

Plats och tid	Sammanträdesrum Venus, kl 08.00-16.00		
Ajournering	Kl 10.53-11.00 rast		
Beslutande	Charlotte Hultdin (S) Charlotte Persson (V) Jill Johansson (ML) Anna-Stina Bergström (V) Tove Bäckström (L) Jörgen Jonsson (ML), ej tjänstgörande ersättare Per-Erik Bergström (S), ej tjänstgörande ersättare Carina Kostet (L), ej tjänstgörande ersättare		
Övriga deltagande	John Olsson, socialchef Helen Örnberg, sekr Marie Hedström, chef Sörgården § 55 Katarina Jonsson, familjehemssamordnare §§ 35-36 Jeanette Norberg, 1:a socialsekr §§ 37-39		
Utses att justera	Charlotte Hultdin, ersättare Charlotte Persson		
Justeringens plats och tid	Administrativa enheten måndag den 26 maj 2025, kl 10.00		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	34-47, 55
	Helen Örnberg		
	Ordförande	Anna-Stina Bergström	
	Justerande	Charlotte Hultdin	
ANSLAG/BEVIS			
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag			
Organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2025-05-19		
Anslag sätts upp	2025-05-26	Anslag tas ner	2025-06-17
Förvaringsplats för protokollet	Kommunförvaltningen, administrativa enheten		
Underskrift			

§ 34

Dagordning**FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET**

Anna-Stina Bergström (V): Dagordningen godkänns med följande tillägg.

Tillkommer: *Analys av budgetavvikelse.
*Behov av krisplan för äldreomsorgen.

BESLUT

- Dagordningen godkänns med följande tillägg.

Tillkommer: *Analys av budgetavvikelse.
*Behov av krisplan för äldreomsorgen

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 35

Dnr 2025.30/00

Riktlinjer för samarbete och ansvarsfördelning mellan kommunerna i Region 8 (10)

2015-06-11 påbörjades ett samarbete mellan kommunerna i Region 8 vilket blev uppstarten av Familjehemsgruppen i Region 8. Målgruppen i detta samarbete avgränsades till placeringar enligt Socialtjänstlagen (SoL) och Lagen om vård av unga (LVU).

Syftet med samarbetet är att skapa och bibehålla en gemensam familjehemsbank för att underlätta för kommunerna i Region 8 vid en placering samt minska behovet av placeringar genom företag. Vi strävar efter att alla våra familjehem är likvärdigt utredda, utbildade och känner sig trygga för att kunna möta de uppdrag som är/kan bli aktuellt på bästa sätt. Skapa likvärdiga förutsättningar för barnen och för familjehemmen och minska sammanbrott i familjehemmet inom Region 8. Det placerade barnet eller den unge ska få en matchande, trygg och säker placering.

Familjehemsgruppen har ett antal träffar per år och träffarna har hållits i de deltagande kommunerna utifrån en årsplanering.

Gruppen har arbetat med:

- Gemensamma rutiner och riktlinjer för ersättningar till familjehem har upprättats.
- Gemensam strategi för att alla kommuner ska kunna utreda för ev. ersättning som vårdnadshavarna ska betala vid en placering av barn under 18 år
- Djurparksdag för familjehem
- Återkommande gemensam familjehemsdag en gång per år med föreläsare och tid för diskussioner och nätverksbildande har anordnats i Lycksele i november.
- Beredskapstelefon till familjehemmen efter kontorstid

Det är ett gemensamt ansvar att verka för att en god samverkan ska komma till stånd mellan kommunerna i Region 8. Familjehemsgruppens nuvarande arbete kommer att fortsätta vad gäller utveckling och planering och varje kommun har ett ansvar att utse en kontaktperson som är aktiv i samarbetet.

BESLUTSUNDERLAG

Katarina Jonssons tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande

Anna-Stina Bergström (V): Riktlinjer för samarbete och ansvarsfördelning – mellan kommunerna i region 8 (10) fastställs.

BESLUT

- Riktlinjer för samarbete och ansvarsfördelning – mellan kommunerna i region 8 (10) fastställs.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering Katarina Jonsson	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--	--------------------

§ 36

Dnr 2025.31/00

Samarbetsavtal mellan kommunerna i region 8 och familjehemsgruppen

2015-06-11 påbörjades ett samarbete mellan kommunerna i Region 8 vilket blev uppstarten av Familjehemsgruppen i Region 8. Målgruppen i detta samarbete avgränsades till placeringar enligt Socialtjänstlagen (SoL) och Lagen om vård av unga (LVU).

