfall av externa beroenden likt el, vatten och värme.

Trygghetspunkten ska vara en kommunalägd mötesplats som förbereds för ändamålet, aktiveras av krisledningsstab och bemannas av befintlig personal som genom aktiveringen fått nya arbetsuppgifter tills krisen bedöms hanterad.

En trygghetspunkt undantar inte varje medborgares ansvar för egen hemberedskap, kommunen kommer i första hand hjälpa särskilt utsatta äldre, funktionsnedsatta och barn.

BESLUTSUNDERLAG

Fredrik Iderströms tjänsteutlåtande.
Allmänna utskottets protokoll, § 67/25.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Cecilia F Stenlund (L): Bifall till allmänna utskottets förslag, lydande: Kommunhuset, Storgatan 13 pekas ut som trygghetspunkt.

BESLUT

- Kommunhuset, Storgatan 13 pekas ut som trygghetspunkt.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering Fredrik Iderström	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	---	--------------------

§ 136

Dnr 2025.189/00

Antagande av Policy för att förebygga och hantera hot och våld mot tjänstepersoner och politiker i Malå kommun

Kommunens medarbetare och förtroendevalda ska kunna utföra sina uppdrag i en trygg och säker arbetsmiljö. Hot, våld och otillåten påverkan mot tjänstepersoner och politiker utgör ett växande samhällsproblem och kan allvarligt påverka både arbetsmiljö, demokrati och den kommunala verksamhetens kvalitet.

För att stärka skyddet och säkerställa ett enhetligt arbetssätt har en ny Policy för att förebygga och hantera hot och våld mot tjänstemän och politiker tagits fram. Policyn tydliggör ansvar, rutiner och åtgärder för att förebygga, upptäcka, hantera och rapportera incidenter, och syftar till att skapa trygghet, minska risker och säkerställa att kommunen uppfyller sitt arbetsmiljöansvar.

Kommunen har ett omfattande uppdrag inom service, myndighetsutövning och politiskt beslutsfattande. I vissa situationer kan medarbetare och politiker exponeras för hot, trakasserier, våld eller otillåten påverkan. Dessa händelser kan:

- skada individers hälsa och trygghet
- påverka arbetsmiljön negativt
- leda till osäkra beslutssituationer
- riskera att underminera demokratiska processer.

Arbetsmiljölagen, Brottsbalken och föreskrifter från Arbetsmiljöverket ställer krav på att arbetsgivaren ska förebygga risker, vidta skyddsåtgärder och ha rutiner för att hantera incidenter. Det finns också ökade nationella krav och rekommendationer kring skydd av förtroendevalda. Kommunen saknar idag ett heltäckande och gemensamt styrande dokument för detta område. Därför föreslås att en ny policy antas.

Bedömning

Den nya policyn är nödvändig för att skapa:

1. En tryggare arbetsmiljö

Policyn ger ett tydligt stöd för hur kommunen ska arbeta förebyggande och hur incidenter ska hanteras, vilket stärker individens trygghet.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande

2. Tydliga roller och ansvar

Policyn klargör ansvarsfördelning mellan chefer, medarbetare, säkerhetsfunktion och personalavdelning, liksom hur politiker ska stödjas.

3. Enhetligt arbetssätt i hela kommunen

Med en gemensam policy blir hanteringen av hot och våld likvärdig oavsett kommunens verksamhetsområden.

4. Förbättrad rapportering och uppföljning

Policyn ställer krav på att händelser dokumenteras, rapporteras och följs upp, vilket stärker både lärande och förebyggande insatser.

5. Skydd av demokratiska processer

Genom att stärka skyddet av förtroendevalda värnas den lokala demokratin och förutsättningarna för öppet beslutsfattande.

BESLUTSUNDERLAG

Marie Önnerlov Näslunds tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Cecilia F Stenlund (L): Policy för att förebygga och hantera hot och våld mot tjänstepersoner och politiker i Malå kommun antas. Policyn ska gälla för samtliga Malå kommuns verksamheter och kommunala bolag. Dessa ska ta fram nödvändiga rutiner och handlingsplaner kopplade till policyn. Incidenter som rör hot, våld eller otillåten påverkan ska rapporteras, dokumenteras och följas upp enligt fastställda rutiner.

FÖRSLAG TILL KOMMUNFULLMÄKTIGE

- Policy för att förebygga och hantera hot och våld mot tjänstepersoner och politiker i Malå kommun antas.
- Policyn ska gälla för samtliga Malå kommuns verksamheter och kommunala bolag.
- Dessa ska ta fram nödvändiga rutiner och handlingsplaner kopplade till policyn.
- Incidenter som rör hot, våld eller otillåten påverkan ska rapporteras, dokumenteras och följas upp enligt fastställda rutiner.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande

§ 137

Dnr 2025.187/00

Fastställande av ny Informationssäkerhetspolicy för Malå kommun

Digitaliseringen och den förändrade hotbilden innebär att kommunen behöver stärka sitt arbete med informationssäkerhet. Samtidigt införs EU:s nya cybersäkerhetsdirektiv NIS2, som ställer högre krav på styrning, ansvar, riskhantering och incidentrapportering inom samhällsviktig verksamhet. För att uppfylla dessa krav och säkerställa en enhetlig och robust hantering av kommunens information föreslås att kommunen fastställer en ny informationssäkerhetspolicy. Den nya policyn ersätter tidigare policy och skapar en modern, tydlig och uppdaterad grund för kommunens fortsatta säkerhetsarbete

Informationssäkerhetspolicyn är ett dokument som redovisar kommunens övergripande mål och inriktning med informationssäkerhet samt hur ansvaret i dessa frågor är fördelat. Denna informationssäkerhetspolicy gäller för informationssäkerhet inom Malå kommun, och kompletterar kommunens övriga styrdokument inom säkerhetsområdet. Hela kommunkoncernen omfattas av policyn, vilket medför att det inte finns utrymme för att besluta om lokala regler som avviker från denna.

Informationssäkerhet definieras som de åtgärder en organisation vidtar för att hindra att information läcker ut, förändras eller förstörs, och för att informationen ska vara tillgänglig när den behövs.

Informationstillgångar omfattar all information och de resurser som krävs för att hantera den, oavsett om det sker manuellt eller automatiserat, samt oavsett form eller miljö. Det kan röra sig om information på papper, elektroniskt lagrade data, post, digital överföring, film eller muntlig kommunikation, liksom nödvändig programvara, system och utrustning.

Kommunen hanterar dagligen stora mängder information kopplad till kärnverksamhet som skola, vård, omsorg, VA-verksamhet, räddningstjänst och administrativa funktioner. Brister i informationssäkerheten kan orsaka:

- påverkan på samhällsviktiga tjänster
- integritetskränkningar mot medborgare
- ekonomiska konsekvenser
- störningar i IT- och driftmiljöer

EU:s NIS2-direktiv innebär skärpta krav på ledningsansvar, styrning, dokumentation och uppföljning av säkerhetsarbetet. Kommuner berörs direkt eller indirekt, beroende på vilka verksamheter som är klassade

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande

som samhällsviktiga eller viktiga. Oavsett omfattning behöver kommunen visa att den arbetar strukturerat och kontrollerat med informations-säkerhet.

Den befintliga styrningen är inte tillräckligt uppdaterad för att möta de krav som nu ställs. Därför har en ny informationssäkerhetspolicy tagits fram.

Bedömning

1. Tydligare styrning och ledningsansvar

NIS2 gör informationssäkerhet till en uttalad ledningsfråga. Policyn skapar tydliga krav på ansvar, uppföljning och rapportering för hela organisationen.

2. Enhetlighet i hela kommunen

Policyn säkerställer att Malå kommuns verksamheter och bolag arbetar efter samma grundprinciper och krav oavsett verksamhetens art.

3. Förbättrad riskhantering och regelefterlevnad

Policyn klargör kommunens krav på riskanalyser, informationsklassning, incidenthantering och dokumentation, i linje med NIS2, GDPR, säkerhetsskyddslagen och OSL.

4. Högre säkerhet och minskad sårbarhet

Genom att modernisera och skärpa styrningen förbättras skyddet av kommunens information, IT-miljöer och tjänster, vilket bidrar till trygga och stabila verksamheter.

5. Stöd för fortsatt utveckling

Policyn utgör basen för kommande riktlinjer, rutiner, utbildningar och tekniska/fysiska skyddsåtgärder som krävs för att uppfylla NIS2 över tid.

BESLUTSUNDERLAG

Marie Önnerlov Näslunds tjänsteutlåtande.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Cecilia F Stenlund (L): Informationssäkerhetspolicyn fastställd av kommunfullmäktige 2023-03-13, § 73 upphör att gälla. Ny Informationssäkerhetspolicy för Malå kommun fastställs. Policyn ska gälla för samtliga Malå kommuns verksamheter och kommunala bolag. Kommunchefen får i uppdrag att säkerställa implementering, kommunikation och efterlevnad av policyn.

