



Organ: Barn- och utbildningsnämnden

Plats och tid för sammanträde: Sammanträdesrum Jupiter, tisdag den 19 maj 2020, kl 09.00

Gruppmöten kl.08:00: Sammanträdesrum Mars och Venus är bokade för gruppmöten.
Studiebesök på nya förskolan kl 13.00

Tid för justering: Barn- och utbildningsavd måndag den 25 maj 2020 kl 13.00

Föredragande	Ärenden	Sida
	1 Upprop	
	2 Anmälan av jäv	
	3 Val av protokolljusterare	
	4 Dagordning	
Oskar Sjölund	5 Utvärdering av feriearbetsverksamheten 2019	3 - 5
Oskar Sjölund	6 Information - Mål och regler för feriearbetsverksamheten 2020	6 - 8
Ann-Chatrine undmark, Daniel Renling, Ulrika Renström	7 Verksamhetsinformation - Grundskola/fritidshem	
Maria Larsson	8 Redovisning av enkät - Förskolan	
Ida Söderström	9 Redovisning nyanländas lärande	9 - 25
	10 Delårsrapport 1 2020 BUN	26 - 42
	11 Information - Gymnasiet	43 - 45



12	Beslut - Gymnasieförbund inom Region 10	46 - 47
13	Information - Corona/Covid 19	48 - 50
14	Internkontrollplan 2020	51 - 53
15	Redovisning av medarbetarenkät	54 - 55
16	Arbetet mot diskriminering och kränkande behandling	
17	Information ärenden inför nästa möte	56
18	Kurser och konferenser	
19	Redovisning av delegationsbeslut	57
20	Meddelande	58 - 59

MALÅ KOMMUN

Charlotte Hultdin
Ordförande



UTVÄRDERING AV FERIAARBETSVERKSAMHETEN 2019

Kommunalt feriearbete

Alla killar och tjejer, skrivna i Malå kommun som gick ut åk 9 eller hade sommarlov i gymnasiet, erbjöds kommunalt feriearbete under två veckor sommaren 2019. Som alternativ erbjöds Malå Sommarentreprenör i samarbete med Utvecklingsavdelningen.

Ungdomarna har informerats att själva söka feriearbete hos företag, kommunens verksamheter, föreningar och därefter meddela resultat. Syftet är att de ska träna sig att söka arbete. De killar och tjejer som inte lyckas få feriearbete genom personligt besök erbjuds tips och hjälp.

Föreningar har informerats om att marknadsföra sig mot ungdomarna i syfte att visa att de erbjuder möjlighet till feriearbete med kommunal lön.

Åttor i vården

Ungdomar i åk 8 erbjöds att söka till "8:or i vården". Syftet är att de ska få inblick i de möjligheter som vårdyrken erbjuder i tid innan gymnasieval. Totalt 14 elever ur åk 8 sökte de sex platserna (6 killar och 8 tjejer).

Handledarersättning till företag och föreningar

Malå kommun erbjöd företag handledarersättning om 250kr/dag i tio dagar, när de anställde feriearbetande ungdomar. Handledarersättningen har funnits länge och nyttjas. Handledarersättning till föreningar utbetalas om 1500kr/2v period.

Utvärdering av Mål för feriearbetsverksamhet år 2019:

- *Meningsfulla arbeten med god handledning ska erbjudas*

Utbildning för handledare, för såväl privata som kommunala och föreningarnas erbjöds inför feriearbetssäsongen. De allra flesta av feriearbetena som erbjuds är inom kommunens verksamheter och nära den ordinarie verksamheten finns god tillgång till engagerade handledare. De allra flesta arbetsplatser där Feriearbetare finns är återkommande.

Besök på arbetsplatser för bedömning av arbetets beskaffenhet, arbetsmiljö och handledning har genomförts.

Målet får anses vara uppfyllt



- **Handledarutbildning för föreningar och kommunala arbetsplatser ska erbjudas och genomföras**

Handledarutbildning för kommunens och föreningars handledare erbjöds och genomfördes.

Målet uppfyllt

- **Bidra till intresse att prova arbetsplatser utan begränsning vad gäller traditioner och normer**

Sommaren 2019 var cirka 150 killar/tjejer berättigade feriearbete (plus cirka 44 berättigade att söka "8:or i vården"). Av dessa 150 arbetade 32% med kommunal feriearbetslön (2018 40%, 2017 47%, 2016 41%, 2015 36%). Inkluderat Malå Sommarentreprenör blir det 39%.

Av dessa arbetade	2019	2018	2017	2016
Föreningar	6 (5K, 1t)	6 (3k, 3t)	9 (5k, 4t)	13 (9k, 4t)
Äldreomsorg	11 (7k, 4t)	19 (11k, 8t)	16 (9k, 7t)	10 (4k, 6t)
Vaktmästeri/park	8 (7k, 1 t)	8 (8k)	10 (10k)	10 (8k, 2t)
Barnomsorg	11 (3k, 7t)	9 (3k, 6t)	2 (1k, 1t)	4 (1k, 3t)
Övrigt	3 (2k, 1t)	1 (1k)	1 (1t)	-
Bibliotek & kök	4 (2k, 2t)	4 (2k, 2t)	4 (1k, 3t)	4 (1k, 3t)
Sommarmusikant	4 (1k, 3t)	5 (5t)	5 (1k, 4t)	
8:or i vården	6 (3k, 3t)	6 (3k, 3t)	6 (2k, 4t)	6 (2k, 4t)
	53 (31k, 22t)	58 (30k, 28t)	53 (30k, 23t)	47 (25k, 22t)

Malå Sommarentreprenör 11(1k, 10t)

De föreningar som sommaren 2019 ansvarade för feriearbetare hade arbetsuppgifter inom enklare vaktmästar- och servicearbetsuppgifter. Inom äldre- och handikappomsorg är det, sedan 2017, en majoritet killar som feriearbetar. Det har de senaste åren varit ett ökat intresse att feriearbete som Barnomsorg både hos killar och tjejer.

Under sommaren 2019 är arbetsmarknaden ganska god för ungdomar att arbeta exempelvis hos privat arbetsgivare eller som vikarie inom äldre- och handikappomsorgen.

Målet får anses vara uppfyllt.

**Ekonomiskt utfall – Feriearbetsverksamheten 2019**

I budget för verksamheten var 300tkr avsatt till feriearbetsverksamhet.

	2019	2018	2017	2016
Lönekostnader	284 523	324 000	310 000	247 000
Handledarbidrag till företag och föreningar	18 500	11 500	16 000	0 (bel. -17)
Övriga verksamhetskostnader	0	0	0	0
Summa kostnader:	303 000	335 500	326 000	247 000
Statsbidrag (Arbetsförmedlingen)	0	36 000	0	
Budget	300 000	300 000	400 000	400 000
Verksamhetskostnader	303 000	335 500	326 000	247 000
Resultat:	-3 000	+500	+74 000	+153 000

Kommentar till ekonomiskt utfall

Delar av Handledarbidraget för 2018 belastar 2019.

Inget statsbidrag för verksamheten fanns under 2019.

Förslag till beslut:

- BoU-nämnden godkänner utvärderingen av feriearbetsverksamheten 2019

Oskar Sjölund



MÅL OCH REGLER FÖR FERIAARBETSVERKSAMHETEN 2020

Det ekonomiska utfallet för verksamheten 2019 blev 303 000kr. 32 % av berättigade ungdomar feriearbetade 2019 med kommunal lön. En andel som minskat väsentligt de senaste åren och bidragit till att verksamheten hållit budget trots mindre ram och fler berättigade ungdomar. Troliga anledningar är att många gymnasieungdomar fått vikariat inom omsorgen samt en ganska stark arbetsmarknad hos privata arbetsgivare.

Antalet killar och tjejer som föreslås vara berättigade feriearbete är cirka 150 plus ungdomar i åk 8 avseende "8:or i vården".

Då Malå kommun står inför framtida utmaningar vad gäller kompetensförsörjning bör feriearbete inom kommunens organisation ses som ett strategiskt instrument att ge unga killar och tjejer insyn och väcka intresse till fler yrken/yrkeskategorier än de traditionella feriearbetena. Det råder dock osäkerhet i pandemi-tider hur det kan påverka tillgången till arbetsplatser för feriearbetande ungdomar.

Löneuppräknings har inte skett sedan 2017 då lönen räknades upp med fyra kronor per timme till 57 kr/tim generellt och för arbete inom kommunens äldre- och handikappomsorg till 62kr/tim.

Inför sommaren 2020 föreslås, av budgetskäl, ingen uppräkning av timlönen. Det finns även en risk att tillgången till feriearbeten inom privat verksamhet påverkas negativt av pågående pandemi varpå fler söker kommunala feriearbeten vilket då påverkar ekonomiskt utfall.

Den differentierade lönesättningen, där feriearbete inom äldre- och handikappomsorg premieras, föreslås kvarstå inför denna sommar då det bidragit till intresse för arbetsområdet vilket är viktigt då Malå kommun som arbetsgivare sannolikt står inför ett stort rekryteringsbehov inom omsorgssektorn i framtiden.

"8:or i vården", som arrangerats under de senaste åren, föreslås erbjudas även denna sommar. Syftet är att uppmärksamma killar och tjejer som gått ut årskurs 8 på möjligheter inom omsorgsyren i tid innan val till gymnasieutbildning sker.

De senaste åren har kommunens Kulturskola erbjudit möjligheten att feriearbeta som *Sommarmusikant* vilket bidragit till kulturen i Malå under somrarna. Sommarlovsmusikant kommer att vara tillgängligt en period i mitten av juli.

Som alternativ till traditionellt feriearbete kommer även *Malå Sommarentreprenör* att erbjudas under ledning av Utvecklingsavdelningen.