Syftet med samarbetet är att skapa och bibehålla en gemensam familjehemsbank för att underlätta för kommunerna i Region 8 vid en placering samt minska behovet av placeringar genom företag. Vi strävar efter att alla våra familjehem är likvärdigt utredda, utbildade och känner sig trygga för att kunna möta de uppdrag som är/kan bli aktuellt på bästa sätt. Skapa likvärdiga förutsättningar för barnen och för familjehemmen och minska sammanbrott i familjehemmet inom Region 8. Det placerade barnet eller den unge ska få en matchande, trygg och säker placering.

Familjehemsgruppen har ett antal träffar per år och träffarna har hållits i de deltagande kommunerna utifrån en årsplanering.

Gruppen har arbetat med:

- Gemensamma rutiner och riktlinjer för ersättningar till familjehem har upprättats.
- Gemensam strategi för att alla kommuner ska kunna utreda för ev. ersättning som vårdnadshavarna ska betala vid en placering av barn under 18 år
- Djurparksdag för familjehem
- Återkommande gemensam familjehemsdag en gång per år med föreläsare och tid för diskussioner och nätverksbildande har anordnats i Lycksele i november.
- Beredskapstelefon till familjehemmen efter kontorstid

Det är ett gemensamt ansvar att verka för att en god samverkan ska komma till stånd mellan kommunerna i Region 8. Familjehemsgruppens nuvarande arbete kommer att fortsätta vad gäller utveckling och planering och varje kommun har ett ansvar att utse en kontaktperson som är aktiv i samarbetet.

BESLUTSUNDERLAG

Katarina Jonssons tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Anna-Stina Bergström (V): Samarbetsavtal mellan kommunerna i region

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande

8 och familjehemsgruppen godkänns.

BESLUT

- Samarbetsavtal mellan kommunerna i region 8 och familjehemsgruppen godkänns.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering Katarina Jonsson	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--	--------------------

§ 37

Dnr 2025.25/75

Vägledande bestämmelser/riktlinjer för ekonomiskt bistånd

Rätten till ekonomiskt bistånd enligt socialtjänstlagen ska alltid prövas individuellt. Socialstyrelsen har gett ut boken *Ekonomiskt bistånd* som är ett stöd för rättstillämpning och handläggning av ärenden i den kommunala socialtjänsten. Detta är dock bara allmänna råd varvid det är viktigt att det även finns lokala riktlinjer och normer som handläggarna av ekonomiskt bistånd kan luta sig emot för att bedömningen av den enskildes rätt till bistånd ska bli objektiv.

I *Riktlinjerna för ekonomiskt bistånd* har begravningskostnader tidigare beviljas till ett maxbelopp av ett halvt prisbasbelopp. Efter kontroll hos den lokala begravningsentreprenören så framkommer det att skälig kostnad för en begravning överstiger ett halvt prisbasbelopp varvid det finns ett behov av att upprätta lokala riktlinjer för begravningskostnader.

Förändringarna i riktlinjerna finns på sida 33 och är markerade med gul överstrykning och streck längs vänster kant.

BESLUTSUNDERLAG

Jeanette Norbergs tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Anna-Stina Bergström (V): Upprättat förslag på Vägledande bestämmelser/riktlinjer för ekonomiskt bistånd fastställs. Beslutet gäller från och med 250701. Tidigare beslut upphör att gälla 250701.

BESLUT

- Upprättat förslag på Vägledande bestämmelser/riktlinjer för ekonomiskt bistånd fastställs.
- Beslutet gäller från och med 250701
- Tidigare beslut upphör att gälla 250701.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering Jeanette Norberg	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--	--------------------

§ 38

Dnr 2025.29/00

Insatser utan individuell behovsbedömning

Den 1 juli 2025 föreslås en ny socialtjänstlag (2025:000) träda i kraft utifrån prop. 2024/25:89. Denna nya lag kommer att innebära en rad förändringar för kommunens socialtjänstverksamhet. En av de stora förändringarna som föreslås innebär att socialnämnden ges möjlighet att erbjuda insatser på två sätt: efter individuell behovsprövning och utan individuell behovsprövning. Insatserna delas upp i två delar: insatser för ekonomiska behov samt insatser för personliga behov.

