

Plats och tid	Sammanträdesrum Jupiter, kl 08.00-13.40		
Ajournering	Kl 9.25-9.40 Rast		
Beslutande	Jill Johansson (ML) Tove Bäckström (L) Anna-Stina Bergström (V) Charlotte Persson (V) Charlotte Hultdin (S) Per-Erik Bergström (S), ej tjänstgörande ersättare Jörgen Jonsson (ML), ej tjänstgörande ersättare Carina Kostet (L), ej tjänstgörande ersättare		
Övriga deltagande	Lina Häggström, socialchef Mia Hultdin, tf IFO-chef Helen Örnberg, sekr		
Utses att justera	Charlotte Hultdin, ersättare Jill Johansson		
Justeringens plats och tid	Digital justering onsdag 15 april, kl 10.00		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	18-27

		Helen Örnberg	
	Ordförande	_____	
		Anna-Stina Bergström	
	Justerande	_____	
		Charlotte Hultdin	
ANSLAG/BEVIS			
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag			
Organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2026-04-08		
Anslag sätts upp 20	2026-04-15	Anslag tas ner	2026-05-07
Förvaringsplats för protokollet	Kommunförvaltningen, administrativa enheten		
Underskrift	_____		

Utdragsbestyrkande

§ 18

Dagordning**FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET**

Anna-Stina Bergström (V): Dagordningen godkänns med följande ändring:

- Utgår:*
- * Övervägande av vård SoL
 - * Övervägande av vård SoL
 - * Övervägande av vård SoL
 - * Övervägande av vård 2 § LVU
 - * Övervägande av vård 2 § LVU
 - * Övervägande av vård 2 § LVU
 - * Övervägande av umgängesbegränsning
 - * Övervägande av umgängesbegränsning

BESLUT

- Dagordningen godkänns med följande ändring:

- Utgår:*
- * Övervägande av vård SoL
 - * Övervägande av vård SoL
 - * Övervägande av vård SoL
 - * Övervägande av vård 2 § LVU
 - * Övervägande av vård 2 § LVU
 - * Övervägande av vård 2 § LVU
 - * Övervägande av umgängesbegränsning
 - * Övervägande av umgängesbegränsning

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 19

Dnr 2026.5/75

Godkännande av kvalitetsberättelse individ- och familjeomsorg 2025

För att säkerställa att ledningssystemet är ändamålsenligt uppbyggt för att planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheten krävs ett fortlöpande systematiskt förbättringsarbete.

Ur kvalitetsberättelsen ska det framgå:

- hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet har bedrivits under föregående kalenderår,
- vilka åtgärder som vidtagits för att säkra verksamhetens kvalitet, och
- vilka resultat som uppnåtts.

I kvalitetsberättelsen finns bland annat redovisat hur man inom individ- och familjeomsorgen under 2025 arbetat med:

- Riskanalyser.
- Överklaganden.
- Egenkontrollplan.
- Kvalitetsavvikelser och missförhållanden

BESLUTSUNDERLAG

Jeanette Norbergs tjänsteutlåtande

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Anna-Stina Bergström (V): Kvalitetsberättelse Individ- och familjeomsorg 2025 godkänns.

BESLUT

- Kvalitetsberättelse Individ- och familjeomsorg 2025 godkänns.

Justeringsmännens sign		Beslutsexpediering Jeanette Norberg	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------

§ 20

Dnr 2026.19/00

Socialchefen informerar

Socialchefen informerar kring verksamheterna.

Informationspunkter:

- Genomlysning IFO
- Lex Sarah äldreomsorg
- Digital signering HSL
- Avvikelsesystem
- Schemarutin
- Byggnation Miklagård

BESLUTSUNDERLAG

Lina Häggströms tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET*Anna-Stina Bergström (V):* Nämnden har tagit del av informationen.**BESLUT**

- Nämnden har tagit del av informationen.

Justeringsmännens sign		Beslutsexpediering Socialchef	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	----------------------------------	--------------------

§ 21

Dnr 2026.17/00

Kartläggning Sociala avdelningen

När ny socialchef tillträdde gavs uppdraget att genomföra en kartläggning med utgångspunkt i att kartlägga behov av åtgärder för kvalitet, arbetsmiljö och budgetföljsamhet. Detta genomfördes under de första två månaderna och en vision har börjat tagits fram för att arbeta med de olika områdena under en 3 årsperiod som sträcker sig mellan 2026-2028.

Kartläggningen har påvisat behov av åtgärder inom alla områden för en hållbar verksamhet. Under 2026 har Sociala Avdelningen fått en stor del av prioriterade medel för att arbeta med utveckling inom områdena. Målet är att till 2027 inte kvarstå i behovet av lika stor fördelning av dessa medel för att till 2028 minska ytterligare och slutligen nå en nivå för budget i balans.

BESLUTSUNDERLAG

Lina Häggströms tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Anna-Stina Bergström (V): Nämnden har tagit del av informationen.