FÖRSLAG TILL KOMMUNFULLMÄKTIGE

- Informationssäkerhetspolicy fastställd av kommunfullmäktige 2023-03-13, § 73 upphör att gälla.
- Ny Informationssäkerhetspolicy för Malå kommun fastställs.
- Policyn ska gälla för samtliga Malå kommuns verksamheter och kommunala bolag.
- Kommunchefen får i uppdrag att säkerställa implementering, kommunikation och efterlevnad av policyn.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 138

Dnr 2025.185/16

Fastställande av Riktlinje för informationssäkerhet i Malå kommun -
Styrning av informationssäkerhet

Kommunen hanterar omfattande mängder information och bedriver verksamheter som är centrala för medborgares trygghet och samhällsviktig service. EU:s nya cybersäkerhetsdirektiv, NIS2, skärper kraven på säkerhet, styrning, incidentrapportering och riskhantering för både offentliga och privata aktörer. För att leva upp till dessa krav och säkerställa en robust informationshantering krävs en kommunövergripande riktlinje för informationssäkerhet. Riktlinjen ska utgöra grunden för ett systematiskt och enhetligt informationssäkerhetsarbete i kommunen.

Digitaliseringen ökar verksamheternas beroende av säkra informationssystem, samtidigt som cyberhoten blir mer avancerade. Kommuner har en central roll i att upprätthålla samhällsviktiga funktioner såsom vård och omsorg, vatten och avlopp, utbildning och räddningstjänst. Detta innebär att kommunen påverkas av de krav som följer av NIS2-direktivet, som ska höja den europeiska samlade cybersäkerheten.

NIS2 medför ett utökat ansvar för ledning och styrning, skärpta krav på riskanalyser, kontinuitetsplanering och incidentrapportering. I avsaknad av en uppdaterad och beslutad riktlinje för informationssäkerhet riskerar kommunen att inte uppfylla dessa krav och därmed utsätta både verksamheter och medborgare för ökade risker.

Denna riktlinje är en del av Malås ledningssystem för informationssäkerhet tillsammans med "Riktlinje - Teknisk och fysisk säkerhet", "Informationssäkerhetspolicy för Malå kommun" och underliggande anvisningar, instruktioner.

Bedömning

En kommunövergripande riktlinje för informationssäkerhet är nödvändig av följande skäl.

1. NIS2-direktivet – skärpta krav på kommuner

NIS2 ställer omfattande krav som berör kommunal verksamhet, exempelvis:

- **Ledningens ansvar** för styrning, uppföljning och kontroll av cybersäkerhetsarbetet.
- **Riskhantering**, inklusive bedömning av tekniska, organisatoriska och leverantörsrelaterade risker.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering Ledningsgruppen/Erik Lindblom	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--	--------------------

- **Incidentrapportering inom strikta tidsramar.**
- **Kontinuitetshantering**, redundans och säkerhetsåtgärder för IT-system.
- **Höga krav på leverantörskedjan**, särskilt inom upphandling av IT-tjänster och drift.

En beslutad riktlinje ger en formell styrning som visar hur kommunen ska uppfylla och omsätta NIS2-kraven i praktiken.

2. Lagkrav och regelefterlevnad

Utöver NIS2 måste kommunen förhålla sig till GDPR, säkerhetsskyddslagen samt offentlighets- och sekretesslagen. En riktlinje skapar tydlighet, förhindrar misstag och säkerställer att kommunen arbetar strukturerat och laglydigt.

3. Skydd av medborgarnas integritet och samhällsviktig verksamhet

Cyberangrepp mot offentliga aktörer ökar kraftigt. Med en tydlig riktlinje stärks skyddet av:

- personuppgifter
- känsliga verksamhetssystem
- samhällsviktig service såsom skola, vård, socialtjänst, VA och räddningstjänst

4. Enhetlighet i hela kommunen

Utan en gemensam riktlinje uppstår olika tolkningar, varierande nivåer av säkerhet och otydliga ansvarsförhållanden. Riktlinjen skapar en gemensam standard för alla kommunens verksamheter och bolag.

5. Minskad sårbarhet och effektivare krishantering

Genom systematisk riskhantering och tydliga krav på säkerhetsåtgärder minskar risken för:

- dataintrång
- driftstörningar
- bristande kontinuitet
- otrygg informationshantering

Detta bidrar till ökad robusthet och snabbare hantering av eventuella incidenter i linje med NIS2.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande

BESLUTSUNDERLAG

Marie Önnerlov Näslunds tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Cecilia F Stenlund (L): Riktlinje för informationssäkerhet i Malå kommun - Styrning av informationssäkerhet fastställs. Kommunstyrelsen får i uppdrag att säkerställa att riktlinjen implementeras och följs inom samtliga kommunens verksamheter och kommunala bolag. Informationssäkerhetssamordnare får i uppdrag att ta fram kompletterande styrdokument och rutiner kopplade till NIS2, inklusive incidenthantering, riskanalys, utbildningar och kontinuitetshantering. Kommunens samtliga verksamheter och kommunala bolag ska rapportera status för informationssäkerhetsarbetet årligen till kommunstyrelsen.

BESLUT

- Riktlinje för informationssäkerhet i Malå kommun - Styrning av informationssäkerhet fastställs.
- Kommunstyrelsen får i uppdrag att säkerställa att riktlinjen implementeras och följs inom samtliga kommunens verksamheter och kommunala bolag.
- Informationssäkerhetssamordnare får i uppdrag att ta fram kompletterande styrdokument och rutiner kopplade till NIS2, inklusive incidenthantering, riskanalys, utbildningar och kontinuitetshantering.
- Kommunens samtliga verksamheter och kommunala bolag ska rapportera status för informationssäkerhetsarbetet årligen till kommunstyrelsen.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 139

Dnr 2025.186/16

Fastställande av Riktlinje för informationssäkerhet i Malå kommun -
Teknisk och fysisk säkerhet

EU:s nya cybersäkerhetsdirektiv NIS2, som träder i kraft nationellt genom kommande svensk lagstiftning, innebär skärpta krav på säkerhet, styrning, ledningsansvar och incidentrapportering inom samhällsviktig verksamhet. Kommunens verksamheter - inklusive vatten och avlopp, räddningstjänst, socialtjänst, utbildning, energi och IT - berörs direkt eller indirekt av direktivets krav.

För att kommunen ska kunna upprätthålla ett tillräckligt och lagstadgat skydd för samhällsviktig service krävs ett samlat och beslutat styrdokument som omfattar informationssäkerhet, teknisk säkerhet och fysisk säkerhet. Kommunstyrelsen föreslås att besluta om införande av ett sammanhållet styrande ramverk samt vidtar åtgärder för att stärka kommunens säkerhetsarbete i linje med NIS2.

Kommunen hanterar dagligen stora mängder känslig information och drifvar verksamheter som är av central betydelse för samhällsfunktionen. Digitaliseringen, ökad systemintegration och mer avancerade hotbilder skapar nya sårbarheter som påverkar informationshantering, tekniska system och fysiska anläggningar. NIS2-direktivet ställer krav på:

- ledningens ansvar och styrning
- systematiskt riskarbete
- säkerhetsåtgärder inom information, teknik och fysiskt skydd
- incidentrapportering
- kontinuitetsplanering
- säkerhet i leverantörskedjan
- dokumentation, uppföljning och kontroll

För att möta dessa krav krävs ett strukturerat och samordnat säkerhetsarbete som omfattar både administrativa, tekniska och fysiska aspekter.

Bedömning

Kommunen behöver ett gemensamt och tydligt styrdokument som samlar arbetet med informationssäkerhet, teknisk säkerhet och fysisk säkerhet. Detta är nödvändigt både för att uppfylla kraven i NIS2-direktivet och för att säkerställa att kommunens verksamhet fungerar tryggt och stabilt.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering Ledningsgruppen/Erik Lindblom	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--	--------------------

1. Behov av tydlig styrning

Med flera olika verksamheter och system finns det idag skillnader i hur säkerhetsfrågor hanteras. Ett gemensamt styrdokument gör att alla arbetar på samma sätt, med samma krav och samma ansvarsfördelning.

2. Ledningens ansvar enligt NIS2

NIS2 innebär att ledningen måste kunna visa att kommunen arbetar systematiskt med säkerhet. Ett tydligt styrdokument gör det möjligt att följa upp arbetet och se till att säkerhetskraven verkligen genomförs i verksamheterna.

3. Informationssäkerhet - ordning och reda

För att skydda information, personuppgifter och känsliga uppgifter behövs gemensamma rutiner för hur risker ska hanteras, hur incidenter ska rapporteras och hur ansvar ska fördelas. Detta blir tydligt genom ett styrdokument.

4. Tekniska skydd - grundläggande krav

Kommunens IT-miljö måste vara tillräckligt säker för att verksamheten ska kunna fungera. NIS2 ställer krav på att kommunen ska ha kontroll över sina digitala system, sina leverantörer och sina tekniska risker. Detta kräver en sammanhållen struktur.