Insatser för personliga behov kan ges med eller utan individuell behovsprövning medan det alltid krävs en individuell behovsprövning när det gäller insatser för ekonomiska behov.

Möjligheten att bevilja insatser utan individuell behovsprövning syftar till att ge socialtjänsten bättre förutsättningar för att erbjuda tidiga och förebyggande insatser. Genom att kunna tillhandahålla insatser till enskilda på ett förenklat sätt är tanken att socialtjänsten ska nå invånare tidigt och därigenom motverka behov av mer omfattande insatser. Insatser som ges utan individuell behovsprövning kan vara öppna för alla eller riktade mot specifika målgrupper eller en viss problematik.

Nuvarande lagstiftning möjliggör för kommunerna att erbjuda generellt utformade insatser som är öppna för alla utan behovsprövning, s.k. öppna insatser. Begreppet öppna insatser finns inte med i förslaget till ny lagstiftning utan ska innefattas av begreppet insatser för personliga behov.

Enligt förslaget till nya socialtjänstlagen ska nämnden fatta beslut om vilka insatser socialtjänsten får ge utan behovsprövning. En inventering av vilka öppna insatser som ges i kommunen idag utan behovsprövning har genomförts, och för att kommunen ska kunna fortsätta tillhandahålla dem i den form som erbjuds idag även efter den 1 juli 2025, behöver nämnden fatta beslut om att dessa insatser ska ges utan behovsprövning.

För att insatser utan behovsprövning ska få ske utan dokumentation efter 1 juli 2025 behöver nämnden också göra en bedömning och fatta beslut om att det finns särskilda skäl att göra undantag från dokumentationsplikten. Insatsernas syfte och karaktär ska vägas mot behovet av att kunna följa upp insatsen på individnivå. Uppgifter som behövs för att kunna följa upp verksamhet och effekter av en insats ska dokumenteras. Skyldigheten att dokumentera gäller inte enskildas personliga förhållanden vid rådgivning.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande

BESLUTSUNDERLAG

Jeanette Norbergs tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Anna-Stina Bergström (V): Förutsatt att riksdagen fattar beslut om ny socialtjänstlag i enlighet med proposition 2024/25:89 föreslås att socialnämnden tar beslut om Socialtjänsten får tillhanda hålla insatser enligt upprättat dokument utan individuell behovsprövning. Insatserna i upprättat dokument undantas från kravet om dokumentation vad gäller uppgifter som kan röja den enskildes identitet. Socialtjänsten får i uppdrag att till socialnämndens sammanträde i maj 2026 utreda vidare kravet om dokumentation för insatser i upprättat dokument och utvärdera de insatser som beviljats utan individuell behovsprövning.

BESLUT

- Förutsatt att riksdagen fattar beslut om ny socialtjänstlag i enlighet med proposition 2024/25:89 föreslås att socialnämnden tar beslut om Socialtjänsten får tillhanda hålla insatser enligt upprättat dokument utan individuell behovsprövning. Insatserna i upprättat dokument undantas från kravet om dokumentation vad gäller uppgifter som kan röja den enskildes identitet. Socialtjänsten får i uppdrag att till socialnämndens sammanträde i maj 2026 utreda vidare kravet om dokumentation för insatser i upprättat dokument och utvärdera de insatser som beviljats utan individuell behovs.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering Jeanette Norberg	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--	--------------------

§ 39

Dnr 2025.28/00

Delegationsförteckning Socialnämnden

En ny socialtjänstlag föreslås träda i kraft den 1 juli 2025 (prop. 2024/25:89). Den nya lagen har en ny struktur och nya paragrafnumreringar. Det föreslås även att den nuvarande biståndsbestämmelsen i 4 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:453) delas upp i flera bestämmelser (11 kap. 1 § och 12 kap. 1 §) Även bestämmelsen om s.k. frivilligt bistånd i 4 kap. 2 § socialtjänstlagen delas upp i två (11 kap, 4 § och 12 kap, 2 §).