BESLUT

- Nämnden har tagit del av informationen.

Justeringsmännens sign		Beslutsexpediering Socialchef	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	----------------------------------	--------------------

§ 22

Dnr 2026.15/04

Verksamhetsberättelse 2025

Socialnämndens verksamhetsberättelse för 2025 är färdigställd. Verksamhetsåret har mött utmaningar kring flertal chefsbyten och ekonomiska utmaningar. Flera av utmaningarna har funnits sedan flera år tillbaka såsom budgetföljsamhet och kvalitetsutveckling.

2025 avslutades med en negativ ekonomisk avvikelse om 19% och uppgår till 19,4 mkr.

Brukarundersökningen från Socialstyrelsen påvisar även att inom särskilt boende har brukarupplevelsen fått lågt utfall medan hemtjänsten har högre utfall av nöjdhet.

Under verksamhetsåret har flera avvikelser klassificerats som allvarliga och hanterats och påvisat behov av revidering av rutiner och arbetsätt.

Medarbetarundersökningen påvisar generellt sett ett medelgott resultat men enheterna har identifierat områden för förbättringsarbete. Sjukfrånvaron påvisar en positiv trend under senare delen av 2025, det nationella måttet för vård och omsorgsverksamheter har ett utfall på 9% som medel och Sociala avdelningen i Malå har ett utfall på 8%.

Kostnaden för införandet av nytt verksamhetssystem uppgick till högre kostnader än beräknat och är en mindre bidragande del till avvikelse mot budget. De största posterna för det negativa utfallet är följande:

- Inhyrd personal, äldreomsorg
- Behov av förstärkt bemanningsekonomi för att motverka övertalighet på del av arbetspass
- Oklarhet i verksamheternas behov av bemanning
- Ökat ekonomiskt bistånd
- Ökade kostnader för placeringar

Punkterna som identifierats arbetas aktivt med under 2026.

BESLUTSUNDERLAG

Lina Häggströms tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Anna-Stina Bergström (V): Verksamhetsberättelse 2025 godkänns.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

BESLUT

- Verksamhetsberättelse 2025 godkänns.

Justeringsmännens sign		Beslutsexpediering Socialchef	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	----------------------------------	--------------------

§ 23

Dnr 2026.18/00

Sommarplanering

2025 planering av sommarledigheter ledde till ett behov av inhyrd personal på undersköterskenivå och därmed till en merkostnad på 5,5 mkr. Inför sommaren 2026 har ledningsgruppen för Sociala avdelningen sett över lösningar som ska undvika detta.

Det finns två utlagda annonser. En annons riktar sig till ersättare för ordinarie personals frånvaro och riktar sig mot alla moment som behöver utföras inom äldreomsorgen. I annonsen erbjuder vi möjlighet till boende och andra förmåner för att söka arbete hos oss under sommaren.

Den andra annonsen riktar sig mot servicepersonal för utförande av serviceinsatser och dessa roller är även sökningsbara för personer som inte fyllt 18 år ännu.

Sociala avdelningen har inte ett fattat beslut om ersättning för att flytta på ordinarie personals ledighet under sommaren, detta då målet är att alla ordinarie personal ska ha sin lagstadgade semester på sommaren.

Det finns inga planer att använda inhyrd personal.

BESLUTSUNDERLAG

Lina Häggströms tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Anna-Stina Bergström (V): Socialnämnden har tagit del av informationen.

Charlotte Hultdin (S): Uppföljning av semesterplanering i majnämnden.

BESLUT

- Socialnämnden har tagit del av informationen.
- Uppföljning av semesterplanering i majnämnden.

Justeringsmännens sign		Beslutsexpediering Socialchef	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	----------------------------------	--------------------

§ 24

Dnr 2026.16/04

Månadsuppföljning socialnämnden

Socialnämnden gör en månadsuppföljning för att redovisa den ekonomiska utvecklingen i verksamheterna samt åtgärder för budget i balans i det fall avvikelser finns.

Prognos för 2025 är med februaris siffror ett utfall på 2 204 tkr vilket ger en avvikelse på helåret på -15 318 tkr om inga åtgärder vidtas.

Individ och familjeomsorgen har en negativ avvikelse gällande placeringar och behandlingsinsatser hos extern part som uppgår till 7,3 mkr. Under våren 2026 genomförs uppföljningar av placeringsformer och behandlingsuppdrag för att utvärdera effektivitet och alternativa lösningar. Det återfinns även en negativ avvikelse på 1,4 mkr som är kopplad till kostnader för konsult. Denna tjänst var planerad att avslutas i april 2026 men har förlängts till sista maj på grund av nya akuta behov.

Hemtjänsten och Miklagård saknar budget för hyreskostnader i budget 2026 vilket påverkar utfallet. Inom äldreomsorgen är personalkostnader den större orsaken till en negativ prognos.