5. Fysiskt skydd av viktiga lokaler

Även fysiska miljöer - som serverrum, driftmiljöer och anläggningar inom samhällsviktig verksamhet - behöver ha ett tillräckligt skydd. NIS2 tydliggör att även det fysiska skyddet ska vara organiserat och följas upp.

6. Samlat arbete ger större effekt

När informationssäkerhet, teknisk säkerhet och fysisk säkerhet styrs tillsammans får kommunen bättre kontroll, minskad sårbarhet och bättre möjligheter att uppfylla lagkrav. Detta skapar tryggare verksamhet för både medarbetare och invånare.

BESLUTSUNDERLAG

Marie Önnerlov Näslunds tjänsteutlåtande.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Cecilia F Stenlund (L): Riktlinje för informationssäkerhet i Malå kommun - Teknisk och fysisk säkerhet fastställs. Kommunstyrelsen får i uppdrag att säkerställa att riktlinjen implementeras och följs inom samtliga Malå kommuns verksamheter och kommunala bolag. Berörda avdelningar/enheter och bolag ska genomföra de åtgärder som krävs för att uppfylla riktlinjen, inklusive eventuella krav enligt NIS2. Malå kommuns verksamheter och kommunala bolag ska rapportera status för informationssäkerhetsarbetet årligen till kommunstyrelsen.

BESLUT

- Riktlinje för informationssäkerhet i Malå kommun - Teknisk och fysisk säkerhet fastställs.
- Kommunstyrelsen får i uppdrag att säkerställa att riktlinjen implementeras och följs inom samtliga Malå kommuns verksamheter och kommunala bolag.
- Berörda avdelningar/enheter och bolag ska genomföra de åtgärder som krävs för att uppfylla riktlinjen, inklusive eventuella krav enligt NIS2.
- Malå kommuns verksamheter och kommunala bolag ska rapportera status för informationssäkerhetsarbetet årligen till kommunstyrelsen.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 140

Dnr 2025.175/04

Gåva för underhåll av planteringar/anläggningar i Malå centralort

En malåbo har kontaktat Malå kommun med ett erbjudande om en gåva på 300 000 kronor. Gåvan är villkorad för att användas till underhåll av följande planteringar och anläggningar.

- Lekparken i Sjöparken
- Framför Forum
- Visningsträdgården
- Utsiktstornet

Gåvan ska endast användas till att rensa ogräs, eventuell gödsling, vattning och i vissa fall komplettering av växter. Pengarna får inte användas till att klippa gräs.

Galejan har meddelat att de tar på sig att utföra uppdraget. Detta säkerställer att kommunen kommer att klara sitt åtagande gentemot privatpersonens förbehåll och anvisningar.

BESLUTSUNDERLAG

Erik Lindbloms tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Cecilia F Stenlund (L): Gåvan tas emot. En planering ska göras för ett flerårigt nyttjande av gåvan.

BESLUT

- Gåvan tas emot.
- En planering ska göras för ett flerårigt nyttjande av gåvan.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering Gåvogivare, ekonomi, Anna-Karin Horney, Johanna Stålhandske	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	---	--------------------

§ 141

Dnr 2025.183/31

Information om enskilda vägar - enskild väg Brännberg - Nyborg

Tekniska enheten arbetar för att avveckla Malå kommuns ansvar för enskilda vägar. Men eftersom de statliga bidragen inte är tillräckliga för att täcka det nödvändiga underhållet tvingas kommunen tillskjuta skattemedel för att genomföra dels de mest akuta åtgärderna och dels andra kostnadsdrivande mer långsiktiga underhållsåtgärder. Det blev tydligt åren 2021 och 2022 då det satsades ytterligare 4 miljoner kronor på grusning av en del sträckningar för att vägstandarden över tid blivit i allt för dåligt skick.

Enligt gällande lagstiftning finns det ingen skyldighet för kommunen att sköta drift eller underhåll av enskilda vägar. Det ansvaret vilar normalt på markägare eller vägsamfällighet. Kommunen kan dock frivilligt ta ansvar eller lämna bidrag till enskild väg, till exempel om vägen har betydelse för viss typ av samhällsservice. I sammanhanget bör särskilt framhållas kommunfullmäktiges beslut 1999-03-01, § 69 där det fastställs att:

“Enskilda vägar där bidraget dras in återgår därefter aldrig automatiskt till kommunens ansvar utan vägens intressenter i förekommande fall ansvarar för vägens drift och skötsel.”

Detta beslut innebär att när ett kommunalt bidrag upphör gäller inget automatiskt återtagande av kommunalt ansvar, även om förutsättningar förändras i framtiden.

Aktuellt ärende: Enskild väg till Nyborg

Väg Brännberg - Nyborg, tidigare enskild väg som åter blivit aktuell i samband med att fastigheten åter befolkats. För att vägen ska kunna bidragsberättigas igen och uppnå status för att bli godkänd enligt trafikverkets riktlinjer krävs en omfattande upprustning. Kostnaden för upprustning och återställning bedöms uppgå till flera hundra tusen kronor. Bidraget för specifik vägsträcka uppgick 2022 till 43 419 kronor, snöröjning vintern 2021/2022 kostade 40 100 kronor. Trafikverket beräknar hur mycket ett underhåll för en vägsträcka ska kosta och sedan erhåller Malå kommun 60 procent av summan, vilket betyder att skattepengar ska täcka mellanskillnaden. Sträckan Brännberg - Nyborg är 4,1 kilometer lång och en del av kommunens totala sträcka av enskilda vägar på cirka 13 mil.

Kommunens tidigare beslut att inte längre ansvara för den enskilda vägen då ingen permanentboende var skriven på fastigheten och vägen inte uppfyller kriterierna för bidrag, innebär att det i nuläget då det idag

Justeringsmännens sign		Beslutsexpediering Per Bertilsson, Jörgen Enberg	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------

återigen finns permanentboende inte finns något lagstadgat eller beslutmässigt krav på att kommunen ska ta över vägen på nytt. Det aktuella fallet vid Nyborg tydliggör en risk för att liknande situationer kan uppstå framöver.

Om fler fastigheter med ensligt läge åter befolkas där kommunen tidigare haft men avslutat ansvar för väghållning, kan det uppstå förväntningar på att kommunen återtar ansvar. Detta kan i sin tur medföra betydande ekonomiska konsekvenser och otydlighet kring ansvarsfördelning.

Tekniska enheten har beviljats medel för och planerar att anställa en projektmedarbetare med uppdrag att verka för att markägare och intressenter tar över ansvaret för samtliga enskilda vägar. Det uppdraget bedöms bli betydligt mer utmanande om kommunen i enskilda fall väljer att återta ansvar för tidigare avvecklade vägar. Ett sådant beslut riskerar att försvåra projektets legitimitet och förtroendet i dialogen med markägare.

Bedömning

- Upprustning av vägen till Nyborg är en betydande kostnad som inte ryms i befintlig budget.
- Kommunen har inget lagstadgat ansvar att återta väghållning när en fastighet åter befolkas.
- Ett återtagande i detta fall kan skapa prejudicerande effekt och öka risken för framtida liknande krav.
- Det planerade projektet för att överföra ansvar för enskilda vägar till markägare riskerar att försvåras om kommunen inte står fast vid tidigare beslut om att avveckla enskilda vägar, inklusive kommunfullmäktiges fastställda policy från 1999.

BESLUTSUNDERLAG

Per Bertilssons tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Cecilia F Stenlund (L): Informationen noteras.

BESLUT

- Informationen noteras.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande

§ 142

Dnr 2025.191/45

Information om investering i ny återvinningscentral

Kommunen har under flera år haft inestående investeringsmedel för uppförandet av en ny återvinningscentral. Projektet har dock inte genomförts. Fördröjningen beror på både resursbrist inom enheten och även osäkerhet gällande kommande krav på nya fraktioner som ska sorteras vilket kräver mer markyta. Projektet är omfattande och kräver betydande personalinsatser för planering, projektering och genomförande.

De hittills tilldelade investeringsmedlen har inte varit tillräckliga för att genomföra projektet i sin helhet. Kostnaden för att etablera en så kallad *grön återvinningscentral* uppgår idag till 15 - 20 miljoner kronor beroende på utformning.

Definition av grön återvinningscentral

En grön återvinningscentral är en modern, obemannad anläggning utrustad med passersystem, inpasseringslösningar och vågutrustning. Den möjliggör att medborgare på ett enkelt och säkert sätt kan nyttja återvinningscentralen även utanför traditionella öppettider. Syftet är att öka servicenivån, tillgängligheten och effektiviteten i avfallshanteringen.