Mål för feriearbetsverksamhet år 2020

- Meningsfulla arbeten med god handledning ska erbjudas
- Handledarutbildning för föreningar och kommunala arbetsplatser ska erbjudas



- Bidra till intresse att prova arbetsplatser utan begränsning vad gäller traditioner och normer

Regler för feriearbeten 2020

Killar och tjejer som gått ut årskurs 9 och gymnasieelever med sommarlov har under sommaren 2020 möjlighet till feriearbete genom kommunen, där lön eller handledararvode utgår.

Killar och tjejer i årskurs 8 erbjuds möjlighet att delta i "8:or i vården". Antalet fastställs i samråd med verksamhetsansvariga inom omsorgen. Villkor i likhet med övriga feriearbetare.

Feriearbetarna ska vara muntalsskrivna och bosatta i kommunen.

Feriearbete omfattar 4 perioder om 2 veckor per period (8 tim/dag * 10 dagar = 80 tim). Som alternativ till 8-timmarsdagar har arbetsplatser möjlighet att erbjuda 6-timmarsdagar i de fall det passar verksamheten bättre (6 tim/dag * 13 dagar = 78 tim). Perioderna går att ändra för att exempelvis passa arbetsplatsens/föreningens verksamhet bättre.

Varje arbetsplats/förening som åtar sig feriearbetare har ansvaret för arbetsmiljön samt ska tydligt utse arbetsledare/handledare för feriearbetarna.

Arbetsuppgifterna ska kunna hänföras till arbetsgivarens/föreningens verksamhetsområde.

Enskild arbetsgivare har möjlighet att få handledararvode. För 1-3 ungdomar utbetalas 250 kr/dag/ungdom under högst 10 dagar. För därutöver samma period är handledararvodet 100 kr/dag/ungdom. Handledararvode till enskild arbetsgivare kan maximalt uppgå till 15 000 kronor. Handledararvode betalas bara ut till företag som anmält intresse att bereda ungdomar i målgruppen arbete. Rekvisition om handledararvodet inlämnas senast den 15 september.

Föreningar som åtar sig arbetsledning för feriearbete och deltar i handledarutbildning har rätt till handledararvode om 1 500 kr/period.

Lön för feriearbeten inom kommunal verksamhet och för feriearbetare hos föreningar inom Malå kommun betalas av kommunen.

Förtur och andra förändringar av feriearbete kan ges av särskilda skäl.

Feriearbetande ungdomar med kommunal lön ska vara anmälda vid kommunens feriearbetsverksamhet.

Lön för feriearbete fastställs till 57 kr/timme. För arbete i kommunens äldre- och handikappomsorg 62 kr/timme.



Malå Sommarentreprenör

Under ledning av Utvecklingsavdelningen, vad gäller budget, planering, organisation, handledare och genomförande, kommer *Malå Sommarentreprenör* att erbjudas. Det är ett alternativ till traditionellt feriearbete och syftar till att ungdomar i målgruppen ska få möjligheten att utveckla sina entreprenöriella kompetenser under sommaren.

- Regler (målgrupp, verksamhetstid, startkapital och antalet deltagare m.m.) fastställs i dialog med Utvecklingsavdelningen.

FÖRSLAG TILL BESLUT

- *Barn- och utbildningsnämnden godkänner Mål och regler för feriearbetsverksamheten år 2020*

Oskar Sjölund



Slutredovisning Skolverkets riktade insatser nyanländas lärande

Bakgrund

Skolverket har fått i uppdrag av regeringen att genomföra systematiska insatser i syfte att stärka huvudmännens förmåga att på kort och lång sikt erbjuda nyanlända elever en utbildning av hög och likvärdig kvalitet med målet att förbättra förutsättningarna för goda kunskapsresultat.

Med detta som bakgrund var Malå en av Skolverket utvald kommun att jobba i projektet Nyanländas lärande. Projektet pågick 2018-08-01 - 2019-12-31, med ev förlängning till 2020-06-30.

Med projektets åtgärdsplan med de 11 olika insatserna och det beviljade statsbidraget på 5 548 000 kr fanns goda möjligheter att utveckla verksamheten på bred front vilket kommer att gynna alla barn och elever oavsett ursprung.

Bedömning

Skolverket har beslutat att godkänna Malå kommun redovisning utan återkrav.

FÖRSLAG TILL BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

- Informationen noteras.

Ida Söderström

Bilaga

Beslutsexpediering



Utvecklingsområde/Insats

Undervisning och lärande

- SKUA-utvecklarutbildning förskolan, 3 terminer
- Processinriktad utbildning språkutvecklande arbetssätt - förskolan, 2 terminer
- Ämnesinriktad utbildning språkutvecklande arbetssätt - skolan (NC), 2 terminer
- Skolverkets fortbildning, handledarutbildning Språksprånget (lärare moderna språk) 3
- Konferens - flerspråkighet i fokus
- Förstelärare nyanländas lärande
- Fortbildning av lärare i svenska som andraspråk, 3 terminer
- Introduktionsutbildning på modersmål för vårdnadshavare - Planering
- Introduktionsutbildning på modersmål för vårdnadshavare - Genomförande

Förutsättningar för lärande och trygghet

- Utredning/kartläggning Elevhälsan - omvärldsbevakning med studiebesök och konferens
- Fortbildning - deltagande i konferens SPSM och fortbildning SPSM
- Främja närvaro - föreläsare
- Främja närvaro - fortbildning och samverkan
- Förhållningssätt - föreläsare och workshop

Styrning och utveckling av verksamheten

- Organisation och struktur - Genomlysning
- Struktur för lagring och åtkomst
- Förhållningssätt utveckling - utbildning
- Utvärdering
- Ledningsgrupp
- Barn- och utbildningsnämnden
- Koordinator och lokalt team

Delredovisning och slutrapport

Organisation och struktur - Genomlysning

12

Genomlysning ht 18,

Genomlysning av verksamheten, 1 år senare ht 19,

Mycket fungerar bra, och det har blivit bättre ¹³

- Vi har ett stort engagemang 89% (82%)
- Verksamheten på min arbetsplats fungerar överlag bra 86% (66%)
- På min arbetsplats har vi goda möjligheter till delaktighet 85% (64%)
- Jag vet hur jag får information om vad som händer/är på gång 77% (52%)
- Vi har tydliga roller och ansvarsfördelning, jag vet vad min roll innebär 74% (63%)

Sammanställningen avser om inte annat sägs ht 2019. Siffror inom parentes avser genomlysningen ht 2018

Mycket fungerar bra, och det har blivit bättre

14

- Vi har bra struktur och ordning på dokument och rutiner 65% (14%)
- Information och dokument är tillgängliga på ett strukturerat sätt 64% (19%)
- Vi har bra rutiner, arbetssätt och systematik 62% (39%)

Mycket fungerar bra, och det har blivit bättre

15

- Vi samarbetar bra mellan arbetsgrupper/enheter 58% (41%)
- Vi har god förståelse för varandras arbetssituation 49% (32%)
- Det finns en tydlighet kring mål och vart ledningen vill 46% (28%)
- Det finns en tydlig röd tråd i verksamheten 42% (29%)

Insatserna har gett förväntade effekter och förbättringar

16

Förbättringar direkt kopplade till nyanländas lärande

- Bättre kommunikation med nyanlända barn, elever och vårdnadshavare 73%
- Ökad kompetens kring nyanländas lärande generellt 70%
- Ökad förståelse för människor med annan kultur, språk 64%
- Mer kunskap om hur vi kan utveckla och anpassa vårt arbetssätt, så att undervisningen blir mer likvärdig 62%
- Förbättrade rutiner för introduktion av, och stöd till nyanlända 58%

Förbättring kopplat till struktur

17

- Bättre struktur och ordning på dokument och rutiner 59%
- Förbättrad struktur, ordning och tydlighet i organisationen generellt 46%

Ökad tydlighet och röd tråd

- Ökad tydlighet om vision och mål, och vart ledningen vill 29%
- En tydligare röd tråd i verksamheten 26%

Förbättrade rutiner och arbetssätt

- Förbättrade rutiner, arbetssätt och systematik generellt 38%
- Förbättrat arbetssätt och dokument kopplat till kvalitetsarbete 30%
- Tydligare roller och ansvarsfördelning 29%

Förbättringar gällande kommunikation och samarbete

18

- Bättre samarbete mellan arbetsgrupper/enheter 32%
- Ökad förståelse för arbetssituationen mellan arbetsgrupper/enheter 26%
- Förbättrad kommunikation inom och mellan arbetsgrupper/enheter 27%

Förbättringar gällande information och delaktighet

- Bättre information om vad som händer/är på gång 50%
- Ökade möjligheter till delaktighet 30%
- Ökad transparens 23%