Förutom att socialtjänstlagen har nya paragrafer så har även delegationsförteckningen i sin helhet bearbetats med bland annat förändrad struktur som gör det lättare att hitta rätt lagrum i delegationsförteckningen. Socialtjänstlagen har delats in under lagens olika kapitel och i kolumnen längst till vänster framgår vilken enhet som beslutet gäller för – IFO, ÄO eller LSS. Som delegat står under vissa paragrafer "Socialnämnd" och detta är beslut som enligt lag kan delegeras men där förslaget är att beslutet ska ligga kvar på nämnd. Det handlar oftast om beslut som kan delegeras till utskott men i vissa fall även där besluten kan delegeras till valfri delegat.

BESLUTSUNDERLAG

Jeanette Norbergs tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Anna-Stina Bergström (V): Upprättad delegationsförteckning fastställs. Tidigare delegationsförteckning 2025-01-29 § 6, upphör att gälla under förutsättningar att den nya socialtjänstlagen träder i kraft den 1 juli 2025.

BESLUT

- Upprättad delegationsförteckning fastställs.
- Tidigare delegationsförteckning 2025-01-29 § 6, upphör att gälla under förutsättningar att den nya socialtjänstlagen träder i kraft den 1 juli 2025.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering Jeanette Norberg	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--	--------------------

§ 40

Dnr 2025.33/04

Månadsuppföljning april 2025

Socialnämnden gör en månadsuppföljning för att redovisa den ekonomiska utvecklingen i verksamheterna samt åtgärder för budget i balans i det fall avvikelser finns.

Budget för 2025 är 100618tkr, prognosen på helår är i april 105057tkr vilket ger en prognostiserad avvikelse om 4439tkr.

Behovet av korttidsplatser under 2024 och 2025 har inte varit i paritet med vare sig de ekonomiska förutsättningarna eller det faktiska beståndet. Vidare har även hemtjänstens uppdrag växt. Kostnader för LVU och LVM inom individ- och familjeomsorgens verksamhet är fortsatt höga och påverkar prognosen negativt. Hög sjukfrånvaro och kostnader för övertid har också bidragit till kostnaderna. Genomförda besparingar 2024 som ger fullt genomslag från och med i år gör ändå att prognosen är drygt 3000tkr lägre för 2025 än utfallet 2024.

-Sjukfrånvaron är kostsam för hela kommunen, inte minst för våra personaltäta verksamheter. En sänkning av sjuktalen skulle ge lägre kostnader, bättre arbetsmiljö och högre kvalitet på verksamheten. Kommunövergripande kommer ett arbete påbörjas i närtid där HR-chef, utvecklingsledare inom sociala och rektor ska ingå i en grupp tillsammans med fackliga representanter för att jobba med framtagandet av åtgärder för att kunna sänka kostnaderna för sjukfrånvaro i hela kommunen. Inom sociala avdelningen kommer vi parallellt jobba med frånvaron genom tydligare rutiner kring sjukskrivningar, uppföljningsamtal och rehabilitering. Besparingen som kan göras genom detta är stor men beror helt på hur resultatet av satsningen blir. Inom social nämndens område uppskattas besparingen bli 1000-4000tkr per år.

-Nämndens hälso- och sjukvårdsenhet är idag förlagd till Tjamstangårdens lokaler. Sköterskorna som jobbar på våra boenden har kontor både på huset de jobbar och i hälso- och sjukvårdsenhetens lokaler på Tjamstangården. Möjligheten att flytta hemsjukvården till mindre, billigare lokaler samtidigt som sköterskorna på våra särskilda boenden utgår från respektive hemmaställe skulle innebära att enheten behöver en bil mindre, möjligtvis lägre lokalkostnad och ökad effektivitet inom särskilt boende.

- Boendet på Tjamstangården lades ner våren 2024. Vi har fram till 2024-12-31 fortsatt haft hyra för lokalen på 1056tkr/år. Besparing från 2025-01-01 1056tkr/år

-Hemtjänsten behöver utveckla nyttjandet av digitala hjälpmedel för att minska kostnaderna och klara kompetensförsörjningen. Användning av

Justeringsmännens sign		Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--------------------	--------------------

tillsynskameror och andra digitala lösningar ska implementeras under 2025. Vidare ska en analys av planering av insatser göras för att belysa utvecklingsområden för effektiviseringar, exempelvis hur vi jobbar med social aktivitet för brukarna. Biståndsbeslut och faktiskt utförd tid skall analyseras samtidigt som Omfattande hemtjänstbeslut ska följas upp och utvärderas. Besparing 1000tkr/år

-Implementering av fasta scheman ska utredas. Ett införande av dessa skulle frigöra tid från pooladministrationen för planering i hemtjänsten och möjligtvis även ge en besparing i semesterkostnader.