Lägesbedömning

På grund av otillräckliga resurser och delvis finansierad investering har projektet inte kunnat drivas framåt i den takt som önskats. För att säkerställa att projektet kan genomföras krävs ett samlat omtag, där hela investeringssumman säkerställs och där tekniska enheten ges möjlighet att planera och verkställa projektet inom en sammanhängande tidsperiod.

Bedömning

Tekniska enhetens bedömning är att investeringen bör genomföras inom ett och samma budgetår, vilket skapar förutsättningar för ett effektivt och kostnadssäkert genomförande. Med denna inriktning föreslås planerad projektstart och genomförande till år 2027 eller 2028, under förutsättning att full finansiering beviljas samt att nödvändiga interna resurser avsätts.

BESLUTSUNDERLAG

Per Bertilssons tjänsteutlåtande.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering Per B, Jörgen E, budgetberedn/Cecilia F S, Anna J	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	---	--------------------

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Cecilia F Stenlund (L): Informationen noteras.

BESLUT

- Informationen noteras.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 143

Dnr 2025.192/10

Information om 100-jobb kampanjen samt språkkampanj i projektet Move up North

Move up North jobbar för att attrahera inflyttare till vår region genom att visa på den bredd av arbeten som finns tillgängliga och den kompetens som efterfrågas i våra kommuner, men också visa på de arbeten som inte syns. Genom 100-jobb kampanjen vill Move up North-projektet visa på bredden av jobb som finns i regionen men även möjligheten till karriärsbyte.

Företag med dolda jobb annonserar inte på arbetsförmedlingen för att de anser att det blir för många sökande med fel kompetens. Målgruppen för kampanjen riktar sig bland annat till barnfamiljer som kan vara hemvändare. Målet är att lediga jobb ska få fler sökande med rätt kompetens.

Kampanjen är uppdelad i olika delar där steg 1 är ambassadörsporträtt och steg 2 är konkret lediga jobb och steg 3 riktar sig till de som redan bor här med budskapet "vem vill du ska flytta hem?" - en kampanj som gör att du känner att du hittar hem. Kampanjen lanseras i december och fortsätter under våren i de olika stegen.

Språkkampanjen bygger på att stötta arbetsgivare till att anställa människor med svenska som andra språk. Många har redan idag arbetskollegor med annan bakgrund sedan Migrationsverkets anvisningar till våra kommuner under de senaste 10 åren. Idag ser vi en ökad inflyttning av personer främst från Europa men också från andra delar av världen. Move up North-projektet har identifierat olika hinder för anställning där språket är en del som vi tagit fasta på och därav ordnat en språkkampanj. Denna workshop bygger på att arbetsgivare från både privat och offentlig sektor får möjlighet att inspirera varandra, byta erfarenhet sinsemellan och lyfta hinder och lösningar för hur de kan arbeta för att sänka trösklarna och se kompetenserna som de arbetssökande har. Behovet av erfarenhetsutbyten, samverkan och nätverk är stort från arbetsgivarnas perspektiv.

Språkinläring men även kulturella krockar och fördomar anses vara resurskrävande för verksamheterna och en rädsla för att anställa språksvaga personer kan finnas på arbetsplatsen.

I workshopen lyftes vikten av att ha en fungerande SFI-undervisning att tillgå med flexibla lösningar, till exempel yrkessvenska som kan tillmötesgå arbetsgivarnas önskemål och behov och elevens möjlighet att komma till egen försörjning.

Justeringsmännens sign		Beslutsexpediering Anna-Karin Horney	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	---	--------------------

Språkombud och handledarutbildningar efterfrågas från arbetsgivarens sida. Vikten av att visa på lyckade exempel - dela med sig av goda och lyckosamma arbetssätt vid nyanställning, t ex rekrytering med hjälp av befintlig personal med språkkunskap.

Stöd till nyinflyttad/nyanställd för att bo, leva och verka i vår kommun är viktigt där utvecklings- och arbetsmarknadsenhet finns med fungerande funktioner av inflyttar- och integrationsservice samt arbetsmarknadsenhet.

BESLUTSUNDERLAG

Ethel Cavéns tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Cecilia F Stenlund (L): Informationen noteras.

BESLUT

- Informationen noteras.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 144

Dnr 2025.178/34

Granskning av Vattentjänstplan för Malå kommun

Kommunstyrelsen beslutade 2023 att påbörja arbetet med vattentjänstplan enligt § 6 b lagen om allmänna vattentjänster (LAV). Syftet med vattentjänstplanen är att visa kommunens långsiktiga planering för att tillgodose behovet av allmänna vattentjänster. Med vattentjänster menas dricksvatten, spillvatten och dagvatten. En vattentjänstplan ska även innehålla en bedömning av vilka åtgärder som behöver vidtas för att de allmänna VA-anläggningarna ska fungera vid ökad belastning på grund av skyfall.

Vattentjänstplanen har tagits fram av konsult i samarbete med kommunens tekniska enhet samt miljö- och byggavdelningen. Planen har varit ute på samråd under perioden 2025-08-04 t o m 2025-09-01. Efter samrådet har en samrådsredogörelse sammanställts samt en bedömning om planen kan antas medföra betydande miljöpåverkan gjorts.

BESLUTSUNDERLAG

Elin Nilssons tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Cecilia F Stenlund (L): Granskning gällande Vattentjänstplanen ska ske under perioden 2025-12-15 t o m 2026-01-23.

BESLUT

- Granskning gällande Vattentjänstplanen ska ske under perioden 2025-12-15 t o m 2026-01-23.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering Per Bertilsson, Elin Nilsson	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--	--------------------

§ 145

Dnr 2025.118/09

Motion om att genomföra en kommunal folkomröstning om detaljplanläggning av Tjamstan Södra

En motion om att genomföra en kommunal folkomröstning om detaljplanläggning av Tjamstan Södra har inkommit. Motionen lyder:

Motion om genomförande av kommunal folkomröstning

Processen med att genomföra en detaljplan för "Tjamstan Södra" pågår. Arbetet har rönt stort engagemang bland kommunens medborgare. Med anledning av detta och vikten av förankring så menar jag att beslutet om en detaljplan för området kan få folklig vägledning genom en kommunal folkomröstning. En folkomröstning som kan genomföras i samband med ordinarie val i september 2026. En lämplig frågeställning kan vara: Ska Malå kommun genomföra en detaljplan av Tjamstan Södra?

Jag yrkar:

- Att Malå kommun i samband med ordinarie val 2026 genomför en kommunal folkomröstning om att detaljplanlägga området "Tjamstan Södra".*
- Att motionen hanteras skyndsamt.*

Motionen är anmäld i kommunfullmäktige 2025-10-27 och överlämnades till kommunstyrelsen för beredning.

I Statens offentliga utredningar (SOU 1997:56) *Folkomröstningar i kommuner och landsting - en analys av för- och nackdelar* kan man läsa att en fördel med kommunala folkomröstningar kan ses som ett uttryck för direkt demokrati, där invånare får möjlighet att påverka viktiga beslut i sin kommun. Vidare kan en folkomröstning öka den politiska medvetenheten, d v s att fler invånare söker information och deltar i samhällsdebatten. Folkomröstningar kan också bidra till öppenhet och legitimitet i beslutsprocessen.

Trots detta finns det flera nackdelar och utmaningar som gör att denna form av beslutsfattande inte alltid fungerar optimalt. En första utmaning handlar om begränsad kunskap och information. Många frågor som avgörs i en folkomröstning kan vara komplexa och kräva djup förståelse för ekonomiska, juridiska eller tekniska aspekter. Invånarna får ofta ta ställning till en förenklad version av problemet, vilket kan leda till beslut som inte är fullt genomtänkta eller hållbara på lång sikt.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande

En annan nackdel är lågt valdeltagande. Kommunala folkomröstningar lockar sällan lika många väljare som allmänna val, vilket innebär att resultatet kanske inte speglar hela befolkningens vilja. I vissa fall kan en liten men engagerad grupp få oproportionerligt stort inflytande över beslut som påverkar alla kommuninvånare.

Dessutom finns det kostnadsaspekter. Att genomföra en folkomröstning kräver resurser i form av tid, personal och pengar. För mindre kommuner kan detta vara en betydande belastning, särskilt om frågan som röstas om inte är avgörande för kommunens utveckling.

Ytterligare en utmaning är att folkomröstningar inte är bindande enligt svensk lag, utan endast rådgivande. Kommunpolitiker kan i teorin välja att bortse från resultatet, vilket riskerar att skapa misstro bland medborgarna och undergräva tilliten till det demokratiska systemet.

Slutligen kan folkomröstningar bidra till förenkling och polarisering. Komplexa frågor reduceras ofta till ett ja- eller nej-alternativ, vilket kan skapa motsättningar snarare än konstruktiv dialog. Den nyanserade diskussionen som ofta behövs i lokalpolitik riskerar därmed att gå förlorad.