Förändringar i det egna förhållningssättet

19

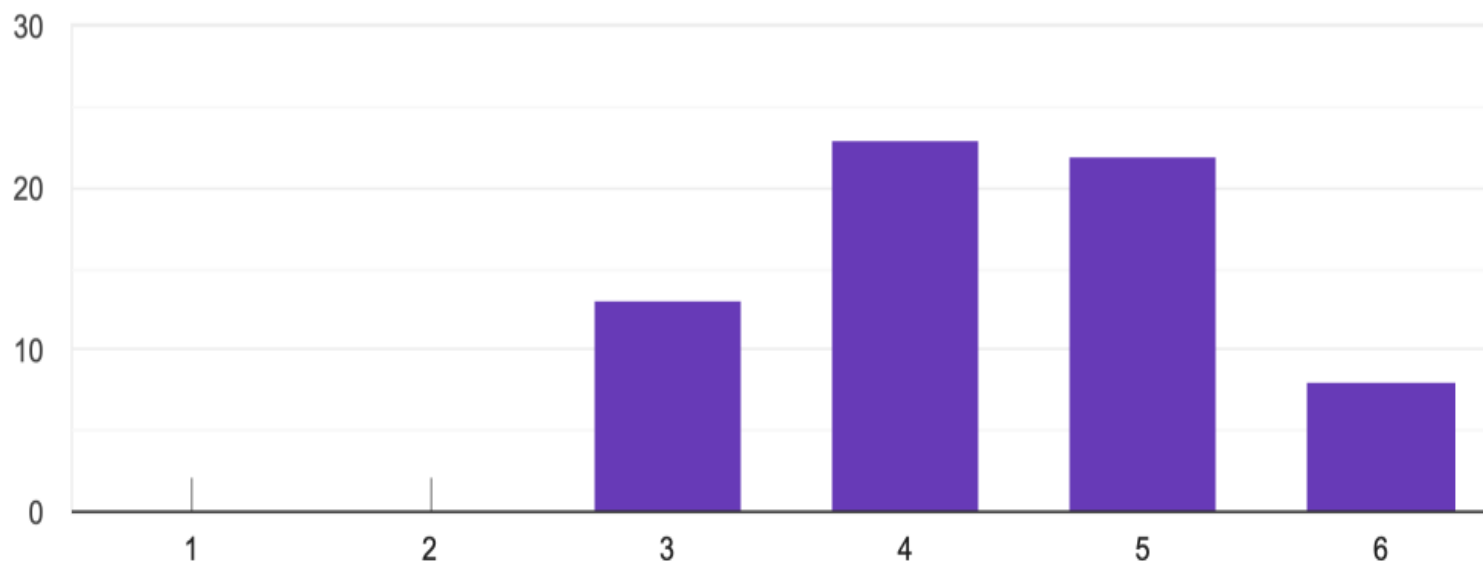
- Ökad kunskap om nyanlända har medfört ökad förståelse.
- Ökad medvetenhet kring likvärdighet.
- Ökad medvetenhet om språkets betydelse och hur vi kan jobba för en ökad likvärdighet.
- Förbättrad kommunikation.
- Förbättrade arbetssätt i den dagliga undervisningssituationen.

Uppfattning om Nyanländas lärande

20

Vad är din totala uppfattning om insatserna kopplat till Nyanländas lärande?

66 svar



Medelvärden

Förskola	4,8
Förskoleklass	4,7
Fritidshem	4,4
Grundskola	3,9

Behov av fortsatta förbättringar

21

Förbättringar direkt kopplade till nyanländas lärande

- Kompetensutveckling kring nyanländas lärande 36% (54%)
- Förbättrade rutiner för introduktion av, och stöd till nyanlända 29% (54%)

Förbättring kopplat till struktur

- Bättre struktur och ordning på dokument och rutiner 17% (54%)

Behov av fortsatta förbättringar

22

Ökad tydlighet och röd tråd

- Ökad tydlighet om vision och mål, och vart ledningen vill 41% (42%)
- En tydligare röd tråd i verksamheten 29% (15%)

Förbättrade rutiner och arbetssätt

- Förbättrade rutiner, arbetssätt och systematik generellt 33% (27%)
- Förbättrat arbetssätt och dokument kopplat till kvalitetsarbete

Bestående effekter och fortsatt arbete

23

Undervisning och lärande

- SKUA i förskolan: SKUA-planen är implementerad och arbetet leds av två SKUA-utvecklare
- SKUA i skolan: Lärarna har under projektet fått fortbildning men vi bedömer att det krävs fortsatt arbete och att det idag saknas SKUA-utvecklare som leder arbetet.
- Två lärare har genomfört utbildning i SVA
- Förstelärare i SVA och fortsätter med samma arbetsuppgifter som under projektiden

Förutsättningar för lärande och trygghet

- Vi fortsätter med introduktionsutbildningar för vårdnadshavare.
- Fortsatt utveckling och implementering av EHM, HLT och BISS-gruppen.

Styrning och utveckling av verksamheten

- Tydligare struktur och rutiner (mappstruktur, handlingsplan osv.)
- Nytt arbetssätt för det systematiska kvalitetsarbetet
- Mer effektivt och kvalitativt arbete i ledningsgruppen
- Tydlighet gällande vision och mål, en röd tråd

Malå kommun / Förskola
Beställda: 34

Antal svarande: 31

Svarsfrekvens: 91,2%

24

Sammanställning

	6+5	4+3	2+1	Bortfall	Förskola	Malå kommun
Mål och uppdrag	76,6%	14,9%	3,2%	5,2%	5,2	4,6
Information	89,2%	9,7%	0%	1,1%	5,5	5
Medarbetarskap	91,9%	7,7%	0%	0,4%	5,5	5,1
Arbetsgemenskap	81,9%	18,1%	0%	0%	5,4	5,2
Ledarskap	87,1%	9,2%	0,9%	2,8%	5,5	5
Medarbetar- och lönesamtal samt lön	50,3%	19,4%	11,6%	18,7%	4,6	3,9
Hälsa	86,7%	11,7%	1,6%	0%	5,4	5

Malå kommun / Grundskola
Beställda: 62

Antal svarande: 47

Svarsfrekvens: 75,8%

Sammanställning

	6+5	4+3	2+1	Bortfall	Grundskola	Malå kommun
Mål och uppdrag	52,9%	37,2%	4,8%	5,1%	4,5	4,6
Information	80,1%	17%	2,8%	0%	5	5
Medarbetarskap	75,5%	21,8%	1,9%	0,8%	5,1	5,1
Arbetsgemenskap	82,6%	14%	1,3%	2,1%	5,4	5,2
Ledarskap	62,9%	28,3%	4,3%	4,6%	4,8	5
Medarbetar- och lönesamtal samt lön	37,4%	28,9%	19,1%	14,5%	4	3,9
Hälsa	65,4%	25,3%	7,7%	1,6%	4,8	5

Sammanställning

	6+5	4+3	2+1	Bortfall	Barn- o utbildningsavd.	Malå kommun
Mål och uppdrag	62,5%	26,3%	4,8%	6,4%	4,8	4,6
Information	82,6%	13,3%	3,8%	0,4%	5,1	5
Medarbetarskap	81,1%	16,8%	1,6%	0,6%	5,2	5,1
Arbetsgemenskap	81,8%	14,5%	1,8%	1,8%	5,4	5,2
Ledarskap	71,4%	19,2%	3,7%	5,7%	5,1	5
Medarbetar- och lönesamtal samt lön	41,6%	25,2%	17,5%	15,7%	4,2	3,9
Hälsa	72,4%	21,2%	5,5%	0,9%	5	5



Erik Lindblom, barn- och utbildningschef

Delårsrapport januari – april 2020 - barn- och utbildningsnämnden

Avdelningschef har tillsammans med verksamhetsansvariga upprättat förslag till delårsrapport för tiden januari – april år 2020 för barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde.

FÖRSLAG TILL BARN – OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

- Delårsrapporten för tiden januari – april år 2020 för barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde godkänns.

Erik Lindblom



Delårsrapport

Januari – April 2020

MALÅ KOMMUN
Barn- och utbildningsnämnden

Antal ledamöter: 7
Ordförande: Charlotte Hultdin
Vice ordförande: Fredrik Iderström
2:e vice ordförande: Ethel Cavén

Budgetuppföljning

Budgetuppföljning, tkr

Verksamhet	Nettokostnad 2020	Kostnader 2020	Intäkter 2020	Budget Jan-apr	% av budget	Nettokostnad 2019
Politisk verksamhet	47,1	47,1	0	153,6	31	86
Förskoleverksamhet	4874,5	5836,7	962,2	5559,5	100	5179
Grundskola och skolbarnomsorg	9208,5	10881,9	1673,4	8359,9	110	9673
Gymnasieskola och vuxenutbildning	7226	7526,8	300,8	6575,8	110	6323
Kommun- och nämnds- gemensam verksamhet	9183,4	9553,6	370,2	6210,9	147	8371
Feriearbeten	0	0	0	0	0	0
Summa	30539,5	33846,1	3306,6	26859,7	114	29632

Kommentar till budgetuppföljning

Underskottet förklaras dels av att den administrativa kostnaden, motsvarande ca 2500 tkr, för löneavdelningen, ekonomiavdelningen och IT-avdelningen inte finns med i budget. Denna kostnad har alltså tillkommit 2020, den fanns inte som en kostnad 2019. Att kostnaderna för grundskola ligger på 110 procent av budget är förväntat och enligt plan. Personalkostnaderna för hela BoU kommer att vara högre under första halvan av året för att minska under andra halvan. En misräkning på intäktssidan bidrar också till underskottet. Skolverket beviljade inte vår ansökan om förstärkt elevhälsa på ca 500 tkr. Enligt budget borde vi också ha fått in ytterligare ca 800 tkr i statsbidrag under perioden. Utbetalningen av dessa har dock försenats pga av rådande Coronapandemi, vi räknar dock med att dessa kommer att utbetalas senare under året. Andra saker som påverkar ekonomin negativt är att kostnader för IKE på gymnasiet förväntas bli ännu högre under kommande termin och skolskjutskostnaderna har blivit 600 tkr dyrare per läsår pga nedläggningen av busstrafiken mellan Malå och Arvidsjaur.

Prognos helårsresultat

Budgetramen för hela 2020 uppgår 81808 tkr. Om inga åtgärder vidtas är prognosen ett underskott med ca 2000 tkr. Flytten av förskoleavdelningar kommer att minska kostnaderna med ca 300 tkr. Flytten möjliggör också en personminskning utan att påverka kvaliteten negativt. På skolan kommer vi inte att ersätta vissa pensionsavgångar och vi kommer inte att förlänga vissa visstidsanställningar. Personalminskningen beräknas på ett halvår spara ca 800 tkr. Skolskötersketjänsten minskar från en heltid till 60 % tjänst, vilket på halvårsbasis sparar ungefär 100 tkr. Det skulle i så fall innebära att en helårsprognos med dessa åtgärder pekar på ett underskott på 800 tkr. Med andra ord krävs det att ytterligare åtgärder planeras och genomförs för att ha en ekonomi i balans vid årets slut.