-Frekvens på arbetsplatsträffar är idag i de flesta verksamheter var femte vecka. Detta är i vissa fall nödvändigt men även kostsamt och planeringsintensivt. En minskad frekvens på dessa är genomförd och frigör tid för planering och sparar pengar. Uppskattat besparing 100tkr/år

-Samordnande undersköterskor är tillsatta. Ett av syftena med detta är att hålla ansvaret för beställningar av exempelvis mat till ett litet antal personer.
Besparing 50tkr/år.

BESLUTSUNDERLAG

John Olssons tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Anna-Stina Bergström (V): Månadsuppföljning april 2025 godkänns.

BESLUT

- Månadsuppföljning april 2025 godkänns.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande

§ 41

Dnr 2025.27/04

Prioriteringsunderlag för budget 2026

Nämnden ska ta del av prioriteringsunderlaget för 2026. Kommunledningsgruppen har tillsammans i samsyn tagit fram prioriteringsunderlag för kommunens verksamheter.

Malå kommuns äldre har behov som i stor utsträckning överstiger rikssnittets. Detta ger utifrån den budgeteringsmodell kommunen använder sig av en differens mellan tilldelade medel och faktiska kostnader. Ett tydligt exempel på detta är att 17% av malåborna som är över 80 år har behov av särskilt boende. I jämförelse ligger rikssnittet på 10,5%. Förslag på långsiktiga prioriteringar för de faktiska behoven inom äldreomsorgen presenterades för budgetberedningen 2025-05-07

BESLUTSUNDERLAG

John Olssons tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Anna-Stina Bergström (V): Informationen noteras.

BESLUT

- Informationen noteras.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 42

Dnr 2025.26/04

Åtgärder med anledning av grundläggande granskning av socialnämnden 2024

Socialnämndens verksamheter planerar, implementerar och redovisar löpande åtgärder för budget i balans. Redovisning av åtgärder sker i samband med månadsrapport (februari, april och oktober) samt vid delårsrapport och årsredovisning. Utifrån malåbornas faktiska behov i relation till den budgetmodell kommunen använder kommer långsiktiga prioriteringar inom nämndens område föreslås till budgetberedningen.

Socialnämndens mål och indikatorer finns i vårt verksamhetsuppföljningssystem (Stratsys) och måluppfyllelse i relation till indikatorerna redovisas till socialnämnden. Referensvärden för indikatorerna finns och har funnits sedan nämnden beslutade om målen. De indikatorer referensvärden som finns heter i verksamhetssystemet under de olika målen är:

Mål: Nämndens verksamheter har en budget i balans

Mätetal och indikatorer:

Äldreomsorgens utfall matchar riktvärdet

- Ja/Nej

Individ och familjeomsorgens utfall matchar riktvärdet

- Ja/Nej

LSS utfall matchar riktvärdet

- Ja/Nej

Mål: Utveckla kvalité och service inom socialnämndens verksamheter

Mätetal och indikatorer:

Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg - helhetssyn, andel (%)

- <86% Röd, <92% Gul, >91% Grön

Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - helhetssyn, andel (%)

- <75% Röd, <82% Gul, >81% Grön

Brukarbedömning individ- och familjeomsorg totalt - helhetssyn, andel (%)

- <84% Röd, <91% Gul, 90>% Grön

Mål: Attraktiv arbetsgivare

Mätetal och indikatorer:

HME index

- Andelen positiva svar ska öka procentuellt

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande

Sjuktal

- Sjuktalet ska minska

Mål: Utveckla Kundinflytande och socialt ansvarstagande

Mätetal och indikatorer:

Antal personer som erhåller försörjningsstöd i aktivitet/praktik/arbete

- Antalet personer i aktivitet/praktik/arbete ska öka.

BESLUTSUNDERLAG

John Olssons tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Anna-Stina Bergström (V): Referensvärden och indikatorer kopplade till nämndens mål fastställs enligt värdena som ligger i Stratsys.