Hemtjänsten har en avvikelse i prognosen på -2,3 mkr
Sörgården har en avvikelse i prognosen på -1 mkr
Miklagård har en avvikelse i prognosen på 0.9 mkr

Arbetet med bemanning kommer fortgå under 2026 och det är svårt att analysera hur arbetet kommer ge utfall på verksamheten samt hur kostnadsdrivande sommarbemanningen kommer bli.

Hälso- och sjukvården i kommunal regi har under våren kostnader för inhyrda konsulter. En interimchef samt två sjuksköterskor. Interimchef avslutas till sista maj då kartläggningen av HSL verksamheten är slutförd. Inhyrda sjuksköterskor avslutas under 2026 då rekrytering av ordinarie personal genomförts, planering för att klara sommaren 2026 utan inhyrd personal pågår aktivt.

I budget har det inför 2026 förlagts en besparingsåtgärd om 7.6 mkr under ansvaret för socialchef som det idag inte finns möjlighet att påverka. Aktivt arbete för att påverka denna post pågår under hela 2026.

Justeringsmännens sign		Beslutsexpediering Socialchef	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	----------------------------------	--------------------

Insatser som är planerade för att arbeta mot en bättre prognos är följande:

- Avslut av inhyrd personal
- Översyn av bemanningsplanering
- Minska övertiden
- Översyn av externa insatser IFO

BESLUTSUNDERLAG

Lina Häggströms tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Anna-Stina Bergström (V): Månadsuppföljning februari 2026 godkänns.

Jill Johansson (ML): En redovisning av budgetutfall i samband med verksamhetschefernas presentation av enheter.

BESLUT

- Månadsuppföljning februari 2026 godkänns.

- En redovisning av budgetutfall i samband med verksamhetschefernas presentation av enheter.

Justeringsmännens sign		Beslutsexpediering Socialchef	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	----------------------------------	--------------------

§ 25

Dnr 2026.14/73

Godkännande av Patientsäkerhetsberättelsen 2025

Vårdgivare ska enligt Patientsäkerhetslagen (2010:659) senast den 1 mars varje år ha upprättat en patientsäkerhetsberättelse av vilken det ska framgå hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår vilka åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten och vilka resultat som uppnåtts.

Varje år genomförs en kvalitetsmätning under vecka 46 i samtliga in-landskommuner i Västerbottens inland. Syftet är att möjliggöra jämförelser mellan kommunernas kvalitet samt att ta vara på goda resultat och arbetssätt. Inom ramen för MAS-nätverket samverkar kommunerna för att kontinuerligt förbättra kvaliteten i den kommunala hälso- och sjukvården.

Under 2025 har äldreomsorgen i Malå kommuns äldreomsorg arbetat med följande prioriterade patientsäkerhetsmål:

- Framtagande av en patientsäkerhetsplan i enlighet med Socialstyrelsens nationella handlingsplan.
- Förbättrad avvikelshantering.
- Införande av medicinpatrull.
- Kompetenshöjande insatser genom interna och webbaserade utbildningar.

Arbetet med patientsäkerhet är långsiktigt och flera av ovanstående mål kvarstår även under 2026. För kommande år prioriteras följande insatser:

- Fortsatt arbete med patientsäkerhetsplan utifrån Socialstyrelsens nationella handlingsplan.
- Vidareutveckling av avvikelshantering i det nya verksamhetssystemet Life Care.
- Fortsatt uppföljning och utveckling av medicinpatrull.
- Fortsatta kompetenshöjande insatser genom interna och webbaserade utbildningar

BESLUTSUNDERLAG

Oksana Reströms tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Anna-Stina Bergström (V): Patientsäkerhetsberättelsen 2025 godkänns.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

BESLUT

- Patientsäkerhetsberättelsen 2025 godkänns.

Justeringsmännens sign		Beslutsexpediering Oksana Renström	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	---------------------------------------	--------------------

§ 26

Anmälan av delegationsbeslut

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Anna-Stina Bergström (V): Delegationsbesluten är anmälda.

BESLUT

- Delegationsbesluten är anmälda.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 27

Redovisning av meddelanden

Patientnämnden

Protokollsutdrag med handlingar
Rapport äldre patienter 80+, 26-02-18

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Anna-Stina Bergström (V): Redovisningen av meddelanden godkänns.

BESLUT

- Redovisningen av meddelanden godkänns.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: ANNA STINA BERGSTRÖM
Date: 2026-04-15 09:59:48
BankID refno: 019d9026-c83b-746f-af3f-01a4674db1e4



Ordförande: Anna-Stina Bergström

Signed by: Gun Charlott Hultdin
Date: 2026-04-15 10:08:11
BankID refno: 019d902e-dd06-72a0-ab99-7b0c811e65e5



Justerare: Charlotte Hultdin

Signed by: HELEN ÖRNBERG
Date: 2026-04-15 09:49:50
BankID refno: 019d901e-0654-7ad9-96fa-403bc18da5d6



Sekreterare: Helen Örnberg