Det finns alltid en rad faktorer som kan sätta käppar i hjulet och det enskilt största hotet mot en ekonomi i balans är kanske vilka beslut Skolverket fattar gällande olika statsbidrag, främst då bidraget för likvärdig skola. Bidraget omfattar ca 2 200 tkr och Malå är en av ca 80 huvudmän vars plan för bidraget har blivit uttaget för granskning.

Ansvarsområde

Barn- och utbildningsavdelningens övergripande uppgift är att leda och samordna samtliga utbildningsfrågor i kommunen. De frågor som avdelningen ansvarar för är att driva och utveckla kommunal verksamhet inom förskola, fritidshem, grundskola, grundsärskola, introduktionsprogram på gymnasiet, vuxenutbildningens alla former och Lärcentrum. Utöver utbildningsfrågor ligger för närvarande även kommunens övergripande arbete med ANDT, feriearbete och kommunalt aktivitetsansvar under Barn- och utbildningsavdelningen.

Verksamhetsperioden

Politisk verksamhet

Under perioden har nämnden gett i uppdrag att utreda behov, omfattning, kostnader och ansvar gällande barnomsorg på obekväm arbetstid. BUN konstaterade att behov av barnomsorg på ob-arbetstid finns. Nämnden ansåg dock att frågan var av kommunövergripande karaktär. Ärendet skickades därför vidare till kommunstyrelsen för beslut om kommunen ska tillhandahålla barnomsorg på obekväm arbetstid. Vidare upprättades på nämndens uppdrag under perioden en handlingsplan för särbegåvade elever på Nilaskolan. Nämnden fastställde i februari nya nivåer för inackorderingstillägg och interkommunal ersättning.

Övrigt

Skolinspektionen fattade beslut att godkänna kommunens verksamhet av rätten till modersmålsundervisning i nationella minoritetsspråk i grundskolans årskurser 7-9.

Skolverket beslutade att godkänna Malå kommuns slutredovisning av projektet insatser för att stärka utbildningens kvalitet för nyanlända barn och elever utan återkrav.

För övrigt har Coronapandemin inneburit en tuff period för förskolan/skolan med många sjuka barn/elever och personal. Vikariesituationen har ofta varit akut, svår att ordna och medfört fördyringar. Många medarbetare har ställt upp helt föredömligt för att lösa den uppkomna situationen. Några exempel på detta är att personal på förskolan har gått in och vikarierat på skolan och lärare sänder fjärrlektioner samtidigt som de har traditionella lektioner i sina klassrum.

Måluppfyllelse styrkort

Medborgare/kund

Mål:

Öka välmåendet i verksamheten för alla oavsett kön.

Aktivitet (ur BoU:s gemensamma handlingsplan):

För BoU:s verksamheter under 2020 fokuserar vi främst på de aspekter inom området trivsel och välmående som handlar om trygghet och studiero samt allas lika värde.

Alla verksamheter i Barn- och utbildningsförvaltningen genomför datainsamling av upplevt nuläge bland barn och elever. Dessa data analyseras under januari månad i respektive verksamhet.

Analysen ligger sedan till grund för en specifik handlingsplan för respektive verksamhet. Aktiviteterna i dessa handlingsplaner ska ha som syfte att öka välmåendet och trivsel med särskild fokus på allas lika värde samt trygghet och studiero.

Förskoleverksamhet

En omarbetad digital föräldraenkät skickades i februari 2020 ut till föräldrarna. Den skickades ut till alla vårdnadshavare i förskolan och vi fick in 85 svar av 148 möjliga. En betydande ökning av svarsfrekvensen jämfört med tidigare år. Enkäten visade på en mycket hög andel nöjda föräldrar. Under planeringsdagen i februari analyserade alla arbetslag sina resultat av enkäten för att använda i sina kvalitetsarbeten.

Grundskola och skolbarnomsorg

Fritidshemmet

Vi fick in endast enstaka svar på fritidsenkäten, vilket inte ger något tillförlitligt underlag, varför vi beslutade att tillföra fritids frågor till enkäterna för lågstadiet till nästa år. Utifrån personalens kvalitetsarbete kommer vi att arbeta vidare med tydliga regler och rutiner, jobba för goda relationer mellan både personal – elever och mellan elever, fortsätta ha normer och värden i vårt årshjul och även se om det behövs fler insatser.

Elevhälsan

Elevhälsan har förändrats under året och vi jobbar vidare med att förbättra och tydliggöra skolans rutiner och blanketter.

Åk F- 3:

Här jobbar vi med helhetssyn över elevernas skoldag och gör anpassningar utifrån elevernas behov. Vuxennärvaro både fysiskt och mentalt är grundstenar i vardagsarbetet. Pedagogerna har i sitt kvalitetsarbete lyft fram en del av sina aktiviteter/fokusområden:

- Undervisningen i sig är likvärdig, alla får vara med på alla aktiviteter och vi arbetar för en inkluderande miljö. En del elever behöver anpassningar i form

av stressbollar, sittdynor mm på samlingar, vi pedagoger måste förklara tydligare att barn behöver olika för att kunna jobba bra i skolan.

- Fånga ögonblicket av ett fint bemötande eleverna emellan och uppmärksamma det, sekunden det händer, samt fortsätta med de planerade arbetspassen Samsas.
- Normbrytande material, presentera olika kulturer, livssituationer, bakgrunder, familjesituationer genom bland annat texter och litteratur. Jobbar ihop gruppen genom t.ex. samarbetsövningar, styrda lekar och vuxennärvaro.
- Tillsammans med eleverna bestämmer förutsättningar och regler för en god och trivsamt arbetsmiljö.
- Vi kommer att fortsätta att arbeta kring metoder inom kooperativt lärande för att involvera eleverna och dess tankar. Vi kommer även att fortsätta samtala och utföra olika arbetsuppgifter/övningar kring värdegrund.
- Har ett varmt och tillåtande klimat där alla får känna att det är okej om man råkar göra fel.

Åk 4-6

Vi jobbar aktivt för att öka studiero och trygghet genom kontinuerliga "årskursmöten" i vår studiehall där vi pratar om sådant som uppkommer i det dagliga arbetet. Vi jobbade under februari 2020 tillsammans med kurator Nina Grenvall och har "Bråkskola" ett arbete som bygger på att lära elever om olika konfliktstilar och konflikthantering samt skapa insikt i hur den enskilda aktivt kan välja i olika situationer. Kamratstödare, klassråd, elevråd & utvecklingssamtal är några tillfällen där eleverna involveras i arbetet med ökad trygghet och studiero. Vi kommer att använda oss av olika metoder som vi fick ta del av i Forum, när Niclas Fohlin föreläste om kooperativt lärande.

Åk 7-9

Vi jobbar med studiero och trygghet på olika sätt och det är ett prioriterat område som ständigt är levande. På elevrådet i höstas lyftes dessa frågor och eleverna har fått prata och återkoppla i klasserna att detta är viktigt och att vi tillsammans skapar den miljö vi vill ha. Utifrån vår kvalitetsenkät kom det fram att vi har en stor del elever som trivs på skolan, är trygga samt upplever studiero. Däremot ser vi att i åk 9 upplevs studieron sämre. Där har det jobbat med olika lösningar, bl. a föräldramöten där studiero och studiemotivation diskuterats. I övrigt har vi jobbat med att uppmärksamma språkbruket - hur eleverna låter mot varandra. Samarbets- och trivselövningar i klasserna har genomförts. Planering för att jobba med "klasshjärtat" tillsammans med vår kurator Nina Grenvall har påbörjats.

Gymnasieskola och vuxenutbildning

Introduktionsprogram på gymnasiet

Som helhet är tryggheten och studieron god i båda grupperna. Däremot finns någon enstaka elev som inte är nöjd. Här planeras att införa en ny enkät samt diskutera vidare i klassen och på utvecklingssamtal. Det finns tankar på att starta upp ett demokratiarbete, eleverna måste få ökad kunskap om demokratins principer samt få dem att anamma dessa under ledning av lärarna.

SFI

Inom SFI-verksamheten upplever man att det är studiero och trygghet i grupperna som man har idag men ett arbete har påbörjats för att hitta verktyg som kan mätas och märkas särskilt för denna studiegrupp så att tydligare resultat ska kunna redovisas.

Utveckling/tillväxt

Mål:

Erbjuda högkvalitativ verksamhet.

Aktivitet (ur BoU:s gemensamma handlingsplan):

Skolan/förskolan ska vara likvärdig och alla elever har rätt till en utbildning av hög kvalitet, enligt skollagen. Skolan/förskolan ska dessutom arbeta för att kompensera för elevers/barns olika bakgrund och förutsättningar. I barn- och utbildningsförvaltning i Malå får vi indikationer från externa undersökningar att vi har en relativ god kvalitet på verksamheten. Det finns dock brister i det systematiska kvalitetsarbetet på samtliga nivåer i styrkedjan. Under 2020 ska vi utarbeta en ny modell och ett arbetssätt för det systematiska kvalitetsarbetet som gör det möjligt att för samtliga beslutsfattare på olika nivåer i styrkedjan att fatta beslut om prioriteringar och satsningar som bygger på faktiska kunskaper om de behov, styrkor och utvecklingsområden som råder i respektive verksamhet. Utvecklingen av det systematiska kvalitetsarbetet är en central del i den plan som upprättas för statsbidraget för en likvärdig skola. Utvecklingsarbetet att ta fram och implementera en ny modell och nya arbetssätt kommer att pågå under första delen av 2020. Under ht -20 används den nya modellen till fullo i skarpt läge.