Statsvetaren och forskaren Johan Wännström menar att det finns många förlorare och få vinnare i en folkomröstningsprocess. Han menar att folkomröstningar:

- innebär förlorad tid och energi i utdragna processer och blockerar därmed annat utvecklingsarbete
- innebär demokratiska utmaningar eftersom motståndarsidan engagerar sig mer och röstar i större utsträckning. Vilket kan leda till missvisande resultat.
- riskerar att skapa besvikna invånare som tappar tilltron till demokratin om de förtroendevalda röstar mot resultatet i folkomröstningen. Vilket i sin tur kan göra att politikerna känner sig vinglippta.

De ovan beskrivna nackdelarna avseende kostnader och lågt valdeltagande minskar sannolikt genom att en eventuell folkomröstning skulle äga rum samtidigt som ett allmänt val. I övrigt kvarstår många av de andra utmaningarna. Valet skulle, om det genomförs, handla om en detaljplan och framtagandet av en detaljplan är i sig en demokratisk process.

Eftersom detaljplaner påverkar såväl boende, markägare och allmänheten, är processen demokratisk och öppen, med flera tillfällen för dialog, insyn och påverkan. Under samråden ges invånarna en reell möjlighet

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

att påverka planens innehåll innan beslut fattas. Under granskningen får de som lämnat synpunkter en möjlighet att kontrollera att kommunen förstått och hanterat deras synpunkter. Synpunkterna under granskningen sammanställs i ett granskningsutlåtande. Detta säkerställer insyn och rättssäkerhet då kommunen måste motivera varför synpunkter inte följts.

När planen är klar lämnas den till kommunfullmäktige (eller miljö- och byggnämnden om det är en mindre plan) för antagandebeslut. Planen kan inte antas förrän samråd och granskning genomförts korrekt. Efter beslut har de som lämnat skriftliga synpunkter under samråd eller granskning och inte fått gehör rätt att överklaga beslutet. Om beslutet överklagas innebär det en rättsäker prövning i domstol som garanterar invånarnas rätt till insyn och inflytande. Om ingen överklagar inom tre veckor från kungörelse, eller när överklagandena avgjorts, vinner planen laga kraft.

I det aktuella fallet gällande detaljplan för Tjamstan Södra har processen landat i ett utökat förfarande. Det innebär att planprocessen fortfarande anses vara i samrådskedet. Det återstår flera steg i processen innan planen kan antas och överklagas.

Utökat förfarande



Processen för utökat förfarande. Illustration: Boverket

Att inte hålla folkomröstning om en detaljplan handlar inte om att kommunen vill undvika insyn, utan om hur svensk demokrati och planprocess är uppbyggd enligt lag. Enligt Plan- och bygglagen (PBL) har kommunen planmonopol, d v s det är kommunen som beslutar hur mark och vatten får användas inom sitt område. Det betyder att folkvalda politiker i kommunfullmäktige och nämnder har fått mandatet av medborgarna genom valet att fatta dessa beslut. Om man skulle folkomrösta om varje detaljplan, skulle man i praktiken flytta beslutsmakten från de folkvalda till tillfälliga opinioner, vilket bryter mot hur den representativa demokratin är tänkt att fungera. Det är alltså inte odemokratiskt att avstå från folkomröstning - tvärtom, processen är redan lagreglerad, öppen och rättssäker.

BESLUTSUNDERLAG

Erik Lindbloms tjänsteutlåtande.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Lennart Gustavsson (V): Motionen bifalls.

Cecilia F Stenlund (L): Motionen avslås.

FÖRSLAGSORDNING

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller Cecilia F Stenlunds förslag.

Omröstning begärs.

FÖRSLAGSORDNING VID OMRÖSTNING

Den som bifaller Cecilia F Stenlunds förslag röstar ja.

Den som bifaller Lennart Gustavssons förslag röstar nej.

OMRÖSTNINGSRISULTAT

Ja-röster: Mikael Abrahamsson (S), Ylva Olofsson (S), Charlotte Hultdin (S), Börje Stenlund (ML), Ruth Hellsten (ML) och Cecilia F Stenlund (L).

Nej-röster: Lennart Gustavsson (V), Ingela Westerlund Svahn (V) och Daria Mårtensson (V).

Med sex ja-röster och tre nej-röster finner ordföranden att kommunstyrelsen bifaller Cecilia F Stenlunds förslag.

FÖRSLAG TILL KOMMUNFULLMÄKTIGE

- Motionen avslås.

RESERVATION

Lennart Gustavsson (V), Ingela Westerlund Svahn (V) och Daria Mårtensson (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för Lennart Gustavssons förslag.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande

§ 146

Dnr 2025.70/09

Motion om utredning av möjligheten att utöka detaljplanen med flera sjönära tomtområden

En motion om utredning av möjligheten att utöka detaljplanen med flera sjönära tomtområden har inkommit. Motionen lyder:

Utökad detaljplan om flera sjönära tomtområden

Vi socialdemokrater i Malå ser ljust på framtiden och välkomnar den med värme. Därför är vår framtidsvision att Malå kommun kommer att växa med 300 personer till år 2045. För att Malå kommun ska kunna växa bör Malå kommun utse flera attraktiva tomtområden.

Just nu är detaljplan Tjamstan Södra ute på samråd. Vi socialdemokrater vill att man kompletterar detaljplanen för att få flera perspektiv, där vi vill se flera sjönära tomtområden.

Riksdagen har nyligen lämnat förslag om mer ändamålsenligt strandskydd med bättre förutsättningar för att bygga bostäder och driva företag i strandnära områden. Det ändrar förutsättningarna för nybyggnationer med sjönära tomter.

Därför yrkar vi socialdemokrater

- att Malå kommun utreder möjligheten att utöka detaljplanen med flera sjönära tomtområden.

Motionen är anmäld i kommunfullmäktige 2025-04-28 och överlämnades till miljö- och byggnämnden för beredning.

Bedömning

Miljö- och bygghandlingen gör följande bedömning.

- Avgränsning och omfattning av planområdet sker i första skedet på sökandes begäran som i detta fall är kommunstyrelsen (2023-07-04). En utökning av detaljplaneområdet inom strandskyddsområdet i detta skede påverkar grundbedömning i detaljplanens miljöpåverkan, vilket innebär att detaljplanarbetet måste göras om.
- I översiktsplanen och den fördjupade planen för Malå tätort är området nedan utpekade som framtida bostadsmark. En planändring bör om det önskas ske i samband med att även se över det befintliga bostadsområdet som aktuell plan avser enligt Planstrategins riktlinjer. Då kom-

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

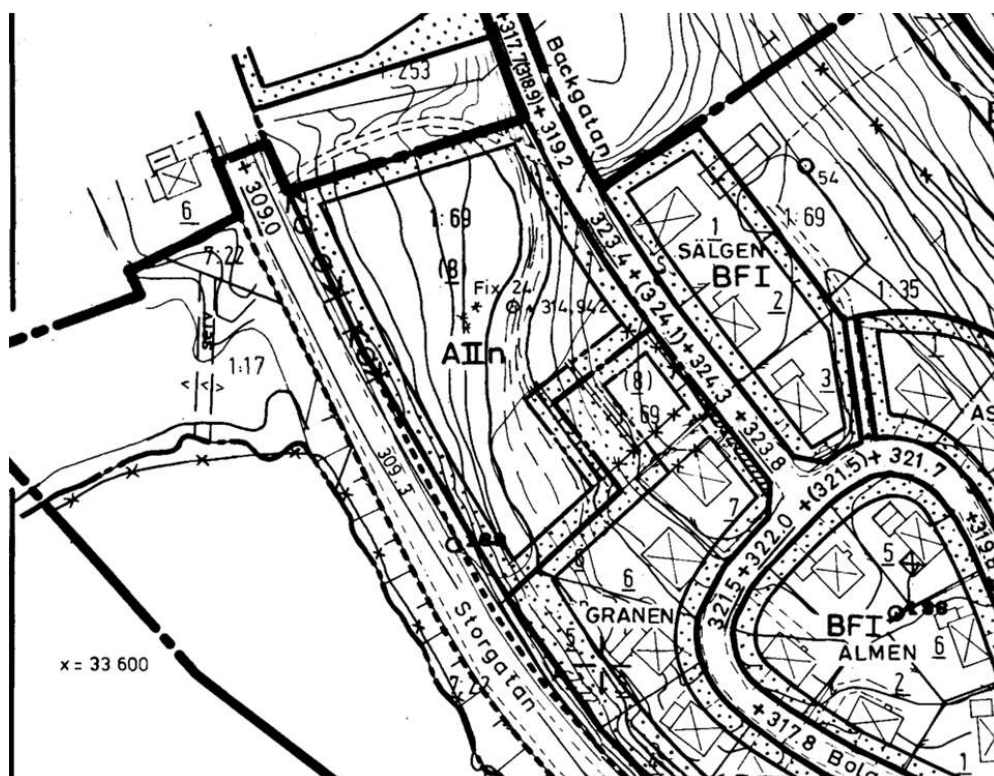
munstyrelsen äger marken är det lämpligt att kommunstyrelsen beställer genom en "Begäran om planbesked" att hela eller delar av den befintliga planen görs om.