BESLUT

- Referensvärden och indikatorer kopplade till nämndens mål fastställs enligt värdena som ligger i Stratsys.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering Kommunrevisionen PwC Sociala avd ledningsgrupp	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--	--------------------

§ 43

Dnr 2025.32/73

Uppföljning av samverkan med regionen

Kommunen har tidigare haft ett operativt samarbete med regionen där regionen täcker sköterskebemanningen åt kommunen under obekvämt arbetstid i gengäld mot att kommunen bemannar regionens vårdavdelning med undersköterskor. Nämnden beslutade att stänga Tjamstänggården från 2024-01-01. Gällande samarbetsavtal med regionen löpte även det ut 2024-01-01. Regionen har haft stora svårigheter att bemanna sin verksamhet och vårdavdelningen har varit stängd sedan 2024.

Socialchef fick under nämnden 2025-03-19 i uppdrag att till kommande nämnd rapportera pågående och planerade möjliga samverkansformer tillsammans med Region Västerbotten.

Malå kommun, bestående av socialchef, hälso- och sjukvårdschef samt medicinskt ansvarig sjuksköterska träffar löpande verksamhetschef och avdelningschef från regionen på samverkansträffar. Syftet med dessa är att hantera avvikelser, pågående samverkansområden samt stämma av utmaningar i respektive verksamheter och samverka kring potentiella gemensamma lösningar. Dessa träffar sker varje månad.

Socialchef och närsjukvårdschef södra Lappland har tillsammans med fastighetsansvarig på Region Västerbotten samt Malå kommuns fastighetsbolag under våren haft träffar kring en möjlig samlokalisering av våra verksamheter inom kommunens pågående byggprojekt på Miklagård. Nästa dialogmöte kring detta är planerat till 2025-05-19.

BESLUTSUNDERLAG

John Olssons tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Anna-Stina Bergström (V): Informationen noteras.

Charlotte Hultdin (S): Ny uppföljning till nästa socialnämnd.

BESLUT

- Informationen noteras.
- Ny uppföljning till nästa socialnämnd.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande

§ 44

Dnr 2025.34/00

Deltagande i Lärprocess Framtidens Socialtjänst

Kommunen kan gå med i en gemensam lärprocess 2026-2028 som stöd att fortsätta driva förändringar i linje med nya socialtjänstlagen. Lärprocessen är ett nationellt koncept från SKR som genomförs av RSS, där kommuner löpande lär av varandra.

Malå bör delta för att kontinuerligt utveckla en mer förebyggande, lätt tillgänglig, jämlik och jämställd och kunskapsbaserad socialtjänst i linje med nya socialtjänstlagen. Processen bygger på en metod där kommuner systematiskt jämför och lär av varandra.

BESLUTSUNDERLAG

John Olssons tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Anna-Stina Bergström (V): Sociala avdelningen deltar i Lärprocess Framtidens socialtjänst.

BESLUT

- Sociala avdelningen deltar i Lärprocess Framtidens socialtjänst.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 45

Analys av budgetavvikelse

Den aktuella budgetprognosen visar en avvikelse på 4439tkr jämfört med den ursprungliga budgeten. Det är av stor vikt att nämnden får en tydlig analys av orsakerna bakom denna avvikelse för att säkerställa en hållbar ekonomi och fortsatt verksamhetsutveckling.

För att socialnämnden ska kunna fatta välgrundade ekonomiska beslut och säkerställa att resurser används effektivt är det avgörande att förstå de bakomliggande faktorerna till den nuvarande budgetavvikelsen. En tydlig analys och konkreta åtgärdsförslag är nödvändiga för att skapa en långsiktig och hållbar budgethantering.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Charlotte Hultdin (S): Socialchefen får i uppdrag att till nästa socialnämnd presentera en genomgång av de huvudsakliga orsakerna till att budgetprognosen skiljer sig så från den ursprungliga budgeten. Åtgärdsförslag för att hantera den ekonomiska situationen och minska framtida budgetavvikelser.