Förskoleverksamhet

Under skolverkets projekt Nyanländas lärande har en av insatserna varit att förbättra dokumentet och arbetssättet för kvalitetsarbetet utifrån den nya läroplan som trädde i kraft 2018. Vi ser tydliga förbättringar kring förståelse för vad och hur vi ska skriva och rapportera om vår verksamhet. Ytterst handlar det om att beskriva vårt vardagsarbete och analysera vår verksamhet för att ständigt söka förbättrade arbetssätt. Personalen arbetar för att kontinuerligt använda underlaget och att göra detta till ett levande dokument som används för att se och beskriva verksamheten på den egna avdelningen. Vi är inte färdiga men upplever att vi är på god väg. I övrigt har vi startat med

den utbildningsinsats runt språkutveckling som planerats i spåren av projektet. Detta beskrivs också i kvalitetsarbetet vilket gör att vi redan nu ser spår av det i vår verksamhet.

Grundskola och skolbarnomsorg

Fritidshemmet

Fritidsverksamheten har påbörjat arbetet i det nya dokumentet för det systematiska kvalitetsarbetet och lyft fram ett fokusområde.

- Erbjuder olika aktiviteter inom skapande och uttrycksformer. Vi vill skapa fler tillfällen till RÖRELSE på fritids och ska lägga in detta i årshjulet, förlagda under några veckor. Ta hjälp av föreningar och människor utanför skolans verksamhet för att kunna erbjuda ett bredare alternativ till rörelse och lägga grund till nya intressen.

Elevhälsa

Arbetet med fler elevhälsomöten där elevhälsan möter arbetslag regelbundet håller på att utvecklas för att passa behoven på Nilaskolan. Vi har påbörjat ett utvecklingsarbete för att bättre screena elever och arbeta metodiskt med övningar anpassade till elevens behov utifrån screening av elevens ögonrörelser kopplat till läsning. Elevhälsan har inte praktiskt påbörjat arbetet med det nya kvalitetsarbetet men de har däremot tittat på dokumentets utformning.

Grundskola

F-klass till åk 3

Det påbörjade förändrade systematiska kvalitetsarbetet är i sin linda men har mottagits väl av pedagogerna och fokus har börjat förändras till vad de själva kan förbättra i sitt dagliga arbete. Undervisningen i sig är likvärdig, alla får vara med på alla aktiviteter och vi arbetar för en inkluderande miljö. En del elever behöver anpassningar i form av stressbollar, sittdynor mm på samlingar och vi pedagoger måste förklara tydligare att barn behöver olika för att kunna jobba bra i skolan. Tillgången på Chromebooks i halvklass-uppsättningar från åk. 1 ger ökade möjligheter att utveckla olika arbetssätt och fånga elevernas intresse på andra sätt än de traditionella. Detta i kombination med erfarna pedagogers övriga arbete ger en god grund att bygga på.

Åk 4-6

Det systematiska kvalitetsarbetet är påbörjat i ett nytt format, vilket sannolikt kommer att leda till bättre och tydligare systematik. De olika arbetslagen har kommit olika långt i arbetet, både ute i verksamheten och i den aktuella dokumentationen.

Åk 7-9

Det nya systematiska kvalitetsarbetet är påbörjat och intentionen är att det ska bli ett levande dokument där pedagogerna jobbar utifrån löpande reflektion och analys av vad vi behöver göra, vad vi gör och vad det leder till. Arbetslagen har kommit igång men hunnit olika långt i arbetet.

Gymnasieskola och vuxenutbildning

Introduktionsprogram på gymnasiet

Det nya systematiska kvalitetsarbetet påbörjat och intentionen är att det ska bli ett levande dokument där pedagogerna jobbar utifrån löpande reflektion och analys av vad vi behöver göra, vad vi gör och vad det leder till.

SFI

Arbetet med det nya systematiska kvalitetsarbetet är påbörjat och vi försöker hitta bra underlag som ska vara behjälpliga för att kunna mäta och märka hur verksamheten kan utvecklas via tydlig analys och reflektion.

Lärcentrum

Ett nytt arbetssätt för det systematiska kvalitetsarbetet är framtaget för vuxenutbildningen. Att få fram bra underlag för att analysera verksamheten försvåras av att samtliga elever undervisas på distans och befinner sig sällan i skolans lokaler. Att undervisningen dessutom bedrivs av externa utbildningsanordnare och inte av våra egna lärare är en ytterligare komplicerande faktor. Här kommer det att krävas mer arbete för att hitta en modell som inte bara blir en pappersprodukt utan ett underlag som på riktigt kan mäta kvaliteten i verksamheten.

Ekonomi

Mål: Ekonomi i balans.

Aktivitet (ur BoU:s gemensamma handlingsplan):

För att inte riskera en obalanserad budget ska följande aktiviteter vidtas under året.

- *BoU:s ledningsgrupp har gemensam ekonomiuppföljning sista tisdagen varje månad.*
- *Barn- och utbildningschef presenterar ekonomiuppföljning som en punkt på samtliga nämnds-/utskottssammanträden*

- *Barn- och utbildningschef levererar månadsuppföljning till ekonomichef och kommunchef varje månad.*

Vid eventuell negativ avvikelse vid någon av ovanstående punkter ska tänkbara åtgärder analyseras och möjliga åtgärder beslutas.

Förskoleverksamhet

Förskolan står inför en stor förändring, inte minst ekonomiskt, i och med den nya förskolebyggnaden som tas i bruk under detta år. Här finns många samordningsvinster att hämta som innebär lägre driftskostnader för förskolan i Malå under lång tid framåt. Framförallt får vi möjlighet att bedriva ett samarbete avdelningarna emellan som inte fungerar med små enheter på flera platser i samhället. Som exempel finns vinster i köket där vi har 3,0 tjänster till kök och städ mot tidigare 4,0 tjänster. Även i barngrupp ser vi naturliga vinster då en personal kan öppna kl. 6:00 på morgonen stället för en på varje enhet. Redan idag samarbetar personalen för att vikariekostnaden ska bibehållas på en låg nivå. Jag ser möjligheterna som goda att nå en ekonomi i balans.

Grundskola och skolbarnomsorg

Fritidshemmet

Rektor har dragit ner personal till den lägsta nivå som går för att ändå bibehålla bra verksamhet. Rektor försöker skapa delade tjänster inom skolan så att vi får behålla personal.

Elevhälsa

Ett samarbete med Omsorgen har upprättats. Det medför att vi kommer att ha skol-sköterska 3 dagar per vecka från hösten vilket innebär en minskning med 40%.

F-3:

Samarbetet över gränserna med både förskola och fritidshemmen har minskat behovet av vikarier och man försöker täcka upp för varandra i hög grad. Det minskade intaget av vikarier utifrån upplevs också gynna eleverna genom högre trygghet med känd personal.

Åk 4-6

Personalen är otroligt duktiga på att täcka upp för varandra vilket håller ner vikariekostnaderna avsevärt. I stort upplever man redan att vi har en relativt slimmad organisation och rätt många elever med behov av stöd i olika former, därför har inga direkta åtgärder vidtagits.

Åk 7-9

Vi har haft sjukskrivningar som gjort att vi har varit tvungna att ta hjälp av utomstående vikarier. Förutom vikarier så har personalen varit duktiga på att täcka upp där det behövts så det har gjort att vi kunnat hålla ner kostnader ändå. Vi har försökt trimma vår verksamhet men vi har elever med behov av stöd i olika former som gör att inga direkta åtgärder vidtagits.

Gymnasieskola och vuxenutbildning

Introduktionsprogram på gymnasiet

Vi ser ett vikande underlag gällande elever som går introduktionsprogrammen i Malå. Detta möjliggör en sammanslagning av Språkintröduktion och Individuellt alternativ till hösten, en besparing på ca 900 tkr. Trots det ser kostnaderna för gymnasieskolan ut att öka på totalen eftersom fler elever än föregående läsår läser på något nationellt program hos andra huvudmän.

SFI

Här har vi påbörjat arbete med att se över om vi kan slimma vår verksamhet mer än idag. Vi jobbar redan utifrån en lägre bemanning och kommer att prova lite till nästkommande år.

Lärcentrum

Verksamheten tilldelades en politisk prioritering för 2020. Denna har i huvudsak använts till tre olika åtgärder. En teknisk och administrativ stödfunktion till våra Vux-elever, en pedagogisk stödfunktion samt utökat beviljande av studier. Verksamheten kostar mer än på många år men det finns goda möjligheter att i slutändan klara ekonomin eftersom Skolverket prioriterar kompetensförsörjning och är frikostiga med statsbidrag inom området.

Medarbetare

Mål: Öka välmåendet i verksamheten för alla oavsett kön.

Aktivitet (ur BoU:s gemensamma handlingsplan):

Alla medarbetare inom Barn- och utbildningsförvaltningen har genomfört en medarbetarenkät under november 2019. Analysen av denna enkät ska ligga till grund för en handlingsplan för ökad arbetsglädje, känsla av sammanhang, tydlighet i målbild och vart vi är på väg, förbättrad fysisk arbetsmiljö, förbättrad psykosocialarbetsmiljö med mera. Under vårterminen 2020 genomförs en arbetsmiljöenkät i avdelningens egen regi som ger oss möjlighet att se om vi är på rätt väg eller om vi behöver revidera handlingsplanen.

Förskoleverksamhet

Utifrån medarbetarenkäten har handlingsplaner på varje enhet upprättats. Vi följer upp dessa på APT-träffar i maj.

Friskfaktorer:

- Fortsätta arbetet med att skapa en samsyn gällande målen i förskolan. Detta nås genom fortsatta samtal om en gemensam värdegrund och samtal om bemötande mot kollegor, föräldrar och barn. Detta arbete sker på personalträffar samt i den SKUA utbildning som all personal kommer att delta i.
- Fortsätta att utveckla arbetslagens gemenskap och det öppna arbetsklimatet. Detta arbete sker på personalträffar samt i den SKUA utbildning som all personal kommer att delta i.

Både som friskfaktor och som utvecklingsområde lyfter personalen vikten av att känna sig välinformerad samt att vi som rektorer ger god information i förändringstider som förskolan står inför just nu. Ett pågående arbete som är högaktuellt just nu.