- Det eventuella område som angränsar mot pågående detaljplanering av Tjamstan Södra är redan detaljplanerat (24-P1979-58). Området betecknas med Alln vilket betyder att det ska bebyggas för allmänna ändamål i två våningar där vind inte får inredas.

Planbeskrivningen anger följande.

"Den relativt begränsade del av området för allmänt ändamål kvarteret Granen som är naturligt åtkomligt från Backgatan har av kommunen bedömts vara mer angelägen som egnahemstomt. För den resterande delen förutsätts utfarten komma att ske mot Storgatan, där en särskild öppning redovisats i föreslaget utfartsförbud".

I motsvarande till granskningsredogörelsen för samma plan anger "att bostadstomter inom det allmänna området med utfart mot Storgatan inte kan godtas med hänsyn till trafiksäkerheten och medföra en begränsning av möjligheterna att utnyttja A-området".



Tjamstan Södras plangräs ansluter mot norra sidan av Backgatan för att reglera och fördröja dagvatten från planområdet som sedan plane-

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande

ras att ledas vidare genom befintligt dike på södra sidan vägen och vidare ut i Malån.

- Ändringen i strandskyddslagstiftningen bedöms inte vara tillämplig då området redan är planlagt och planen inte har något beslut att upphäva strandskyddet. Ändringen i lagstiftningen avser att kommunerna ska i vissa fall kunna besluta att upphävt strandskydd inte återinträder när en äldre detaljplan ersätts med en ny.
- Ett omtag av detaljplanen medför att planen inte kan antas före oktober 2026 och innebär att kommunen inte kan ansöka om bidrag om 25 000 kr per planlagd bostadstomt. Detta motsvarar ca 450 000 kr som kommunen då går miste om och som räknats in som delfinansiering i nu pågående planarbete.
- Att utvidga planen för att få in andra sjönära platser bedöms inte realistiskt, då de inte ligger i närheten av aktuellt planområde.
- Enligt av kommunfullmäktige antagna "Planstrategi för Malå kommun" antagen 2024-06-24, § 61 ska antagen LIS-plan för Malå kommun revideras under mandatperioden. Detta bedöms vara det primära verktyget för kommunen att peka ut och möjliggöra bebyggelse av bostäder i strandnära lägen. Förslag på nya LIS-områden hanteras av miljö- och byggavdelningen.
- Malå kommun har begränsat med mark i sjö- och strandnära lägen om man bortser från Sjöparken, Kärlekstigen och området nedanför Skräddargatan/Proststigen. I översiktsplanarbetet föreslogs att exproprieras mark från Malå 2:2 och Malå 2:22 för att planlägga delar av dessa för strandnära bostadstomter inom tätorten. Förslaget valdes bort efter genomförda samråd med medborgarna.

BESLUTSUNDERLAG

Miljö- och byggnämndens protokoll, § 62/25.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Cecilia F Stenlund (L): Bifall till miljö- och byggnämndens förslag, lydande: Motionen avslås.

FÖRSLAG TILL KOMMUNFULLMÄKTIGE

- Motionen avslås.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande

§ 147

Dnr 2025.161/00

Utseende av firmatecknare för Malå kommun 2026-01-01--12-31

I det gemensamma reglementet för Malå kommuns nämnder samt kommunstyrelsen och dess utskott framgår följande.

Gemensamma regler och riktlinjer

Det som sägs i detta reglemente...

Med nämnd avses även kommunstyrelsen.

Nämndernas och utskottens arbetsformer**Undertecknande av handlingar**

Avtal, andra handlingar...

I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar.

Kommunstyrelsen har att besluta om vem som i övrigt ska underteckna handlingar. Firmatecknare ska således

BESLUTSUNDERLAG

Anna Jonssons tjänsteutlåtande.
Allmänna utskottets protokoll, § 68/25.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Cecilia F Stenlund (L): Bifall till allmänna utskottets förslag, lydande: Kommunchef Erik Lindblom utses till firmatecknare 2026-01-01--12-31. Ekonomichef Anna Jonsson utses till ersättare för firmatecknaren 2026-01-01--12-31.

BESLUT

- Kommunchef Erik Lindblom utses till firmatecknare 2026-01-01--12-31.
- Ekonomichef Anna Jonsson utses till ersättare för firmatecknaren 2026-01-01--12-31.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering De utsedda, Swedbank, Kommuninvest	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--	--------------------

§ 148

Dnr 2025.162/00

Undertecknande av handlingar för Malå kommun 2026-01-01--12-31

I det gemensamma reglementet för Malå kommuns nämnder samt kommunstyrelsen och dess utskott framgår följande.

Gemensamma regler och riktlinjer

Det som sägs i detta reglemente...

Med nämnd avses även kommunstyrelsen.

Nämndernas och utskottens arbetsformer**Undertecknande av handlingar**

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutats av nämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande eller vid förfall för denne av andre vice ordförande och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer.

Kommunstyrelsen har att namnge ordföranden, vice ordföranden samt att utse kontrasignant och dess ersättare.

BESLUTSUNDERLAG

Anna Jonssons tjänsteutlåtande.
Allmänna utskottets protokoll, § 70/25.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Cecilia F Stenlund (L): Bifall till allmänna utskottets förslag, lydande: Kommunstyrelsens ordförande Cecilia Festin Stenlund utses till att underteckna handlingar 2026-01-01--12-31. Kommunstyrelsens vice ordförande Mikael Abrahamsson utses till ersättare för ordföranden att underteckna handlingar 2026-01-01--12-31. Kommunchef Erik Lindblom, född 1974, utses till kontrasignant 2026-01-01--12-31. Ekonomichef Anna Jonsson, född 1989, utses till ersättare för kontrasignanten 2026-01-01--12-31.

BESLUT

- Kommunstyrelsens ordförande Cecilia Festin Stenlund utses till att underteckna handlingar 2026-01-01--12-31.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering De utsedda, Kommuninvest	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--	--------------------

- Kommunstyrelsens vice ordförande Mikael Abrahamsson utses till ersättare för ordföranden att underteckna handlingar 2026-01-01--12-31.
- Kommunchef Erik Lindblom, född 1974, utses till kontrasignant 2026-01-01--12-31.
- Ekonomichef Anna Jonsson, född 1989, utses till ersättare för kontrasignanten 2026-01-01--12-31.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 149

Dnr 2025.126/10

Fastställande av plan för internkontroll 2026 - Kommunstyrelsen

Enligt gällande internkontrollreglemente ska en plan för internkontrollen för innevarande år fastställas. Nuvarande plan för internkontroll fastställdes av kommunstyrelsen 2025-04-08, § 36.

Förslag till plan för internkontroll 2026 har upprättats tillsammans med tillhörande risk- och sårbarhetsanalys.

BESLUTSUNDERLAG

Helen Örnbergs tjänsteutlåtande.
Allmänna utskottets protokoll, § 69/25.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Cecilia F Stenlund (L): Bifall till allmänna utskottets förslag, lydande: Upprättat förslag till plan för internkontroll 2026 fastställs.

BESLUT

- Upprättat förslag till plan för internkontroll 2026 fastställs.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering Erik Li, Marie Ö N, Jennifer V, Anna J, Per B, Anna-Karin H, meddelande i KF	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--	--------------------

§ 150

Dnr 2025.173/00

Redovisning av motioner som inte har beretts färdigt

Enligt 5 kap 22 § kommunallagen (2017:725) ska en motion om möjligt beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta ett beslut inom ett år från det att motionen väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskriva motionen från vidare handläggning.

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger per år redovisa motioner som inte beretts färdigt inom ett år efter att motionen anmäldes i kommunfullmäktige. Redovisningen ska göras på kommunfullmäktiges ordinarie sammanträden i juni och i november.

I dagsläget finns det ingen motion som inte har besvarats inom handläggningstiden på ett år.

BESLUTSUNDERLAG

Helen Örnbergs tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Cecilia F Stenlund (L): Redovisningen godkänns.

FÖRSLAG TILL KOMMUNFULLMÄKTIGE

- Redovisningen godkänns.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande

§ 151

Dnr 2025.172/00

Redovisning av medborgarförslag som inte har beretts färdigt

Enligt 5 kap 23 § kommunallagen (2017:725) ska ett medborgarförslag om möjligt beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta ett beslut inom sex månader från det att medborgarförslaget väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskriva medborgarförslaget från vidare handläggning.

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger per år redovisa medborgarförslag som inte beretts färdigt inom sex månader efter att medborgarförslaget anmäldes i kommunfullmäktige. Redovisningen ska göras på kommunfullmäktiges ordinarie sammanträden i juni och i november.

I dagsläget finns inga medborgarförslag som inte har besvarats inom handläggningstiden på sex månader.