BESLUT

- Socialchefen får i uppdrag att till nästa socialnämnd presentera en genomgång av de huvudsakliga orsakerna till att budgetprognosen skiljer sig så från den ursprungliga budgeten.
- Åtgärdsförslag för att hantera den ekonomiska situationen och minska framtida budgetavvikelser.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering John Olsson	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	-----------------------------------	--------------------

§ 46

Behov av krisplan för äldreomsorgen

En tydlig och väl utarbetad krisplan stärker socialnämndens förmåga att säkerställa en trygg och stabil äldreomsorg, även under påfrestande förhållanden. Genom att proaktivt arbeta med krisberedskap, särskilt med hänsyn till digitala arbetsrutiner, kan verksamheten bättre hantera oförutsedda situationer och minimera negativa konsekvenser för brukare och personal.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Charlotte Hultdin (S): Socialchefen får i uppdrag att till nästa socialnämnd kartlägga befintliga rutiner för krishantering inom äldreomsorgen, inklusive digitala processer. Till nämnden i november presentera förslag på en strukturerad krisplan för äldreomsorgen, inklusive ansvarsfördelning, kommunikation och handlingsstrategier vid en kris.

BESLUT

- Socialchefen får i uppdrag att till nästa socialnämnd kartlägga befintliga rutiner för krishantering inom äldreomsorgen, inklusive digitala processer.
- Till nämnden i november presentera förslag på en strukturerad krisplan för äldreomsorgen, inklusive ansvarsfördelning, kommunikation och handlingsstrategier vid en kris.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering John Olsson	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	-----------------------------------	--------------------

§ 47

Anmälan av delegationsbeslut

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordföranden och tjänstepersoner enligt fastställd delegationsförteckning. Dessa beslut ska anmälas till socialnämnden. Anmälan innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det socialnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Delegationsbesluten redovisas i sammanträdet

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Anna-Stina Bergström (V): Delegationsbesluten är anmälda.

BESLUT

- Delegationsbesluten är anmälda.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 55

Verksamhetsinformation - Sörgården

Chefer inom socialavdelningens verksamhetsområde besöker nämnden i tur och ordning. Denna gång är det Marie Hedström som är enhetschef för Sörgården. Hon har att besvara följande frågor:

1. Vilka utmaningar ser jag som verksamhetsansvarig utifrån styrdokumentet?

Kompetensförsörjning och att behålla personal är den största utmaningen. De nysvenskar som vi har i arbete gör ett fantastiskt jobb. De har ofta möjlighet till en längre introduktion och utbildning på plats. Kommunen har ett utbildningsrum att tillgå och Rose-Marie Sandström är tillsammans med erfarna undersköterskor ansvarig. Där finns utbildningsmaterial för olika områden samt hur man praktiskt går till väga i jobbet inom äldreomsorgen. Norsjö kommun har standardiserat undersköterskeutbildningen. Undervisning sker på plats i Norsjö två dagar per vecka och kombineras med hemstudier och praktik. Det finns även ett projekt som heter "Kompetens i samverkan" en utbildning för vårdbiträden.

2. Hur arbetar jag med sjuktalen?

Vi har en ny rutin när det gäller sjukfrånvaro, arbetstagaren ska ringa närmsta chef vid frånvaro. Vid upprepade frånvaro kontaktas arbetstagaren av chef för ett omtankesamtal. När det gäller långtidsfrånvaro ska arbetstagaren komma till jobbet och till exempel dricka kaffe för att ha kontakt med arbetskamrater och arbetsplatsen.

3. Hur jobbar jag med måluppfyllelsen inom Malå kommuns mål.

Måluppfyllelsen är kopplad till en enkät "Äldre om äldreomsorgen" till brukarna. Få svar kommer in. Vi försöker hitta en meningsfull tillvaro för de som bor på Sörgården. Två eftermiddagar i veckan har vi gemensamma aktiviteter. Sedan kommer kyrkorna regelbundet samt pensionärsorganisationerna. Eftersträvar ett utökat samarbete med frivillig organisationer och studieförbund.

4. Hur arbetar jag som verksamhetsansvarig med budgetföljsamhet?

Vi har mest behov av personal på morgon och kväll, ofta övertaligt på eftermiddagarna då många i personalen arbetar 100% vilket möjliggör att vi inte behöver ta in vikarier för hela pass.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande

Lagen om 11 timmars dygnsvila medför stora utmaningar i schemaläggning.

Vi har 2 samordnande undersköterskor. Som bl a sköter beställningar, planeringsverktyg, larm, ordnar följeslagare och taxi till dem som behöver det, kontrollerar att det finns aktuella genomförande planer och i förlängningen språkombud.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Anna-Stina Bergström (V): Informationen godkänns.

BESLUT

- Informationen godkänns.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------