Utvecklingsområden:

- Ett nytt underlag för pedagogisk personal och barnskötare behöver utarbetas. Detta har påbörjats men är inte klart än.
- Hur kan vi fördela och strukturera den planeringstid som förskolan i dag har tillgång till på ett bättre sätt? Finns möjlighet att i den nya förskolan hitta ytterligare tid för förskollärarna att planera och fullgöra sitt uppdrag enligt läroplanen? Detta arbete är påbörjat men ska följas upp kontinuerligt för att se att vi når resultat inom detta område.

Grundskola och skolbarnomsorg

Fritidshemmet

Friskfaktorer:

- Delta aktivt i utvecklingsarbetet. Fortsätta hjälpas åt. Inte söka fel utan utvecklingsmöjligheter.
- Visa varandra uppskattning och fortsätta känna/visa stort engagemang.

Utvecklingsområden:

- Öka förståelse och samarbete mellan skola och fritids samt öka dialogen så vi känner oss mer delaktiga.

Elevhälsa

Friskfaktorer:

- Stort engagemang: Ges förutsättningar att hålla engagemanget uppe.
- Får stöd och hjälp av arbetskamrater: Ger och tar, använder varandras kompetenser, trevlig ton.

Utvecklingsområden:

- Påverka beslut som rör mitt arbete: Vara aktiv och ge rätt underlag inför beslut som ska tas. Uppmuntra till att vara kritiska vänner.
- Medarbetarsamtal: Ha medarbetarsamtal med den rektor jag jobbar mest mot.
- Följa upp mål och resultat: Systematisera arbetet, kunna följa ärendens gång.

F-klass till åk 3

Friskfaktorer:

Arbetsgemenskap: Fortsätta stödja och hjälpa varandra och ha ett öppet och tillåtande klimat.

Utvecklingsområden:

Mål och uppdrag: Bli bättre på att följa upp mål och resultat.

Ledarskap: Återkoppling och fler besök i verksamheten.

Kränkande behandling: Uppdatera och göra handlingsplanen för hot, våld och kränkande behandling känd.

Åk 4-6

De friskfaktorer som lyftes fram var arbetsgemenskap, ledarskap, samt information.

Utvecklingsområden:

- Hinna med arbetet.

"All personal på plats. Tydliggöra rutiner för vikarier, samt alla pedagoger. Utveckla arbetet kring elevernas raster, detta för att ägna mindre tid åt konfliktlösning." Vissa rutiner har förtydligats för vikarier, tyvärr har vi dock väldigt få vikarier, vilket leder till att rutiner sällan behöver förtydligas för nya vikarier. Vissa anpassningar har gjorts för åk.6 då de kan välja att vara inomhus på lunchrasterna.

- Kränkande behandling.

Arbete med "bråskola". Utarbeta en bättre form kring elevernas raster. Än bättre kontakt med vårdnadshavare för att stävja dåliga beteenden. Samtala kring detta på föräldramöte. Uppdatera och göra handlingsplan för hot, våld och kränkande behandling känd." Eleverna i åk.4 och 5 har under ledning av kurator jobbat med bråskola.

Den tredje punkten i handlingsplanen handlade om lön och där ligger inte ansvaret på oss.

Åk 7-9

Utifrån vår handlingsplan tycker medarbetarna att våra friskfaktorer är arbetsgemenskap. Det är viktigt att sitta i arbetslag, att få vara med och jobba med tjänstefördelning, att kommunikation-återkoppling mellan chef/medarbetare är viktigt för ett bra arbetsklimat. Att vi påminns om rutiner för att vår verksamhet ska fungera inte bara för oss själva utan även för vikarier. Våra utvecklingsområden handlar om kränkande behandling att vi ser till att följa vår handlingsplan samt använda oss utav KIA. Att få hjälp att prioritera när tid inte räcker till samt om vi arbetar med rimliga mål i vårt uppdrag.

Gymnasieskola och vuxenutbildning

Introduktionsprogram på gymnasiet

Medarbetarna på gymnasiet har varit delaktiga i handlingsplanen för åk 7-9.

SFI

SFI har påbörjat sin handlingsplan.

Lärcentrum/VUX

Vuxenutbildningen i Malå köps helt och hållet av andra utbildningsanordnare. Det innebär att det inte finns en egen personalstyrka under denna verksamhet. Av den anledningen har ingen handlingsplan upprättats och ej heller några åtgärder/insatser planerats eller genomförts.

Barn- och utbildningsnämndens styrkort 2020

Medborgare/Kund	Utveckling/tillväxt	Ekonomi	Medarbetare
Mål	Mål	Mål	Mål
Öka välmåendet i verksamheten för alla oavsett kön.	Erbjuda högkvalitativ verksamhet.	Ekonomi i balans.	Öka välmåendet i verksamheten för alla oavsett kön.
Mätetal	Mätetal	Mätetal	Mätetal
Utifrån genomförda undersökningar 2020 med fokus på trivsel	SKL/Kolada Nöjd medborgarindex – förskolan Nationella prov åk 3 Meritvärde åk 6 och åk 9		Utifrån genomförda undersökningar 2020 med fokus på trivsel.
Röd: < 74 %	Röd: < 25 %	Röd: Budget ej i balans	Röd: < 74 %
Gul: 75-89 %	Gul: 25-75 %	Gul: Budget ej i balans	Gul: 75-89 %
Grön: 90 % >	Grön: 75 % >	Grön: Budget i balans	Grön: 90 % >
Resultat	Resultat	Resultat	Resultat
Röd ☐	Röd ☐	Röd ☐	Röd ☐
Gul ☒	Gul ☒	Gul ☒	Gul ☐
Grön ☐	Grön ☐	Grön ☐	Grön ☒
Måloppfyllelse:	Måloppfyllelse:	Måloppfyllelse:	Måloppfyllelse:
Röd och gul ska <i>alltid</i> kommenteras.	Röd och gul ska <i>alltid</i> kommenteras.	Röd och gul ska <i>alltid</i> kommenteras.	Röd och gul ska <i>alltid</i> kommenteras.
I det stora hela upplever många elever trygghet, trivsel och studiero. Men det finns årskurser/klasser där både studieron och tryggheten inte är tillfredsställande. Det krävs medvetna metoder och strategier för att detta ska bli bättre. Det pågår processer för att	De nationella proven för 2020 blev inställda pga Coronapandemin. Meritvärden för läsåret får vi i mitten på juni. Men prognosen pekar mot att alla elever i åk 9 inte kommer att nå behörighet till nationella program på gymnasiet. En tuff men ändå realistisk		Arbetet med handlingsplaner utifrån medarbetarenkäten på går i alla verksamheter där det finns personal. Medarbetarenkäten visar dessutom att BoU:s personal upplever sin arbetsmiljö bättre än övriga anställda i kommunen på samtliga

detta ska bli ännu bättre men dessa är inte ännu utvärderade.	målsättning borde vara att vi ska nå 100 % behörighet när eleverna lämnar åk 9.		frågeområden.
---	---	--	---------------

Information - Gymnasiet**Bakgrund**

Prislappsmodellen skapar vissa bekymmer för de verksamheter där huvudmannen inte har möjlighet att på egen hand påverka sina kostnader. IKE, inackorderingstillägg och skolskjuts är kostnader där BoU inte har någon möjlighet att påverka genom effektiviseringar eller andra åtgärder. Det är fakturor som ska betalas. Preliminära kostnader för gymnasieskolan är kända flera år i förväg.

Vt. 2020 finns 115 elever, som BoU betalar
(I)nter(K)ommunal(E)rsättning till annan huvudman för. 34 av dessa elever lämnar gymnasiet vt -20.

Minst 37 av de elever som lämnar åk 9 detta läsår börjar på en gymnasieskola ht -20 där IKE kommer att utgå. Övriga elever som slutar åk 9 räknar vi med att de kommer att gå introduktionsprogram i Malå.

Utöver de 37 elever ur åk 9 som börjar gymnasiet till hösten tillkommer sannolikt minst 5 elever från Introduktionsprogrammen. Det minsta antal elever som alltså börjar nationella gymnasieprogram på annan ort ht- 20 är således 42 st. Det innebär att det blir en nettoökning av gymnasieelever där IKE ska utgå.

Sammanfattning av nuläge:

Idag 115 elever i "Ungdomsgymnasiet" där IKE till annan kommun utgår
Avgår 34 (går ut åk 3 eller 4)

Tillkommer 37+5= 42 (åk 9 samt IA-Malå)

Nettoökning ht-20 (och därmed även vt-21) med 8 elever

Bedömning

Tilldelad teknisk ram uträknad med hjälp av prislappsmodellen är inte tillräcklig för att täcka faktiska kostnader under åren 2021 och 2022. 2023 kommer prislappsmodellen ikapp de faktiska kostnaderna som finns för gymnasieskolan.

Kostnader och teknisk ram 2020

Den genomsnittliga kostnaden per gymnasielev är för närvarande 142 182 kr.

VT 2020 ($\frac{142\,182\text{ kr} \times 115\text{ elever}}{2\text{ terminer}}$) = 8 175 465 kr

HT 2020 ($\frac{142\,182\text{ kr} \times 123\text{ elever}}{2\text{ terminer}}$) = 8 744 193 kr



Erik Lindblom
Barn- och utbildningschef

Total beräknade årskostnad för IKE, resor och inack. 2020 är 16 919 658 kr.

Utöver dessa kostnader har vi våra egna introduktionsprogram. 2020 beräknas kostnaden för detta uppgå till 1 996 696.

Totalt: 18 916 354 kr

Den tilldelade tekniska ramen för 2020 var 20 083 000 kr. Kostnaderna beräknas bli 18 916 354 kr. Beräknat överskott för gymnasieverksamheten 1 166 646 kr.