BESLUTSUNDERLAG

Helen Örnbergs tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Cecilia F Stenlund (L): Redovisningen godkänns.

FÖRSLAG TILL KOMMUNFULLMÄKTIGE

- Redovisningen godkänns.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande

§ 152

Dnr 2025.164/00

Godkännande av Treparters renhållningsnämnds samverkansavtal

Treparters renhållningsnämnd verkar utifrån ett samverkansavtal, där ansvarsfördelning och resurshantering regleras. I nuvarande avtal under § 5, första stycket anges att nämnden ska disponera två fordon för insamlingen, ägda av värdkommunen. Detta avsnitt har blivit inaktuellt eftersom den operativa verkligheten har förändrats, bland annat genom att fordonen bytts ut eller förändrats i antal. Det anses därför lämpligt att justera avtalstexten så att den bättre speglar den nuvarande och framtida hanteringen av fordon inom nämndens verksamhet.

Bedömning

Den föreslagna ändringen möjliggör ökad flexibilitet utan att förändra ansvarsförhållandena mellan parterna. Genom att ta bort specifikationen om antal fordon och i stället hänvisa till fordon "införskaffade för insamlingen" säkerställs att avtalet förblir relevant även vid framtida förändringar i fordonsflottan. Det är fortsatt tydligt att fordonen ska ägas av värdkommunen.

Föreslagen revidering av § 5 i samverkansavtalet för Treparters renhållningsnämnd:

Nuvarande lydelse: *Nämnden ska disponera två fordon för insamlingen som ägs av värdkommunen.*

Föreslagen ny lydelse: *Nämnden ska disponera fordon införskaffade för insamlingen som ägs av värdkommunen.*

BESLUTSUNDERLAG

Per Bertilssons tjänsteutlåtande.
Allmänna utskottets protokoll, § 71/25.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Cecilia F Stenlund (L): Bifall till allmänna utskottets förslag, lydande: Upprättat förslag till Treparters renhållningsnämnds nya samverkansavtal godkänns.

FÖRSLAG TILL KOMMUNFULLMÄKTIGE

- Upprättat förslag till Treparters renhållningsnämnds nya samverkansavtal godkänns.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 153

Dnr 2025.157/88

Antagande av biblioteksplan för Malå bibliotek 2026 - 2029

I Malå kommun finns ett integrerat folk- och skolbibliotek. Biblioteksverksamheten styrs av bibliotekslagen (SFS 2013:801), som innehåller bestämmelser om det allmänna biblioteksväsendet. Lagen fastslår bland annat att alla medborgare ska ha tillgång till ett folkbibliotek och att kommunerna ansvarar för dessa. Skolbiblioteken ingår i det allmänna biblioteksväsendet som styrs av bibliotekslagen. Skolbiblioteken styrs även av skollagen (2010:800) som säger att *"eleverna i grundskolan, grundsärskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan ska ha tillgång till skolbibliotek"*.

Bibliotekslagen fastslår även att *"kommuner och landsting ska anta biblioteksplaner för sin verksamhet på biblioteksområdet"*. Med biblioteksplan avses en av kommunal eller landstingskommunal instans antagen plan för viss biblioteksverksamhet som ger närmare besked om verksamhetens inriktning och omfattning. Nu fastslår även skollagen att *"varje huvudman ska i en biblioteksplan precisera hur ändamålet med skolbiblioteksverksamheten ska uppnås"*.

I arbete med Biblioteksplan för Malå bibliotek 2026 - 2029 har synpunkter från allmänheten inhämtats genom befintliga kanaler, såsom instagram och på plats i det fysiska biblioteksrummet. Vidare har erfarenheter från tidigare period, utvecklingen av samhället i stort och projektledningar bidragit till utformningen.

Bedömning

Biblioteksplanen omfattar all biblioteksverksamhet i Malå kommun och gäller 2026 - 2029. Biblioteksplanen bedöms bidra till en jämställd, inkluderande och väl fungerande biblioteksverksamhet i hela kommunen.

BESLUTSUNDERLAG

Maria I Larssons tjänsteutlåtande.

Allmänna utskottets protokoll, § 73/25.

Utbildningsnämndens protokoll, § 41/25.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Cecilia F Stenlund (L): Bifall till utbildningsnämndens och allmänna utskottets förslag, lydande: Biblioteksplanen 2026 - 2029 för Malå bibliotek antas.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande

FÖRSLAG TILL KOMMUNFULLMÄKTIGE

- Biblioteksplanen 2026 - 2029 för Malå bibliotek antas.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 154

Dnr 2025.163/77

Fastställande av Folkhälsopolitiskt program för Malå kommun 2022 - 2026

Folkhälsorådet i Malå kommun beslutade 2024-11-25, § 32 att uppdra till folkhälsosamordnaren att revidera och följa upp det folkhälsopolitiska programmet för Malå kommun 2022 - 2026. Syftet med att revidera och följa upp programmet är att se hur programmet efterlevs samt att se över folkhälsorådets sammansättning.

Folkhälsosamordnaren har under perioden januari till maj 2025 skickat ut ett reviderat förslag av folkhälsopolitiska programmet. Utskicket har gjorts till samtliga kommunens politiska organisationer, avdelningar, enheter och bolag. En påminnelse har vid varje månadsskifte skickats ut.

Två (2) inkomna yttranden: Kommunchef och kommunstyrelsens ordförande - tillika Folkhälsorådets ordförande.

En utvärdering av det folkhälsopolitiska programmet har skickats ut till samtliga avdelningar och bolag under perioden januari till maj 2025. En påminnelse har vid varje månadsskifte skickats ut.

Fem (5) har svarat på uppföljningen: Socialnämnden/sociala avdelningen, miljö- och byggnämnden, MENI AB samt administrativa enheten.

Under 2025 har Folkhälsorådet haft uppe folkhälsopolitiska programmet vid samtliga sammanträden där möjlighet för diskussion och yttrande getts.

Utifrån inkomna synpunkter och uppföljningsmöten i Folkhälsorådet under 2025 har följande förslag till revidering gjorts i folkhälsopolitiska programmet.

- Inkludera samisk samordnare
- Inkludera chef för utvecklings- och arbetsmarknadsenheten
- Enbart kommunstyrelsens ordförande deltar som politisk representant för Malå kommun, tillika ordförande i Folkhälsorådet
- Förtydligande i ansvarsfrågan kopplat till folkhälsoarbetet i Malå kommun
- Mindre justeringar i text

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering Daniel Burman	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	-------------------------------------	--------------------

- I övrigt lämna programmet oförändrat tills programmet löper ut 2026 då en större översyn och prioritering bör göras.

Inkommna synpunkter har sammanställts med svar.

BESLUTSUNDERLAG

Daniel Burmans tjänsteutlåtande.
Allmänna utskottets protokoll, § 74/25.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Ingela Westerlund Svahn (V): Ärendet återremitteras för att klargöra bolagens roll och ansvar i folkhälsoarbetet och justera skrivningar i folkhälsopolitiska programmet enligt detta.

FÖRSLAGSORDNING

Ordföranden ställer förslag på frågan om ärendet ska återremitteras eller avgöras i dag, och finner att ärendet ska återremitteras.

BESLUT

- Ärendet återremitteras för att klargöra bolagens roll och ansvar i folkhälsoarbetet och justera skrivningar i folkhälsopolitiska programmet enligt detta.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande

§ 155

Dnr 2025.188/04

Fastställande av taxor för äldreomsorgen i Malå kommun

"Avgift för matdistribution höjer minimibeloppet" har höjt förbehållsbeloppet som dras av inkomst innan avgiftsutrymmet fastställs. Eftersom det inte finns något stöd i lagen för detta tas det bort.

BESLUTSUNDERLAG

Socialnämndens protokoll, § 96/25.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Cecilia F Stenlund (L): Bifall till socialnämndens förslag, lydande: Upprättat förslag till taxor för äldreomsorgen i Malå kommun fastställs att gälla fr o m 2026-01-01.

FÖRSLAG TILL KOMMUNFULLMÄKTIGE

- Upprättat förslag till taxor för äldreomsorgen i Malå kommun fastställs att gälla fr o m 2026-01-01.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 156

Dnr 2025.160/04

Fastställande av Taxa för Malå kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning

VA-verksamheten står inför ökade kostnader på flera fronter, vilket påverkar verksamhetens ekonomi negativt. De generella kostnadsökningarna samt ett ökat antal akuta reparationer av ledningsnätet har bidragit till ett underskott. Prognosen för år 2025 och framåt visar på ett minusresultat för VA-verksamheten och det finns inte tillräckligt med fonderade medel för att täcka underskottet.

För att säkerställa en fortsatt fungerande och hållbar VA-verksamhet är det nödvändigt att justera taxan. Kommande investeringar, underhåll och utveckling av ledningsnätet är kostnadsdrivande och kräver finansiering. Den föreslagna höjningen på totalt 12 % är nödvändig för att täcka verksamhetens ökade kostnader samt framtida investeringar.