Kostnader och teknisk ram 2021

Den genomsnittliga kostnaden per gymnasielev är för närvarande 142 182 kr. Antal elever som slutar gymnasiet vt-21 är 42 st. Antal elever som börjar gymnasiet ht-21 är 33 elever

VT 2021 $(\frac{142\,182\text{ kr} \times 123\text{ elever}}{2\text{ terminer}}) = 8\,744\,193\text{ kr}$

HT 2021 $(\frac{142\,182\text{ kr} \times 114\text{ elever}}{2\text{ terminer}}) = 8\,104\,374\text{ kr}$

Total beräknade årskostnad för IKE, resor och inack. 2021 är 16 848 567 kr.

Utöver dessa kostnader har vi våra egna introduktionsprogram. 2021 beräknas kostnaden för detta uppgå till 1 164 309 kr.

Totalt: 18 012 876 kr

Den tilldelade tekniska ramen för 2021 är 15 627 000 kr. Den tekniska ramen minskar således från 2020 till 2021 med 4 456 000.

Den tilldelade tekniska ramen för 2021 är 15 627 000. Kostnaderna beräknas bli 18 012 876 kr. Beräknat underskott för gymnasieverksamheten – 2 385 876kr.

Kostnader och teknisk ram kommande år

År	Teknisk ram	Kostnader	Utfall
2020	20 083 000	18 916 354	+ 1 166 646
2021	15 627 000	18 012 876	- 2 385 876
2022	15 704 000	17 159 784	-1 455 784
2023	15 618 000	15 527 028	+ 90 972

Avslutning

Den genomsnittliga kostnaden per elev gäller för en elev på gymnasiet 2020. Denna summa kan komma att påverkas av en rad faktorer som exempelvis vilken skola eleven väljer, vilket program, eventuella prisuppräkningsar med mera. Den enda kostnaden vi själva kan påverka rör våra introduktionsprogram. Den summan för år 2021 beräknas till drygt en miljon kronor. Det är möjligt att köpa även denna tjänst av andra huvudman men så länge vi har fler än 8 elever i gruppen är det billigare att driva den utbildningen i egen regi. Hösten 2020 räknar vi med 21 elever. Samtliga



övriga kostnader har vi ingen som helst möjlighet att påverka inom ramen för gymnasieverksamheten. Utan förändrad teknisk ram eller politisk prioritering måste underskottet hämtas in på förskola och grundskola där verksamheten redan gått igenom ett stålbad under slutet av 2019 och där prognosen är att vi under 2021 kommer att ha en ekonomi i balans utifrån prislappsmodellen.

Får vi inte täckning för de kostnader som gymnasiet faktiskt genererar så innebär det i praktiken en nedprioritering av förskola, grundskola samt vuxenutbildningen, verksamheter som vi ofta benämner som viktiga för att behålla och locka fler malåbor till vårt samhälle.

FÖRSLAG TILL BARN OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

Informationen noteras.

Erik Lindblom

Bilaga

Beslutsexpediering

BoU ledningsgrupp, Kommunchef Jim Lundmark



Beslut om att ingå i Gymnasieförbund inom Region 10

Bakgrund

Frågan om gymnasieutbildning och gymnasieskolor i Region 10, tidigare Region 8, är en fråga som varit uppe till diskussion vid flera tillfällen. Så sent som hösten 2017 ombads kommunerna fatta beslut om hur de ville gå vidare i samverkan inom de gymnasiala utbildningarna men vid det tillfället fanns ingen konsensus i frågan mellan kommunerna och ett fördjupat samarbete lades på is. Under vintern 2019 aktualiserades frågan på nytt av kommunernas skolchefer som menade att kostnaderna för gymnasieutbildning var för höga. Pressade kommunala ekonomier och höga kostnader för gymnasieutbildning gjorde att skolcheferna unisont ville lyfta frågan till skarp diskussion och de menade att åtgärder måste vidtas. 12 december 2020 fattade styrelsen i Region 10 beslut om att det senast 31 mars 2020 ska finnas ett beslutsunderlag tillgängligt för kommunerna. Respektive kommun i Region 10 ska sedan under andra kvartalet fatta beslut om man vill gå in i ett gymnasieförbund.

Bedömning

Utredningen visar att den enda gymnasieskola inom Region 10 som gymnasieelever från Malå för närvarande har dagpendlingsmöjlighet till är Lycksele. Vidare framkommer att för närvarande läser 45 % (Lycksele 35 % och Arvidsjaur 10 %) av Malå kommuns gymnasieelever på någon av de gymnasieskolor som finns inom Region 10. En majoritet av eleverna läser alltså på en gymnasieskola utanför det tilltänkta gymnasieförbundet. Skulle Malå kommun ingå i ett gymnasieförbund samtidigt som Lycksele kommun tackar nej innebär det att vi endast skulle, som det ser ut idag, ha 10 % av eleverna inom vårt eget gymnasieförbund och dessutom till en skola dit det ej finns möjlighet till dagpendling. Samtliga gymnasieskolor inom Region 10 har svårt att fylla sina utbildningsplatser och utbildningsplatserna är dyra. Även om ett gymnasieförbund bildas och Malå kommun väljer att stå utanför så är det sannolikt att våra elever ändå är högst intressanta för dessa gymnasieskolor att ta emot. Går vi med i ett gymnasieförbund kommer Malås elever i första hand att måsta söka till de skolor som ingår i förbundet. Inom Region 10 idag finns gymnasieskolor i Lycksele, Arjeplog, Arvidsjaur, Storuman och Vilhelmina. Vilka av dessa som eventuellt går med i ett förbund är omöjligt att sja om.



FÖRSLAG TILL KOMMUNSTYRELSEN

- Malå kommun ska inte ingå i fortsatt arbete med gymnasieförbund tillsammans med andra kommuner i Region 10.

Erik Lindblom

Bilaga

- Tobias Thomsons (strateg Region 10) utredning

Beslutsexpediering

- KS, Kommunchef



Information med anledning av Covid 19

Bakgrund

Coronaviruset Covid 19 härjar i världen och det har såklart också påverkat förutsättningarna för verksamheterna inom Barn- och utbildningsavdelningen. I början på april fick vi ett första bekräftat fall av Covid 19 i verksamheten. För att motverka ryktesspridning valde vi att informera vårdnadshavare om detta. Resten av april fram till påsklovet präglades av hög frånvaro både bland barn och elever men också bland personal. Efter påsklovet fram tills dagens datum har läget stabiliserats. Frånvaron är aningens högre än normalt men läget är inte akut.

Bedömning

Sedan regeringen gick ut med sina första rekommendationer har ett antal åtgärder vidtagits inom BoU:s verksamheter.

- Vi har aktiverat samverkan med skolans krisledningsgrupp och fackförbundens skyddsombud.
- Vi har upprättat en riskbedömning och handlingsplan för arbetsmiljöåtgärder i samverkan.
- Vi deltar i kommunens krisledningsgrupp 3 ggr/vecka.
- Vi träffas i BoU:s krisledningsgrupp två ggr/vecka samt vid behov.
- SFI undervisningen bedrivs på distans.
- Vi har stäng förskolan avseende s k 15-timmars barn.
- Barn- och utbildningskontoret håller stängt för besökare. Ledning och administration nås via telefon och mejl. (Personal och elever i C-huset uppmanas gå via andra ingångar)

Gällande personalförsörjning

- Samarbete kring bemanning sker inom barn- och utbildningsavdelningens verksamheter. Organisering och prioritering av resurser sker dagligen.

Gällande informationsåtgärder

- Fakta, information och vägledning sker via Malå kommuns hemsida, SchoolSoft, Tempus samt via mejlutskick



- All information som rör skola läggs ut på SchoolSoft och kommunens hemsida.
- All information som rör förskola och fritids läggs ut på Tempus och kommunens hemsida.

Gällande handhygien

- Informerat barn/elever/medarbetare om vikten av att ha en god handhygien. Vi har vi instruerat barn och elever om hur de ska tvätta händerna. Vi har sett till att det finns goda möjligheter till handtvätt i förskolan och skolan med tillgång till tvål och pappershanddukar.
- Vi har skrivit ut och satt upp affischer om handtvätt.
- Vi har placerat ut handsprit där det inte finns tillgång till tvål och vatten.

Gällande städning

- Vi har utökat städningen i skolans lokaler, framför allt toaletter och ytor som bordsytor, dörrhandtag. Vi torkar av till exempel leksaker, datorer, surf- och lärplattor, tangentbord.
- Ta bort dukar, plastblommor, ljusstakar mm från borden för att lättare kunna hålla rent
- Uppmana att rengöra matbord före- och efter varje måltid

Gällande social samvaro

- Vi har utvidgat avståndet mellan bord i klassrum, matsal och andra utrymmen (där det varit möjligt).
- Vi undviker i möjligaste mån större ansamlingar av barn och elever.
- Vi har beslutat att personalen har digitala möten i stället för fysiska när det gäller 10 personer eller fler. Givetvis kan vi använda oss av digitala lösningar även vid färre deltagare.
- Vi ser över möjligheterna att förlägga verksamhet och raster utomhus.
- Vi har gjort schemaändringar för skollunch för att glesa ut mellan klasserna.
- Vi har gjort individuella bedömningar tillsammans med vårdnadshavare/medarbetare gällande barn/elev/medarbetare med sjukdom som gör hen extra känslig för Corona.
- Vi har uppmanat medarbetare ska undvika trängsel i gemensamma uppehållsrum genom att tex äta och ta rast under olika tider.



FÖRSLAG TILL BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

- Informationen noteras

Erik Lindblom



Plan för internkontroll 2020

Bakgrund

I nämnden 2020-02-10 § 5 beslutades att Internkontrollplan 2020 revideras under rubriken intäktsredovisning för att åtgärda identifierad brist gällande fakturering av tilläggsbelopp.

Bedömning

Internkontrollplan 2020 är reviderad under rubriken intäktsredovisning. I samband med att fakturor för IKE går ut till andra huvudmän skickar BoU-kontoret en elevlista till BoU:S ledningsgrupp. Ledningsgruppen markerar i listan vilka elever som ska faktureras med tilläggsbelopp och BoU-kontoret fakturerar.