Fördelning av höjningen

Höjningen på 12 % fördelas olika mellan taxans olika delar enligt följande.

- Fast avgift höjs med 8 %
- Lägenhetsavgift höjs med 8 %
- Förbrukningsavgift höjs med 15 %

Den största höjningen görs på förbrukningsavgiften, vilket är ett strategiskt val för att främja ett minskat och mer resurseffektivt vattenanvändande. Detta bidrar till att minska uttaget av grundvatten och den elförbrukning som krävs för vattenförsörjning och spillvattenhantering.

Ekonomisk påverkan för abonnenter

För en abonnent med typhus A och en årlig vattenförbrukning om 150 kubikmeter blir höjningen 1 079 kronor per år, vilket motsvarar cirka 89,90 kronor per månad. Trots denna höjning ligger årskostnaden för en sådan abonnent fortfarande 523 kronor lägre än genomsnittet i Västerbotten. Endast tre kommuner i länet har en lägre VA-taxa än Malå, vilket visar på en fortsatt konkurrenskraftig och rimlig taxenivå.

Sammanfattning

- Totalt höjs VA-taxan med 12 %.
- Höjningen fördelas med 8 % på fast avgift, 8 % på lägenhetsavgift och 15 % på förbrukningsavgift.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande

- Den största ökningen sker på förbrukningsavgiften för att uppmuntra sparsam vattenanvändning.
- Höjningen är motiverad av ökade kostnader, akuta reparationer och kommande investeringar.
- Verksamheten prognostiseras göra ett fortsatt minusresultat 2026 utan åtgärder.
- Det finns inte tillräckligt fonderade medel för att täcka underskottet.
- För abonnent med typhus A och 150 m³ vattenförbrukning motsvarar höjningen 1 079 kr per år (89,90 kr/månad).
- Årskostnaden för denna abonnent är 523 kr lägre än genomsnittet i Västerbotten.

BESLUTSUNDERLAG

Per Bertilssons tjänsteutlåtande.
Allmänna utskottets protokoll, § 72/25.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Cecilia F Stenlund (L): Bifall till allmänna utskottets förslag, lydande: Upprättat förslag till taxa för Malå kommuns allmänna vatten och avloppsanläggning fastställs att gälla från och med 2026-01-01. Taxa fastställd av kommunfullmäktige 2025-04-28, § 34 upphör att gälla från och med 2026-01-01.

FÖRSLAG TILL KOMMUNFULLMÄKTIGE

- Upprättat förslag till taxa för Malå kommuns allmänna vatten och avloppsanläggning fastställs att gälla från och med 2026-01-01.
-
- Taxa fastställd av kommunfullmäktige 2025-04-28, § 34 upphör att gälla från och med 2026-01-01.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 157

Dnr 2025.193/04

Medfinansiering av projektet Move up North 2025

Region 10 har sökt och beviljats projektfinansiering från Europeiska Socialfonden (ESF) för att genomföra ett treårigt projekt, Move up North, under åren 2024 - 2026 för att utveckla kommunernas arbete med rekrytering och arbetskraftsförsörjning genom inflyttning. Projektägare är Sorsele kommun.

Våra 10 kommuner har stora behov av inflyttning av arbetskraft. Vi tappar i befolkning och har kommande pensionsavgångar, ungdomar som flyttar för studier och arbete samt i Malå kommun endast 15 födda barn under 2025. Arbetslösheten i Malå kommun är låg, 4,2 %.

Arbetsgivarna i Malå och övriga kommuner i Region 10 ska konkurrera med arbetsgivare vid kusten när det gäller att tillgodose arbetskraftsbehovet. Därför har inflyttarnätverket i Region 10 bestämt att jobba tillsammans med denna utmaning för en större arbetskraftsregion (hela Region 10). Projektet stärker respektive kommun och samarbetet samtidigt som det är ett lärande. Malå kommun tillsammans med Lycksele kommun är också pilot i EURES.

Malå kommun har sedan projektstarten 2024 tagit emot sex familjer, 20 personer. Ytterligare 10 personer har fått stöd och hjälp av inflyttarervice. I nuläget arbetar vår inflyttarlots med ett 30-tal potentiella familjer för inflyttning till Region 10. Den 20 - 22 mars 2026 deltar projektet Move up North för 3:e gången på inflyttarmässan i Utrecht, Nederländerna. Mässan har 200 utställare och ca 14 000 besökare. Malå kommuns inflyttarlost deltog 2024 och medverkar även 2026.

Projektet Move up North anses vara självfinansierat om varje kommun tar emot tre personer i skatteintäkter.

Före detta kommunstyrelsens ordförande beslutade 2023-09-04 på delegation "Brådska ärende där kommunstyrelsens avgörande inte kan avvaktas enligt 6 kap 39 § Kommunallagen" om Malå kommuns medfinansiering. Enligt detta beslut har 2024 års medfinansiering med 88 000 SEK skett från 1,76-medel, projektet Utveckling av näringslivet och företagsklimatet i Malå kommun, verksamhet 220, projektnummer 5780.

2025 års medfinansiering med 88 000 SEK ska enligt samma delegationsbeslut ske via verksamhet 600, Inflyttar- och integrationsservice. När beslut om medfinansiering togs hade verksamhet 600 en budget på 3 043 300 SEK.

Justeringsmännens sign		Beslutsexpediering Anna-Karin Horney	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	---	--------------------

För 2025 är budget för verksamhet 600, 623 000 SEK. För budget i balans verksamhet 600, 2025 tillåts inte denna medfinansiering. Därför föreslås 2025 års medfinansiering 88 000 SEK ske från bygdemedel.

2026 års medfinansiering med 88 000 SEK ska enligt delegationsbeslutet ske via bygdemedel. Ingen förändring.

BESLUTSUNDERLAG

Anna-Karin Horneys tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Cecilia F Stenlund (L): Medfinansiering av projektet Move up North med 88 000 SEK 2025 från bygdemedel beviljas.

BESLUT

- Medfinansiering av projektet Move up North med 88 000 SEK 2025 från bygdemedel beviljas.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande

§ 158

Anmälan av delegationsbeslut

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordföranden, utskott och tjänstemän enligt fastställd delegationsförteckning. Dessa beslut ska anmälas till kommunstyrelsen. Anmälan innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

ÄRENDEDELEGAT

Fastställande av anställningsvillkor, lön m m vid nyanställning av kommunchef

Cecilia F Stenlund

Anställning och lönesättning av personal

Emelie Renling

Beslut om uppsägning och annat entledigande

Emelie Renling

6.2 Bevilja/avslå fritidsbidrag inom fastställd budgetram

André Önnertlov

6.1 Bevilja/avslå kulturbidrag inom fastställd budgetram

Maria I Larsson

Beslut om Registreringslotteri

Maria I Larsson

Bevilja/avslå ansökningar om färdtjänst enligt lagen om färdtjänst § 6 - 10

Charlotte Hultdin

Bevilja/avslå ansökningar om riksfärdtjänst enligt Lagen om riksfärdtjänst § 4, 5, 7, 8

Charlotte Hultdin

4.14 Omsättning av kommunens lån, d v s låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller, samt lån inom ramen för internbanken

Anna Jonsson

Korttidsupplåtelse av allmän plats/mark

Per Bertilsson

Fastställande av delegationsförteckningen på verksamhetsnivå

Erik Lindblom

Brådskande ärenden där kommunstyrelsens avgörande inte kan avvaktas, enligt 6 kap 39 § kommunallagen

Cecilia F Stenlund

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Cecilia F Stenlund (L): Delegationsbesluten är anmälda.

BESLUT

- Delegationsbesluten är anmälda.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 159

Redovisning av meddelanden

Kommunstyrelsens presidium

Svar. Malå kommun avstår från att delta i arbetet med frivillig återvandring - Statens offentliga utredningar/regeringskansliet

Länsstyrelsen i Västerbottens län

Dnr 851-2067-2025. Beslut om kommunal år 2026 till kommuner i Västerbottens län

Malåbostaden AB

Beslut 251015, § 35 - Budget 2026

Protokoll 251015

Malå Energi- och Industri AB

Tertialbokslut januari - augusti 2025

Protokoll 251021, 251118

Norsjö kommun/Trepartens renhållningsnämnd

Protokoll 251104

Skellefteå kommun/Gemensam nämnd för drift av personalsystem

Beslut 251016, § 15 - Budget 2026

Beslut 251016, § 16 - Uppföljning av 2025 års internkontroll

Beslut 251016, § 17 - Internkontrollplan 2026

Protokoll 251016

Skellefteå kommun/Gemensam överförmyndarnämnd

Protokoll 251014, 251105

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Cecilia F Stenlund (L): Redovisningen av meddelandena godkänns.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

BESLUT

- Redovisningen av meddelandena godkänns.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------