FÖRSLAG TILL BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

- Upprättat förslag till internkontrollplan godkänns

Erik Lindblom

Bilaga

Reviderad Internkontrollplan 2020

Plan för internkontrollen inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde 2020

Process (rutin/system)	Kontrollmoment	Kontrollansvar	Frekvens	Metod	Rapportering till	Riskbedömning
IT-säkerhet	Att samtliga med användaridentitet i kommunens datanät känner till reglerna och har skrivit på bekräftelsen om att de tagit del av dem.	Resp personalansvarig	En gång per år	Komplett	Första nämnd år 2020	Liten
Intäktsredovisning	Att räkning går ut till samtliga som ska ha och att de betalas	Ekonomienheten	En gång per år	Stickprov	Avdelnings- resp ekonomi- chef	Måttlig
	Att räkning för tilläggsbelopp går ut till andra huvudmän	I samband med fakturor för IKE skickar BoU-kontoret en elevlista till rektorerna. Rektorerna markerar i listan vilka elever som ska faktureras med tilläggsbelopp.	I december och maj varje år.	Komplett	Avdelningschef	Måttlig
Registerkontroll av personal inom förskoleverksamhet, skola och skolbarnsomsorg,	Kontrollera att samtliga som är föremål för anställning inlämnar registerutdrag enl. SFS 2000:873	BoU-chef samt respektive personalansvarig	En gång per år	Komplett	Första nämnd år 2020	Liten
Delegationer	Kontrollera att delegationsbeslut anmäls i laga ordning till nämnd.	BoU-chef	En gång per år	Stickprov	Första nämnd år 2020	Måttlig
	Kontrollera att delegations-	BoU-chef	En gång per år	Stickprov	Första nämnd	Måttlig

	beslut fattats i enlighet med delegationsordningen				år 2020	
Politisk uppföljning	Uppföljning av 2019 års nämndsbeslut	BoU-chef/nämndssekr	Två gånger per år	Komplett	Första nämnd år 2020	Liten 53
Plan mot diskriminering och kränkande behandling	Ny/reviderad plan färdigställd	BoU-chef samt respektive verksamhetsansvarig	En gång per år	Komplett	Utskott september	Måttlig
Krisplan	Ny/reviderad plan färdigställd	BoU-chef samt respektive verksamhetsansvarig	En gång per år	Komplett	Utskott september	Måttlig
Systematiska kvalitetsarbete på huvudmannanivå	Redovisning läsåret 19/20 och mål för läsåret 20/21	BoU-chef	En gång per år	Komplett	Utskott september	Liten
Arbetsmiljöhandbok	Ny/reviderad plan färdigställd	BoU-chef samt respektive verksamhetsansvarig	En gång per år	Komplett	Utskott september	Måttlig
BUN årsplanering	Ny/reviderad plan färdigställd	BoU-chef/nämndssekr	En gång per år	Komplett	Utskott oktober	Liten
Arkivplan-skolhälsovården	Ny/reviderad plan färdigställd	BoU-chef	En gång per år	Komplett	Utskott september	Liten
Arkivplan BoU	Ny/reviderad plan färdigställd	BoU-chef	En gång per år	Komplett	Utskott september	Liten



Skolchef

Information medarbetarenkät

Bakgrund

Vart annat år genomförs en medarbetarenkät för anställda i Malå kommun. Under februari 2020 kom resultaten från den senaste medarbetarenkäten. Utifrån medarbetarenkäten har varje chef/rektor utarbetat en handlingsplan för arbetsmiljöarbetet för respektive verksamhet/enhet/arbetsgrupp. Dessa handlingsplaner gäller för hela 2020.

Bedömning

Malå kommun / Förskola
Beställda: 34

Antal svarande: 31

Svarsfrekvens: 91,2%

Sammanställning

	6+5	4+3	2+1	Bortfall	Förskola	Malå kommun
Mål och uppdrag	76,6%	14,9%	3,2%	5,2%	5,2	4,6
Information	89,2%	9,7%	0%	1,1%	5,5	5
Medarbetarskap	91,9%	7,7%	0%	0,4%	5,5	5,1
Arbetsgemenskap	81,9%	18,1%	0%	0%	5,4	5,2
Ledarskap	87,1%	9,2%	0,9%	2,8%	5,5	5
Medarbetar- och lönesamtal samt lön	50,3%	19,4%	11,6%	18,7%	4,6	3,9
Hälsa	86,7%	11,7%	1,6%	0%	5,4	5

Malå kommun / Grundskola
Beställda: 62

Antal svarande: 47

Svarsfrekvens: 75,8%

Sammanställning

	6+5	4+3	2+1	Bortfall	Grundskola	Malå kommun
Mål och uppdrag	52,9%	37,2%	4,8%	5,1%	4,5	4,6
Information	80,1%	17%	2,8%	0%	5	5
Medarbetarskap	75,5%	21,8%	1,9%	0,8%	5,1	5,1
Arbetsgemenskap	82,6%	14%	1,3%	2,1%	5,4	5,2
Ledarskap	62,9%	28,3%	4,3%	4,6%	4,8	5
Medarbetar- och lönesamtal samt lön	37,4%	28,9%	19,1%	14,5%	4	3,9
Hälsa	65,4%	25,3%	7,7%	1,6%	4,8	5

Malå kommun / Barn- o utbildningsavd.
Beställda: 110

Antal svarande: 88

Svarsfrekvens: 80%

Sammanställning

	6+5	4+3	2+1	Bortfall	Barn- o utbildningsavd.	Malå kommun
Mål och uppdrag	62,5%	26,3%	4,8%	6,4%	4,8	4,6
Information	82,6%	13,3%	3,8%	0,4%	5,1	5
Medarbetarskap	81,1%	16,8%	1,6%	0,6%	5,2	5,1
Arbetsgemenskap	81,8%	14,5%	1,8%	1,8%	5,4	5,2
Ledarskap	71,4%	19,2%	3,7%	5,7%	5,1	5
Medarbetar- och lönesamtal samt lön	41,6%	25,2%	17,5%	15,7%	4,2	3,9
Hälsa	72,4%	21,2%	5,5%	0,9%	5	5



Skolchef

Det mest positiva svar man kan få inom respektive frågeområde är 6. Siffrorna under kolumnen Förskola/Grundskola/Barn- och utbildningsavdelningen motsvarar ett genomsnitt av samtliga svar inom just det området.

Gemensamt för samtliga frågeområden är att medarbetarna i Barn- och utbildningsavdelningen angett högre poäng i genomsnittet än samtliga medarbetare i Malå kommun. Men det framgår också att den upplevda nöjdheten inom respektive frågeområde är betydligt högre inom förskola än inom grundskola.

FÖRSLAG TILL BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

- Informationen noteras

Erik Lindblom

Beslutsexpediering

Bou:s ledningsgrupp



Information - Ärenden inför nästa möte

- Verksamhetsinformation – Gymnasiet/Vuxenutbildning
- Delårsrapport 2:a tertialet 2020
- Plan mot kränkande behandling, diskriminering och trakasserier
- Krisplan
- Fortbildningsplan
- Dokumenthanteringsplan
- Arkivplan Skolhälsovården
- Arbetsmiljöplan för Barn- och utbildningsnämndens Verksamhetsområde
- Återrapportering - Systematiskt kvalitetsarbete
- Uppföljning av nämndsbeslut Januari - Juni
- Arbetet mot diskriminering och kränkande behandling
- Information - ärenden inför nästa sammanträde
- Kurser och konferenser
- Redovisning av delegationsbeslut
- Meddelande

FÖRSLAG TILL BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMND

- Informationen noteras

Erik Lindblom



2020-01-27

57

Erik Lindblom, barn- och utbildningschef

Redovisning av delegationsbeslut**Delegat****Ärende**

Erik Lindblom

Attestlista

Läsårstider 2020/2021

Charlotte Hultdin

Mål och regler för
feriearbetsverksamheten 2020**FÖRSLAG TILL BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMND**

- Informationen noteras

Erik Lindblom

Meddelande

Kommunstyrelsen

Svar på revisionsrapporten
Anpassningsarbete för att nå en ekonomi i
balans – Kommunrevisionen

Kommunfullmäktige

Överföring av investeringsmedel från 2019
till 2020 – Kommunstyrelsen samt barn-
och utbildningsnämnden

Riktlinjer och taxor inom förskola och
fritidshem i Malå kommun

Deltagande i sammanträåden på distans

Årsredovisning 2019

Beviljande av ansvarsfrihet år 2019 för
barn- och utbildningsnämnden Uppföljning
av samtliga internkontrollplaner 2019

Tillhandahållande av barnomsorg på
obekväm arbetstid

Avsägelse av politiska uppdrag som
ersättare i kommunstyrelsen samt barn-
och utbildningsnämnden

Skolverket

Beslut om slutredovisning för samverkan
mellan Skolverket och Malå kommun inom
ramen för uppdraget att genomföra
insatser för att stärka utbildningens kvalitet
för nyanlända barn och elever och vid
behov för barn och elever med annat
modersmål än svenska (U2018/00404/S1)

Aktuellt – samordnare för nyanländas
lärande 2020

Samordnare för nyanländas lärande –
Redovisade effekter

Pwc

Grundläggande granskning: Barn- och
utbildningsnämnden



2020-04-27

59

Erik Lindblom, barn- och utbildningschef

Myndigheten för
samhällsskydd och
Beredskap

Ny föreskrift om omsorg för barn omed
vårdnadshavare i samhällsviktig verksamhet

Malå/Norsjö
Miljö- och byggnämnd

Avregistrering av livsmedelsverksamhet

Avregistrering av livsmedelsverksamhet

Kommunicering inför beslut om riskklassning

Folkhälsomyndig-
Heten

Vaccinationsprogram mot HPV till alla barn i
årskurs 5

FÖRSLAG TILL BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMND

- Informationen noteras

Erik Lindblom